



RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS

DECEMBRE 2021

N°210

SOMMAIRE
RAA DU MOIS DECEMBRE 2021

N°210

PAGES

PARTIE 1 : DELIBERATIONS (*Conseil du 14 décembre 2021*)

1

PARTIE 2 : DECISIONS (*Conseil du 14 décembre 2021*)

340

PARTIE 3 : ARRETES REGLEMENTAIRES (*décembre 2021*)

612

**PARTIE I
DELIBERATIONS
SOMMAIRE**

| N° Délibération | AMENAGEMENT DURABLE | Page |
|----------------------------|--|-------------|
| M2021-615 | Création de lignes de BusTram sur le réseau TaM - Programme d'opération, enveloppe financière et modalités de concertation - Approbation | 8 |
| M2021-617 | Programme Savoir Rouler à Vélo auprès d'élèves de CM2 scolarisés sur le territoire de la Métropole - Attribution de subventions aux communes - Approbation - Autorisation de signature | 14 |
| M2021-629 | Service Kartatoo - Convention relative à la tarification multimodale sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation - Autorisation de signature | 18 |
| M2021-631 | Création du Comité des partenaires "COPAR-mobilité" au titre de l'article L.1231-5 du Code des transports - Composition - Approbation | 22 |
| M2021-632 | Convention de fonds de concours entre Montpellier Méditerranée Métropole et les communes de Beaulieu, Saint-Drézéry, Restinclières, Baillargues, Saint Georges d'Orques et Villeneuve-lès-Maguelone - Approbation - Autorisation de signature | 25 |
| M2021-633 | Communes de Saint Georges d'Orques et de Murviel-lès-Montpellier - Conventions de fonds de concours de 2020 - Avenants n°1 - Approbation - Autorisation de signature | 29 |
| M2021-634 | Convention de refacturation entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Commune de Pérols - Délibération modificative à la suite d'une erreur matérielle - Approbation | 32 |
| M2021-635 | Commune de Montferrier-sur-Lez - Renonciation à acquérir - Emplacement réservé n°D2 du Plan Local d'Urbanisme (PLU) grevant les parcelles cadastrées AH 166, AH 167 et AH 168 - Mise en demeure de la société civile de construction vente (SCCV) OLIVIA - Boulevard de la Lironde - Approbation | 34 |
| M2021-636 | Projet de rénovation urbaine Cévennes (Petit Bard - Pergola) - Convention partenariale entre la Ville de Montpellier, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Agence Nationale de Cohésion des Territoires (ANCT) - Avenant n°4 - Approbation - Autorisation de signature | 37 |
| M2021-637 | Commune de Cournonterral - Zone d'Aménagement Concerté (ZAC) CANNABE - Création d'une zone d'activités à vocation artisanale et d'un hameau agricole - Dossier d'enquête préalable à la Déclaration d'Utilité Publique (DUP) et à la cessibilité des terrains - Approbation | 41 |
| M2021-667 | Exploitation et gestion des services de transport public - Délégation de Service Public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 45 |
| M2021-668 | Parcs de stationnement en ouvrage - Délégations de Service Public - Rapports Annuels des Déléataires relatifs à l'exercice 2020 - Examen | 51 |
| M2021-677 | Sous-Concessions de Plages de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone - Délégation de service public (DSP) - Rapport annuel des délégataires (lot 1 et lot 2) relatif à l'exercice 2020 - Approbation | 56 |

| N° Délibération | ANIMATION DU TERRITOIRE | Page |
|----------------------------|--|-------------|
| M2021-625 | Musée Fabre - Transfert de propriété de l'État de deux tableaux de Jean-Honoré FRAGONARD - "Le Jeu de la palette, vers 1761-1765" et "La Bascule, vers 1761-1765" - Approbation | 62 |
| M2021-626 | Contrat d'exploitation de l'image de l'artiste Yan PEI-MING et de reproduction de l'œuvre "L'impossible rencontre"- Approbation - Autorisation de signature | 65 |
| M2021-627 | Convention-cadre de partenariat avec la Région Occitanie pour la connaissance du patrimoine métropolitain - Autorisation de signature | 68 |
| M2021-628 | FDI Stadium - Convention d'occupation temporaire du domaine public - Mise à disposition au Montpellier Handball - Avenant n° 2 - Autorisation de signature | 72 |
| M2021-673 | PlanetOcéan - Délégation de Service Public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 76 |
| M2021-674 | Patinoire Végapolis - Délégation de service public - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 – Approbation | 81 |
| N° Délibération | ATTRACTIVITE | Page |
| M2021-623 | Prévention des risques majeurs - Système de gestion d'alerte en cas de risques majeurs - Convention de mutualisation de prestations entre Montpellier Méditerranée Métropole et ses communes membres pour l'aide à la gestion d'alerte en cas de risques majeurs - Approbation - Autorisation de signature | 87 |
| M2021-638 | Convention de coopération entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Ville de Montpellier et la Commune de Bargny au Sénégal - Approbation - Autorisation de signature | 90 |
| M2021-639 | Attribution de subventions dans la thématique "Relations Internationales" - Exercice 2021 - Approbation - Autorisation de signature | 93 |
| M2021-640 | Convention de partenariat entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Ville de Montpellier et l'association Montpellier Russie pour le Festival de Cinéma Russe de Montpellier - Approbation - Autorisation de signature | 96 |
| M2021-641 | Coopération entre Montpellier Méditerranée Métropole, les 31 communes et les Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS) - Renouvellement de la convention de gestion de services numériques communs - Approbation - Autorisation de signature | 99 |
| M2021-642 | Convention d'engagement entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'Etat dans le cadre du dispositif Quartiers Productifs - Approbation - Autorisation de signature | 102 |
| M2021-643 | MED VALLEE - Rayonnement et innovation au sein de la filière environnement - Pôle de compétitivité Aqua-Valley - Convention d'attribution de subvention - Exercice 2021 - Approbation - Autorisation de signature | 106 |

| N° Délibération | ATTRACTIVITE (SUITE) | Page |
|----------------------------|--|-------------|
| M2021-644 | Commune de Sussargues - Parc d'Activités Économiques Jules Rimet - Déclaration de projet emportant mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme - Concertation au titre de l'article L. 103-2 du Code de l'urbanisme - Objectifs poursuivis et modalités de la concertation – Approbation | 109 |
| M2021-648 | Covid-19 - Dispositif Garantie Congrès - Avenant n°5 au contrat de Délégation de Service Public relatif à la gestion et à l'exploitation du Corum et Zénith Sud - Autorisation de signature | 113 |
| M2021-675 | Corum-Palais des Congrès-Opéra et Zénith Sud - Délégation de Service Public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 116 |
| N° Délibération | CYCLES DE L'EAU | Page |
| M2021-612 | Création d'une régie unique d'eau potable et d'assainissement - Modification des statuts de la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation - Autorisation de signature | 122 |
| M2021-614 | Principe de tarification de l'eau potable sur le périmètre de la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole - Demande de modification pour une tarification plus solidaire et écologique - Approbation | 126 |
| M2021-649 | Ressources en Eau - Convention de financement entre le Syndicat Mixte Garrigues Campagne (SMGC) et Montpellier Méditerranée Métropole - Participations financières 2020 et 2021 au poste d'animateur des captages prioritaires de Garrigues Basses et de Bérange - Approbation | 129 |
| M2021-650 | Eau brute - Alimentation en eau du Lez - Avenant n°8 à la convention entre Montpellier Méditerranée Métropole, BRL et BRL Exploitation relative à la mise en place et à la gestion des ouvrages de Montpellier Méditerranée Métropole - Autorisation de signature | 132 |
| M2021-651 | Ressources en eau - Recherche et Développement - Projet LEZ 2020 - Développement d'un outil Robotique Subaquatique d'Exploration Karstique semi-autonome - Accord de consortium - Autorisation de signature | 135 |
| M2021-652 | Réutilisation des eaux usées - Projet LIFE REWA - Accord de consortium entre Montpellier Méditerranée Métropole, le bureau d'étude DV2E et l'Institut Européen des Membranes - Autorisation de signature | 138 |
| M2021-653 | Note liminaire 2020 sur l'exercice des compétences Eau et Assainissement - Rapports annuels 2020 sur le prix et la qualité du service de l'eau potable du Syndicat Bas Languedoc et du Syndicat Mixte Garrigues Campagne - Approbation | 141 |
| N° Délibération | ENVIRONNEMENT | Page |
| M2021-646 | Contrat de Délégation de Service Public relatif à l'exploitation du Marché d'Intérêt National (MIN) - Avenant n°12 - Autorisation de signature | 146 |
| M2021-647 | Marché d'Intérêt National de Montpellier - Garantie d'emprunt à la SOMIMON - Concessionnaire - Approbation | 150 |
| M2021-669 | Marché d'Intérêt National - Délégation de service public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 154 |

| N° Délibération | ENVIRONNEMENT (SUITE) | Page |
|----------------------------|--|-------------|
| M2021-670 | Réseau Montpellierain de Chaleur et de Froid (RMCF) - Délégation de service public (DSP) - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 – Examen | 159 |
| M2021-671 | Réseau public de distribution d'électricité - Délégation de service public - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 164 |
| M2021-672 | Réseaux de distribution de gaz - Délégation de service public - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 169 |
| M2021-676 | AMETYST - Délégation de service public (DSP) - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 174 |
| N° Délibération | HORS COMMISSION | Page |
| M2021-613 | Représentations du Conseil de Métropole - Désignations - Approbation | 181 |
| M2021-616 | Prolongation du dispositif d'aide à l'achat de vélo à assistance électrique (VAE) - Coup de pouce Vélo - Création d'un dispositif d'aide à la réparation des vélos mécaniques - Approbation | 184 |
| M2021-618 | Résorption du bidonville de Celleneuve - Protocole d'accord pour l'implantation d'un Village de transition secteur de la Rauze à Montpellier - Autorisation de signature | 187 |
| M2021-630 | Délégation de Service Public (DSP) Transport Urbain - Avenant n°5 - Approbation - Autorisation de signature | 191 |
| M2021-645 | Conventions d'attribution de subvention entre Montpellier Méditerranée Métropole, l'Université de Nîmes (projet Collège Doctoral LR) et l'Université de Perpignan Via Domitia (projet PEPITES LR) - Attribution de subventions - Approbation - Autorisation de signature | 195 |
| M2021-658 | Attribution d'acomptes de subventions dans le cadre des thématiques Culture, Mobilités, Développement économique, Transition Énergétique, Sports et Ressources Humaines - Exercice 2022 - Compléments de subventions - Exercice 2021 - Approbation - Autorisation de signature | 199 |
| M2021-662 | Modification du Tableau des Emplois et des Effectifs - Approbation | 206 |
| N° Délibération | RESSOURCES | Page |
| M2021-608 | Présentation du rapport annuel sur la situation en matière d'égalité entre les femmes et les hommes au titre de l'année 2021 - Approbation | 210 |
| M2021-609 | Rapport d'orientations budgétaires - Débat d'orientations budgétaires - Adoption | 213 |
| M2021-610 | Budget principal et budgets annexes - Ouverture des crédits avant l'adoption du budget primitif 2022 - Autorisation | 216 |
| M2021-611 | Pacte Financier et Fiscal de Montpellier Méditerranée Métropole - Adoption | 222 |
| M2021-654 | Budget - Clôture du Budget annexe de l'eau potable - Approbation | 225 |
| M2021-655 | Apurement des régies 2021 - Remise gracieuse totale - Approbation | 228 |
| M2021-656 | Attribution de compensation 2021 définitive à la suite de la CLECT du 5 octobre 2021 - Approbation | 231 |

| N° Délibération | RESSOURCES (SUITE) | Page |
|----------------------------|--|-------------|
| M2021-657 | Tarifs de Montpellier Méditerranée Métropole – Approbation | 236 |
| M2021-659 | Relations institutionnelles entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier - Création de services communs et conventions de création de services communs - Autorisation de signature | 296 |
| M2021-660 | Régime Indemnitaire - Modalités d'attribution de la part complémentaire - Approbation | 300 |
| M2021-661 | Organisation du temps de travail à 1607h - Mise en place d'un temps de travail annualisé au sein de l'Ecolothèque - Approbation | 303 |
| M2021-678 | Mandat SA3M pour la réalisation de la première tranche du cimetière métropolitain - Compte rendu annuel à la Collectivité (CRAC) - Exercice 2020 - Approbation | 307 |
| N° Délibération | SOLIDARITES | Page |
| M2021-619 | Programme Cités de l'emploi - Labellisation de Montpellier Méditerranée Métropole - Feuille de route et plan d'actions - Approbation | 311 |
| M2021-620 | Fonds de Solidarité pour le logement (FSL3M) - Actions d'insertion par le logement 2022 - Attributions de subventions à diverses associations et CCAS - Exercice 2022 - Approbation - Autorisation de signature | 314 |
| M2021-621 | Fonds de Solidarité pour le Logement (FSL) - Délégation de gestion financière et comptable - Convention avec la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) de l'Hérault - Autorisation de signature | 317 |
| M2021-622 | Rapport annuel politique de la ville 2020 - Approbation | 320 |
| M2021-624 | Observatoire Local des Loyers - Attribution de subvention à l'ADIL 34 - Convention - Autorisation de signature | 323 |
| M2021-663 | Opération "Rénover pour un Habitat Durable et Solidaire" 2019-2024 - Attributions de subvention pour la réhabilitation de 42 logements situés dans diverses communes de la Métropole - Autorisation de signature | 326 |
| M2021-664 | Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat de Renouvellement urbain de Montpellier 2016-2021 - Quartiers Courreau, Figuerolles, Nord Ecusson - Attributions de subvention pour la réhabilitation de 12 logements - Autorisation de signature | 329 |
| M2021-665 | Délégation de Service Public pour la gestion du service extérieur des pompes funèbres et du crématorium - SAEML SFMA - Tarif Général 2022 - Approbation | 332 |
| M2021-666 | Complexe Funéraire - Délégation de service public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen | 335 |

AMENAGEMENT DURABLE



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnine AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Création de lignes de BusTram sur le réseau TaM - Programme d'opération, enveloppe financière et modalités de concertation - Approbation

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

En Conseil de Métropole du 1^{er} février 2021, Montpellier Méditerranée Métropole a délibéré sur une Stratégie des Mobilités à horizon 2025 visant à produire un « choc des mobilités » afin de répondre activement à l'enjeu de transition environnementale du territoire et s'inscrire ainsi résolument dans la lutte contre le réchauffement climatique.

Dans les mesures socles de cette Stratégie, au titre du « choc de l'offre », est inscrite la réalisation de lignes de Bus à Haut Niveau de Service (BHNS).

Il s'agit d'un nouveau concept pour le territoire métropolitain qui permettra de créer sur plus de 50 km et 60 stations un produit de transport intermédiaire entre le tramway et le bus, constituant une alternative performante à la voiture particulière par le biais d'aménagements spécifiques garantissant un temps de parcours optimisé.

L'identité visuelle propre de ce produit (véhicule spécifique), associée à une offre de service qualitative (fréquence importante, vitesse commerciale élevée, traitement qualitatif des stations, site propre lorsque la largeur des voies le permet), permettra de repositionner le mode bus à un niveau proche de celui du mode tramway en matière d'attractivité. D'où l'appellation commerciale BusTram.

La Métropole a conçu les tracés sur la base des conclusions de l'étude mobilités « Etoile Montpelliéraine », permettant d'identifier les secteurs où l'offre de transport est aujourd'hui insuffisante au regard des besoins en mobilité actuels et futurs de la population. Les études préliminaires ont été validées et permettent de délibérer sur le programme d'opération de 5 lignes de BusTram, comme décrit ci-après.

L'arrivée des 5 lignes de BHNS permet de desservir 110 000 habitants supplémentaires de la Métropole ainsi que 5 000 emplois. Ainsi, fin 2025, 70 % de la population métropolitaine sera couverte par le réseau structurant constitué de cinq lignes de tramway et cinq lignes de BHNS. Pour la Ville de Montpellier ce taux sera porté à 90 %.

LE PROGRAMME D'OPERATION

Ligne n°1 :

La Ligne 1 de BusTram va relier les communes de l'Est de la Métropole au quartier d'activités du Millénaire ainsi qu'au quartier montpelliérain d'Antigone.

Elle est sous-découpée en 2 sections, pour des raisons de date de livraison et de fréquence de passage.

Ce tracé représente environ 12 kms de linéaire, dont 83 % pourront être aménagés en site propre. Il est prévu 20 stations au total.

Le temps de trajet moyen de Castries à Place de l'Europe est de 38 minutes.

Il est attendu 7 400 voyageurs par jour sur cette ligne dont environ 3 500 sont issus du report modal de la voiture.

La section 1 :

La Ligne 1 démarre de la Place de l'Europe, qui va être réaménagée en place urbaine accueillant un pôle d'échanges multimodal.

Elle va traverser le Lez via le Pont Juvénal puis bifurquer sur l'avenue de la Pompignane. Au carrefour Henri Pecquet, elle emprunte la rue de la Vieille Poste, jusqu'au rond-point Benjamin Franklin. Elle entre ensuite sur la commune de Castelnau-le-Lez et dessert la ZAC Eurêka en passant par le boulevard Philippe Lamour puis rejoint le parking-relais à Notre-Dame-de-Sablassou via le chemin du Puech Saint-Peyre.

La section 2 :

Au départ de Notre-Dame-de-Sablassou, la Ligne 1 emprunte l'avenue de l'Europe pour rejoindre la commune du Crès qui sera desservie dans sa partie sud via la RM613. L'insertion d'une voie de bus centrale sera mise à profit pour créer des aménagements cyclables de qualité dans ce secteur à forte densité d'emplois et de commerces.

Elle longe ensuite la Zone industrielle du Salaison sur la commune de Vendargues puis emprunte les anciennes emprises ferroviaires de la ZI du Salaison pour des performances optimisées et une faisabilité technique simplifiée par rapport un tracé sur la RM610 où les emprises foncières sont plus contraintes. Rejoignant finalement la RM610 au nord-ouest de la commune de Vendargues, la ligne dessert enfin la commune de Castries jusqu'à l'Espace gare vers lequel des rabattements de proximité seront aménagés pour les modes actifs. Un parking relais sera par ailleurs créé au droit du rond-point des Cousteliers afin de permettre le rabattement en voiture, notamment depuis les communes du nord-est de la Métropole.

Ligne n°2 :

La 2^{ème} ligne de BusTram va emprunter les boulevards de ceinture du centre-ville de Montpellier et ainsi offrir une desserte interquartiers circulaire, en connexion avec les lignes de tramway 1, 2, 3 et la future 5 en cours de construction, ainsi que les lignes de BusTram 1, 3 et 5.

Le tracé, qui va de la Gare Sud de France aux Sabines, en passant par la rue Becquerel, l'avenue Georges Frêche, l'avenue de la Justice de Castelnau, Voie Domitienne, l'avenue Henri Mares, la rue Paul Rimbaud et le quartier de la Martelle, représente un peu moins de 16 km de linéaire, dont 70 % pourront être aménagés. Il est prévu 33 stations au total.

Pour des raisons de desserte et de difficultés techniques, la ligne n'emprunte pas l'avenue de la Recambale mais passe par le quartier de la Martelle.

Il est attendu 22 000 voyageurs par jour sur cette ligne dont environ 6 000 sont issus du report modal de la voiture.

Ligne n°3 :

La ligne 3 de BusTram va permettre de relier Les Hauts de Massane ainsi que la Mosson au centre-ville de Montpellier, au niveau du Peyrou, avec un trajet de bout en bout de 38 minutes.

Cette ligne urbaine aura un pourcentage de linéaire aménagé de 5,4 sur les 9 kms parcourus. Il est prévu un total de 24 stations.

Sont attendus 11 000 voyageurs/jour.

La ligne 3 démarre du stade Pierre de Coubertin pour desservir les Hauts de Massane avant d'arriver au droit du NPNRU Mosson.

A partir de la rue d'Oxford, la ligne va emprunter l'avenue du Professeur Blayac, une portion de la RD65, puis l'avenue du Professeur Louis Ravaz. Ainsi, elle dessert le deuxième NPNRU de la ville de Montpellier : les Cévennes.

Le cœur de Ville de Montpellier est atteint par l'avenue de l'Agriculture et le boulevard des Arceaux.

Ligne n°4 :

La 4^{ème} ligne de BusTram va relier les communes de l'Ouest de la Métropole à la ville de Montpellier, en particulier à la station de tramway de la ligne n°5 au rond-point Maurice Gennevaux.

Elle emprunte la RM 5 sur l'ensemble de son linéaire, depuis le Parking-Relais de la ligne 5 à Gennevaux jusqu'à son terminus à Cournonsec, en desservant sur son passage les communes de Lavérune, Pignan et Cournonterral.

Il est prévu 11 stations sur le linéaire, dont l'implantation a été déterminée par le réseau viaire existant, et vers lesquelles des rabattements tous modes seront organisés depuis les centres-bourgs.

Ce tracé représente 12 km de linéaire, dont 4,5 km seront aménagés en site propre pour répondre aux enjeux de congestion autour de Lavérune et de Pignan.

Il est attendu 6 000 voyageurs par jour sur cette ligne dont environ 3 500 sont issus du report modal de la voiture.

Le temps de trajet moyen de Cournonsec à Gennevieux est de 26 minutes.

Ligne n°5 :

La ligne 5 de BusTram va permettre de relier la commune de Grabels et les zones d'emploi d'Euromédecine au centre-ville de Montpellier, à hauteur de l'Arc de Triomphe pour un trajet de bout en bout de 30 minutes.

Cette ligne très urbaine, dont le pourcentage de linéaire aménagé sera de 60 %, compte 16 stations sur 8,5 kms.

Sont attendus 7 500 voyageurs/jour.

La ligne 5 démarre au droit d'Euromédecine 2, sur la commune de Grabels, emprunte la rue de Puech Villa puis l'avenue des Apothicaires.

Elle emprunte la Route de Ganges, pour assurer une correspondance avec la ligne 1 de Tramway au niveau d'Occitanie.

Elle rejoint l'avenue du Père Soulas, poursuit sur la rue Auguste Broussonnet avant d'atteindre le Peyrou.

Chacune des lignes de BusTram sera doublée par un **réseau d'aménagements cyclables** dans l'optique de favoriser des solutions alternatives à l'autosolisme et promouvoir un mode de déplacement décarboné. Ce réseau cyclable sera composé de nouvelles pistes mais également d'une amélioration des aménagements existants.

La fréquence des lignes est de 10 minutes en heures de pointe sauf sur la ligne 1-section 2 et la ligne 4 pour lesquelles elle sera de 15 minutes. L'amplitude horaire est de 5H à 23H.

Le matériel roulant et notamment sa livrée extérieure participera à l'identité BusTram et à sa reconnaissance. La livrée sera imaginée par un artiste qui sera désigné par concours. Les véhicules sont équipés d'un plancher bas, de 2 emplacements pour les personnes en fauteuil roulant, d'une palette d'accès, d'annonces sonores et visuelles indiquant le prochain arrêt desservi, et de vidéosurveillance embarquée. Il n'y aura pas de vente de titre de transport à bord pour gagner en vitesse commerciale, sur le même modèle que le tramway. En ce qui concerne la motorisation, l'ensemble des BusTram seront sans émission de CO2. Le parc nécessaire est estimé à 62 véhicules pour l'exploitation des 5 lignes, réserve comprise.

Les stations seront semblables à celles d'un tramway : assises, bornes d'information voyageur, arbres, arceaux vélos, Les quais sont configurés avec une longueur de 20 mètres, dans le cas où des bus articulés s'avèrent nécessaires pour s'adapter à la fréquentation des lignes.

L'ENVELOPPE FINANCIERE ET LE PLANNING

L'enveloppe financière prévisionnelle de l'opération totale (études et travaux) est de 255 M€ H.T., matériel roulant compris.

Sachant que Montpellier Méditerranée Métropole a obtenu dans le cadre du 4^{ème} appel à projets TCSP et PEM, une subvention de 20 M€ de la part de l'Etat.

Une 1^{ère} phase de travaux, d'un montant de 184 M€ H.T., permettra la mise en service de ces 5 lignes dès 2025.

Ainsi 60 stations de Bustram seront aménagées sur les 100 prévues. Les autres seront configurées comme les stations de bus actuelles. Le linéaire aménagé en site propre sera proche de la configuration définitive. L'efficacité du produit de transport sera avérée car la priorité aux feux et aux carrefours sera, elle, mise en place partout.

Il est donc prévu une seconde phase de travaux post-2025, d'un montant de 71 M€ H.T., qui permettra d'optimiser les aménagements et donc l'efficacité des lignes.

LES MODALITÉS DE CONCERTATION

Conformément aux dispositions de l'article L. 300-2 du Code de l'urbanisme et en vue de consolider le programme de l'opération, il convient d'organiser une concertation publique préalable à la réalisation des BusTram.

Les finalités de la concertation sont les suivantes :

- Donner au public une information claire et précise sur le projet ;
- Sensibiliser la population aux enjeux et objectifs de la démarche conduite en vue de favoriser l'appropriation du projet ;
- Permettre au public de formuler des observations et propositions sur ce dernier.

Les modalités de concertation proposées sont :

- Des articles d'information dans les journaux locaux et dans le magazine de la Métropole ;
- 11 lieux d'exposition publique :
 - o Mairie de Castelnau-le-Lez ;
 - o Mairie de Castries ;
 - o Mairie de Cournonsec ;
 - o Mairie de Cournonterral ;
 - o Mairie du Crès ;
 - o Mairie de Grabels ;
 - o Mairie de Lavérune ;
 - o Mairie de Montpellier ;
 - o Siège de Montpellier Méditerranée Métropole ;
 - o Mairie de Vendargues ;
 - o Mairie de Pignan.

Chaque lieu d'exposition comporte :

- o Des panneaux présentant les caractéristiques du projet, les tracés des lignes, l'emplacement des stations, le calendrier et le budget prévisionnels ;
 - o Un registre permettant au public de formuler ses observations et propositions ;
 - o Une provision de dépliants d'information.
- Ouverture d'une page internet dédiée au projet de BusTram sur le site internet de la Métropole ;
 - Ouverture d'un registre dématérialisé, accessible depuis la page internet du site de la Métropole ;
 - 5 réunions publiques, soit une par ligne, annoncée par voie de presse et sur les supports de communication :
 - o 1 réunion publique à Pignan, pour les communes de Pignan, Lavérune, Cournonsec et Cournonterral desservies par la ligne 4 ;
 - o 1 réunion publique à Vendargues, pour les communes de Vendargues, Castries, Le Crès, Castelnau-le-Lez et Montpellier desservies par la ligne 1 ;
 - o 1 réunion publique à Montpellier pour les communes de Montpellier et Grabels desservies par la ligne 5 ;
 - o 1 réunion publique à Montpellier pour les lignes 2 et 3.

Cette concertation démarrera à la date qui sera précisée dans l'avis porté à la connaissance du public et se déroulera pendant un mois minimum. La concertation est envisagée sur le premier trimestre 2022.

A l'issue de la concertation, un bilan sera présenté et débattu en Conseil de Métropole.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le programme des 5 lignes de BusTram, son enveloppe financière ainsi que sa planification prévisionnelle ;
- D'approuver le lancement de la concertation du projet, avec les objectifs cités ci-avant ;
- De dire que les crédits sont prévus au budget Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 71 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prennent pas part au vote : 13 voix

Mme Mathilde BORNE, M. Abdi EL KANDOUSSI, Mme Hind EMAD, Mme Coralie MANTION, Mme Marie MASSART, M. Laurent NISON, Mme Marie-Delphine PARPILLON, M. Manu REYNAUD, Mme Catherine RIBOT, M. Jean-Pierre RICO, M. Jean-Luc SAVY, Mme Radia TIKOUK, Mme Patricia WEBER.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176113-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Christian ASSAF, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Mikel SEBLIN

Aménagement durable - Programme Savoir Rouler à Vélo auprès d'élèves de CM2 scolarisés sur le territoire de la Métropole - Attribution de subventions aux communes - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Jean-Luc SAVY, Conseiller Métropolitain, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole met en œuvre une politique cyclable ambitieuse. Doté d'une enveloppe de 150 millions d'euros, le plan vélo prévoit la réalisation d'un réseau cyclable hautement qualitatif maillant tout le territoire ainsi que des équipements nécessaires à la constitution d'un écosystème vélo complet (stationnements, comptages, mobilier urbain). La prime à l'achat de 500 € pour l'achat d'un VAE connaît un grand succès et a déjà permis d'équiper près de 5% de la population du territoire. Cette prime sera prolongée en 2022 avec un plafond d'aide minoré.

Le système vélo de la Métropole doit également proposer tous les services (location, réparations, informations) et tous les dispositifs visant à encourager et sensibiliser à la pratique du vélo. Pour ce faire, Montpellier Méditerranée Métropole s'est inscrit dans des partenariats avec la Fédération des Usagers de la Bicyclette (FUB) pour inciter à la pratique du vélo, à la fois auprès des entreprises à travers le *Programme Objectif employeur pro vélo* et auprès du jeune public avec le programme *Savoir rouler à vélo*.

Le déploiement du programme *Savoir Rouler à Vélo* a été initié par une mesure prise dans le cadre du Comité interministériel de la sécurité routière en janvier 2018 ; c'est aussi un axe majeur du Plan vélo et mobilités actives présenté par le Premier ministre en septembre 2018. Identifié comme un levier important de sa politique en faveur du vélo sur son territoire, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite naturellement s'inscrire dans ce cadre et, par cette délibération, prendre toute sa part dans la mise en œuvre de ce programme destiné aux futurs collégiens sur son territoire.

En effet, ce programme d'accompagnement est susceptible d'avoir un effet levier déterminant pour le développement de la pratique du vélo sur le territoire et, plus largement, la réussite de la stratégie mobilités de la Métropole :

- Il permet d'encourager la pratique du vélo, d'accompagner les mesures telles que la Ville 30 et la sécurisation aux abords des écoles, contribuant au passage à augmenter l'activité physique des jeunes (gage d'une meilleure assiduité à l'école et une meilleure santé) ; et de fait, il réduit les trajets effectués en voiture visant à accompagner les élèves par les parents jusque devant leur établissement. Cela réduit mécaniquement la congestion et autant de tensions et de stress pour les enfants avant l'école et les parents avant le travail ;
- Il permet de montrer aux parents que c'est possible et de les encourager à changer leurs habitudes lorsque la distance de trajet le permet (très souvent sur les trajets domicile – collège) ;
- Les jeunes étant des adultes en devenir, c'est un investissement à long terme que de permettre aux plus jeunes de se déplacer de façon autonome, sécurisée et donc avec assurance et plaisir.

Savoir Rouler à Vélo se décline en 3 modules d'apprentissage et donne lieu à une attestation remise à chaque enfant, qui valide sa participation à la formation :

- 1ère étape : Savoir Pédaler : maîtriser les fondamentaux du vélo. Il s'agit d'acquérir un bon équilibre et d'apprendre à conduire et piloter son vélo correctement : pédaler, tourner, freiner ;
- 2e étape : Savoir Circuler : découvrir la mobilité à vélo en milieu sécurisé. Il s'agit de savoir rouler en groupe, communiquer pour informer les autres d'une volonté de changer de direction, et découvrir les panneaux du Code de la route ;

- 3e étape : Savoir Rouler à Vélo : circuler en situation réelle.
Il s'agit d'apprendre à rouler en autonomie sur la voie publique et de s'approprier les différents espaces de pratique.

Cette attestation *Savoir Rouler à Vélo* est remise à chaque enfant à l'issue du 3^{ème} bloc par un intervenant ayant démontré sa capacité à organiser le service proposé et habilité par la direction jeunesse et sport de l'inspection académique.

Structures habilitées à dispenser le *Savoir Rouler à Vélo* :

Source : site <https://sports.gouv.fr/savoir-rouler-a-velo>

- Les associations sportives : Fédération Française de Cyclisme, Fédération Française du Cyclotourisme, Fédération Française de Triathlon, Union Française des Œuvres Laïques d'Éducation Physique, etc... ;
- Les associations sportives scolaires : Union Sportive de l'Enseignement du Premier degré, Union Nationale du Sport Scolaire, etc... ;
- Les autres associations : Fédération française des Usagers de la Bicyclette et les associations qui la représentent ;
- Moniteurs Cyclistes Français, etc... ;
- Les associations de prévention : Association Prévention Routière, Maïf Prévention, etc... ;
- L'école, le centre de loisirs, la mairie, les professionnels du cycle, les coordinations sécurité routière en préfecture, etc.

Au regard de leur compétence relative aux écoles du 1^{er} degré et de leur proximité avec le tissu associatif local, les communes sont les mieux placées pour garantir le déploiement de ce programme dans les classes de CM2 des écoles primaires de la Métropole.

Aussi, afin de garantir à chaque commune les moyens financiers de porter ce dispositif et de permettre ainsi de couvrir l'ensemble du territoire, la Métropole a décidé d'affecter une subvention aux communes qui s'engagent dans la mise en œuvre du programme, avec un montant plafond calculé de la manière suivante :

- Prise en charge de la formation de 30% maximum des enfants scolarisés en CM2 dans les écoles communales ;
- Sur la base d'un montant moyen du coût de formation estimé par les services de l'Etat à 80 € par enfant pour un apprentissage donnant lieu à une attestation.

Un tableau du montant plafond de subvention par commune selon le nombre d'élèves scolarisés est présenté en annexe.

Le pourcentage de 30 % correspond à un objectif ambitieux de faire bénéficier 1 500 élèves de cet apprentissage dès la première année sur un total de près de 5 000 élèves de CM2 recensés sur le territoire de la Métropole. Cela correspond à un montant total de subventions à allouer de 120 000 € maximum pour l'ensemble des communes.

La commune souhaitant bénéficier de cette subvention s'engage, par convention, à tenir informés les services de la Métropole de la mise en œuvre du programme dans les différentes écoles de son territoire : écoles et classes concernées ; nombre d'élèves ; structures ou personnes habilitées par le dispositif ; dates de formation etc... Les communes respecteront également La lettre d'information 2021/22 *Savoir Rouler à vélo* établie par les référents Education nationale du département de l'Hérault.

S'agissant d'un Programme national, cette délibération permettra à Montpellier Méditerranée Métropole de faire partie des acteurs de la Charte territoriale *Savoir Rouler A vélo* et d'en être signataire, et de labelliser la démarche vis-à-vis du ministère de l'Education nationale et de la Jeunesse et des Sports.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le versement des subventions aux communes dans le cadre du programme *Savoir Rouler à Vélo*, sous réserve de la signature d'une convention d'attribution ;
- D'approuver les termes des conventions d'attribution ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'approuver les termes de la charte territoriale *Savoir Rouler à Vélo* ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer les conventions, la charte ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174927-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Montants-Subventions-Communes.pdf
- Convention
- Charte

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Service Kartatoo - Convention relative à la tarification multimodale sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Jean-Luc SAVY, Conseiller Métropolitain, rapporte :

Depuis plus de 10 ans, Montpellier Méditerranée Métropole œuvre pour adapter ses services aux besoins des usagers. Notamment, en matière de transport, le périmètre de l'aire urbaine de Montpellier, bien éloigné de celui administratif de la Collectivité, a engendré le besoin de création de solutions intermodales pendulaires entre les différents réseaux.

C'est ainsi qu'en 2007 le programme Kartatoo a vu le jour, susceptible de permettre à n'importe quel usager de s'abonner sur le réseau de trains régionaux LiO en concomitance avec un abonnement de réseau de transport en commun urbain de la Région.

Avec l'urgence climatique, ce type de programme doit s'avérer efficient pour l'utilisateur, facile d'accès et d'utilisation. Le cadre de l'abonnement multimodal est ainsi défini par un tarif forfaitaire unique correspondant au coût de l'abonnement TaM ajouté au prix du transport ferroviaire régional. Ce titre donne donc accès :

- À l'ensemble des trains régionaux LiO circulant à l'intérieur de la zone de la Métropole, quelle que soit la distance kilométrique du trajet ;
- À l'ensemble du réseau urbain de transport de Montpellier Méditerranée Métropole.

Lors du Conseil de Métropole de février 2021 a entériné le renouvellement de la convention globale Kartatoo et des principes associés pour l'ensemble des partenaires. La présente délibération détaille la déclinaison de ces principes à l'échelon territorial de Montpellier Méditerranée Métropole et de son réseau de transport urbain TaM.

La commercialisation des titres est assurée par l'entité SNCF Voyageurs, sans perception de commission sur la vente. TaM assure la communication autour de ces titres en agences et le cas échéant sur le réseau.

Les abonnements sont commercialement dénommés « Tout Public » (accessible à tous les voyageurs) et « Etudes » accessibles aux voyageurs de moins de 26 ans sous présentation d'un justificatif de scolarité). Les abonnements peuvent être mensuels ou annuels et leurs tarifs sont ceux suivants :

| Kartatoo Tout Public Une Zone | Prix de l'abonnement € TTC | | Part urbaine (reversée à TaM) | | Part Fer (reversée à SNCF Voyageurs) | |
|--|----------------------------|----------------|-------------------------------|----------|--------------------------------------|----------|
| | Prix de l'abonnement TaM | Forfait Région | En % | En € TTC | En % | En € TTC |
| | 53,50 € | 2,40 € | 80% abonnement TaM | 42,80 € | 20% abonnement TaM + Forfait Région | 13,10 € |
| Prix public | 55,90 € | | | | | |

| Kartatoo Etudes Une Zone | Prix de l'abonnement € TTC | | Part urbaine (reversée à TaM) | | Part Fer (reversée à SNCF Voyageurs) | |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------------------|----------|--------------------------------------|----------|
| | Prix de l'abonnement TaM | Forfait Région | En % | En € TTC | En % | En € TTC |
| | 28 € | 1 € | 80% abonnement TaM | 22,40 € | 20% abonnement TaM + Forfait Région | 6,60 € |
| Prix public | 29 € | | | | | |

Tableau 1 : Détail des Tarifications mensuelles existantes

| Kartatoo Tout public Une Zone | Prix de l'abonnement € TTC | | Part urbaine (reversée à TaM) | | Part Fer (reversée à SNCF Voyageurs) | |
|--|---------------------------------|----------------|-------------------------------|----------|--------------------------------------|----------|
| | Prix de l'abonnement annuel TaM | Forfait Région | En % | En € TTC | En % | En € TTC |
| | 481,50 € | 26,46 € | 80% abonnement TaM | 385,20 € | 20% abonnement TaM + Forfait Région | 122,76 € |
| Prix public | 507,96 € | | | | | |

| Kartatoo Etudes Une Zone | Prix de l'abonnement € TTC | | Part urbaine (reversée à TaM) | | Part Fer (reversée à SNCF Voyageurs) | |
|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|-------------------------------|----------|--------------------------------------|----------|
| | Prix de l'abonnement annuel TaM | Forfait Région | En % | En € TTC | En % | En € TTC |
| | 196 € | 10,4 € | 80% abonnement TaM | 156,6 € | 20% abonnement TaM + Forfait Région | 49,80 € |
| Prix public | 206,4 € | | | | | |

Tableau 2 : Détail des tarifications annuelles existantes

Il est proposé le renouvellement de la convention fixant la tarification sur le territoire de la Métropole pour une durée de 1 an et renouvelable tacitement.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention Kartatoo entre la Région Occitanie, Montpellier Méditerranée Métropole, TaM et SNCF Voyageurs relative à la tarification multimodale sur le territoire de la Métropole ;
- De dire que les recettes sont inscrites aux budgets de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 65 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 14 voix

Mme Mathilde BORNE, M. Renaud CALVAT, M. Abdi EL KANDOUSSI, Mme Hind EMAD, Mme Régine ILLAIRE, Mme Coralie MANTION, Mme Marie MASSART, M. Laurent NISON, Mme Marie-Delphine PARPILLON, M. Manu REYNAUD, Mme Catherine RIBOT, M. Jean-Luc SAVY, Mme Radia TIKOUK, Mme Patricia WEBER.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174567-CC-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- convention intrazone Kartatoo

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Création du Comité des partenaires "COPAR-mobilité" au titre de l'article L.1231-5 du Code des transports - Composition - Approbation

Monsieur Jean-Luc SAVY, Conseiller Métropolitain, rapporte :

L'article 15 de la Loi n° 2019-1428 d'Orientation des Mobilités (LOM) du 24 décembre 2019, codifié à l'article L.1231-5 du Code des transports, prévoit que les autorités organisatrices de la mobilité (AOM) instaurent un comité des partenaires (COPAR), qui doit être consulté *« au moins une fois par an et avant toute évolution substantielle de l'offre de mobilité, de la politique tarifaire ainsi que sur la qualité des services et l'information des usagers mise en place »*. De plus, la loi Climat et Résilience de juillet 2021 précise que ce comité *« peut être consulté à l'occasion de l'évaluation de la politique de mobilité par l'AOM et sur tout projet de mobilité structurant »*.

Il est proposé d'identifier cette instance comme interlocuteur unique sur les sujets de mobilité, qu'ils relèvent de la pratique des usagers de l'espace public, comme de celle des transports collectifs ou de la prospective à plus long terme.

Composition

Ce comité doit au minimum associer *« des représentants des employeurs et des associations d'usagers et d'habitants »* et depuis la loi Climat et Résilience, *« des habitants tirés au sort »*. La Métropole souhaite que ce COPAR-mobilité renforce l'association des entreprises et des usagers à la définition et l'évaluation des politiques de mobilité. Ce comité sera un lieu dialogue entre l'autorité organisatrice de la mobilité, les usagers et le tissu économique. La composition de cette instance doit être à la fois représentative des enjeux de mobilité sur chaque partie du territoire, et suffisamment souple pour travailler efficacement.

Il est proposé de composer le COPAR-mobilité comme suit :

- 25 à 30 représentants des employeurs et acteurs économiques dont :
 - o Les chambres consulaires ;
 - o Les organisations syndicales et patronales ;
 - o Les grands employeurs publics (hôpitaux, universités, ...) ;
 - o Les grandes entreprises réparties sur différents secteurs géographiques de la Métropole ;
- 25 à 30 représentants des usagers dont :
 - o Les associations de consommateurs ;
 - o Les associations de Personnes à Mobilité Réduite (PMR) ;
 - o Les associations de promotion du vélo ;
 - o La fédération des parents d'élèves ;
 - o Les représentants des étudiants à l'Université ;
 - o 10 habitants tirés au sort à la suite d'un appel à candidatures.

Les autres partenaires institutionnels, la Région en particulier, pourront également participer à la séance à la demande du Comité. Une articulation avec les travaux du Conseil de Développement, des Conseils de quartiers de Montpellier et des instances des autres communes sera recherchée.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'instaurer le Comité des Partenaires COPAR-mobilité ;
- D'approuver la composition du COPAR-mobilité telle que décrite ci-dessus ;
- De lancer l'appel à candidatures et le tirage au sort des habitants ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 79 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-172891-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Convention de fonds de concours entre Montpellier Méditerranée Métropole et les communes de Beaulieu, Saint-Drézéry, Restinclières, Baillargues, Saint Georges d'Orques et Villeneuve-lès-Maguelone - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Frédéric LAFFORGUE, Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole réalise au titre de ses compétences, notamment en matière de voirie et d'espaces publics, des opérations qui contribuent à l'amélioration du cadre de vie des habitants des communes et participent au développement et à l'aménagement du territoire de la Métropole.

En application des articles L. 5217-7 et L. 5215-26 du Code Général des Collectivités Territoriales, une commune peut prendre en charge une partie du financement de la réalisation d'une opération par le versement d'un fonds de concours à la Métropole.

Le montant total des fonds de concours qui peuvent être perçus au titre d'une opération ne peut excéder la part de financement assurée, hors subvention, par la Métropole.

Certaines communes des Pôles Territoriaux de la Métropole souhaitent apporter des fonds de concours pour la réalisation de divers aménagements (voirie, achat de mobilier urbain, réseaux secs et éclairage public). Les communes soumettront prochainement l'approbation de ces fonds de concours à leurs Conseils municipaux respectifs.

Les montants de fonds de concours, établis en fonction des budgets prévisionnels nets de subvention de chacune des opérations envisagées, tels que définis dans les projets de convention sont les suivants :

Pôle Littoral

Villeneuve-lès-Maguelone :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|---------------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Rue de la Brèche | 185 277,26 € | 154 397,72 € | 49,9 % | 77 044,46 € |
| Rue des Pêcheurs | 124 328,88 € | 103 607,40 € | 49,9 % | 51 700,09 € |
| Chemin du Mas Neuf | 38 517,24 € | 32 097,70 € | 49,9 % | 16 016,75 € |
| Jardinières Parking du Chapitre | 10 170 € | 8 475 € | 49,9 % | 4 229,03 € |
| Boulevard du Chasselas | 29 021,83 € | 24 184,86 € | 49,9 % | 12 068,25 € |
| Jardinières Centre-Ville | 24 585 € | 20 487,50 € | 49,9 % | 10 223,26 € |
| Rue des Flamants Roses | 24 257,47 € | 20 214,56 € | 49,9 % | 10 087,07 € |
| Rue du Centre-Ville | 48 033,36 € | 40 027,80 € | 46,55 % | 18 632,14 € |

Pôle Cadoule et Béranger

Beaulieu :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|---------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Rue Croix de la Mission | 44 103,55 € | 52 924,26 € | 41 % | 18 082,46 € |
| Chemin du Centre Equestre | 46 576,25 € | 55 891,50 € | 41 % | 19 096,26 € |
| Mas des Sablettes | 20 350 € | 24 420 € | 41 % | 8 343,50 € |
| Grand Rue | 20 920,60 € | 25 104,72 € | 41 % | 8 577,45 € |
| Rue Croix de la Mission | 35 442,82 € | 42 531,38 € | 11,5 % | 4 075,92 € |
| Rue du Renard | 16 666,66 € | 20 000 € | 11,5 % | 1 916,67 € |

Saint-Drézéry :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|-------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Rue de la Méditerranée | 195 918,00 € | 163 265,00 € | 49 % | 80 000 € |

Restinclières :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|--|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Rue du Stade (phase 2) | 43 174,20 € | 35 978,50 € | 49 % | 17 629,47 € |
| Impasse des Plans | 63 995,40 € | 53 329,50 € | 49 % | 26 131,46 € |
| MOE Rue du Stade, Imp des Plans et Allée de la Coste | 11 705,83 € | 9 754,86 € | 49 % | 4 779,89 € |
| Etudes préalables | 9 369 € | 7 807,50 € | 20 % | 1 561,50 € |

Baillargues :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|--|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Levé topo rue des écoles | 4 528,86 € | 3 774,05 € | 46 % | 1 736 € |
| Rue des Crocus | 22 973 € | 19 144,17 € | 45 % | 8 615 € |
| Place de la Vieille Poste | 44 588,40 € | 37 157,00 € | 45 % | 16 721 € |
| Rue de la Chicane | 88 218 € | 73 515,00 € | 45 % | 33 082 € |
| Rue du mas de Roue | 52 630,80 € | 43 859,00 € | 45 % | 19 737 € |
| Carrefour Rue des écoles | 8 660 € | 7 216,67 € | 45 % | 3 248 € |
| Rue de la République | 18 870 € | 15 725,02 € | 45 % | 7 076 € |
| Le moulin blanc | 77 341,20 € | 64 451,00 € | 45 % | 29 003 € |
| Rue Jean Vilar/Route Impériale (réseaux) | 8 600 € | 7 166,67 € | 46 % | 3 297 € |
| Rue B Buffet, A Sarrazin, Parvis collège (réseaux) | 30 000 € | 25 000,00 € | 46 % | 11 500 € |
| Chemin des Lignières | 31 748,42 € | 26 457,02 € | 46 % | 12 170 € |

Pôle Piémonts GarriguesSaint-Georges d'Orques :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|---|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Aménagement de l'avenue des Jardins (phase 2) | 284 763,60€ | 237 303€ | 49,9% | 118 415€ |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les versements des fonds de concours décrits ci-dessus ;
- D'approuver les conventions définissant les modalités de versement des fonds de concours ;
- De dire que les crédits nécessaires aux dépenses sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 79 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

Monsieur Le Premier Vice-Président

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174224-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Conv BEAU
- Conv RES
- Conv SD
- Conv SGO
- Conv BAILL
- Convention VLM

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Communes de Saint Georges d'Orques et de Murviel-lès-Montpellier - Conventions de fonds de concours de 2020 - Avenants n°1 - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Frédéric LAFFORGUE, Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole réalise au titre de ses compétences, notamment en matière de voirie et d'espaces publics, des opérations qui contribuent à l'amélioration du cadre de vie des habitants des communes et participent au développement et à l'aménagement du territoire de la Métropole.

En application des articles L. 5217-7 et L. 5215-26 du Code général des collectivités territoriales, une commune peut prendre en charge une partie du financement de la réalisation d'une opération par le versement d'un fonds de concours à la Métropole.

Le montant total des fonds de concours qui peuvent être perçus au titre d'une opération ne peut excéder la part de financement assurée, hors subvention, par la Métropole.

Lors de l'approbation des fonds de concours 2020 par délibération du Conseil de Métropole du 23 novembre 2020, une erreur matérielle a été commise dans la délibération n°2020-366 approuvant les montants des fonds de concours ainsi que dans les conventions de fonds de concours de deux communes. Les montants et taux de fonds de concours doivent être modifiés comme mentionné ci-dessous.

Pôle Piémonts Garigues

Saint Georges d'Orques :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|---|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Aménagement de l'avenue des Jardins (phase 1) | 225 618 € | 188 015 € | 49,9 % | 93 819,49 € |

Murviel-lès-Montpellier :

| Intitulé de l'opération | Montant TTC de l'opération | Montant HT de l'opération | Taux du fonds de concours | Montant du fonds de concours |
|-------------------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Rue du Champs des Moulins (phase 2) | 324 835,62 € | 270 696,35 € | 31,3 % | 85 000 € |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les avenants n°1 aux conventions de fonds de concours de 2020 susvisées corrigeant les erreurs matérielles relatives aux montants et taux des fonds de concours des communes de Murviel-lès-Montpellier et Saint Georges d'Orques ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 79 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174522-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention Saint Georges d'Orques
- Convention Murviel-lès-Montpellier

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Convention de refacturation entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Commune de Pérols - Délibération modificative à la suite d'une erreur matérielle - Approbation

Monsieur Frédéric LAFFORGUE, Vice-Président, rapporte :

Durant la période 2016-2020, la consommation électrique inhérente à certains compteurs d'équipements, rentrant dans le cadre du transfert de la compétence voirie, est restée par erreur à la charge de la Commune de Pérols.

Lors de l'approbation de la convention de refacturation entre la Commune de Pérols et Montpellier Méditerranée Métropole par délibération du Conseil de Métropole du 28 septembre 2021, une erreur matérielle a été commise dans la délibération n°2021-475 approuvant le montant des factures payées indûment par la Commune pour la consommation électrique de ces compteurs d'équipements entre 2016 et 2020.

Le montant devant être remboursé par la Métropole à la commune de Pérols doit être corrigé comme suit :
« *Le montant total des factures s'élève à 38 506,70 €* ».

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la correction de l'erreur matérielle présente dans la délibération n°2021-475 du Conseil de Métropole du 28 septembre 2021 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 79 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

Monsieur Le Premier Vice-Président

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174361-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Commune de Montferrier-sur-Lez - Renonciation à acquérir - Emplacement réservé n°D2 du Plan Local d'Urbanisme (PLU) grevant les parcelles cadastrées AH 166, AH 167 et AH 168 - Mise en demeure de la société civile de construction vente (SCCV) OLIVIA - Boulevard de la Lironde - Approbation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole a été mise en demeure d'acquérir les parcelles cadastrées AH 166, AH 167 et AH 168, situées boulevard de la Lironde à Montferrier-sur-Lez, propriétés de la Société Civile de Construction Vente (SCCV) OLIVIA, représentée par son gérant Monsieur Assoum.

Ces terrains font l'objet d'un emplacement réservé au Plan Local d'Urbanisme (PLU) de Montferrier-sur-Lez approuvé en date du 17 décembre 2014. Cet emplacement réservé n°D2 prévoit l'élargissement de la voie à 16 mètres au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole, sur les parcelles cadastrées AH 166, AH 167 et AH 168 pour une superficie de 703 m² environ.

Suivant les dispositions des articles L. 152-2 et L. 230-1 du Code de l'urbanisme, la SCCV OLIVIA, par courrier recommandé en date du 16 novembre 2021, a adressé à la commune de Montferrier-sur-Lez, une mise en demeure d'acquérir les parcelles AH 166, AH 167 et AH 168 concernées par cet emplacement réservé.

Les travaux d'élargissement ayant déjà été réalisés sans nécessité d'empiéter sur ces propriétés, il est proposé de constater l'inutilité du maintien de l'emplacement réservé et de procéder à sa suppression dont la modification graphique viendra lors de la prochaine modification du PLU de Montferrier-sur-Lez.

L'emplacement réservé n°D2 du PLU de Montferrier-sur-Lez n'ayant plus d'objet, il est proposé de renoncer à l'acquisition des parcelles cadastrées AH 166, AH 167 et AH 168 faisant l'objet de la mise en demeure de la SCCV OLIVIA, ce qui aura pour effet de rendre inopposable au propriétaire des parcelles et aux tiers, le bénéfice de cet emplacement réservé.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De renoncer à l'acquisition des parcelles cadastrées AH 166, AH 167 et AH 168, situées boulevard de la Lironde sur la commune de Montferrier-sur-Lez, appartenant à la SCCV OLIVIA ;
- De prendre acte que la renonciation d'acquérir emporte l'inopposabilité de l'emplacement réservé n°D2 du PLU de Montferrier-sur-Lez relatif à « l'élargissement de la voie à 16 mètres » sur les parcelles concernées ;
- De prononcer la levée de l'emplacement réservé n°D2 du PLU de Montferrier-sur-Lez sur les parcelles cadastrées AH 166, AH 167 et AH 168 ;
- D'autoriser le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 80 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174766-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Plan de situation
- Extrait PLU
- Vue aérienne
- extrait cadastral

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Projet de rénovation urbaine Cévennes (Petit Bard - Pergola) - Convention partenariale entre la Ville de Montpellier, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Agence Nationale de Cohésion des Territoires (ANCT) - Avenant n°4 - Approbation - Autorisation de signature

Madame Claudine VASSAS MEJRI, Vice-Présidente, rapporte :

Le Projet de Rénovation Urbaine du quartier des Cévennes (Petit Bard - Pergola) prévoyait, outre la requalification de l'habitat et du cadre de vie des habitants, la restructuration de l'offre commerciale. Enjeu majeur du projet, cette intervention de réorganisation, requalification et redynamisation de l'appareil commercial vise à développer une offre de proximité de qualité pour les habitants du quartier et à favoriser la venue d'une clientèle issue des quartiers alentours grâce à une attractivité commerciale renouvelée.

Confiée à la SERM dans le cadre d'une concession d'aménagement signée en mai 2007 et prorogée par avenant jusqu'au 31 décembre 2024, l'opération porte sur environ 1 205 m² de surface commerciale. Actuellement en cours de réalisation, elle comprend :

- La réorganisation des dix cellules commerciales situées en rez-de-chaussée et les réserves en sous-sol de la résidence Guillaume-Apollinaire,
- L'acquisition par la SERM à ACM Habitat, de quatre cellules commerciales situées au rez-de-chaussée de la résidence sociale « Les Jasmins ».

D'abord porté par la SERM dans le cadre de la concession d'aménagement, ce nouveau dispositif commercial est ensuite cédé à un investisseur *ad hoc*, l'objectif étant de maintenir une gestion uniforme et stricte, qui garantira de manière durable la pérennité des investissements réalisés et la qualité de l'offre proposée.

En 2014, un partenariat a été engagé avec l'opérateur public EPARECA (Etablissement Public National d'Aménagement et de Restructuration des Espaces Commerciaux et Artisanaux) qui intervient régulièrement en site ANRU (Agence Nationale du Renouvellement Urbain), en vue de lui céder le nouveau dispositif commercial et de lui en confier l'exploitation.

Une convention partenariale entre la Ville de Montpellier, porteur du projet de rénovation urbaine, Montpellier Méditerranée Métropole, compétente en matière de développement économique incluant le commerce de proximité et l'EPARECA, a été signée le 15 décembre 2016.

En application de la loi n°2019-753 en date du 22 juillet 2019 portant création de l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires (ANCT) et de son décret n°2019-1190, l'EPARECA a été dissous à la date du 1^{er} janvier 2020 et l'intégralité de ses droits, biens et obligations a été transférée à l'ANCT. En conséquence, les engagements pris par EPARECA au titre de la convention partenariale de 2016 et ses avenants, ont été intégralement repris par l'ANCT.

La Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole s'engagent ainsi à créer un environnement favorable à la bonne santé de ces commerces, notamment par l'aménagement des espaces publics situés aux abords et par le non développement d'une offre commerciale concurrentielle. Montpellier Méditerranée Métropole apporte sa garantie bancaire à hauteur de 50 % de l'emprunt contracté par l'ANCT, plafonné à 80 % du montant de l'acquisition soit 1 233 398 €.

L'ANCT s'engage à conserver la propriété de l'équipement commercial pendant le temps nécessaire pour assurer la pérennité de son fonctionnement et à ne pas démembrer la propriété unique des volumes commerciaux en cas de revente.

La convention initiale prévoit également les conditions de cession du dispositif commercial restructuré par la SERM à l'EPARECA, cession qui devait intervenir au plus tard le 31 décembre 2018, pour un montant net vendeur prévisionnel de 1 540 000 €.

Un premier avenant a été signé le 4 juin 2018 pour proroger les délais de levée des conditions suspensives jusqu'au 31 décembre 2019. Un second avenant a été signé le 14 août 2019 pour proroger les délais de levée des conditions suspensives jusqu'au 31 décembre 2020. Un troisième avenant a ensuite été signé le 09 décembre 2020 afin de proroger les conditions suspensives au 31 décembre 2021.

Cependant, l'état d'avancement de l'opération ne permet pas de lever les conditions suspensives avant le 31 décembre 2021, c'est pourquoi, il est proposé un avenant n°4 à la convention initiale, visant à proroger ce délai jusqu'au 31 décembre 2022 et de revoir le niveau des prestations de travaux réalisées sur les volumes à acquérir par l'ANCT.

Ainsi, les cellules commerciales en cours de travaux sur la résidence « les Jasmins », devront être cédées en l'état hors d'eau et hors d'air brut de gros œuvre et pour la résidence Guillaume-Apollinaire, en état « semi-aménagé » conformément au planning des travaux.

Les conditions suspensives levées à la date de signature de l'avenant n°4 concernent :

- L'acquisition des locaux commerciaux de l'immeuble « M » dit « Les Jasmins » par la SERM auprès du bailleur ACM ;
- La réalisation des transferts des baux programmés par la SERM sur la résidence Guillaume-Apollinaire et l'immeuble « Le Jasmin ».

Les conditions suspensives restant à lever au plus tard au 31 décembre 2022 concernent :

- La réalisation des travaux sur tous les locaux, identique à ceux réalisés sur les locaux commerciaux de la résidence Guillaume-Apollinaire ;
- La réalisation des travaux sur tous les locaux commerciaux y compris les réserves en sous-sol conformément au DCE de la résidence Guillaume-Apollinaire,

Cette prorogation entraîne également la modification du terme de la convention initiale, qui sera prorogé de trois ans, du 31 décembre 2029 au 31 décembre 2032.

Dans le cadre de cet avenant, la SERM s'engage à tenir informé l'ANCT régulièrement de l'état d'avancement de l'opération et à tout mettre en œuvre pour réunir les pièces nécessaires à la cession.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de l'avenant n°4 à la convention partenariale entre la Ville de Montpellier, Montpellier Méditerranée Métropole et l'ANCT ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'avenant ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 59 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 23 voix

M. William ARS, M. Michel ASLANIAN, M. Christian ASSAF, M. Christophe BOURDIN, Mme Véronique BRUNET, Mme Emilie CABELLO, M. Renaud CALVAT, M. Sébastien COTE, M. Michaël DELAFOSSE, M. Abdi EL KANDOUSSI, Mme Hind EMAD, Mme Maryse FAYE, Mme Régine ILLAIRE, Mme Stéphanie JANNIN, M. Max LEVITA, M. Jacques MARTINIER, M. Laurent NISON, Mme Marie-Delphine PARPILLON, Mme Catherine RIBOT, M. Philippe SAUREL, M. Jean-Luc SAVY, M. Mikel SEBLIN, Mme Patricia WEBER.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176101-CC-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Avenant 4 convention Petit Bard

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Aménagement durable - Commune de Cournonterral - Zone d'Aménagement Concerté (ZAC) CANNABE - Création d'une zone d'activités à vocation artisanale et d'un hameau agricole - Dossier d'enquête préalable à la Déclaration d'Utilité Publique (DUP) et à la cessibilité des terrains - Approbation

Monsieur Cyril MEUNIER, Vice-Président, rapporte :

Le Schéma d'Accueil des Entreprises (SAE) de la Métropole approuvé en Conseil de Métropole le 24 novembre 2016 identifie sur les quinze prochaines années un besoin annuel de 17,5 hectares de foncier économique, complété par une programmation de 50 à 200 hectares destinée à renforcer l'économie productive du territoire par l'accueil d'entreprises exogènes d'envergure nationale et internationale.

Ce schéma d'accueil est en cours d'évolution pour permettre l'amélioration de l'intégration des enjeux environnementaux au stade de la programmation, en amont sur la phase d'aménagement. Une nouvelle feuille de route 2022-2026 à l'échelle du territoire de la Métropole doit être produite dans le cadre de la démarche M'PACTE (Plan d'Accompagnement et de Concertation Territoriale Economique) visant à se substituer au SAE.

Un des enjeux repérés constate le besoin de renforcement de l'offre de foncier d'activités de type « *économie productive* », vecteur d'emploi, et d'activités relatives à l'économie présentielle, qui ne peuvent pas, ou ne souhaitent encore, s'insérer en tissu urbain mixte.

Ces activités sont indispensables au fonctionnement du tissu économique d'un territoire. Elles génèrent une part d'emplois indirects conséquente, notamment de sous-traitance. Parmi elles, les activités productives et de logistique ont un effet structurant et offrent des salaires plus stables et plus élevés que dans nombre de secteurs d'activités.

La démarche M'PACTE s'inscrit elle-même plus largement dans le Schéma Régional de Développement Economique d'Innovation et d'Internationalisation (SRDEII), approuvé en Conseil de Métropole le 29 mars 2017 qui énonce le souhait de la Région Occitanie et Montpellier Méditerranée Métropole de renforcer l'investissement d'immobilier économique collectif et de rééquilibrer l'économie du territoire en développant des activités productives et industrielles. Six filières prioritaires ont été définies, dont l'agroalimentaire, l'économie agricole et l'agroécologie, et plus particulièrement le développement des circuits courts et les projets en matière d'innovation agricole.

Les axes de réflexion sont en cohérence avec les orientations de développement de la politique agro-écologique et alimentaire adoptées par le Conseil de Métropole le 29 juin 2015 impliquant d'ores et déjà de créer le socle du développement d'un appareil de production agricole d'amont en aval (production, transformation, distribution et commercialisation).

Le projet développé sur le secteur de Cannabe, sur la Commune de Cournonterral, s'intègre parfaitement à la démarche voulue dans le cadre du PACTE dans la mesure où, dès la conception du projet, la prise en compte des enjeux environnementaux a été déterminante afin de rendre compatible aux enjeux environnementaux identifiés l'accueil des activités économiques et éviter les impacts résiduels sur l'environnement.

Ce projet s'inscrit pleinement à la fois dans les objectifs du SAE, du SRDEII et dans ceux du pilier stratégique agroécologie et alimentation de Montpellier Méditerranée Métropole. Il intègre en effet, au sein d'une même opération d'aménagement, un parc d'activités et un hameau agricole destiné à l'implantation de sièges d'exploitations agricoles.

En outre, l'urbanisation de ce site dit de « Cannabe » a été identifié puis confirmé dans le Schéma de cohérence territoriale (SCoT) comme secteur d'urbanisation et de développement.

Afin de permettre l'engagement de l'opération d'aménagement, le plan local d'urbanisme (PLU) de la Commune de Cournonterral approuvé le 2 mai 2013, modifié le 6 mars 2014, a fait l'objet d'une nouvelle modification approuvée par délibération n° M2019-319 du Conseil de Métropole en date du 25 juin 2019.

Cette modification désigne la ZAC Cannabe comme secteur destiné à l'accueil d'un parc d'activités économiques, d'un hameau agricole comprenant des points de vente pour la valorisation de la production agricole locale, ainsi que des équipements d'intérêt collectif et de service public, passant d'un zonage 0AU à une zone 4AU.

La ZAC de Cannabe s'inscrit dans un périmètre d'environ 9.1 hectares et proposera un projet d'aménagement d'environ 50 000 m² de surface au sol cessible permettant la construction d'environ 24 000 m² de surface de plancher, réalisés en une seule phase et répartis entre la création d'un parc d'activités destiné à accueillir des petites et moyennes entreprises et des équipements publics de superstructure, le développement d'un hameau agricole comprenant des points de vente permettant la valorisation de la production agricole et l'aménagement d'un espace paysager visant à préserver et développer la biodiversité *in situ*.

L'assiette foncière est détenue par plusieurs propriétaires publics et privés. L'aménageur de la ZAC et la commune de Cournonterral maîtrisent 90 % du foncier de l'opération, en friches agricoles. La déchetterie intercommunale, une entreprise de travaux publics, une société de location d'échafaudage, une habitation, une entreprise de location de salles de réception et un siège d'exploitation agricole dominent le site de Cannabe en partie Nord tandis que l'occupation humaine est très peu importante sur la partie Sud du site.

L'intérêt que revêt ce projet, au regard des objectifs de programmation économique et agro-alimentaire définis, justifie la mise en œuvre des procédures de déclaration d'utilité publique et de cessibilité aux fins de maîtrise foncière complète du périmètre.

Une délibération du Conseil de Métropole n°2019-406 du 31 juillet 2019 a approuvé les dossiers d'enquêtes préalable à la Déclaration d'Utilité Publique et parcellaire. Néanmoins, après la transmission des dossiers à la Préfecture de l'Hérault, des difficultés d'ordre administratif ont retardé le bon déroulement de la procédure. Par ailleurs, des modifications de surfaces et d'aménagement sont entre-temps intervenues, nécessitant l'actualisation du dossier.

Il est ainsi porté à la connaissance du Conseil de Métropole le dossier actualisé d'enquête préalable à la déclaration d'utilité publique et à la cessibilité des terrains afin de pouvoir solliciter l'ouverture de l'enquête publique.

Le dossier d'enquête publique est composé conformément aux dispositions de l'article R.112-4 du Code de l'expropriation. Il contient une notice explicative, des plans de situation, un plan général des travaux, les caractéristiques principales des ouvrages les plus importants et l'appréciation sommaire des dépenses. Le dossier d'enquête parcellaire est composé conformément aux dispositions de l'article R.131-3 du Code de l'expropriation. Il contient le plan parcellaire et la liste des propriétaires.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le dossier actualisé d'enquête préalable à la Déclaration d'Utilité Publique et à la cessibilité des terrains compris dans la zone d'aménagement concerté de Cannabe sur la Commune de Cournonterral pour la création d'une zone d'activités à vocation artisanale et d'un hameau agricole ;
- De demander à Monsieur le Préfet de l'Hérault le lancement de la procédure de Déclaration d'Utilité Publique de la zone d'aménagement concerté de Cannabe sur la Commune de Cournonterral pour la création d'une zone d'activités à vocation artisanale et d'un hameau agricole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 57 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prennent pas part au vote : 23 voix

M. William ARS, M. Michel ASLANIAN, M. Christian ASSAF, M. Christophe BOURDIN, Mme Véronique BRUNET, Mme Emilie CABELLO, M. Renaud CALVAT, M. Sébastien COTE, M. Michaël DELAFOSSE, M. Abdi EL KANDOSSI, Mme Hind EMAD, Mme Maryse FAYE, Mme Régine ILLAIRE, Mme Stéphanie JANNIN, M. Max LEVITA, M. Jacques MARTINIER, M. Laurent NISON, Mme Marie-Delphine PARPILLON, Mme Catherine RIBOT, M. Philippe SAUREL, M. Jean-Luc SAVY, M. Mikel SEBLIN, Mme Patricia WEBER.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-172261-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- II. Plan situation CANNABE.pdf
- III. Plan général des travaux VF 2.pdf
- IV. Caractéristique des principaux ouvrages - VD DAST DAFI SERM - VF.doc
- V. Appréciation sommaire des dépenses.docx
- VI. Plan périmètre DUP.pdf
- DDTM - Arrêté Loi Eau.pdf
- Cournonterral_note synthèse ERC_CBE octobre 2018.pdf
- Cannabe cadrage environnemental .pdf
- 16-Décision DREAL dispense EI n°2016-04700.pdf
- Copie de Etat parcellaire Fiche M.ROBERT.pdf
- Plan de l'enquete Parcellaire_.pdf
- notice

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Aménagement durable - Exploitation et gestion des services de transport public - Délégation de Service Public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Par délibération n°M2018-210 en date du 31 mai 2018, Montpellier Méditerranée Métropole a confié à la société TaM, l'exploitation et la gestion des services de transport public par convention de Délégation de Service Public (DSP) pour une durée de 6 ans à compter du 1^{er} juillet 2018.

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante, avant le 1^{er} juin, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à un examen.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP des transports publics urbains portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation et un examen en Commission de Contrôle des Comptes présidée par M. Jean-François AUDRIN, en date du 14 octobre 2021 ;
- Une présentation et un examen en Commission Consultative des Services Publics Locaux présidée par M^{me} Michelle CASSAR, en date du 26 octobre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de Métropole de prendre acte de l'examen du rapport annuel du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat

Le contrat de délégation a pour objet la gestion et l'exploitation des services de transport public de Montpellier Méditerranée Métropole.

Le délégataire est la SAEML TaM, dont la Métropole est présidente et actionnaire majoritaire à 46,02 % aux côtés de la Ville de Montpellier (9,11%) et d'autres actionnaires privés. Le capital de la société, inchangé en 2020, s'élève à 4 286 K€.

Dans le cadre de l'avenant n°1 au contrat, l'exploitation du réseau suburbain et de divers services (Amigo, bus du savoir...) a été subdéléguée, après consultation réalisée par TaM, à la société Transdev Mobilité Montpellier Métropole (T3M).

Un avenant n°2 a été approuvé en décembre 2019, il visait à prendre en compte les impacts techniques et financiers de la mise en œuvre du nouveau réseau de bus urbains et suburbains au 1^{er} septembre 2019 et à mettre à jour les programmes d'investissements subventionnés du délégataire et d'investissements du délégant.

En décembre 2020, un avenant n°3 prend en compte les impacts de la mise en œuvre de la 1^{ère} phase de gratuité (les week-ends pour les résidents de la Métropole), ainsi que les impacts financiers de la crise sanitaire et de la prolongation du service Velomag jusqu'au 31 décembre 2021.

La délégation s'étend du 1^{er} juillet 2018 au 30 juin 2024, soit une durée d'exploitation de 6 ans. L'année 2020 porte donc sur la 2^e année pleine de la délégation.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué.

A/ L'activité

Les kilomètres 2020 s'élèvent à 13,3 millions, soit -3,9% par rapport à 2019, suite à la crise sanitaire et aux différents ajustements de services, et ce malgré l'effet année pleine de la mise en place du nouveau réseau de bus en septembre 2019.

Avec le contexte sanitaire de l'année 2020, le nombre de validations baisse fortement de -45,3 % (de -98 % à -23 % selon les mois et les décisions gouvernementales) pour atteindre 27 millions de déplacements sur l'année.

| | Km | Evol | Déplacements | Evol | Voyages | Evol |
|--|-------------------|---------------|-------------------|---------------|-------------------|---------------|
| Tramway | 4 896 898 | -9.4% | 20 872 777 | -45.8% | 34 436 567 | -48.8% |
| Bus urbain | 4 538 171 | -3.8% | 5 349 166 | -42.7% | 7 766 612 | -42.3% |
| Bus suburbain | 3 900 850 | 3.6% | 1 028 006 | -44.0% | 1 755 505 | -44.3% |
| <i>Dont Transport à la Demande (TAD)</i> | <i>536 496</i> | <i>-33.8%</i> | <i>65 053</i> | <i>-54.9%</i> | <i>67 432</i> | <i>-53.3%</i> |
| Pénétrantes | 0 | | 110 236 | -68.2% | 180 679 | -63.1% |
| TOTAL | 13 335 919 | -3.9% | 27 360 185 | -45.3% | 44 139 362 | -47.7% |

(NB : un déplacement peut faire l'objet d'un ou plusieurs voyages, en cas de correspondance).

L'offre tramway concerne 37 % de l'offre kilométrique mais 76 % des déplacements.

L'offre s'est adaptée aux étapes successives de la crise sanitaire (passage en service réduit type vacances solaires ou horaires du dimanche selon les périodes avec renforts en heures de pointe et départs avancés les dimanches pour les soignants, arrêt de la navette gare Sud de France en avril et novembre, ...).

L'offre suburbaine régulière a été moins impactée par la crise sanitaire, grâce notamment à l'effet année pleine du nouveau réseau mis en place en septembre 2019. Les services éducatifs ont été fortement réduits et l'Amigo a été suspendu.

La phase 1 de la gratuité le week-end pour les résidents de la Métropole, a débuté en septembre 2020 et comptabilise, sur les 4 derniers mois de 2020, 295 768 déplacements avec 57 995 Pass distribués dont 63 % via l'application M'Ticket.

B/ La qualité de service rendue aux usagers :

1. Les effectifs :

L'effectif de l'activité transport est de 1 067,36 équivalents temps pleins (ETP) de la SAEMML TaM, auquel s'ajoutent 3,5 ETP du subdélégué T3M et 157,66 ETP des sous-traitants. Au total 1 228,58 ETP représentent l'effectif attribué à la DSP Transport.

Pour le nouveau réseau mis en place en septembre 2019, 38 nouvelles embauches de conducteurs ont été réalisées fin 2019, dont 12 apprentis du CFA de la 1^{ère} promotion qui ont signé des CDI.

Au cours de l'année 2020, le dispositif de chômage partiel a été mis en place pour un total de 95 083 heures. Une augmentation exceptionnelle de l'absentéisme a été constatée, due au traitement exceptionnel en maladie sur mars et avril 2020 des gardes d'enfants et personnes sensibles, conformément aux préconisations gouvernementales. L'intérim a également augmenté suite aux opérations liées à la crise sanitaire (désinfection vélostations, application du protocole sanitaire, remplacement maladie) et au lancement de la gratuité phase 1.

Les charges communes des directions fonctionnelles de la société TaM sont réparties en frais de siège schématiquement à 92 % dans l'activité transport et 8 % stationnement (une fois déduits les montants forfaitaires définis pour les mandats et filiales), selon le contrat de délégation de service public transport.

2. Qualité de service :

La qualité de service est évaluée au travers du suivi des réclamations clients et des incidents.

Sur l'année 2020, 3 862 réclamations (hors PV) ont été enregistrées et traitées, soit -49 %. Au nombre de 1 394 en 2020, les réclamations pour PV sont en forte baisse également (-95 %).

La tarification, la ponctualité et l'application M'Ticket restent les principaux items.

Après une baisse constante entre 2014 et 2017, le nombre d'incidents est reparti à la hausse en 2018 et 2019, marqué notamment par les tensions en lien avec les mouvements sociaux. L'année 2020 est en légère baisse avec 1 024 atteintes aux biens et aux personnes et incivilités (1 116 en 2019), mais avec une fréquentation réduite.

A noter qu'en termes de qualité de service, la Métropole se dotera en 2022 d'un prestataire pour réaliser des mesures de la qualité de service in situ, de type « visites client mystère ». Ces mesures porteront sur la propreté, l'identité et l'image du réseau, la relation clientèle, la disponibilité des équipements, l'information aux voyageurs et la sécurité. Elles feront l'objet d'un reporting trimestriel à la Métropole.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Pour l'année 2020, le résultat s'élève à -6 242 K€, en baisse de -6,4 M€ par rapport à 2019, réparti pour -6 042 K€ à la SAEMML TaM et -200 K€ à T3M.

Les produits s'élèvent à 95 658 K€ dont 71 % proviennent du financement de Montpellier Méditerranée Métropole soit 68 M€ HT, et 29 % de recettes propres de la société TaM.

Les recettes propres se répartissent de la manière suivante :

- Recettes liées aux ventes de titres 25,4 M€ (96,6 % TaM, 3,4 % T3M) ;
- Recettes provenant des amendes 0,5 M€ ;
- Recettes parkings d'échanges 0,7 M€ ;
- Recettes publicitaires 0,3 M€ ;
- Recettes Velomag 0,1 M€.

Le financement de Montpellier Méditerranée Métropole s'élève à 68 M€ HT auquel s'ajoute 1,1 M€ de TVA soit 69,2 M€ TTC :

- Une subvention forfaitaire d'exploitation de 47,4 M€ (34,8 M€ TaM, 12,6 M€ T3M) ;
- Une subvention de Gros Entretien Réparation (GER) de 2 M€ ;
- Des compensations scolaires et sociales pour 10 M€ HT ;
- Des services éducatifs et occasionnels pour 0,5 M€ HT ;
- Des compensations phase 1 gratuité pour 0,5 M€ HT ;
- Une indemnisation préjudicielle Covid-19 pour 7,4 M€ (6,8 M€ TaM ; 0,68 M€ T3M).

A cela s'ajoute une subvention d'investissement de 80 % des dépenses prévues au programme soit 6,8 M€.

Les charges d'exploitation s'élèvent à 101 981 K€, en baisse de -5,3% par rapport à 2019. Elles se composent pour 54 % des frais de personnels (55 M€), pour 28 % des charges directes transport (28,7 M€), 7,3% des frais généraux et 7 % des dotations amortissements et GER.

Le délégataire a bénéficié du dispositif de chômage partiel (1,5 M€) : il a versé des primes Covid-19 pour la période du 1^{er} confinement (483 K€) et a enregistré des surcoûts à hauteur de 1,1 M€ (désinfection du parc, signalétique info-public et achat de protections sanitaires).

Le contrat prévoit une politique d'entretien et de renouvellement à hauteur de 15 M€ sur la durée du contrat, avec une clause d'engagement financier intégrant un reversement pour solde à la Métropole, et un subventionnement à hauteur de 80 % par la Métropole. Le programme contractuel prévoyait 9,3 M€ à fin 2020. Le délégataire a réalisé 4,8 M€ de dépenses à fin 2020, principalement sur l'entretien tramway (86 %) mais également sur les parkings P+Tram, sur l'énergie et les systèmes soit 52 % de réalisation du programme à fin 2020.

Le programme prévisionnel d'investissements fait état de plus de 49 M€ sur la totalité du contrat, 80% du programme est subventionné par la Métropole. A fin 2020 13,5 M€ de biens de retour ont été mis en œuvre, dont 7,5 M€ sur 2020, principalement liés aux travaux de mi vie des rames de tramway et aux travaux et remplacements de plateforme, d'appareils de voie et d'antennes.

IV) Conclusion et perspectives

La mise en place de la gratuité pour tous les habitants de la Métropole, accompagnée d'une politique volontariste favorisant les déplacements à vélo, sont des événements majeurs dans l'évolution du service public des transports et permettent de réduire le nombre de voitures en ville.

Mais la crise sanitaire, qui a fortement impacté le secteur des transports, risque également de provoquer un changement durable des comportements et l'essor du télétravail ne favorise pas la reprise immédiate de la fréquentation. Une partie de la baisse de fréquentation pourrait être durable et les années « post-Covid » seront porteuses de fortes incertitudes dans ce domaine. Cet effet de la crise sanitaire pourrait néanmoins être contrebalancé par une augmentation de la fréquentation liée à la mise en œuvre de la gratuité. Il conviendra d'apporter une vigilance particulière aux évolutions afin de veiller aux équilibres de ce secteur.

Dans le cadre des perspectives, la phase 2 de la gratuité souhaitée par Montpellier Méditerranée Métropole, pour les seniors et les jeunes de moins de 18 ans a été lancé en septembre 2021 ; la gratuité totale pour les Métropolitains est actuellement à l'étude ; ainsi que des aménagements de voirie pour renforcer l'attractivité du réseau bus ; et la poursuite du développement du réseau de tramway avec la Ligne 5.

Dans la perspective de la réalisation de tous ces projets, Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier souhaitent faire évoluer la SAEML TaM en SPL afin de se doter d'un outil opérationnel qui assurera, dans un but d'intérêt général, une politique de mobilité intégrée fondée sur la gestion et l'exploitation des transports urbains, la gestion et l'exploitation de parcs de stationnement en ouvrage, la gestion et l'exploitation du stationnement sur voirie, ainsi que la réalisation d'infrastructures lourdes pour le compte de ses actionnaires de manière plus souple et juridiquement sécurisée.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen du rapport du délégataire de service public relatif aux services de transport public de Montpellier Méditerranée Métropole au titre de l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-172460-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Aménagement durable - Parcs de stationnement en ouvrage - Délégations de Service Public - Rapports Annuels des Délégataires relatifs à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Par décret en date du 23 décembre 2014, la communauté d'agglomération de Montpellier a été transformée en Montpellier Méditerranée Métropole à compter du 1^{er} janvier 2015. Cette création a eu pour effet le transfert de compétence relative aux parcs de stationnement de la Ville de Montpellier vers la Métropole.

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), les délégataires produisent chaque année avant le 1^{er} juin à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ces rapports doivent donner lieu à un examen.

A cet effet, les rapports des délégataires relatifs aux 9 parcs de stationnement portant sur l'année 2020 ont donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux présidée par Mme Michelle CASSAR en date du 26 octobre 2021 ;
- Une présentation en Commission de Contrôle des Comptes présidée par M. Jean-François AUDRIN en date du 14 octobre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse des rapports des délégataires :

I) Rappel des principales modalités des contrats :

Les contrats de délégation de service public relatifs aux parcs de stationnements relèvent de quatre délégataires différents.

Les parcs de stationnement suivants sont gérés par la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale (SAEML) TaM :

- Parcs de stationnement Antigone et Comédie (2014-2023) ;
- Parc de stationnement Corum (2020-2027) ;
- Parc de stationnement Europa (1994-2035) ;
- Parc de stationnement Gambetta (1985-2029) ;

Le délégataire est la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale (SAEML) TaM, dont la Métropole est présidente et actionnaire majoritaire à 46.02% aux côtés de la Ville de Montpellier (9.11%) et d'autres actionnaires privés. Le capital de la société inchangé en 2020 s'élève à 4 286 K€. Le parc de stationnement du Corum est géré en subdélégation avec la SAEML Montpellier Events, délégataire du Corum et du Zénith Sud.

- Parc de stationnement St Roch (2015-2030) ;

Ce parc de stationnement est géré par le délégataire SAS Saint Roch Stationnement, filiale à 100% de la SAEML TaM. Au cours de l'année 2020, suite notamment à la crise sanitaire, il a été approuvé le transfert du patrimoine et du contrat de DSP de la société Saint Roch vers la société mère TaM et sa dissolution.

- Parc de stationnement Pitot (1991-2056) ;

Ce parc est géré par la SARL SAPM, filiale à 100% de la société INDIGO.

- Parcs de stationnement Foch-Préfecture et Arc-de-Triomphe (2013-2025)

Ces parcs de stationnement sont gérés par la SAS EFFIA Stationnement, filiale à 100% de la société EFFIA.

Avec ces 9 parcs de stationnement, la capacité globale s'élève à environ 5 270 places.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

1) L'activité

La crise sanitaire liée à l'épidémie de Covid-19 a entraîné des mesures de restrictions des déplacements significatifs et la fermeture de nombreux commerces et restaurants. Le nombre de jours d'activité normale en 2020 a ainsi été ramené à 60% de l'exercice.

La fréquentation horaire sur l'année 2020 subit les conséquences de cette crise et affiche une forte baisse (- 32%) avec une moyenne de 4 823 véhicules / jours ouvrables (contre 7 061 en 2019).

Tous les parkings sont concernés et enregistrent une baisse de -23% à -55%. Seul le parking du Corum a été fermé pendant le 1^{er} confinement.

Au regard du contexte et dans le cadre de la redynamisation du centre-ville, la Métropole a offert 1h de gratuité en juillet dans les cinq parkings du centre-ville (Comédie Arc-de-Triomphe Foch Préfecture Pitot, Gambetta).

La fréquentation des abonnés affiche une stabilité par rapport à 2019 (-0.4%). Cette stabilité cache des disparités entre parkings.

5 parkings affichent une baisse des abonnés dont Foch Préfecture (-4.7%) et Comédie (-3.1%) ; 4 parkings affichent une hausse : Europa +24.8% (*grâce aux nouveaux abonnements PDM URSSAF*), Saint Roch +7.2% (*pour compenser la baisse structurelle de fréquentation des horaires liée à la baisse du trafic TGV, toutes les demandes d'abonnements sont acceptées*), Antigone (+17.5%), Corum (+1.7%).

2) L'organisation et la qualité du service public

L'organisation est différente selon les parcs de stationnement.

Les parkings TaM sont gérés avec du personnel présent 24H/24H à l'exception du parking Antigone, géré à distance via le PC Europa.

Les parkings gérés par EFFIA sont depuis 2019 reliés à un centre de pilotage à distance au niveau national, permettant ainsi de répondre aux sollicitations des usagers en dehors des heures de présence du personnel sur chaque site.

Enfin en ce qui concerne la parking Pitot, en dehors des heures de présence du personnel sur site, la télésurveillance du parking est assurée depuis le parking du Triangle.

Les effectifs propres des sociétés sont accompagnés par des effectifs de sociétés sous-traitantes pour les missions de nettoyage, gardiennage et surveillance.

En 2020, les mesures sanitaires ont entraîné des ajustements ponctuels des heures de présence. Les délégataires ont mis en œuvre une série de mesures de prévention sanitaire à destination des clients et du personnel en poste dans chaque parking : signalétique (distanciation sociale et gestes barrières), désinfection des zones de contact (caisses, barrières, ...), mise à disposition de protection sanitaire (masques, gel, lingettes, ...), généralisation de l'accueil client via l'hygiaphone.

La qualité de service est mesurée via des enquêtes de satisfaction, de contrôle qualité et de conformité, des enquêtes « client mystère » ; mais également par le suivi des réclamations et la mise en places d'action correctives.

Les points à améliorer sont souvent l'accès, la propreté et la signalétique interne.

L'ensemble des parcs d'EFFIA est certifié ISO 9001 – management de la qualité.

Les actions en faveur de l'environnement et du développement durable se poursuivent : tri sélectif des déchets, réduction de la consommation énergétique, politique d'achat écoresponsable notamment pour les tickets parking, ...

3) La grille tarifaire

Selon l'article L.1411-2 du Code général des collectivités territoriales, la fixation des tarifs des services publics constitue une prérogative de l'autorité délégante.

La loi du 17 mars 2014 relative à la consommation introduit l'obligation de la tarification au quart d'heure dans les parkings publics à partir du 1^{er} juillet 2015, ce qui a entraîné une refonte de la tarification.

Les parcs de stationnement sont classifiés en trois catégories :

- Parcs de l'hyper centre : Comédie, Corum, Foch Préfecture, Arc-de-Triomphe, Gambetta ;
- Parcs de périphérique : Pitot, Europa, Antigone ;
- Parc du pôle d'échange multimodal : Saint Roch.

Au 1^{er} janvier 2020, les parcs de stationnement Foch Préfecture, Arc-de-triomphe (EFFIA) ont augmenté leurs tarifs ; les tarifs pratiqués dans les parkings de la société TAM et le parking Pitot (INDIGO) sont quant à eux restés stables en 2020.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Les produits d'exploitation s'élèvent à 10 239 K€, soit -26.8%, -3 755 K€ par rapport à l'exercice 2019.

Ils se composent principalement du chiffre d'affaires horaires (64%) qui s'élève à 6 557 K€ en baisse de 36% par rapport à 2019.

Ce chiffre d'affaires intègre les compensations versées par la Métropole suite aux heures de gratuité offertes aux usagers pour 267 K€.

La hausse tarifaire pour les parcs de stationnement d'EFFIA a permis d'atténuer la baisse des recettes (-18%) liées à la baisse de fréquentation (-22%).

La plus forte baisse (-55% -1.4 M€) impacte le parking Saint Roch qui cumule les effets négatifs de la crise sanitaire avec le transfert du trafic TGV vers la gare Sud de France.

Les recettes abonnés, 31% des produits sont également en baisse mais beaucoup plus mesurée, avec seulement -2% par rapport à 2019, pour atteindre 3 171 K€, grâce à une fréquentation stabilisée.

Les autres recettes, pour 459 K€, concernent les places privatives louées ou amodiées (Saint Roch, Foch Préfecture, Pitot, Europa), les recettes publicitaires et les prestations diverses.

Les charges d'exploitation s'élèvent à 10 493 K€ en baisse de 16% soit – 2 024 K€ par rapport à 2019. Elles se composent pour 9.5% des frais de personnels (1 002 K€), 12.3% de charges communes et frais de structure (1 291 K€), 8.2% frais de surveillance et gardiennage (865 K€) 8.3% de frais d'entretien et réparations (876 K€), 26% des redevances (2 705 K€) et 15.4% de dotations amortissements et provisions (1 614 K€).

Des redevances pour un total de 2 452 K€ (contre 3 630 K€ en 2019) soit 25.9% du chiffre d'affaires sont versées à la Métropole et 253 K€ au délégataire Montpellier Events pour le parking Corum subdélégué.

Pour l'exercice 2020, le résultat net s'affiche à hauteur de -839 K€ contre 859 K€ en 2019, soit – 1.7 M€ par rapport à 2019.

Ce résultat est cependant différent selon les parcs de stationnement.

Le délégataire TaM affiche un résultat déficitaire de -834 K€, en baisse de -1.7 M€ (Gambetta +136 K€, Europa +64 K€, Corum -68 K€, Antigone -78 K€, Comédie -82 K€, Saint Roch -806 K€).

Le délégataire EFFIA affiche une hausse de 72 K€ avec un résultat déficitaire de -58 K€ (Foch Préfecture -5 K€, Arc-de-Triomphe -53 K€).

Le délégataire INDIGO avec le seul parc Pitot, affiche un résultat bénéficiaire à hauteur de 53.5 K€, en baisse de 68 K€ soit -56%.

Sur l'année 2020, les dépenses d'investissements s'élèvent à 198 K€ dont 123 K€ pour les parcs de stationnement EFFIA pour la finalisation de système de lecture de plaques minéralogiques (Foch Préfecture, Arc-de-Triomphe) ; 42 K€ pour le parking INDIGO (Pitot) concernant de la peinture et de l'électricité, 33 K€ pour les parcs de stationnement de TaM pour la réalisation de travaux divers (électricité, climatisation, mobilier, informatiques, ...) (Comédie, Saint Roch, Europa, Gambetta).

IV) Conclusion et perspectives

Des réunions entre les équipes de Montpellier Méditerranée Métropole et les délégataires permettent d'initier un travail d'harmonisation des documents à produire par les exploitants.

L'année 2021 est encore fortement marquée par la crise sanitaire liée à la pandémie de Covid-19. Les différents impacts sur la fréquentation et les résultats des parcs de stationnement seront analysés au cours de l'année 2022.

Parallèlement, de nouveaux services et de nouveaux usages sont en développement pour redynamiser certains parkings.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen de ces rapports des délégataires de services public au titre de l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-172451-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Aménagement durable

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Aménagement durable - Sous-Concessions de Plages de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone - Délégation de service public (DSP) - Rapport annuel des délégataires (lot 1 et lot 2) relatif à l'exercice 2020 - Approbation

Monsieur Frédéric LAFFORGUE, Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole s'est vu confier par l'Etat, la concession de la gestion du domaine maritime de la plage de Villeneuve-lès-Maguelone pour une période de 10 ans, soit du 1er janvier 2019 au 31 décembre 2028 par arrêté préfectoral n° DDTP34-2019-06-10458.

Pour application de ces dispositions, Montpellier Méditerranée Métropole, par délibération n° M2018-507 du 20 septembre 2018, a approuvé le principe et le lancement d'une délégation de service public et la conclusion de sous-traités d'exploitation rattachés à celle-ci.

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), les délégataires produisent chaque année à l'autorité délégante, avant le 1^{er} décembre, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à un examen.

A cet effet, les rapports des délégataires relatifs à la concession de la gestion du domaine maritime de la plage de Villeneuve-lès-Maguelone portant sur l'année 2020 ont donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation en Commission de Contrôle des Comptes présidée par M. Jean-François AUDRIN en date du 11 octobre 2021 ;
- Une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux présidée par Mme Michèle CASSAR en date du 26 octobre 2021 ;

Il est désormais proposé au conseil de prendre acte de l'analyse du rapport annuel du délégataire.

I) Rappel des principales modalités du contrat

La concession de la gestion du domaine Maritime de la Plage de Villeneuve les Maguelone est déléguée par l'Etat à la Métropole pour une durée d'exploitation de 10 ans, qui s'étend du 01 janvier 2019 au 31 décembre 2028.

Montpellier Méditerranée Métropole a attribué deux lots situés Plage du Prévost, au terme d'une procédure de mise en concurrence.

L'année 2020 porte donc sur la 1^{ère} année de délégation. Les titulaires des lots ont été notifiés en juin 2020. La sous-concession, pour chacun des lots, est attribuée pour une durée de 5 ans jusqu'au 31 décembre 2024, renouvelable une fois.

Les conventions d'exploitation ont pour objet la gestion et l'exploitation des lots de plage avec comme activité principale la location de matériel avec ou sans engins motorisés et comme activité accessoire la possibilité d'installer une activité de restauration.

L'exploitant du lot 1 est la SARL LOISIRS D'ETE, au capital de 15 245 €, détenue par quatre actionnaires (Holding des frères Pourcel à 65,10%, la SARL TRANSAC à 17,5%, BGV Compagnie à 8,70%, et M. Laurent TEISSIER à 8,70%).

L'exploitant est Monsieur Olivier CHÂTEAU.

Le lot de plage n° 1 situé sur la plage du Prévost accueille comme activité principale la location de matériel de plage, et comme activité accessoire, la restauration. Sur une surface maximum autorisée de 1 000 m², l'activité balnéaire représente 80 % (soit 800 m²), et l'activité salon-lounge représente 20 %. Un restaurant est par ailleurs situé en retrait du cordon dunaire sur le parking en dehors du Domaine Public Maritime (DPM). Compte tenu de la configuration des lieux, cet espace situé sur le parking attenant fait l'objet d'une autorisation d'occupation temporaire connexe à l'exploitation de ce lot, et attribué au même exploitant que le lot n°1.

L'exploitant du lot 2 est la SAS JET7 Location, au capital de 20 000 €, détenue par deux actionnaires (M. Anthony SERRE à 98%, et M. BENTAJOU Jean Marc à 2%) Le lot de plage n°2 situé sur la plage du Prévost accueille comme activité principale la location de matériel motorisé. Sur une surface maximum autorisée de 300 m², l'activité balnéaire représente 93 % (soit 279 m²) et l'activité de terrasse, accueil client, et rangement du matériel, représente 7 % (soit 21 m²).

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

1/ L'activité

La crise sanitaire de la Covid-19 a entraîné des conditions d'exploitation dégradées avec la fermeture partielle des plages en début de saison et le respect des règles de distanciation dans la mise en œuvre des activités. A cet effet, les concessions de plage n'ont pu être exploitées conformément aux dates prévues par les traités, induisant une saison touristique réduite.

La période d'exploitation s'étend contractuellement sur 6 mois « montage, exploitation, démontage » compris.

L'exploitation du lot 1 a démarré au 8 juin 2020 jusqu'au 30 septembre 2020.

L'exploitation du lot 2 a démarré au 20 juin 2020 jusqu'au 30 septembre 2020.

2) L'organisation et la qualité de service public :

Les données transmises par l'intermédiaire des rapports d'activité des exploitants ne permettent pas d'analyser finement les caractéristiques des capacités d'accueil des délégataires.

On relève, toutefois, une volonté d'organiser un accueil du public dans le strict respect des règles d'hygiène et de sécurité liés à la pandémie actuelle.

Enfin, on constate un renforcement de la sécurité à l'intérieur des établissements face à des comportements emprunts d'incivilité d'une partie du public.

La qualité de service ne peut être évaluée avec complétude, les délégataires ne précisant que des actions partielles.

Pour le lot n°1, l'exploitant a développé des actions de formation portant sur la gestion du public dans un environnement lié à la pandémie.

Pour le lot n°2, l'exploitant, développe l'accueil du public à la connaissance des règles sécuritaires liées à l'utilisation d'un jet ski.

On peut noter toutefois une volonté de réduire au maximum l'utilisation du plastique pour la restauration et la location de matelas, pour la SARL LOISIRS D'ETE (lot 1).

De même, il convient de souligner, la volonté d'investir dans des moteurs fonctionnant au bioéthanol pour la SAS JET7 Location (lot 2).

Par ailleurs il conviendra de rappeler que les délégataires sont soumis à une réglementation stricte en matière :

- De respect des conditions environnementales ;
- D'équipements (accessibilité des PMR pose de tapis et toilettes accessibles), WC et douches (suivant la superficie du lot), obligations sur l'entretien (nettoyage des 25m autour du lot), respect des procédures de collecte des déchets, obligations sur l'hygiène (respect directives européennes) et sur les réseaux (raccordement obligatoire aux réseaux publics) ;
- De respect de l'environnement (respect des prescriptions architecturales et paysagères, intégrité du domaine : pas de décaissement, exondements, remblaiement de sable) (habitats naturels (dunes sanctuarisées) respect du domaine (pas de dépôt de matériels, les véhicules sont interdits à la circulation) ;
- Des obligations relatives au bilan et suivi de l'exploitation.

3) La grille tarifaire

Montpellier Méditerranée Métropole, concessionnaire des plages de Villeneuve-lès- Maguelone, délègue à l'exploitant l'exercice de droits et obligations; ainsi que la perception des recettes intéressant la partie de plage délimitée sur le plan annexé aux conventions d'exploitation.

Les tarifs sont portés à la connaissance du public, par un affichage à un emplacement visible. La procédure de délégation de service public permet d'encourager les exploitants à élargir leur politique tarifaire pour permettre au public le plus large de bénéficier de leurs offres de service.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Les comptes d'exploitation communiqués par les exploitants ne permettent pas de juger du niveau de résultat réalisé sur les sous-concessions de plage.

La liasse fiscale remise par le délégataire du lot 1, ainsi que la balance générale fournie, ne permettent pas de s'assurer du résultat analytique relatif à la seule activité déléguée sur le lot 1. En effet, l'exploitation du Lot 1 est comptablement indissociée de celle de la restauration en lien faisant l'objet d'un deuxième contrat avec Montpellier Méditerranée Métropole.

Les recettes d'exploitation s'élèvent à 1 970 373 € pour l'ensemble de la société. Les ventes de matelas représentent 5% des produits d'exploitation et s'élèvent à 98 K€ pour l'année 2020. Les recettes de boissons s'élèvent à 52 K€.

Les recettes d'exploitation du lot 2 s'élèvent à 145 722 € et les charges d'exploitation à 103 072 €, soit un résultat d'exploitation, après répartition analytique, de 42 060 € pour le lot 2.

Les exploitants reversent à la Métropole une redevance d'exploitation composée :

- D'une part fixe assise sur la surface du lot soit 8€/m² pour le lot 1 et de 4€/m² pour le lot 2 ;
- D'une part variable fixée à 10% des produits exploitation pour le lot 1 avec un plancher obligatoire de 30K€, et d'un forfait de 10 000 € pour le lot 2.

La crise sanitaire n'ayant pas permis de démarrer l'activité à la date initialement prévue et dans des conditions d'exploitation normales, la capacité d'accueil des exploitants ayant été réduite, un avenant a été signé modifiant les conditions des redevances comme suit :

- Une part fixe assise sur la surface du lot soit 4€/m² pour le lot 1 (au lieu de 8€/m²) et de 2€/m² pour le lot 2 (au lieu de 4€/m²) ;
- Une part variable fixée à 10% des produits exploitation pour le lot 1 sans condition de plancher, et d'un forfait de 10 000 € pour le lot 2.

Pour le lot 1, la redevance versée à la Métropole est de 19 008 €.

Pour le lot 2, la redevance d'exploitation versée à la Métropole est de 9 600 €.

IV) Conclusion et perspectives

Au cours de l'année 2020, les exploitants ont pu démontrer leurs compétences face à la crise sanitaire liée à la Covid-19 en termes de respect des règles sanitaires ainsi que de l'organisation mise en place.

Il convient de renforcer le contenu des rapports d'activité annuel produits par les exploitants pour l'année 2021.

Dans la perspective du respect des contraintes induites par le décret sur les espaces remarquables naturels, les enjeux environnementaux (recul du trait de côte) et patrimoniaux (Cathédrale de Maguelone), Montpellier Méditerranée Métropole a lancé une étude pour étudier les nouvelles conditions d'implantation des infrastructures des sous-concessions de plage ainsi que les Zones d'Activités Municipales afférentes sur le lido de Villeneuve-lès-Maguelone.

Les exploitants de lot de plage actuel devront, alors, s'adapter aux nouvelles infrastructures, services au public, solutions environnementales demandés,

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte des rapports des délégataires de service public relatif à la gestion et l'exploitation des lots de plage au titre de l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-175905-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

ANIMATION DU TERRITOIRE



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Animation du territoire

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Animation du territoire - Musée Fabre - Transfert de propriété de l'État de deux tableaux de Jean-Honoré FRAGONARD - "Le Jeu de la palette, vers 1761-1765" et "La Bascule, vers 1761-1765" - Approbation

Monsieur Eric PENSO, Vice-Président, rapporte :

En juin 2021, le musée du Louvre a déposé au musée Fabre deux œuvres de Jean Honoré FRAGONARD (Grasse, 1732 – Paris, 1806), *Le Jeu de la palette*, huile sur toile, 75,2 cm x 99,7 cm et *La Bascule*, huile sur toile 75 x 99,5 cm. Classées Trésors Nationaux par le ministère de la Culture à la suite de leur découverte en 2017, elles ont été acquises par le musée du Louvre avec l'aide de mécènes en 2021. Le ministère de la Culture propose à présent de transférer la propriété de ces deux œuvres du musée du Louvre au musée Fabre : les deux toiles seraient ainsi inscrites sur l'inventaire du musée Fabre et deviendraient la propriété de l'établissement montpelliérain.

Pour le musée Fabre, qui ne compte aucune peinture de FRAGONARD dans ses collections, cette proposition de transfert est un évènement exceptionnel. Les œuvres de ce peintre, mondialement célèbre et très apprécié du public, atteignent des montants très élevés sur le marché de l'art. Le soutien de l'Etat et du ministère de la Culture permet ainsi au musée de Montpellier d'accueillir ces deux œuvres qui rejoignent ses collections. Depuis leur dépôt au mois de juin 2021, ces peintures ont trouvé naturellement leur place au sein du parcours des collections du musée Fabre, qui possède un remarquable ensemble d'œuvres du XVIII^e siècle.

Ces deux paysages ont été réalisées par FRAGONARD lors de son séjour à l'Académie de France à Rome. Les tableaux viennent ainsi enrichir un considérable ensemble de paysages, et notamment de paysages d'Italie, bien représentés au musée Fabre, du XVII^e au XIX^e siècle. Ils s'intègrent également à la riche histoire institutionnelle de l'Académie de France à Rome, telle que les collections du musée la racontent à travers un bel ensemble d'œuvres produites durant leur séjour par des artistes qui en sont issus (Jean RAOUX, Joseph Marie VIEN, Jacques Louis DAVID, François-Xavier FABRE, Alexandre CABANEL, Léon BÉNOUVILLE, etc.).

Le ministère de la Culture et de la Communication, Service des Musées de France est chargé de l'opération de transfert de propriété au nom de tous les organismes déposants de l'Etat. Il est ainsi chargé de l'opération de transfert de propriété des deux œuvres de Jean Honoré FRAGONARD (Grasse, 1732 – Paris, 1806), *Le Jeu de la palette*, huile sur toile, et *La Bascule*, huile sur toile 75 x 99,5 cm au nom de tous les organismes déposants de l'Etat.

Ce transfert de propriété a fait l'objet d'un avis favorable de la Commission Scientifique Régionale d'acquisition qui s'est tenue le 5 octobre 2021 et des membres du Haut Conseil des Musées de France, le 19 novembre 2021.

Une copie de l'arrêté ministériel de transfert sera transmise au musée Fabre de Montpellier Méditerranée Métropole.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'accepter le transfert de propriété des deux œuvres de Jean Honoré FRAGONARD, *Le Jeu de la palette*, et *La Bascule* déposées au Musée Fabre en 2021 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 80 voix
Contre : 0 voix
Abstention : 0 voix
Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-173926-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Annexe dépôt Fragonard.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Animation du territoire

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Serge DESSEIGNE, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Véronique NEGRET, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Animation du territoire - Contrat d'exploitation de l'image de l'artiste Yan PEI-MING et de reproduction de l'œuvre "L'impossible rencontre"- Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Eric PENSO, Vice-Président, rapporte :

L'Artiste Yan PEI-MING a autorisé le dépôt provisoire et gratuit de son œuvre *L'impossible rencontre*, 2019, triptyque (trois huiles sur toile de 150 x 150 cm chacune) d'une valeur de 300 000 € à Montpellier Méditerranée Métropole en vue de sa présentation au sein des galeries permanentes du musée Fabre.

Le contrat de dépôt en date du 24 février 2020 a été conclu pour une durée de 18 mois et pourra être renouvelé tacitement pour une durée équivalente à l'issue de cette période, sauf dénonciation par l'une ou l'autre des parties.

Dans le cadre de sa mission d'enrichissement des collections, le musée Fabre entend se porter acquéreur de cette œuvre afin de compléter le fonds d'art contemporain de ses collections.

Pour financer l'acquisition de l'œuvre *L'impossible rencontre*, le musée Fabre souhaite faire un appel aux dons. Pour ce faire, le musée Fabre va prospecter les entreprises locales et nationales, s'inscrivant ainsi dans le cadre de la loi n°2003-709 du 1^{er} août 2003 relative au mécénat d'entreprise et organiser une campagne de souscription publique (ou crowdfunding) pour solliciter la générosité des citoyens.

Pour permettre la réalisation de cet appel aux dons des entreprises et des citoyens, le musée Fabre et l'artiste ont souhaité encadrer leurs engagements respectifs. Ces engagements portent sur les cessions de droits d'image de l'artiste concernant son œuvre et toute reproduction nécessaire à la bonne tenue du projet ainsi que sur la présence de Yan PEI-MING lors d'événements de promotion.

Il a ainsi été convenu que l'artiste cède à titre gracieux au musée Fabre les droits de son image ainsi que celle de son œuvre et cela pour toute la durée du projet de la souscription publique. Ces images pourront être utilisées sur tous les supports de communication en lien avec le projet mais également sur des produits dérivés déterminés par le musée Fabre.

En contrepartie le musée Fabre s'engage à assumer les frais de déplacement de l'artiste en lien avec ce projet, dans la limite d'une enveloppe de 1000 € incluant les frais de transport (2 AR lieu de domicile – Montpellier), d'hébergement (2 nuitées) et de bouche (3 repas par jour forfaitisé à 25-30 € par repas). Les crédits nécessaires à cette prise en charge sont inscrits et prévus au budget de Montpellier Méditerranée Métropole.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes du contrat d'exploitation de l'image de Yan PEI-MING et de reproduction de l'œuvre « *L'impossible rencontre* » ;
- D'approuver la prise en charge des frais de déplacement de l'artiste dans le cadre de ce projet ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer le contrat ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 78 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174678-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat_YPM_musee Fabre.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Animation du territoire

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Serge DESSEIGNE, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Véronique NEGRET, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Animation du territoire - Convention-cadre de partenariat avec la Région Occitanie pour la connaissance du patrimoine métropolitain - Autorisation de signature

Monsieur Eric PENSO, Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole a obtenu le label Pays d'art et d'histoire le 11 mars 2020, par signature d'une convention avec le ministère de la Culture. L'appellation Villes et Pays d'art et d'histoire qualifie des territoires qui s'engagent dans une démarche active de connaissance, de conservation et de médiation dans les champs de l'architecture, l'histoire, le paysage et l'urbanisme. Par là même, les habitants s'approprient l'identité de leur territoire et investissent leur cadre de vie, tandis que les visiteurs disposent d'une offre de découverte de qualité.

Au sein de la collectivité, la mission Patrimoines assure la mise en œuvre de cette convention. A ce titre, elle met en œuvre, développe et promeut les actions de valorisation des patrimoines sur l'ensemble du territoire métropolitain.

Elle cherche aujourd'hui à approfondir la connaissance du patrimoine, de l'environnement et de l'architecture de son territoire de compétence, afin d'en assurer la transmission auprès des générations à venir, mais aussi de nourrir ses autres actions en faveur des patrimoines : publication de livrets thématiques, création de nouveaux parcours de visite, restauration d'éléments du décor urbain, participation à l'élaboration du Plan local d'urbanisme intercommunal et autres documents d'urbanisme etc.

Depuis la loi du 13 août 2004, la Région Occitanie est compétente pour mener à bien l'inventaire général du patrimoine culturel. Celui-ci recense, étudie et fait connaître les éléments du patrimoine qui présentent un intérêt culturel, historique ou scientifique.

Selon les termes de la loi, la Région Occitanie confie « aux collectivités territoriales ou aux groupements de collectivités qui en font la demande la conduite, dans leur ressort, des opérations d'inventaire général. Ces collectivités ou ces groupements concluent à cet effet une convention avec la Région ». La Région apporte dans ce but son soutien à des projets, expertisés d'un point de vue qualitatif, générateurs d'emplois qualifiés et de développement.

Montpellier Méditerranée Métropole a ainsi sollicité la Région Occitanie pour gérer la conduite, dans son ressort, des opérations d'inventaire général, ce que la Région a accepté.

Selon les termes de la convention, la Région confie à Montpellier Méditerranée Métropole la conduite des opérations d'inventaire général sur son territoire.

Cette démarche vise au recensement et à l'étude du patrimoine immobilier et mobilier du territoire métropolitain, aboutissant à la production de dossiers informatisés respectant les normes de l'inventaire général du patrimoine culturel, telles que définies par le ministère de la Culture. La documentation scientifique ainsi rassemblée constitue un outil d'aide à la gestion du territoire et fait l'objet d'actions de valorisation.

L'opération est prévue pour démarrer au 1^{er} janvier 2022 et prendre fin le 31 décembre 2025. Au cours de ces quatre années, la Métropole conduit l'opération d'inventaire et, pour ce faire, met en œuvre les moyens humains et techniques nécessaires et transmet à la Région les données produites.

De son côté, la Région apporte son soutien technique et financier à l'opération, en assure le suivi scientifique, met à disposition les outils informatiques nécessaires et met en ligne les données collectées dans les bases nationales.

Chaque année, un cahier des clauses scientifiques et techniques complète les termes de la convention. Il précise les actions projetées et encadre la conduite des opérations d'inventaire général du patrimoine.

L'année 2022 sera ainsi consacrée :

- à la collecte et la reprise des données anciennes concernant le territoire métropolitain ;
- au repérage sur le terrain de la statuaire dans l'espace urbain en commençant par Montpellier, puis en poursuivant par les autres communes de la Métropole ;
- au lancement du chantier de repérage systématique sur le terrain propre à enrichir le PLUi.

Les actions définies dans le cadre de la convention sont prises en charge au sein de la Métropole par un chargé d'inventaire à temps plein, placé sous la direction scientifique, technique et administrative de la responsable de la mission Patrimoines, et dont la qualification sera agréée par la Région Occitanie. Cette dernière en assure la formation scientifique continue sous forme de journées régionales de formation dans le courant de l'année.

Les agents du service Connaissance & Inventaire des patrimoines de la Région, conservateurs, chargés d'inventaire et photographes, participent également aux opérations selon les compétences nécessaires à leur bon déroulement : coordination générale de l'opération, formation du personnel, mise en œuvre d'une méthode de travail, suivi ou contribution directe aux études.

Pour supporter le coût de cette opération, portée par Montpellier Méditerranée Métropole, la Région Occitanie s'engage à participer à hauteur de 120 000 € pour la durée de la convention, soit quatre ans. Cette aide prend la forme d'une subvention attribuée annuellement, sur la base d'une demande de subvention renouvelée chaque année par Montpellier Méditerranée Métropole.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention-cadre de partenariat avec la Région Occitanie pour la connaissance du patrimoine métropolitain ;
- De dire que les crédits correspondants sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 78 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-172648-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- PROJET CONVENTION INVENTAIRE Occ 3M.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Animation du territoire

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Animation du territoire - FDI Stadium - Convention d'occupation temporaire du domaine public - Mise à disposition au Montpellier Handball - Avenant n° 2 - Autorisation de signature

Monsieur Christian ASSAF, Vice-Président, rapporte :

Le Montpellier Handball, qui évolue en championnat de France de 1^{ère} division depuis la saison sportive 1992-1993, dispute une grande partie de ses rencontres au Palais des Sports de Montpellier, propriété de Montpellier Méditerranée Métropole.

C'est dans ce cadre que Montpellier Méditerranée Métropole a autorisé par une délibération en date du 7 juin 2021 la Société par Actions Simplifiée Montpellier Handball à occuper les installations du Palais des Sports jusqu'au 30 juin 2026.

Cette convention d'occupation temporaire du domaine public, conclue le 13 juillet 2021, prévoit les modalités de mise à disposition de l'équipement et règle les obligations réciproques du club et de Montpellier Méditerranée Métropole, et notamment les aspects financiers de cette mise à disposition.

En effet, en contrepartie de cette occupation du domaine public métropolitain, le club s'acquitte d'une redevance fixe annuelle, qui prend en compte les avantages de toute nature dont il bénéficie du fait de cette occupation.

La part fixe forfaitaire de la redevance annuelle est ainsi assise sur les principes suivants :

- Une part relative au retour sur investissement lié à la mise à disposition du Palais des sports à des fins de manifestations sportives ;
- Une part relative aux charges de fonctionnement de l'équipement.

À cette redevance fixe s'ajoute une redevance variable établie en fin de saison sportive en fonction des recettes liées à l'exploitation des installations les jours de match.

Le 5 octobre 2021 un avenant n° 1 à la convention entre la Métropole et la SAS Montpellier Handball est venu acter les points suivants :

- Intégration des nouvelles surfaces prévisionnelles réhabilitées dans la convention d'occupation du domaine public ;
- Prolongation de la durée globale de la convention de mise à disposition des espaces afin d'autoriser le club à occuper le FDI Stadium jusqu'au 30 juin 2026.

Par la présente délibération, il convient désormais de prendre en compte, dans un avenant n° 2 à la convention d'occupation du domaine public, les points suivants :

- Travaux de mise aux normes accessibilité du FDI Stadium et actualisation de la redevance fixe.

Montpellier Méditerranée Métropole a réalisé un ensemble de travaux importants permettant de mettre le FDI Stadium aux normes accessibilité personnes à mobilité réduite et d'améliorer la performance énergétique de l'équipement.

Suite à l'intégration des nouvelles surfaces réhabilitées dans la convention d'occupation du domaine public, et conformément à l'article 15.1 de la convention du 13 juillet 2021 qui lie la Métropole et le club, il convient d'actualiser la part fixe de la redevance pour tenir compte des investissements bruts réalisés par Montpellier Méditerranée Métropole.

Ainsi, le nouveau montant annuel actualisé de la redevance fixe d'occupation des espaces du Palais des Sports s'élève à 151 600,00 € H.T (hors part variable de la redevance qui reste inchangée).

- Exonération partielle de la redevance fixe suite aux travaux dans le Palais des Sports.

Suite aux travaux de mise aux normes accessibilité évoqués ci-dessus, le club résident s'est retrouvé dans l'impossibilité de pouvoir réaliser les rencontres sportives de l'équipe première professionnelle (Liqui Moly Starligue et EHF Champion Ligue) au sein du FDI Stadium.

La durée de l'immobilisation du Palais est de sept mois. Pendant cette durée, toutes les rencontres du Montpellier Handball ont dû se dérouler au sein de la Sud de France Aréna, seule infrastructure en capacité d'accueillir ce type de compétition nationale et européenne.

C'est pourquoi il est proposé d'adapter, de manière exceptionnelle, la redevance fixe actée dans la convention d'occupation temporaire du domaine public conclue avec le MHB le 13 juillet 2021.

Ainsi, pour la saison 2021-2022 la part fixe forfaitaire de la redevance sera ramenée à 71 281,00 € H.T correspondant à l'exonération de la redevance de la partie sportive des installations du Palais, hors bureaux du club.

Pour les saisons suivantes, la part fixe forfaitaire annuelle de 151 600,00 € H.T. s'appliquera.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver l'avenant n° 2 relatif à la convention de mise à disposition du FDI Stadium à la SAS Montpellier Handball ;
- De dire que les hausses et baisses de recettes correspondantes seront imputées sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'avenant ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 69 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prennent pas part au vote : 8 voix

Mme Florence AUBY, M. Yves BARRAL, M. Christophe BOURDIN, M. Michaël DELAFOSSE, Mme Hind EMAD, Mme Stéphanie JANNIN, Mme Eliane LLORET, M. Yvon PELLET.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176136-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- MHB - AOT 2020-2021 - AV2 v01.docx

- MHB - AOT 2021-2026 - AV2 v01.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Animation du territoire

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Animation du territoire - PlanetOcéan - Délégation de Service Public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Eric PENSO, Vice-Président, rapporte :

Par délibération n°13676 en date du 24 février 2016 le Conseil de Métropole a approuvé le principe d'une Délégation de Service Public (DSP) unique pour la gestion et l'exploitation de l'Aquarium Mare Nostrum et du Planétarium Galilée, ainsi que le lancement d'une procédure de mise en concurrence.

Par délibération n°14278 en date du 24 novembre 2016, le Conseil de Métropole a approuvé le contrat de DSP unique pour la gestion et l'exploitation de l'Aquarium Mare Nostrum et du Planétarium Galilée, devenu PlanetOcéan Montpellier, ainsi que le choix du délégataire PLANETOCEANWORLD pour une durée de 10 ans et 2 mois à compter du 2 janvier 2017.

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales, le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante, avant le 1^{er} juin, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à un examen.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP Planetocéan portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole prenant acte de sa réception par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation et un examen en Commission Consultative des Services Publics Locaux présidée par Mme Michelle CASSAR en date du 29 octobre 2021 ;
- Une présentation et un examen en Commission de Contrôle des Comptes présidée par M. Jean-François AUDRIN en date du 11 octobre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse du rapport annuel du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat

Le contrat de délégation a pour objet la gestion et l'exploitation du service public relatif à l'équipement PlanetOcéan Montpellier de Montpellier Méditerranée Métropole.

Le délégataire est la société dédiée PLANETOCEANWORLD filiale du groupe international espagnol ASPRO-OCIO spécialisé dans le loisir et exploitant des parcs aquatiques, des parcs de loisirs, des aquariums, des parcs zoologiques et des delphinariums.

L'équipement situé sur le quartier Odysseum, présente une offre culturelle et scientifique unifiée.

La délégation s'étend du 02/01/2017 au 28/02/2027, soit une durée d'exploitation de 10 ans et 2 mois. L'exercice 2020 est le 4^{ème} exercice de la délégation et afin d'être en cohérence avec les exercices sociaux du groupe espagnol, il débute le 01/11/2019 pour se clôturer le 31/10/2020.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

1) L'activité

Compte tenu du contexte lié à la pandémie de Covid-19, le site a été fermé 3,5 mois du 14 mars au 4 juillet puis a fonctionné de juillet à octobre avec des mesures sanitaires importantes ; le site a été de nouveau fermé le 29 octobre (2^{ème} confinement) alors qu'il restait un week-end sur les vacances de la Toussaint.

Pendant l'exercice 2020, 202 809 visiteurs payants ont été accueillis, soit -32.8% par rapport à 2019 dans les proportions suivantes :

- 48.42% sont des entrées « publics » (-38% par rapport à 2019 qui représentaient 52.2%) ;
- 26.2% sont liés aux tarifs « promotion » (tarifs réduits, PMR, tickets de réduction) (-25% par rapport à 2019 qui représentaient 23.4%) ;
- 13% sont des billets « internet » (stable par rapport à 2019 mais qui représentaient 8.7%) ;
- 7,7% viennent du réseau (-27.6% par rapport à 2019 qui représentaient 7.2%)
- 3,9% sont des scolaires et centre de loisirs (-67% par rapport à 2019 qui représentaient 7.9%) ;

- 0,6% sont des abonnements (-29% par rapport à 2019 qui représentaient également 0.6%)
- 0,3% sont des séances du planétarium (+31% par rapport à 2019 qui représentaient 0.2%)

La fréquentation totale s'est élevée à 229 962 soit -33% par rapport à 2019.

La proportion de visiteurs de l'Hérault est très forte, 78% contre 36% en 2019, dont 69% provenant de la Métropole.

La crise sanitaire a lourdement impacté la fréquentation des scolaires avec -67% (54 classes dans 13 communes), toutefois la thématique globale biodiversité / astronomie reste fortement plébiscitée.

Depuis le début d'année 2020, une séance animée au planétarium est proposée tous les 3^{ème} jeudi du mois à 19h30. Ces séances s'adressent à un public passionné ou plus averti. En 2020, seules 6 séances ont pu être maintenues.

En 2020 de nombreuses animations grand public prévues au sein de PlanetOcéan ont dû être annulées en raison de la crise sanitaire. Néanmoins les établissements scientifiques mais aussi culturels de la Ville et de la Métropole ont quand même pu proposer de nombreuses animations sur le thème de la biodiversité et de la botanique.

Si l'on compare la fréquentation sur les mêmes périodes que l'exercice 2019, de novembre 2019 à février 2020, la fréquentation a augmenté de 16% ; et pour les mois de mars, et juillet à octobre 2020, elle a baissé de 14% avec des contraintes du plan de sécurité sanitaire, soit une baisse globale de fréquentation de 5% sur les mois d'ouverture (8,5 mois). Ceci montre l'attractivité du site.

2) La qualité du service public

L'effectif de la société dédiée PLANETOCEANWORLD est de 33 ETP, dont 1 personnel détaché de la Métropole.

La totalité des effectifs a été placée en chômage partiel pendant toute la durée de la fermeture du site. Une organisation temporaire a été mise en place pour préserver le bien-être animal en positionnant une rotation d'équipe minimale (capacitaire, aquariologie, technicien) mais aussi le fonctionnement administratif et comptable.

Une convention de partenariat lie l'Education Nationale à PlanetOcéan Montpellier et permet le détachement ½ journée par semaine d'un enseignant de physique chimie sur la thématique astronomie. Depuis janvier 2020 une autre enseignante de Science de la Vie et de la Terre est aussi détachée ½ journée par semaine sur la thématique biodiversité. Leur objectif est de concevoir des activités scientifiques adaptées aux besoins d'un public scolaire et de conseiller les enseignants.

PlanetOcéan concentre une grande diversité d'espèces (plus de 420) soit près de 6 000 individus.

En 2020, des fluctuations d'animaux ont eu lieu :

- Décès d'un jeune manchot en mars 2020, ainsi que d'un mâle adulte en août 2020 ;
- Naissance d'un manchot en mai 2020, de raies bouclées et d'eau douce ainsi que de requins bambous.

L'équipement a un très bon retour auprès des visiteurs qui apprécient le parcours de visite immersif avec des espèces variées et des espaces ludiques. Le prix et le manque d'animation restent les principaux points d'amélioration attendus des visiteurs. La qualité de service n'a pas fléchi en 2020, malgré les contraintes imposées aux visiteurs dans le cadre du plan de prévention de sécurité sanitaire.

3) La grille tarifaire

Selon l'article L.1411-2 du Code général des collectivités territoriales, la fixation des tarifs des services publics constitue une prérogative de l'autorité déléguée.

Les tarifs pour l'exercice 2020, n'ont pas été modifiés et restent conformes aux dispositions de l'avenant n°1 du contrat de DSP.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Les produits d'exploitation s'élèvent à 3 351 K€, soit -31.6%, en baisse de 1 550 K€ par rapport à l'exercice 2019. Ils se composent principalement des recettes billetterie pour 84%, des recettes boutique 11% et des recettes snack pour 2% (fermeture du snack depuis le 1^{er} confinement). Le panier moyen par visiteur s'élève à 15.93 €.

Les charges d'exploitation s'élèvent à 3 067 K€. Elles se composent pour près de 35% des frais de personnels (1 078 K€, -23%) et 18.7% des fluides (574 K€, -7.5%) ; 4.8% des frais d'entretien et maintenance et 5.8% des frais de siège.

Une redevance de 176 K€ est versée à la métropole soit 5.3% du chiffre d'affaires.

Pour l'exercice 2020, le résultat net s'affiche à hauteur de 170 K€ (411 K€ en 2019).

Dans le cadre de la crise sanitaire, un Prêt Garanti par l'Etat a été consenti en avril 2020 pour 1.2 M€, des aides ont été perçues pour chômage partiel (103 K€) ; un fonds de solidarité (86 K€) et des coûts supplémentaires (gel, masques, ...) ont été engagés (5 K€).

Le contrat prévoit une politique d'entretien et de renouvellement à hauteur de 160 K€ par an soit 1 600 K€ sur la durée du contrat, avec une clause d'engagement financier intégrant un reversement pour solde à la Métropole, des montants non dépensés. Le délégataire a réalisé 596 K€ de dépenses depuis le début de la DSP dont 118 K€ sur l'année 2020 (renouvellement d'armoires électriques, remplacement d'éclairage, de matériel informatique, ...).

Le programme prévisionnel d'investissements fait état d'1.5 M€ sur la totalité du contrat.

La mise en œuvre de la mutualisation des deux équipements s'est déroulée de façon satisfaisante, sur les deux premières années du contrat de DSP.

En 2020, les dépenses d'investissements se sont élevées à hauteur de 54 K€ principalement sur l'espace boutique. Les investissements ont été suspendus en 2020 en raison de la crise sanitaire et de ses impacts économiques et sociaux.

En cumulé, les dépenses d'investissements s'élèvent à 1 291 K€ soit 84.6% de réalisation du plan prévisionnel.

Afin de pouvoir créer des nouveautés pour attirer les visiteurs, une partie du plan prévisionnel d'investissements est conservé pour les années restant à courir de la délégation de service public.

IV) Conclusion et perspectives

Des comités entre les équipes de Montpellier Méditerranée Métropole et de PlanetOcéan se réunissent régulièrement et permettent un suivi de l'activité comme de la politique d'investissement et de renouvellement.

Une vigilance est à observer compte tenu des différents impacts de la crise sanitaire actuelle liée à la pandémie de Covid-19, sur la fréquentation de l'équipement et sur les équilibres économiques qui seront observés au regard de la clôture comptable au 31/10/2021. Le délégataire semble avoir toutefois maîtrisé la majeure partie de ses charges afin de compenser la perte de recettes liée à la fermeture de l'équipement, ou à la baisse de fréquentation. L'établissement a pu rouvrir ses portes le 9 juin 2021 après plus de 7 mois de fermeture consécutifs (2^{ème} confinement). Les aides 2021, chômage partiel et fonds de solidarité ainsi qu'une fréquentation soutenue sur les 5 mois d'ouverture, devraient permettre de limiter les pertes sur l'exercice 2021.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen du rapport du délégataire de service public relatif à la gestion de l'équipement PlanetOcéan Montpellier au titre de l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-171757-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Animation du territoire

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Animation du territoire - Patinoire Végapolis - Délégation de service public - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Approbation

Monsieur Christian ASSAF, Vice-Président, rapporte :

Par délibération n°14404 en date du 25 janvier 2017, Montpellier Méditerranée Métropole a confié la gestion et l'exploitation de la Patinoire Végapolis de Montpellier à la SARL VM34000, filiale à 100 % de la SAS Vert Marine, pour une durée de 6 ans à compter du 1^{er} mars 2017 soit jusqu'au 28 février 2023.

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), les délégataires produisent chaque année avant le 1^{er} juin à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à une analyse.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la Délégation de Service Public (DSP) de la Patinoire Végapolis portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole par délibération n°M2021-413 du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Michelle CASSAR en date du 26 octobre 2021 ;
- Une présentation en Commission de Contrôle des Comptes, présidée par Jean-Francois AUDRIN, en date du 11 octobre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse du rapport du délégataire.

I) Rappel des principales modalités du contrat

Le contrat de délégation a pour objet la gestion et l'exploitation de la patinoire Végapolis. La délégation confiée à la SAS VM34000 s'étend sur une durée d'exploitation de 6 ans. L'année 2020 étant la quatrième du contrat.

Idéalement située au cœur d'Odysseum, la patinoire Végapolis offre depuis plus de vingt ans un service public sportif en mettant à la disposition du public une piste ludique de 1 330 m² couplée à une piste sportive de 1 800 m².

Outre l'ouverture au public, cette patinoire accueille chaque année les élèves de l'enseignement élémentaire du ressort de Montpellier Méditerranée Métropole, ainsi que les entraînements et les compétitions du Montpellier Méditerranée Métropole Hockey Club, du Montpellier Méditerranée Patinage et du Montpellier Méditerranée Métropole Sports de Glace.

A la demande de Montpellier Méditerranée Métropole, la Patinoire Végapolis est ouverte au public 12 mois de l'année, 7 jours sur 7.

Le délégataire a notamment pour objectif de développer la notoriété de la patinoire et d'en maximiser la fréquentation.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

A/ Analyse des éléments relatifs à l'activité.

La crise sanitaire mondiale a fortement perturbé l'activité de la patinoire à partir du 17 mars 2020. Végapolis a dû fermer ses portes totalement pendant 111 jours. Le nombre de jours d'ouverture sans restriction pour 2020 est de seulement 159 jours représentant 43,6 % du nombre de jours ouverts annuellement. La patinoire est donc restée ouverte 254 jours dont 37 % en mode dégradé.

De plus l'exploitant a dû s'adapter aux exigences réglementaires mise en place par la Préfecture dans le cadre de la lutte contre l'épidémie de Covid-19. Ainsi, la patinoire a dû organiser des ouvertures partielles. D'abord pour les mineurs, les scolaires et les clubs pendant 32 jours, puis seulement aux scolaires et à l'équipe 1^{ère} du club de Hockey sur glace pendant 45 jours, puis seulement aux scolaires et aux clubs pendant 7 jours, et enfin exclusivement aux clubs pendant les 11 derniers jours de l'année.

Dans ce contexte exceptionnel, la fréquentation globale est également en forte baisse de 150 619 entrées, soit -49 % par rapport à l'année précédente.

En 2020, la Patinoire Végapolis recense seulement 156 522 entrées dont 72 305 dans le cadre des séances grand public (46,2 %), 31 187 passages clubs pour 766 licenciés (19,9 %), 15 688 passages scolaires (10 %), 35 400 spectateurs en événementiel (22,6 %), 1 573 stagiaires de l'école de glace (1 %), 239 entrées anniversaires (0,2 %) et 130 entrées karting (0,1 %).

Le plus fort impact concerne la fréquentation grand public (en baisse de 77 761 entrées, soit -51,8 % par rapport à 2019). La part des utilisateurs du Pass'Métropole dans cette catégorie est de 26,3 %.

Le nombre d'entrées « scolaires » est également en forte baisse de 12 383 entrées (-44,1 %) pour seulement 68 jours dédiés et correspond en totalité à des écoliers scolarisés sur le territoire de la Métropole. Sous le cadre d'un projet pédagogique en collaboration avec l'inspection académique, les écoles de la Métropole bénéficient d'un apprentissage du patinage sous forme de modules de 8 séances, sous l'égide d'un éducateur diplômé.

Les 382 licenciés du Montpellier Méditerranée Métropole Hockey-Club (MMMHC), les 265 licenciés du Montpellier Méditerranée Métropole Patinage et les 119 licenciés du Montpellier Méditerranée Métropole Sports de Glace bénéficient de locaux mis à disposition gratuitement par la société et de créneaux d'heures de glace planifiés et contractualisés chaque année.

Chaque match de l'équipe 1^{ère} du MMMHC évoluant en Division 1 du championnat de France de Hockey sur Glace a attiré plus de 1 000 spectateurs par matchs jusqu'au début de la crise sanitaire. Cette fréquentation place habituellement le club dans le Top 10 des meilleures affluences nationales.

B/ Principaux moyens mis en œuvre

1. Les effectifs :

L'effectif de la société est de 17 personnes au 31 décembre 2020 pour une moyenne de 10,98 Equivalents Temps Plein (ETP) pour l'année 2020 (contre 14,12 ETP l'année précédente).

2. Les investissements :

Les investissements portés par la Métropole au titre de 2020 se sont montés à 18 K€ HT, correspondant à la finalisation de l'installation profiles aluminium autour de la piste sportive pour sécurisation et protection des spectateurs en périphérie de l'aire de jeu.

Le délégataire VM34000 a réalisé pour 8 K€ d'investissements, soit 8 K€ au-delà de son engagement contractuel pour cette année, et affiche un léger recul (5 K€) par rapport à son engagement contractuel d'investissement cumulé au 31 décembre 2020 (204 K€).

Le Gros Entretien et Renouvellement (GER) représente 30 K€ en 2020, (en deçà de 51 K€ de l'engagement contractuel pour l'année 2020). En cumulé sur les quatre premières années du contrat, cette dépense engagée par le délégataire représente 354 K€, soit 31 K€ au-delà de l'engagement contractuel (324 K€). Les travaux réalisés dans ce cadre sur l'année 2020 ont essentiellement porté sur l'électricité et le matériel d'exploitation.

C/ La qualité du service public

Sur l'année 2020, la patinoire a été ouverte 254 jours.

Pour satisfaire aux conditions du contrat ainsi qu'aux usagers, un point restauration rapide est géré en subdélégation au sein de la patinoire Végapolis.

Une importance particulière est portée à l'entretien, l'hygiène et la modernisation de l'équipement quant à l'importance des investissements contractuels à réaliser par le délégataire.

L'équipement est apprécié du grand public et se classe parmi les équipements de loisir Montpelliérains les mieux notés du site Trip Advisor avec une note de 4 sur 5.

Par ailleurs, il est constaté la mise en place d'une stratégie d'optimisation énergétique qui passe par la baisse de la production d'électricité qui émane d'un suivi énergétique journalier de la production frigorifique et par la mise en place de lampes à éclairage LED sur l'ensemble du site (hors aire de jeux).

D) La grille tarifaire

Selon l'article L.1411-2 du CGCT, la fixation des tarifs des services publics constitue une prérogative de l'autorité délégante.

Les modalités d'indexation de la grille tarifaire sont prévues à l'article 33 de la convention de service public. Les tarifs sont indexés au 1^{er} septembre de chaque année d'après une formule d'indexation contractuelle basée sur différents indices. Ils ne peuvent excéder une évolution supérieure à 2 % par an.

Les principaux tarifs sont les suivants :

| TYPES D'ENTREES | Tarif normal | Tarif Pass'Métropole |
|------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Entrée publique Adulte | 5,85 € | 5,10 € |
| Entrée publique Enfant | 4,75 € | 4,00 € |
| Entrée Etudiant | 4,95 € | 4,45 € |
| Location Patins | 3,40 € | 3,15 € |
| Clubs | 147,20 € | 116,35 € |
| Scolaires / Classe | 181,70 € | 136,05 € |

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

En 2020, le résultat net global lié à l'exploitation du site est déficitaire de 130 K€ pour un prévisionnel au contrat de 41 K€, soit un différentiel de 171 K€.

Le chiffre d'affaires hors taxes (CAHT) de l'exercice s'établit à 691 K€ en baisse de 683 K€ par rapport à 2019 (soit -49,71 %) et en deçà de 776 K€ par rapport au contrat. Il est composé à 57 % (390 K€) par les recettes grand public, à 16 % (109 K€) par les recettes issues des clubs, à 13 % (87 K€) par les recettes scolaires et à 10 % (66 K€) par la contribution financière forfaitaire. Les produits totaux se montent à 769 K€ (en baisse de 631 K€, soit -45 %).

Les charges d'exploitation se montent à 899 K€ (en baisse de 398 K€ par rapport à 2019). Elles sont composées à 31 % (277 K€) par les charges de personnel, à 35 % (312 K€) par les achats de fluides et à 19 % (172 K€) par les charges externes. Les charges totales s'élèvent également à 898 K€ (soit -398 K€, -31 % par rapport à 2019).

Les redevances pour frais de contrôle et d'occupation du domaine public versées à Montpellier Méditerranée Métropole sont correctement comptabilisées pour 3,6 K€ et 10 K€. Ces redevances représentent *in fine*, globalement, 1,5 % des charges et 2 % du CAHT.

Les capitaux propres de la société sont désormais négatifs à 106 K€ du fait du déficit constaté cette année et de la distribution de dividendes de 60 K€ sur les bénéfices 2019 ayant eu lieu en 2020.

IV) Conclusion et perspectives

On note une très importante baisse de la fréquentation sur l'ensemble des groupes de publics due à la période de fermeture de 111 jours consécutifs de l'établissement et de l'ouverture perlée durant l'automne 2020.

Une vigilance particulière est encore à observer pour l'année 2021 dans le cadre des conséquences de l'état de crise sanitaire liée à la pandémie de Covid-19 sur l'équilibre économique de la DSP, notamment au regard du maintien de l'ouverture de l'équipement et des charges afférentes sur la première partie de l'année pour la seule équipe 1^{ère} du club de hockey sur glace pendant 17 semaines, et pour les clubs et les scolaires pendant 5 semaines.

La patinoire à rouvert totalement pour l'ensemble des publics le 9 juin 2021 sous condition de présentation du pass sanitaire. Ces impacts concernant l'attractivité de l'équipement et les moyens mis en place pour l'accueil du public dans le respect des règles de distanciation sociale, seront étudiés avec l'ensemble des données de clôture au 31 décembre 2021.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen du rapport annuel du délégataire pour l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-173189-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- RAD VEGAPOLIS 2020

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

ATTRACTIVITE



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnine AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Mathilde BORNE, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - Prévention des risques majeurs - Système de gestion d'alerte en cas de risques majeurs - Convention de mutualisation de prestations entre Montpellier Méditerranée Métropole et ses communes membres pour l'aide à la gestion d'alerte en cas de risques majeurs - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Jean-François AUDRIN, Vice-Président, rapporte :

La gestion des risques majeurs, qu'ils soient naturels, technologiques ou de transport, est une préoccupation constante dans les politiques d'aménagement et de sauvegarde des biens et des populations. Aussi, afin d'anticiper et de gérer au mieux les conséquences de ces épisodes Montpellier Méditerranée Métropole a suscité avec ses communes membres une réflexion sur la gestion mutualisée des sinistres de grande ampleur.

Compte tenu de l'importance des risques, un projet d'acquisition d'un système d'alerte des populations a été mis à l'étude et la solution retenue se présente sous forme de télé alerte en mode Saas (il s'agit d'une solution logicielle hébergée par le prestataire) permettant la diffusion de messages par mail, mais aussi par téléphone (messages vocaux), et SMS. Le prestataire retenu est F24 France.

Le système d'alerte déployé par F24 France rend un service abouti et complet par un ensemble de prestations portant sur l'efficacité des comportements attendus face aux risques, au regard des enjeux du territoire, celui-ci permet, de déclencher immédiatement des campagnes d'information sur plusieurs canaux simultanés (Mail, SMS, Appel téléphonique). Les coûts de ces campagnes pourront être estimés en amont s'il s'agit d'une communication par téléphone ou SMS, mais restent gratuits pour la communication par e-mail (à l'exception de l'abonnement annuel financé par Montpellier Méditerranée Métropole).

Il est proposé aux communes membres, dans une démarche d'efficacité et de rationalisation, d'adopter, par voie conventionnelle, une mutualisation du mode de gestion du service d'alerte à la population en temps réel.

Montpellier Méditerranée Métropole prendra à sa charge les coûts d'abonnement des communes signataires de la présente convention, ainsi que son coût d'installation et de maintenance. Seuls les coûts de consommation liés au déclenchement des alertes seront à la charge des communes, conformément aux orientations prises par le dernier comité de pilotage gestion des risques majeurs.

Le projet de convention élaboré précise le contenu du service pris en charge, les modalités d'échange d'information en direct avec les personnes désignées par la commune, les responsabilités des parties

Il convient de rappeler que cette prestation ne se substitue pas à la mission réglementaire de mise en alerte des collectivités qui incombe aux services de l'Etat et que la commune demeure seule responsable de la mise en œuvre des mesures de sécurité et de sauvegarde sur son territoire, le pouvoir de police générale du maire notamment en matière de sécurité ne pouvant être délégué.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la convention-type de mutualisation de prestations de services entre Montpellier Méditerranée Métropole et ses communes membres pour l'aide à la gestion d'alerte en cas de risques majeurs ;
- De dire que les crédits nécessaires sont inscrits au budget de Montpellier méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 83 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174584-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - Convention de coopération entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Ville de Montpellier et la Commune de Bargny au Sénégal - Approbation - Autorisation de signature

Madame Clare HART, Vice-Présidente, rapporte :

Le Nouveau Sommet Afrique-France s'est tenu à Montpellier, le 8 octobre dernier. Organisé par le Ministère de l'Europe et des Affaires Étrangères, cet événement était tourné vers les acteurs du changement (entrepreneurs, intellectuels, chercheurs, artistes, sportifs, créateurs, influenceurs...). L'objectif était de questionner et redéfinir les fondamentaux de la relation entre la France et le continent africain en écoutant la jeunesse, en répondant à ses interrogations et en créant un nouvel espace de dialogue orienté vers l'avenir.

L'engagement de Montpellier à co-construire cet événement témoigne de l'ambition de s'investir dans un partenariat d'avenir avec les pays africains, d'égal à égal, et de contribuer ainsi au rayonnement de ses acteurs économiques, culturels, universitaires. L'excellence des atouts scientifiques du territoire dans les domaines de la santé, du climat, de l'agronomie ou des technologies, en phase avec les domaines essentiels de la coopération Afrique-France, le dynamisme ainsi que la présence importante de diasporas africaines ont contribué à la réussite de cet événement international.

Forts de ces rencontres, Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président de Montpellier Méditerranée Métropole et Maire de la Ville de Montpellier et Monsieur Gaye Abou Ahmed SECK, Maire de la Ville de Bargny au Sénégal, en déplacement en France au mois de décembre, souhaitent signer une convention de coopération tripartite entre la Ville de Bargny, Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier. L'objectif de cette convention est le renforcement des liens d'amitié entre les structures partenaires, la promotion de la mise en place de projets et programmes visant à renforcer l'attractivité et le rayonnement international, en s'inscrivant dans des orientations définies par les gouvernements sénégalais et français.

Les trois parties entendent ainsi développer des programmes de coopération dans les domaines institutionnels et organisationnels de l'administration, dans le domaine de l'éducation, de la santé, dans le domaine économique et numérique, du sport, de la culture et de la vie associative ainsi que dans le domaine de l'environnement et du développement durable.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention de coopération tripartite avec la Ville de Montpellier et la Commune de Bargny au Sénégal ;
- De dire que les crédits nécessaires sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 81 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174832-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- convention coopération Ville de Montpellier, Montpellier Méditerranée Métropole et la Commune de Bargny.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - Attribution de subventions dans la thématique "Relations Internationales" - Exercice 2021 - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Dans le cadre l'exercice 2021 et pour soutenir les actions de structures œuvrant dans le domaine de compétences de Montpellier Méditerranée Métropole et plus particulièrement en matière d'attractivité du territoire et de sa politique d'internationalisation, il est proposé de soutenir les associations à mener à bien leurs activités et leurs projets, selon le tableau ci-dessous :

| Code association | Nom de l'organisme bénéficiaire | Intitulé du projet | Montant de la subvention |
|------------------|---------------------------------|---|--------------------------|
| 3976 | MAISON DE MONTPELLIER A CHENGDU | FONCTIONNEMENT | 20 000 € |
| 7609 | YEOBI | PROJET : INCUBATEUR ASSOCIATIF INTERNATIONAL | 4 000 € |
| 1250 | COREE'GRAPHIE | PROJET : SPECTACLE GURU (ARTS TRADITIONNELS COREENS, MUSIQUE ET DANSE) | 500 € |
| TOTAL | | | 24 500 € |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De décider de l'affectation des subventions définies ci-dessus, sous réserve de signature de la lettre d'engagement ou conventions d'attribution ;
- D'approuver les termes des lettres d'engagement et convention ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 68 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 6 voix

Ne prennent pas part au vote : 8 voix

Mme Florence AUBY, M. Yves BARRAL, Mme Hind EMAD, Mme Julie FRÊCHE, Mme Clare HART, M. Sophiane MANSOURIA, M. Cyril MEUNIER, M. Bernard MODOT.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-173814-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Modèle convention Subvention Montpellier Méditerranée Métropole.pdf
- MODELE LETTRE D'ENGAGEMENT RI MMM.docx.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - Convention de partenariat entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Ville de Montpellier et l'association Montpellier Russie pour le Festival de Cinéma Russe de Montpellier - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Eric PENSO, Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier souhaitent apporter leur soutien à la 1^{ère} édition du Festival de Cinéma Russe de Montpellier 2021, en collaboration avec l'Association Montpellier Russie.

Ce partenariat, qui s'articule autour d'un soutien en logistique et en communication répond à l'objectif de soutenir le rayonnement du territoire de la Métropole au niveau national, mais aussi à l'international.

L'Association Montpellier Russie est une association loi 1901 qui a pour but de favoriser les relations culturelles entre la France, la Russie et les pays russophones, grâce, entre autre, à l'organisation d'un festival de cinéma, dont 2021 sera la première édition.

En partenariat avec les cinémas d'art et d'essai du territoire (Utopia, Diagonal, Nestor Burma) et le département de russe de l'Université Paul Valéry, cette première édition propose projections, conférences et tables rondes. Tous publics, elle propose également la diffusion de quatorze films rassemblant des thématiques et publics divers, dont deux films d'animation jeune public.

C'est à ce titre que Montpellier Méditerranée Métropole souhaite promouvoir l'organisation de ce festival par un soutien logistique, en organisation et en communication avec notamment la mobilisation de ses supports de communication pour promouvoir l'événement.

Pour information, la Ville de Montpellier soutient le Festival de Cinéma Russe de Montpellier pour un montant valorisé à hauteur de 4 168 € TTC.

Le projet a été lauréat de l'appel à manifestation d'intérêt « Année Croisée de la Coopération Franco-Russe » du Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères, et bénéficie ainsi d'un financement du MEAE de 2 500 € qu'il appartient à la Métropole de verser par la biais d'une subvention.

Pour information, le projet est également soutenu par le Département de l'Hérault à hauteur de 2 300 € ainsi que par la Fondation Russkiy Mir à hauteur de 2 200 €.

Compte tenu de l'épidémie de Covid-19 et de son évolution, l'évènement s'adaptera aux consignes en vigueur à la date de son organisation.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention de partenariat entre Montpellier Méditerranée Métropole, la ville de Montpellier et l'Association Montpellier Russie ;
- D'approuver le versement d'une subvention de 2 500 € ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 68 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 14 voix

Mme Tasnime AKBARALY, M. Yves BARRAL, M. Michaël DELAFOSSE, M. Abdi EL KANDOUSSI, Mme Hind EMAD, Mme Clare HART, Mme Stéphanie JANNIN, M. Max LEVITA, M. Sophiane MANSOURIA, Mme Coralie MANTION, M. Bruno PATERNOT, M. Manu REYNAUD, M. Philippe SAUREL, Mme Célia SERRANO.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176100-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention Ville de Montpellier, MMM, Montpellier Russie.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - Coopération entre Montpellier Méditerranée Métropole, les 31 communes et les Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS) - Renouvellement de la convention de gestion de services numériques communs - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole et l'ensemble de ses communes membres et plusieurs Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS) ont développé depuis de nombreuses années, des outils partagés afin de répondre conjointement aux défis et aux opportunités qu'offrent la numérisation, la dématérialisation et l'informatisation des collectivités territoriales, de leurs groupements et de leurs établissements publics. Ces évolutions technologiques impactent à la fois leurs fonctionnements internes, leurs échanges avec les tiers publics et privés, leurs relations avec les administrés.

L'ensemble des acteurs souhaite poursuivre cette coopération afin de disposer de services publics modernes et efficaces qui puissent offrir à leurs partenaires et à leurs administrés une réactivité et une sécurité informatique optimales.

Cette mission d'intérêt général partagée, permet de développer une identité numérique métropolitaine et communale respectueuse de l'ensemble des libertés individuelles, conforme au Règlement Général pour la Protection des Données (RGPD) désormais en vigueur au sein de l'ensemble des états membres de l'Union Européenne.

La liste des solutions partagées est décrite ci-dessous :

- Administration électronique (e-administration) ;
- Services en ligne aux usagers ;
- Dématérialisation des procédures de marchés publics ;
- Mise à disposition publique des données numériques « open data » ;
- Plateforme de participation citoyenne ;
- Plateforme de TéléAlerte ;
- Service permettant les échanges interprofessionnels entre les personnes sourdes, malentendantes et entendantes.

La convention pour la période 2022/2023/2024 décrit dans le détail toutes les fonctionnalités proposées et les obligations réciproques des parties signataires.

La Métropole continuera à prendre en charge 50 % du coût des prestations forfaitaires assurées pour les communes. Le projet soumis à l'assemblée délibérante porte cette participation à 80 % pour les CCAS.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention de gestion de services numériques communs ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole ou son représentant, à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174579-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention
- Annexe 1
- Annexe 2

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnine AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - Convention d'engagement entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'Etat dans le cadre du dispositif Quartiers Productifs - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Le Comité interministériel des villes a acté le 29 janvier 2021 une série de mesures à destination des Quartiers en Politique de la Ville (QPV). Ces mesures sont conçues pour répondre aux enjeux de développement économique identifiés face à des indicateurs socioéconomiques spécifiques dans les QPV :

- Un taux de chômage nettement supérieur que dans les autres territoires ;
- Des créations d'établissements en croissance mais un turn-over plus élevé ;
- Un nombre d'établissements par habitant de moitié inférieur par rapport aux autres unités urbaines ;
- Une forte dépendance au secteur du commerce, des services et de la construction ;
- Des taux d'emploi des 15-64 ans beaucoup plus faibles que dans les autres territoires de comparaison ;
- Une déqualification des emplois occupés par rapport aux qualifications réelles plus importante que pour les autres habitants.

Parmi les mesures annoncées le 29 janvier figure le lancement d'une première génération de « *Quartiers Productifs* ». Porté par le ministère chargé de la Ville et mis en œuvre conjointement par l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires (ANCT), l'Agence Nationale pour la Rénovation Urbaine (ANRU), la Caisse des Dépôts et Bpifrance, le label *Quartiers Productifs* a une double ambition : accompagner les collectivités dans la définition de stratégies territoriales de développement économique et rendre plus accessible l'offre de dispositifs existants. Faciliter et accélérer la mise en œuvre des projets est l'objectif annoncé pour ce dispositif, en mobilisant les outils et moyens des institutions partenaires.

Montpellier a été retenu le 18 mars 2021 parmi 14 territoires d'expérimentation *Quartiers Productifs* en France, dont Toulouse et Narbonne en Occitanie. Les 14 territoires *Quartiers productifs* retenus pourront ainsi faire émerger et accélérer des projets centrés sur 4 priorités :

- Le soutien à l'entrepreneuriat ;
- Le développement du commerce et de l'artisanat ;
- L'implantation d'activités productives ;
- La transition numérique.

Le contrat de ville de Montpellier affiche une volonté forte d'intervention dans le domaine de l'économie et de l'emploi autour de 3 enjeux :

- Développer un partenariat responsable, solidaire et durable avec les entreprises du territoire en faveur des quartiers prioritaires ;
- Soutenir le développement de l'activité économique pour et dans les quartiers ;
- Favoriser la co-construction de parcours vers l'emploi adaptés à la diversité des besoins des habitants des quartiers prioritaires.

L'évaluation à mi-parcours du contrat de ville met en évidence que le pilier Emploi-Développement Economique est particulièrement investi, soutenu, porté, suivi et évalué en continu. En effet dans une approche commune avec l'Etat, en s'appuyant sur le réseau des partenaires du territoire, la Métropole est engagée dans le déploiement d'une offre d'accompagnement adaptée à toutes les étapes du parcours de création-développement d'entreprises et dédiée aux habitants des quartiers :

- Sensibilisation, émergence, amorçage ;
- Parcours de formation multi-acteurs ;
- Offre de financement en faveur des projets de création d'entreprises, microcrédit, financements solidaires, prêt excellence quartier.

Le projet de rénovation urbaine du quartier Mosson et Cévennes montre également une ambition importante en matière de développement économique. L'avis du comité d'engagement de l'ANRU a salué la place donnée à ces opérations dans le programme global de rénovation et leur intérêt certain.

Le dispositif *quartiers productifs* renforce le partenariat entre l'Etat et la Métropole. Il est proposé une convention d'engagement entre l'Etat et la Métropole qui fixe notamment les engagements ci-dessous :

- L'Etat s'engage à animer le réseau des partenaires du programme afin d'en faciliter l'élaboration et la mise en œuvre ; à désigner au sein de ses services déconcentrés un référent chargé d'assurer le suivi des projets et l'accessibilité de l'offre de services ; à étudier le possible co-financement des actions inscrites dans la Feuille de route qui seraient éligibles aux dotations et crédits disponibles de l'Etat et de ses partenaires ; à mobiliser les experts techniques des services déconcentrés ;
- Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à renforcer les dynamiques locales destinées à favoriser le développement économique dans les QPV et à mobiliser les moyens nécessaires pour assurer le pilotage et la mise en œuvre efficace du programme sur leur territoire, notamment via la désignation d'un « Coordonnateur » ;
- L'Etat via son chef de file (l'ANRU) s'engage à appuyer Montpellier Méditerranée Métropole dans la mise en œuvre de l'expérimentation et dans la priorisation de ses projets ; à porter auprès des services de l'Etat et des différents partenaires techniques et financiers les projets identifiés dans le cadre de l'expérimentation *Quartiers Productifs* ;
- Les partenaires s'engagent par ailleurs à favoriser la capitalisation et le partage des bonnes pratiques, en vue notamment de l'évaluation à venir des contrats de ville et du NPNRU ;
- En outre, les partenaires techniques et financiers se sont engagés au niveau national à instruire dans les meilleurs délais les propositions de projets et d'actions qui seront soumises par Montpellier Méditerranée Métropole ; à mobiliser leurs ressources humaines et financières pour permettre la réalisation des actions entrant dans leur champ d'intervention et qu'ils auraient préalablement approuvées dans le cadre de leurs instances décisionnaires.

La convention n'emporte pas d'engagement financier.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention d'engagement *quartiers productifs* ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-174588-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CONVENTION

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - MED VALLEE - Rayonnement et innovation au sein de la filière environnement - Pôle de compétitivité Aqua-Valley - Convention d'attribution de subvention - Exercice 2021 - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Dans le contexte du projet MED VALLEE visant à faire de la Métropole un territoire de rayonnement mondial dans les domaines de la santé, de l'environnement, de l'agronomie de l'alimentation et du bien vivre, le pôle de compétitivité AQUA VALLEY joue un rôle structurant au sein de la filière environnement.

Montpellier Méditerranée Métropole est en effet doté d'un écosystème particulièrement riche et structuré dans le domaine de l'eau qui l'érige en capitale de l'eau. Ceci a contribué à la labellisation de l'Institut Montpelliérain de l'Eau et de l'Environnement en qualité de Centre de catégorie 2 de l'UNESCO. Le Centre International UNESCO sur l'Eau de Montpellier – dénommé ICIREWARD, témoigne ainsi de l'interdisciplinarité de l'écosystème montpelliérain sur les sujets liés à l'eau. Il en est de même pour le Projet de lieu fédérateur « Hydropolis », dont la construction est en cours dont AQUA-VALLEY est une des principales parties prenantes.

AQUA VALLEY a vocation à dynamiser l'industrie de l'eau par l'innovation en renforçant les synergies entre les acteurs de la recherche, de l'enseignement supérieur, des entreprises et des associations professionnelles ; et à favoriser les actions à l'export, avec le soutien des collectivités. Parmi ses 228 adhérents, le Pôle AQUA-VALLEY enregistre 39 adhérents implantés sur le territoire de la Métropole, dont 32 entreprises, 5 institutions de recherche et de formation, et 2 associations.

Depuis sa création, le Pôle de compétitivité a labellisé et financé 77 projets innovants pour un montant total de projets de 129,5 millions d'euros et ; 29 projets innovants sont portés par 10 adhérents et impliquent 15 adhérents (7 laboratoires de recherche, 4 grandes entreprises, 1 PME et 3 microentreprises) basés sur le territoire de la Métropole. Ces 29 projets représentent un montant total de budget de 65,46 millions d'euros, et 25,26 millions de subventions allouées.

Les axes de coopération entre la Métropole et le Pôle AQUA-VALLEY sont les suivants :

1. Outil majeur de l'innovation, le pôle AQUA VALLEE s'inscrit dans le projet MED VALLEE. A ce titre le secteur d'excellence en matière des sciences et applications de l'eau est un axe essentiel. Le pôle AQUA VALLEE sera donc pleinement impliqué dans MED-VALLEE ;
2. Label national EcoCité : l'EcoCité est un concept qui doit permettre de modifier la façon de penser et de produire les villes pour concrétiser la prise en compte des trois piliers du développement durable : l'économie, l'environnement, le social et le sociétal ;
3. Le Pôle AQUA-VALLEY apporte une expertise dans les projets impulsés par la Métropole: le Plan Climat Air Energie Territorial, Cité intelligente, French Tech, Conseil de Développement. Le pôle mobilisera son réseau d'experts pour étudier la labellisation de projets innovants impulsés par la Métropole ;
4. Le Pôle AQUA-VALLEY participera au Comité de pilotage sur les projets de Recherche et Développement initiés par la Direction de l'Eau et de l'Assainissement dans le cadre des contrats de délégation du service public de l'assainissement, et par la Régie des Eaux. Il participera également aux travaux du Comité de suivi de MAERA ;
5. De façon générale, le Pôle AQUA-VALLEY participera, au titre de son programme international et selon l'évolution du contexte sanitaire, au développement de marché des entreprises de l'eau de son territoire, et notamment des start up, TPE et PME/PMI du territoire de la Métropole.

Concours financier de Montpellier Méditerranée Métropole au Pôle AQUA-VALLEY

Le concours financier de la Métropole au Pôle AQUA-VALLEY s'élève à 40 000 € sur un budget global de l'association estimé à 1 517 595 € HT pour l'année 2021.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver l'attribution d'une subvention de 40 000 € au pôle de compétitivité AQUA VALLEE, sous réserve de la signature de la convention d'attribution ;
- D'approuver les termes de la convention d'attribution ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174019-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CONVENTION

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Attractivité - Commune de Sussargues - Parc d'Activités Économiques Jules Rimet - Déclaration de projet emportant mise en compatibilité du Plan Local d'Urbanisme - Concertation au titre de l'article L. 103-2 du Code de l'urbanisme - Objectifs poursuivis et modalités de la concertation - Approbation

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Le projet de Parc d'Activités Économiques (PAE) « Jules Rimet » est situé au Nord-Est du territoire métropolitain, et plus précisément à l'entrée Sud de la commune de Sussargues. Ce futur parc d'activités d'environ 4 hectares à vocation artisanale, est envisagé sur deux îlots distincts situés de part et d'autre de l'actuel complexe sportif Jules Rimet (stades de football). A terme, ce projet très attendu par les entrepreneurs et artisans locaux, proposera une offre immobilière de qualité, accessible et flexible (locaux de tailles modulables, petites surfaces ...) pour des activités productives et artisanales.

Au sein du Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) approuvé le 18 novembre 2019, cette opération est considérée comme une polarité économique de proximité à dominante d'activités qui a pour vocation d'accueillir des activités du « quotidien » qui accompagnent la vie des villes et des villages. En l'état, ce projet présente donc un intérêt général évident à l'échelle communale et métropolitaine puisqu'il contribue au développement de l'emploi en renforçant et en diversifiant l'offre économique foncière destinée à « l'économie productive ».

Il convient de préciser que l'aménagement de ce futur PAE a été confié par Montpellier Méditerranée Métropole à la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M) par un traité de concession signé le 7 février 2020.

La poursuite de ce projet nécessite d'adapter le PLU de la commune de Sussargues. Il convient de faire évoluer le Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD), le règlement, ainsi que le zonage du PLU. C'est pourquoi, une procédure de déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU doit être engagée pour créer une zone à urbaniser (dite zone AU) dédiée aux activités économiques productives. Les dispositions de l'article R. 104-13 du Code de l'urbanisme soumettent cette procédure de mise en compatibilité à une évaluation environnementale, qui sera soumise à l'avis de l'autorité environnementale de l'Etat.

Aussi, conformément à l'article L. 103-2 du Code de l'urbanisme, la tenue d'une phase de concertation associant, les habitants, les associations locales et les acteurs concernés par ce projet doit être organisée. Pour ce faire, il convient de définir les objectifs poursuivis et les modalités de cette concertation avec le public conformément aux dispositions de l'article pré-cité.

Les objectifs poursuivis dans le cadre de cette concertation sont :

- de porter à la connaissance du public le périmètre de l'opération tel qu'il résulte de la prise en compte des sensibilités environnementales du secteur ;
- d'informer le public des enjeux de ce projet à l'échelle de la commune ;
- de présenter au public le projet et les adaptations du PLU nécessaires à sa faisabilité ;
- de recueillir les observations du public et l'inviter à faire part de ses propositions

Aussi, il est proposé d'organiser cette concertation selon les modalités suivantes :

- Un avis informant le public sera ainsi publié au moins 15 jours avant le début de la concertation préalable par voie dématérialisée sur les sites internet de Montpellier Méditerranée Métropole (www.montpellier3m.fr) et de la commune de Sussargues (www.ville-sussargues.fr) ;
- Une insertion dans le journal Midi Libre est aussi prévue. Cet avis, précisant les dates de début et de fin de la concertation, rappellera également son objet, et les modalités de participation du public ;
- Une réunion publique sera organisée à Sussargues afin de présenter le projet du futur PAE ;
- Le dossier de déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU au format papier et un registre permettant de recueillir les observations et propositions du public seront mis à disposition du public à l'Hôtel de Métropole et en Mairie de Sussargues. Ils pourront être consultés par le public aux jours et heures habituels d'ouverture des bureaux. Le dossier sera également disponible pendant toute la durée de la concertation sur le site internet de Montpellier Méditerranée Métropole (www.montpellier3m.fr/concertation) et celui de la commune de Sussargues (www.ville-sussargues.fr);
- Une adresse mail sera créée pour recevoir les observations et contributions du public par voie électronique à l'adresse suivante : sussargues.concertation.PAERimet@montpellier3m.fr ;
- Chacun pourra également adresser ses observations par voie postale à l'adresse suivante : Montpellier Méditerranée Métropole - 50, place Zeus - CS 39556 - 34961 Montpellier Cedex 2. Les courriers adressés après la date de clôture de la période de concertation préalable ne pourront être pris en compte, le cachet de la poste faisant foi.

A l'issue de la concertation préalable, il sera rendu compte du bilan de celle-ci par délibération du Conseil de Métropole. Par la suite, ce projet de mise en compatibilité du PLU fera l'objet d'une réunion d'examen conjoint avec les personnes publiques associées, avant d'être soumis à une enquête publique qui portera également sur l'intérêt général de l'opération. Enfin, à l'issue de toutes ces phases, le dossier sera soumis à l'approbation du Conseil de Métropole.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les objectifs poursuivis et les modalités de concertation proposées dans le cadre de la procédure de déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU de Sussargues ;
- D'engager la concertation selon les modalités définies ci-avant ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à la majorité des voix exprimées.

Pour : 80 voix

Contre : 2 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176005-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Attractivité - Covid-19 - Dispositif Garantie Congrès - Avenant n°5 au contrat de Délégation de Service Public relatif à la gestion et à l'exploitation du Corum et Zénith Sud - Autorisation de signature

Madame Claudine VASSAS MEJRI, Vice-Présidente, rapporte :

Afin de soutenir les acteurs économiques et renforcer l'attractivité du territoire durant la crise sanitaire, la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole ont mis en place diverses mesures de soutien aux acteurs économiques. L'accueil des congrès est un élément important de l'activité économique du territoire et ses retombées concernent une diversité de professionnels : sites d'accueil, hébergements, traiteurs et restaurants, entreprises de l'évènementiel, techniciens... Il est donc essentiel pour l'économie locale que le tourisme d'affaires se maintienne.

L'exploitation du Corum-Palais des Congrès-Opéra et du Zénith Sud a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole à la société Montpellier Events par délibération n°M2019-714 en date du 18 décembre 2019. La convention de délégation de service public est entrée en vigueur le 1er janvier 2020 pour une durée de 8 ans.

Consciente des enjeux et de l'impact des congrès sur l'économie locale, Montpellier Méditerranée Métropole, a demandé à Montpellier Events la mise en place d'une politique incitative pour limiter les frais de reports, d'annulation ou de restrictions de jauge facturés aux organisateurs et pour les inciter à signer de nouveaux événements. La politique tarifaire mise en place venant grever l'équilibre économique de Montpellier Events (pertes de recettes), une compensation tarifaire versée par la Métropole à ce dernier a été créée par délibération du 23 novembre 2020. Ce dispositif appelé « *Garantie Congrès* » a été mis en place pour 2020, 2021 et 2022 avec une enveloppe de 400 000 €.

L'optique étant de soutenir les retombées économiques sur le territoire, les « *congrès* » sont ici compris comme l'ensemble des événements professionnels au sens large (séminaire, convention, congrès, conférences, colloques), d'une durée minimum de 2 jours (impliquant donc l'achat d'une nuitée et restauration sur le territoire de la Métropole), et de plus de 300 participants. Des congrès d'une seule journée avec plus de 400 participants peuvent également être pris en compte.

Le dispositif prévoit trois types d'accompagnement et de soutien :

- Aide à la signature de nouveaux contrats ;
- Aide au maintien des manifestations en mode dégradé (réduction de jauge, surcoûts liés aux contraintes sanitaires, espaces supplémentaires) ;
- Aide au report (lié aux restrictions ou interdictions sanitaires).

A ce jour, le dispositif « *Garantie Congrès* » a montré son efficacité. Il permet à la fois d'inciter les clients qui hésitent encore à s'engager tout en minimisant leur prise de risque. 22 congrès à ce jour ont ainsi été approuvés par la Commission Technique et se sont tenus en 2021 (11 en 2021) et se tiendront en 2022 grâce à ce dispositif, ce qui représente plus de 12 000 congressistes. L'aide apportée par la Métropole en 2021 et 2022 est d'environ 200 000 €.

Il apparaît aujourd'hui que, si la situation sanitaire s'est améliorée, elle n'en demeure pas moins fragile. Les acteurs du marché de l'évènementiel restent méfiants quant au risque de rechute. La difficulté de faire signer ce type de congrès dans les années à venir persiste. Continuer à rassurer semble indispensable pour maintenir l'attractivité du territoire. Les organisateurs restent en demande de garanties pour limiter les risques en cas de rebond épidémique.

Compte tenu de la mise en place en toute fin d'année 2020 d'une part, des interdictions d'événements au 1er semestre 2021 liées à la crise sanitaire, d'autre part, et des disponibilités très contraintes de Montpellier Events, le dispositif n'a de fait commencé à produire ses effets qu'en juin 2021. Actuellement prévu jusqu'au 31 décembre 2022, sa prolongation jusqu'au 31 décembre 2023 permettrait de faire en sorte que Montpellier puisse être choisie ou confirmée par les organisateurs de congrès, comme destination privilégiée dans les mois à venir. Les crédits d'ores et déjà réservés pour ce dispositif permettraient de couvrir également 2023.

Le coût de ces mesures ne devant pas reposer sur l'économie du contrat de Délégation de Service Public (DSP) Corum-Zénith, une prise en charge par Montpellier Méditerranée Métropole de la perte de recettes d'exploitation sous forme de compensation financière équivalente est nécessaire. Ainsi, il y a lieu de modifier par avenant le contrat de DSP de Montpellier Events afin de prolonger d'un an, jusqu'au 31 décembre 2023, le dispositif « *Garantie Congrès* ».

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de l'avenant n°5 au contrat de délégation de Service Public confié à Montpellier Events pour la gestion du Corum et du Zénith ;
- De dire que les crédits seront inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'avenant ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 60 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prennent pas part au vote : 19 voix

M. Christian ASSAF, Mme Florence AUBY, M. Yves BARRAL, M. Christophe BOURDIN, M. Renaud CALVAT, M. Roger-Yannick CHARTIER, M. Michaël DELAFOSSE, Mme Hind EMAD, Mme Clare HART, Mme Régine ILLAIRE, M. Frédéric LAFFORGUE, M. Sophiane MANSOURIA, Mme Coralie MANTION, M. Cyril MEUNIER, M. Bernard MODOT, M. Manu REYNAUD, Mme Sylvie ROUQUART, M. Mikel SEBLIN, Mme Célia SERRANO.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174961-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- avenant

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Attractivité

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Attractivité - Corum-Palais des Congrès-Opéra et Zénith Sud - Délégation de Service Public - Rapport Annuel du Délégué relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Cyril MEUNIER, Vice-Président, rapporte :

Par délibération en date du 18 décembre 2019, Montpellier Méditerranée Métropole a confié à la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale (SAEML) Montpellier Events l'exploitation du Corum, Palais des Congrès, Opéra et du Zénith Sud par convention de Délégation de Service Public (DSP) pour une durée de 8 ans à compter du 1^{er} janvier 2020.

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales, le délégataire produit chaque année avant le 1^{er} juin à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la DSP et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à une analyse.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP d'exploitation du Corum-Palais des Congrès-Opéra et du Zénith Sud portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation en Commission de Contrôle des Comptes présidée par M. Jean-François AUDRIN en date du 11 octobre 2021 ;
- Une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux présidée par Mme Michelle CASSAR en date du 29 octobre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse du rapport du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat :

Le contrat de délégation a pour objet la gestion et l'exploitation du service public relatif aux équipements que sont le Corum, Palais des Congrès, Opéra et le Zénith Sud de Montpellier Méditerranée Métropole.

Le délégataire est la société Montpellier Events, SAEML dont Montpellier Méditerranée Métropole est présidente en la personne de Cyril MEUNIER et actionnaire à 35.54%, aux côtés de la Région Occitanie (37.65%), du Département de l'Hérault (1.15%) et la Ville de Montpellier (9.29%) et de 16.37% actionnaires privés. La société est dirigée par Sandra VERNIER. Montpellier Events gère exclusivement les établissements Corum, Palais des Congrès, Opéra et Zénith Sud.

La délégation s'étend du 01 janvier 2020 au 31 décembre 2027, soit une durée d'exploitation de 8 ans.

L'exercice 2020 est donc le 1^{er} exercice du nouveau contrat de délégation de service public.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

1) L'activité

Compte tenu du contexte lié à la pandémie de Covid-19, le nombre de sessions sur l'année 2020 a subi une baisse généralisée avec 111 sessions (-63%) et 144 898 participants (-67%).

En raison de la nature de son activité et conformément aux instructions gouvernementales, la société a dû fermer ses deux établissements au public. La fermeture a eu lieu du 14 mars 2020 au 22 juin 2020, suite au 1^{er} confinement. Une reprise partielle de l'activité MICE a toutefois pu s'effectuer au Corum de juin à fin octobre 2020 sous une forme dégradée. Lors de la 2^{ème} vague, à partir du 30 octobre, le Corum a de nouveau été fermé. Le Zénith a quant à lui eu une activité soutenue sur les deux premiers mois de l'année 2020 avant de s'arrêter brutalement en mars 2020. L'activité n'a pas repris sur l'année 2020.

Le Corum avec 95 sessions, représente 85.6% des sessions et 94% des participants. En baisse de 60%, la diminution du nombre de manifestations concerne tous les marchés. Les spectacles des associations culturelles accueillies (Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie, Montpellier Danse, CINEMED) concernent 35% des sessions réalisées en 2020, pour 37% de participants (30% des sessions en 2019). On note l'absence de Festival Radio France cette année sur décision de son Conseil d'Administration.

Le taux d'occupation de l'équipement s'affiche à hauteur de 13.4%, contre 34.8% en 2019.

Le Zénith Sud avec seulement 16 manifestations n'affiche que 48 014 participants.

Le taux d'occupation du Zénith Sud s'élève à 12.4%, par rapport à 25% en 2019.

2) L'organisation et la qualité du service public

L'effectif moyen de la société est de 53.27 Equivalents Temps Plein (ETP).

L'année 2020 a été marquée par une fluctuation des équipes en fonction des besoins (mise au chômage partiel de la plupart du personnel, équipe réduite bâtiminaire, finances et commercial).

Les équipements Corum et Zénith Sud, ont de très bons retours auprès des visiteurs et des organisateurs qui apprécient le professionnalisme des équipes, la situation géographique ainsi que la capacité d'accueil. La modernisation des espaces, les tarifs et la sortie du parking du Zénith Sud restent les principaux points d'amélioration attendus.

Les actions en faveur de l'environnement et du développement durable se poursuivent (tri sélectif des déchets, dématérialisation, réduction de la consommation énergétique, politique d'achat eco-responsable) et permettent de promouvoir une consommation responsable et d'obtenir la certification ISO 20121 pour 2022.

3) La grille tarifaire

Selon l'article L.1411-2 du Code général des collectivités territoriales, la fixation des tarifs des services publics constitue une prérogative de l'autorité déléguée.

Les devis clients devant être envoyés plusieurs mois avant les dates prévues des manifestations, les tarifs d'une année considérée doivent impérativement être établis deux années civiles auparavant. Au 1^{er} janvier de chaque année sont donc déterminés les tarifs applicables à l'année N+2 selon une formule d'indexation inscrite au contrat.

Les tarifs pour les années 2020, 2021 et 2022, ont été définis lors de la délibération M2019-714 du 18 décembre 2019 et sont conformes aux dispositions du contrat de DSP.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Dans ce contexte de forte réduction de l'activité, les produits d'exploitation s'élèvent à 6 171 K€, soit -52.5% par rapport à 2019, -43.9% par rapport aux objectifs contractuels.

Ils se composent principalement des recettes du Corum (87.6%) mais également de celles du Zénith Sud (12.4%).

Le marché du MICE représente 15.2% du chiffre d'affaires avec 906 K€ en baisse de près de 85% par rapport à 2019, ces recettes concernent principalement le Corum pour 97%.

Le marché des spectacles, 683 K€, en baisse de 26% représente 11.5% du chiffre d'affaires dont 59% au Zénith Sud.

A cela s'ajoutent les recettes liées à l'accueil des associations culturelles (Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie, Montpellier Danse, Festival Radio France et CINEMED), qui représentent près de 59.7% des produits d'exploitation alors que le contrat ne prévoyait que 31.2% ; ainsi que 450 K€ de recettes liées aux réservations de la Ville de Montpellier. Ces recettes d'occupation et les festivals et manifestations accueillis sur le 2^{ème} semestre 2020, ont permis de maintenir l'équilibre de la délégation.

Pour finir 355 K€ proviennent des activités accessoires (bar, brasserie) et du parking du Corum en subdélégation.

Les charges d'exploitation s'élèvent à 5 754 K€, en baisse de 50.6% par rapport à 2019. Elles se composent pour 36% des frais de personnels (2 094 K€) et 11% de charges externes sur manifestations (627 K€) ; pour 9.5% de la redevance versée à Montpellier Méditerranée Métropole (549 K€, 9.2% du chiffre d'affaires) ; 9.5% de charges liées aux fluides ; 9.4% de frais d'entretien et réparation (545 K€).

Dans le cadre de la crise sanitaire des éléments exceptionnels ont impacté la comptabilité de la société : chômage partiel (463 K€), exonération de charges et aide au paiement à hauteur de 20% des salaires bruts (468 K€), fonds de solidarité (200 K€) et coûts supplémentaires (gel, masques, ...) (23 K€).

Pour l'exercice 2020, le résultat net s'affiche en bénéfice, à hauteur de 193 K€, soit -7.3% par rapport au prévisionnel contractuel et -75% par rapport à 2019.

Ce résultat prend en compte 61 K€ de participation versée aux salariés, il s'agit de la 2^{ème} année de versement conformément à l'accord d'entreprise (250 K€ en 2019).

Le contrat prévoit une politique d'entretien et de renouvellement à hauteur de 351 K€ par an soit 2 811 K€ sur la durée du contrat, avec une clause d'engagement financier intégrant un reversement pour solde à la Métropole, des montants non dépensés. Le délégataire a réalisé 114 K€ de dépenses sur la 1^{ère} année du contrat (électricité 42 K€, bâtiment 37 K€, matériel technique 25.5 K€ et matériel d'exploitation 8 K€). Le taux de réalisation sur 2020 est assez faible du fait de la crise sanitaire.

Le programme prévisionnel d'investissements en biens de retour sur la durée totale de la DSP est de 5 710 K€, essentiellement concentré sur les trois premières années du contrat. En raison de la pandémie de Covid-19, la réalisation des investissements sur 2020 n'a été que de 314 K€ par rapport à un objectif contractuel de 2 671 K€. Ce décalage permet notamment de contribuer au bénéfice de la délégation par report des charges d'amortissements prévisionnelles.

IV) Conclusion et perspectives

L'année 2021 est encore fortement marquée par la crise sanitaire liée à la pandémie de Covid-19. La fragilité des secteurs événementiels et culturels entraîne l'absence de visibilité pour les deux prochaines années, compte tenu des délais de programmation et d'organisation. Les différents impacts sur l'attractivité des équipements et les équilibres économiques risquent de perdurer au-delà des années 2020 et 2021.

Une vigilance est à observer, sur la fréquentation des deux établissements et sur les équilibres économiques qui seront réalisés au regard de la clôture comptable de l'année 2021. Le délégataire semble avoir toutefois maîtrisé la majeure partie de ses charges grâce notamment aux aides de chômage partiel, exonération de charges patronales et fonds de solidarité, mais également grâce à la réduction des coûts engagée par la société, afin de compenser la perte de recettes liée à la fermeture des équipements, ou à la baisse de fréquentation. Un important décalage du programme d'investissement des premières années de la délégation de service public reste à surveiller.

L'activité a repris doucement en mai 2021 pour la partie MICE et à partir de septembre pour les spectacles ; l'activité devrait être plus soutenue sur la fin de l'année, notamment grâce aux nombreux reports, et à la mise en œuvre de la garantie congrès, permettant ainsi de maintenir un résultat en équilibre, sauf aléas de l'épidémie.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen de ce rapport du délégataire de service public au titre de l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-172447-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

CYCLES DE L'EAU



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Cycles de l'eau

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Yvon PELLET, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Emilie CABELLO, Clara GIMENEZ, Hervé MARTIN, Patricia MIRALLES, Agnès SAURAT, Bernard TRAVIER

Cycles de l'eau - Création d'une régie unique d'eau potable et d'assainissement - Modification des statuts de la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur René REVOL, Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole exerce la compétence assainissement collectif dans le cadre de trois contrats de délégation de service public :

- L'exploitation de la station d'épuration de MAERA qui traite les effluents de 19 communes (14 de la Métropole et 5 autres communes du bassin versant), dont le contrat de DSP est confié à VEOLIA EAU ;
- L'exploitation du réseau de collecte des eaux usées du bassin versant de la station d'épuration MAERA, déléguée à la société VEOLIA Eau ;
- L'exploitation du réseau des secteurs Est et Ouest, raccordés à 12 stations d'épuration, déléguée à la société AQUALTER.

Ces 3 délégations de service public ont pris effet au 1^{er} janvier 2015, pour une durée de 7 ans.

Dans la perspective de l'échéance des contrats de délégation du service public de l'assainissement collectif au 31 décembre 2021, Montpellier Méditerranée Métropole s'est interrogée sur le futur mode de gestion de son service public de l'assainissement collectif à compter du 1^{er} janvier 2022. Deux avenants de prolongation des contrats de DSP ont porté cette échéance au 31 décembre 2022, délai nécessaire pour la transition technique et juridique vers un nouveau mode de gestion, sur le secteur MAERA.

Par délibération en date du 23 mars 2021, le Conseil de Métropole a acté le choix d'une gestion en régie du service public de l'assainissement à compter du 1^{er} janvier 2023. Cette mise en régie consiste en une extension du périmètre de compétences de la Régie des Eaux actuelle.

Pour rappel cette décision politique d'élargissement de la compétence de la Régie repose sur 4 grands enjeux :

- ✓ Garantir la transparence et la maîtrise du prix de l'eau ;

L'ambition est d'encourager, via une structure tarifaire adaptée, une consommation maîtrisée vers les usages essentiels et qui prennent en compte les publics les plus fragiles ;

- ✓ Assurer une gestion durable de la ressource ;

La régie permet de développer une politique de protection de la ressource sur du long terme, intégrant l'évolution des besoins de la Métropole face aux enjeux du changement climatique et l'évolution de la population ;

- ✓ S'inscrire dans les politiques territoriales de la Métropole ;

Les élus souhaitent s'assurer que le service public de l'eau contribue aux enjeux majeurs du territoire : changement climatique, préservation de la ressource, biodiversité ou encore transition énergétique ;

- ✓ Garantir une gestion du service de proximité ;

La régie centralise les relations avec ses abonnés autour des questions liées à l'eau potable et à l'assainissement. En créant un point d'accueil unique et un service client complet en ligne, elle place l'usager au cœur de son organisation.

Par délibération n°12901 du 28 avril 2015, le Conseil de Métropole a décidé de créer une régie personnalisée, dotée d'une personnalité juridique distincte de celle de la Métropole, et de l'autonomie financière, en application des articles L.1412-1, R.1412-1, L.2221-1 à L.2221-14, R.2221-1 à R.2221-17, et R.2221-63 à R.2221-94 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), et a voté ses statuts.

Ainsi depuis le 1^{er} janvier 2016, la régie assure la gestion du service public de la Métropole de l'eau potable sur le territoire de 13 communes, à savoir Grabels, Jacou, Juvignac, Lattes, Le Crès, Montferrier-sur-Lez, Montpellier, Pérols, Prades-le-Lez, Saint-Brès, Sussargues, Vendargues, Villeneuve-lès-Maguelone et du service public métropolitain de l'eau brute sur l'ensemble du territoire de la Métropole.

Afin de prendre en compte la décision d'extension du périmètre de la régie, il y a lieu de modifier les statuts.

L'article 3 est ainsi modifié afin d'intégrer l'extension du périmètre des missions exercées par la régie. Ces missions sont les suivantes :

- Relation aux usagers : information, tarifs, facturation, gestion demandes, réclamation... ;
- Service public Alimentation en Eau Potable sur 13 communes ;
- Service public Eau brute sur 31 communes ;
- Service public Assainissement sur 31 communes ;
- Service public d'Assainissement non collectif sur les 31 communes ;
- Gestion réglementaire des captages destinées à l'Alimentation en Eau Potable ;
- Exploitation durable des ressources dont l'exploitation lui est confiée ;
- Instruction des demandes d'urbanismes volet Alimentation en Eau Potable/Eaux Usées/Assainissement Non Collectif/Défense Extérieure Contre l'Incendie ;
- Assistance de la Métropole dans les schémas de distribution Alimentation en Eau Potable, le zonage Assainissement en PLUI/SCOT, tout document de planification urbaine ;
- La recherche et développement en lien avec les compétences transférées ;
- Gestion patrimoniale des réseaux ;
- Schémas directeurs Alimentation en Eau Potable/Eaux Usées.

Les missions de Défense Extérieure Contre l'Incendie et du projet Life Rewa ne sont pas transférées. Leur exercice sera assuré par la Régie dans le cadre de conventions de gestion.

L'article 4 est également modifié pour acter l'élection d'un deuxième vice-président et l'élargissement de la composition du Conseil d'Administration. Celui-ci est donc composé de vingt-quatre membres avec voix délibérative :

- Seize membres issus du Conseil de la Métropole, désignés par le Conseil de la Métropole sur proposition de son Président ;
- Quatre représentants d'associations désignés par le Conseil de la Métropole, sur proposition de son Président, parmi des associations d'usagers et/ou des associations de consommateurs et/ou des associations de défense de l'environnement et/ou des associations familiales ou d'éducation populaire ;
- Deux personnalités qualifiées choisies en raison de sa compétence, désignées par le Conseil de la Métropole, sur proposition de son Président ;
- Deux salariés issus de la représentation élue du personnel et désignés, à la majorité, par cette dernière en son sein dans le cadre d'un scrutin de liste au plus fort reste.

Les nouveaux membres élus au sein du Conseil d'Administration seront désignés par le Conseil de Métropole, sur proposition de son Président, dans le cadre de la délibération relative aux désignations de ce même Conseil.

Les articles 3.5 et 3.6 des Statuts précisent les liens de la régie avec la Métropole et les communes. Il est donc prévu la rédaction d'un document d'orientations stratégiques délibéré par la Conseil de Métropole et qui s'applique immédiatement à la Régie, la production et l'envoi de rapports trimestriels, la remise d'un rapport annuel remis avant le 30 juin de l'année suivante, présenté et acté par le Conseil de la Métropole, la présentation d'une information sur le budget AEP/EU de la Régie et la PPI AEP/EU en Conseil de Métropole au moment du vote du budget, et enfin la tenue d'une conférence territoriale annuelle réunissant les 31 maires ou leur représentant pour rendre compte de la gestion faite sur leurs communes.

Dès l'entrée en vigueur des Statuts, la Régie est compétente pour lancer et attribuer tous les marchés publics et plus largement pour prendre toutes les décisions et engager toutes les dépenses nécessaires à l'exploitation des services qui lui seront effectivement confiés qu'à compter du 1er janvier 2023, y compris procéder au recrutement du personnel nécessaire, soit directement, soit par voie de détachement ou de mise à disposition des agents de la Métropole.

Des avis sur ce projet ont été rendu par la Commission Consultative des Services Publics Locaux (CCSPL) du 25 novembre 2021 et le Comité Technique (CT) du 2 décembre 2021.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la modification des statuts de la Régie des eaux de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à la majorité des voix exprimées.

Pour : 75 voix

Contre : 6 voix

Abstentions : 5 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174930-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- STATUTS REGIE_VD.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Cycles de l'eau

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Eric PENSO, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnine AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Yvon PELLET, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Clara GIMENEZ, Patricia MIRALLES, Joël RAYMOND, Agnès SAURAT, Bernard TRAVIER

Cycles de l'eau - Principe de tarification de l'eau potable sur le périmètre de la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole - Demande de modification pour une tarification plus solidaire et écologique - Approbation

Monsieur René REVOL, Vice-Président, rapporte :

Le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole par délibération n° 12901 du 28 avril 2015, a adopté les statuts ayant pour objet de déterminer l'organisation administrative et financière de la régie dénommée « – Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole ».

Cet établissement public local est une régie dotée de la personnalité morale et de l'autonomie financière, conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), notamment les articles L. 1412-1, L. 2221-1 à 10 et R.2221-1 à 52.

La Régie a pour objet l'exploitation du service public d'eau potable sur le territoire de treize (13) communes membres de la Métropole, à savoir les communes de Grabels, Jacou, Juvignac, Lattes, Le Crès, Montferrier-sur-Lez, Montpellier, Pérols, Prades-le-Lez, Saint-Brès, Sussargues, Vendargues, Villeneuve-lès-Maguelone.

La Régie exerce cette mission de service public industriel et commercial dans le cadre d'une gestion écologique, démocratique, économe et solidaire et a notamment la charge de fixer les tarifs de l'eau et son recouvrement.

Montpellier Méditerranée Métropole fixe les grandes orientations de la politique de développement de la Régie et notamment les principes de tarification, objet de cette délibération.

Depuis sa création, la tarification de l'eau est restée inchangée, basée sur un tarif unique composée d'une part fixe représentant l'abonnement et d'une part variable en € par mètre cube, progressive, en deux tranches (0 à 120 m3/an et supérieur à 120 m3/an).

La loi Brottes, adoptée le 15 avril 2013, « visant à préparer la transition vers un système énergétique sobre et portant diverses dispositions sur la tarification de l'eau et sur les éoliennes », comporte des avancées pour garantir la fourniture d'eau via le droit au logement en France.

Par son article 28, cette loi prévoit des dérogations à titre expérimental et temporaire aux lois relatives à l'établissement de la tarification de l'eau, comme encadrée par le CGCT (aux I et II de l'article L. 2224-12-4, à l'article L. 2224-2 et à l'article L. 2224-12-3-1). Le dispositif prévu permettait d'instaurer pendant cinq ans des aides sociales au paiement de la facture hydrique ainsi qu'une tarification progressive selon les revenus ou le nombre de personnes composant le foyer, dans une cinquantaine de collectivités expérimentatrices.

La loi de finances 2019 n° 2018-1317 du 28 décembre 2018, par son article 196, a permis de poursuivre l'expérimentation jusqu'au 15 avril 2021. L'expérimentation était donc prorogée automatiquement de 3 ans pour les 50 collectivités déjà participantes.

Les travaux menés dans le cadre de la première séquence des Assises de l'eau ont conclu à la nécessité de généraliser le principe d'une tarification sociale de l'eau et accélérer la mise en place de dispositifs garantissant un meilleur accès à l'eau pour les plus démunis, ce qu'a permis la loi n° 2019-1461 relative à l'engagement dans la vie locale et proximité de l'action publique » (publiée au Journal Officiel le 28 décembre 2019).

C'est dans ce cadre que la Métropole de Montpellier souhaite instaurer, au plus tard le 1^{er} janvier 2023, des dispositifs permettant (1) d'une part d'apporter une aide aux foyers les plus démunis et (2) d'autre part d'inciter à une consommation raisonnée de l'eau potable.

(1) Dispositif de solidarité avec les foyers les plus démunis

La Métropole souhaite que la Régie des eaux de Montpellier Méditerranée Métropole puisse, en lien avec la Caisse d'Allocations Familiales, verser directement une aide aux foyers les plus démunis afin de les aider à payer leurs factures d'eau.

(2) Tarification écologique

Afin de sensibiliser les usagers du service de l'eau, la Métropole demande à la Régie des eaux de Montpellier Méditerranée Métropole de revoir sa structure tarifaire en :

- Différenciant les abonnés selon qu'ils disposent d'un compteur individuel d'habitation, d'un compteur collectif d'habitation ou de compteurs individuels hors habitation ;
- Instaurant un tarif progressif à tranches pour les abonnés disposant d'un compteur individuel d'habitation ou hors habitation : tarif au mètre cube d'autant plus important que la consommation est forte afin d'inciter les abonnés aux économies d'eau et favoriser les pratiques plus vertueuses ;
- Instaurant un tarif unique pour les abonnés disposant d'un compteur collectif d'habitation.

Ce souhait d'inciter aux économies d'eau s'accompagnera également d'actions d'animation et de sensibilisation à la rareté de la ressource en eau et au bon usage de l'eau potable en lien avec l'ALEC.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la mise en place d'une tarification sociale et écologique de l'eau potable par la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole, selon les principes énoncés ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 87 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174753-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Cycles de l'eau

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Cycles de l'eau - Ressources en Eau - Convention de financement entre le Syndicat Mixte Garrigues Campagne (SMGC) et Montpellier Méditerranée Métropole - Participations financières 2020 et 2021 au poste d'animateur des captages prioritaires de Garrigues Basses et de Bérange - Approbation

Madame Véronique NEGRET, Vice-Présidente, rapporte :

Dans le cadre de la démarche de reconquête de la qualité de la ressource en eau captée par les forages Garrigues basses et Bérange, Montpellier Méditerranée Métropole et le Syndicat Mixte Garrigues Campagne (SMGC) mettent en œuvre conjointement un programme d'actions approuvé par le Conseil de Métropole en mars 2015 (délibération n° 12818) à l'échelle de l'aire d'alimentation des captages, avec le soutien financier de l'Agence de l'Eau.

Cette ressource souterraine, particulièrement stratégique pour l'alimentation en eau potable du secteur Est de la Métropole, fait également l'objet d'un Plan de Gestion de la Ressource en Eau (PGRE) co-porté par la Métropole et le SMGC afin de préserver durablement l'équilibre quantitatif et la disponibilité en eau.

Le programme d'actions de l'aire d'alimentation des captages prévoit un ensemble de mesures agro-écologiques visant à réduire les pressions polluantes liées à l'usage de produits phytosanitaires, en particulier sur les zones agricoles. Cette démarche est animée depuis mars 2015 par un agent dont les modalités d'exercice du poste sont fixées dans une convention de partenariat renouvelée le 21 septembre 2018 par les deux structures.

Ce poste d'animation territoriale est :

- Porté administrativement par le SMGC ;
- Co-financé par Montpellier Méditerranée Métropole dans la limite de 20 % du montant d'autofinancement après déduction des subventions obtenues ;
- Hébergé dans les locaux de la Métropole.

La délibération n°M2018-407 avait approuvé la participation financière de la Métropole versée au SMGC au titre des missions réalisées pour les années 2018 et 2019, selon les modalités de la convention de financement approuvée en 2018.

La participation financière aux missions d'animation réalisée en 2020 et 2021 n'ayant pas fait l'objet de délibération de la Métropole, il convient de régulariser le partenariat financier par la prise d'une nouvelle délibération approuvant le versement d'une participation financière estimée, avant production des justificatifs de dépenses par le SMGC, à un montant de 4 000 € par an.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la participation financière de Montpellier Méditerranée Métropole au poste d'animation des captages de Garrigues basses et Bérange, pour les années 2020 et 2021 ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 70 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 11 voix

M. Geniès BALAZUN, Mme Zohra DIRHOUSSE, Mme Jackie GALABRUN-BOULBES, M. Laurent JAOUL, M. Frédéric LAFFORGUE, M. Guy LAURET, M. Yvon PELLET, M. Eric PENSO, M. Joël RAYMOND, M. René REVOL, Mme Sylvie ROS-ROUART.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174999-CC-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention relative au financement du poste d'animateur des captages de Garrigues Basses et de Bérange

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Cycles de l'eau

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Cycles de l'eau - Eau brute - Alimentation en eau du Lez - Avenant n°8 à la convention entre Montpellier Méditerranée Métropole, BRL et BRL Exploitation relative à la mise en place et à la gestion des ouvrages de Montpellier Méditerranée Métropole - Autorisation de signature

Madame Véronique NEGRET, Vice-Présidente, rapporte :

Par délibération n°1835 du 26 février 1992, le Conseil a approuvé la convention entre le District, devenue Montpellier Méditerranée Métropole, et la Compagnie Nationale d'Aménagement du Bas-Rhône Languedoc (BRL) définissant les modalités de mise en place et de financement des ouvrages permettant le soutien d'étiage du Lez. Elle définit également les modalités de gestion des ouvrages, les usages de l'eau livrée par BRL, puis par BRL Exploitation (BRLE) et leur tarification.

Cette convention a fait l'objet de sept avenants approuvés par délibérations n°1989, 2088, 2912, 7007, 8030, 9721 et 2019-763, respectivement les 2 novembre 1992, 1^{er} février 1993, 27 mars 1997, 25 avril 2006, 19 décembre 2007, 20 juillet 2010 et 18 décembre 2019 afin d'adapter les travaux et les modalités de restitution à l'évolution des besoins.

L'eau de BRL est ainsi utilisée notamment pour maintenir un débit minimum instantané de 650 l/s au droit de la station d'épuration MAERA, besoin reconfirmé dans le projet de modernisation conformément à l'arrêté préfectoral n°DREAL/DMMC-34-2020-002 en date du 14 avril 2020. Elle est également utilisée en réalimentation du Salaison depuis 1996 via un contrat entre BRLE et la Commune du Crès, à laquelle la Métropole s'est substituée par délibération du 20 juillet 2010.

Les achats d'eau que la Métropole est susceptible d'effectuer auprès de BRLE doivent dorénavant faire l'objet d'une procédure de marchés publics selon une procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence compte tenu de l'exclusivité d'exploitation du Réseau Hydraulique Régional dont bénéficie BRL.

La préparation de cette procédure nécessite de proroger d'un an la convention qui concerne les soutiens d'étiage – les autres dispositions en vigueur y compris les tarifs restant inchangées.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de l'avenant n°8 à la convention avec BRL et BRLE relative à la mise en place et à la gestion des ouvrages d'alimentation du Lez ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget annexe de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'avenant ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 75 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 6 voix

M. Christian ASSAF, M. Christophe BOURDIN, Mme Zohra DIRHOUSSE, M. Yvon PELLET, M. René REVOL, M. Mikel SEBLIN.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174847-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- avenant_8_BRL_soutien_étiage

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Cycles de l'eau

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Cycles de l'eau - Ressources en eau - Recherche et Développement - Projet LEZ 2020 - Développement d'un outil Robotique Subaquatique d'Exploration Karstique semi-autonome - Accord de consortium - Autorisation de signature

Monsieur René REVOL, Vice-Président, rapporte :

Le projet LEZ2020 coordonné par l'Université de Montpellier vise au développement d'un outil Robotique Subaquatique d'Exploration Karstique qui puisse, de manière semi-autonome, visiter et échantillonner des aquifères souterrains en vue de la caractérisation de leur dynamique.

Ce projet présente des défis scientifiques tant en robotique, qu'en électronique, en matière de capteurs, d'informatique et de mathématiques de haut niveau.

La compréhension de la dynamique des réseaux karstiques et les apports de connaissance pouvant en découler sur les questions de l'évaluation, de la protection et de la prospection de la ressource en eau sont des enjeux majeurs que partage la Métropole.

Pour mémoire, la majeure partie de la population de la Métropole est alimentée en eau par la ressource souterraine de l'aquifère karstique du Lez.

Le Projet LEZ2020, débuté en 2020, comprend une phase d'exploration robotisée du karst du Lez prévue en 2022.

Ce projet a été attributaire d'une subvention européenne au titre du fonds européen de développement régional. La convention attributive d'aides de la Région prévoit la mise en place d'un accord de consortium entre les parties, dont la signature a été retardée par la crise sanitaire.

Cet accord inclut Montpellier Méditerranée Métropole et la Régie des Eaux, respectivement propriétaire et gestionnaire des sites où se déroulera la phase exploratoire et permettra à ces deux établissements de siéger au Comité Scientifique et Technique chargé d'évaluer la progression des objectifs annuels et terminaux du projet et de planifier les campagnes expérimentales et les actions de terrain.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de l'accord de consortium relatif au projet LEZ2020,
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'accord ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 81 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174916-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- accord de consortium Projet LEZ2020

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Cycles de l'eau

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Cycles de l'eau - Réutilisation des eaux usées - Projet LIFE REWA - Accord de consortium entre Montpellier Méditerranée Métropole, le bureau d'étude DV2E et l'Institut Européen des Membranes - Autorisation de signature

Monsieur René REVOL, Vice-Président, rapporte :

Par la délibération n°M2021-15, Montpellier Méditerranée Métropole a candidaté au programme LIFE 2020 - Projet LIFE REWA (Recycled Water) en vue de limiter les prélèvements d'eau douce naturelle grâce au recyclage d'eau usée traitée.

Montpellier Méditerranée Métropole a remporté l'appel à projets européen LIFE 2020 pour son projet LIFE REWA (Recycled Water). Ce projet consiste à concevoir et réaliser une unité mobile de production d'eau recyclée à partir d'eaux usées traitées de différentes stations d'épuration de son territoire. L'engagement financier de la Métropole sur ce projet, estimé à 550 000 € a été validé par délibération le 1^{er} février 2021.

Quatre niveaux de qualité d'eau différente pourront être produits grâce à la technologie embarquée afin de proposer une eau recyclée adaptée aux usages envisagés (agricoles, industriels ou urbains). Cinq stations d'épuration « représentatives » du territoire ont été ciblées pour héberger l'unité : MAERA, la station intercommunale de Pignan/Saussan/Fabrègues, la station intercommunale de Baillargues/Saint-Brès, la station de Saint-Drézery et celle de Saint Georges d'Orques.

Deux partenaires techniques et financiers locaux sont associés à ce projet, le bureau d'étude DV2E et l'Institut Européen des Membranes (IEM). A l'échéance de 2026, le projet permettra de produire 175 000 m³ d'eau recyclée par an et de démontrer la faisabilité technique, l'acceptabilité sociale, l'adéquation de cette ressource aux usages et la soutenabilité économique de la réutilisation des eaux usées, ainsi envisagée. Il s'agit de valider les conditions d'émergence d'une nouvelle ressource en eau du territoire, l'eau recyclée.

D'un montant total de près de 1,8 M€, ce projet est financé à hauteur de 54,23 % par l'Union européenne tandis que d'autres partenaires financiers (Région, Agence de l'Eau) sont sollicités pour soutenir l'effort financier résiduel de Montpellier Méditerranée Métropole et des deux bénéficiaires associés (DV2E et IEM).

Pour garantir la bonne conduite de ce projet, il est nécessaire de conclure avec l'IEM et DV2E un accord de consortium, dont l'objectif est de fixer les engagements respectifs des parties dans la conduite du projet ainsi que les conditions financières de restitution de la part de subvention européenne due aux bénéficiaires associés.

Cet accord prévoit notamment :

- Le rappel de l'objet et de la durée de la convention ;
- Le rôle et obligations du bénéficiaire coordinateur ;
- Le rôle et obligations des bénéficiaires associés ;
- Le mode de répartition des subventions complémentaires ultérieurement perçues ;
- Les échéances de remise des informations techniques et financières en rapport avec les étapes obligatoires de reporting de la Commission européenne ;
- L'engagement financier de chaque partenaire ;
- Les conditions de restitution de la part de subvention due aux bénéficiaires associés par le coordinateur ;
- Les clauses de résiliation et de règlement des conflits.

Les contributions de chaque partenaire à la globalité du projet sont les suivantes :

- Métropole : 1 436 587 € soit 80,6 % du total ;
- IEM : 235 357 € soit 13,2 % du total ;
- DV2E : 110 606 € soit 6,2 % du total.

Cependant, il est convenu dans cet accord que la contribution de l'Union Européenne soit équitablement répartie entre les trois partenaires à hauteur de 54,23 % des coûts éligibles. Soit un maximum de :

- Métropole : 779 061 € ;
- IEM : 127 634 € ;
- DV2E : 59 981 €.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de l'accord de consortium relatif au projet LIFE REWA entre Montpellier Méditerranée Métropole, le bureau d'étude DV2E et l'Institut Européen des Membranes ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'accord ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 81 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-174909-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Projet d'accord de consortium

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Cycles de l'eau

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Cycles de l'eau - Note liminaire 2020 sur l'exercice des compétences Eau et Assainissement - Rapports annuels 2020 sur le prix et la qualité du service de l'eau potable du Syndicat Bas Languedoc et du Syndicat Mixte Garrigues Campagne - Approbation

Monsieur René REVOL, Vice-Président, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole est compétente pour l'assainissement collectif et non collectif ainsi que pour l'eau brute sur l'ensemble de ses 31 communes.

Montpellier Méditerranée Métropole exerce depuis le 1er janvier 2010 la compétence « Eau potable » de plein droit en lieu et place des communes membres, en application de l'arrêté préfectoral n°2009-1-1532 du 23 juin 2009. Il s'agit des communes de Grabels, Juvignac, Lattes, Montferrier-sur-Lez, Montpellier, Pérols, Prades-le-Lez, Saint-Brès, Sussargues, Villeneuve-lès-Maguelone, Jacou, Le Crès et Vendargues.

Elle est substituée aux communes de Cournonsec, Cournonterral, Fabrègues, Lavérune, Murviel-lès-Montpellier, Pignan, Saint Georges d'Orques, Saint Jean de Védas et Saussan au sein du Syndicat du Bas Languedoc (SBL). Elle est substituée aux communes de Baillargues, Beaulieu, Castries, Clapiers, Castelnaud-le-Lez, Montaud, Restinclières, Saint-Drézéry et Saint Génès des Mourgues, au sein du Syndicat Mixte Garrigues Campagne (SMGC). Ces syndicats exercent l'ensemble de la compétence eau potable, à savoir production et distribution.

L'alimentation en eau potable des populations des communes de la Métropole s'effectue à travers trois ressources principales. La source du Lez gérée par la Métropole fournit, grâce à l'usine de pompage Avias, en moyenne 32 millions de m³/an et alimente en totalité les habitants de Montpellier, de Juvignac et de Prades-le-Lez. Cette ressource est également utilisée en ressource principale sur les communes de Montferrier-sur-Lez, Jacou, Le Crès, Vendargues et Villeneuve-lès-Maguelones, dans une moindre mesure Grabels.

La nappe phréatique de l'Hérault pompée à Florensac par le SBL procure, par l'intermédiaire de l'usine de pompage Filliol, environ 20 millions de m³/an et alimente les communes de l'Ouest de la Métropole. L'eau du Rhône, acheminée via le canal Philippe-Lamour appartenant à la société du Bas-Rhône Languedoc, alimente diverses usines de potabilisation desservant en totalité les communes de Lattes et Pérols, à hauteur de 23% les communes de l'ex syndicat du Salaison et pour 1,6 millions de m³ les communes du SBL en période estivale.

Ces dernières, la majeure partie de l'année, ainsi que les communes du SMGC, sont desservies par des forages locaux d'importance variable dont notamment ceux de l'Olivet et du Bouldou (Pignan), de la Crouzette (Castelnaud-le-Lez), de Bérange (Saint Génès des Mourgues), de Candinières (Castries) et de Fontbonne Mougères (Galargues).

Par délibération en date du 7 mai 2014, la Métropole a adopté le principe d'une gestion en régie du service de l'eau potable pour les treize communes en compétence directe et du service de l'eau brute pour l'ensemble du territoire de la Métropole, et ce à compter du 1er janvier 2016.

La Régie des Eaux a été créée par délibération du 28 avril 2015 sous forme de régie personnalisée, dotée d'une personnalité juridique distincte de celle de la Métropole, et de l'autonomie financière. Son Conseil d'Administration est composé de 20 membres, 14 membres issus du Conseil de Métropole, 4 représentants d'associations de consommateurs ou de défense de l'environnement, une personnalité qualifiée et un représentant du personnel, tous à voix délibérative.

Par délibération du 16 décembre 2015, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé une convention d'objectifs d'une durée de 5 ans établie en concertation avec la Régie qui précise les relations entre la Métropole et la Régie. Elle fixe les missions de chacune des parties, organise le suivi de l'activité de la Régie, définit les enjeux et les objectifs à atteindre par le service. Les volumes vendus sur l'intégralité des territoires s'élèvent à 35 207 819 m³ pour un nombre d'abonnés de 123 930 sur l'ensemble du territoire de la Métropole.

La gestion de l'assainissement collectif est déléguée sur les différents territoires à des exploitants à travers trois contrats d'affermage, dont les périmètres sont présentés dans le rapport joint. En 2020, les 13 stations d'épuration de la Métropole ont traité 34,8 millions de m³, et la capacité de traitement cumulée est de 575 434 Equivalents – Habitants. Près de 28 millions de m³ ont été facturés à 115 726 abonnés.

Le prix total de l'eau en 2021, assainissement inclus, est compris entre 3,29 € et 3,82 € TTC le m³ suivant la commune (consommation annuelle de 120 m³). Le prix moyen du m³ d'eau TTC, abonnement inclus, est de 3,53 € TTC (consommation annuelle de 120 m³). La facture annuelle moyenne sur l'ensemble des 31 communes de Montpellier Méditerranée Métropole, pour 120 m³, s'élève à 423.48 € TTC au 1er janvier 2021.

Sur la base de la facture moyenne de 120 m³, entre le 1er janvier 2020 et le 1er janvier 2021, il convient de constater une hausse uniforme de 1 % du tarif unique de l'assainissement, fixé par Montpellier Méditerranée Métropole.

A l'inverse, les évolutions des tarifs de l'eau potable sont plus diverses puisque si les prix applicables sur le territoire géré en direct par la Métropole n'ont pas évolué, ils progressent de 1 % sur le SBL et sont en baisse de près de 3% sur le SMGC, en raison de la baisse de la part prélèvement. Les redevances fixées par l'Agence de l'Eau sont restées stables depuis l'harmonisation intervenue en 2016.

Concernant la structure tarifaire au 1er janvier 2021, le prix de l'assainissement est strictement proportionnel et s'applique quels que soient les volumes facturés, contrairement à l'eau potable où les parts fixes évoluent en fonction du diamètre du compteur et où des tranches tarifaires s'appliquent, au-dessous et au-dessus de 120 m³, sur les 13 communes gérées en direct par la Métropole, au-dessous et au-dessus de 150 m³, sur les 9 communes de l'Ouest de la Métropole dont la gestion est assurée par le SBL.

La note liminaire annexée à cette délibération, conformément à l'article D. 2224-3 du Code général des collectivités territoriales, présente par ailleurs les indicateurs réglementaires de chaque service. Elle permet de présenter les rapports sur le prix et la qualité du service des différentes structures de proximité que constituent les syndicats d'eau.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la présentation des rapports annuels 2020 sur le prix et la qualité du service de l'eau potable des syndicats Bas Languedoc et Garrigues Campagne ;
- D'approuver la note liminaire 2020 ;
- D'autoriser leur transmission à l'ensemble des communes de la Métropole,
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 75 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 3 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-175341-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Rapport 2020 SMGC
- Rapport 2020 SBL
- Note liminaire 2020

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

ENVIRONNEMENT



Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Environnement

Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Environnement - Contrat de Délégation de Service Public relatif à l'exploitation du Marché d'Intérêt National (MIN) - Avenant n°12 - Autorisation de signature

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Aux termes d'une convention du 23 octobre 1968 approuvée par le Préfet de l'Hérault le 26 novembre 1968, la Ville de Montpellier a concédé à la Société d'Economie Mixte du Marché d'Intérêt National de Montpellier (SOMIMON), la gestion et l'exécution des travaux d'extension du Marché d'Intérêt National (MIN) de Montpellier dans le cadre d'une Délégation de Service Public (DSP).

Suivants les délibérations en date du 22 octobre 2002 et du 20 mai 2003, la Ville de Montpellier a transféré le MIN à la Communauté d'agglomération devenue Montpellier Méditerranée Métropole. Cette convention, modifiée depuis par onze avenants, arrive à expiration le 31 décembre 2028.

L'avenant 10 engageait la SOMIMON sur un plan d'investissement pluriannuel 2018-2020 à hauteur de 1,769 M€. Considérant que ces investissements ne pourraient être amortis sur la durée restant à courir de la concession, le concessionnaire devait être indemnisé de leur valeur nette comptable en fin de concession déduction faite des subventions reçues sur les projets d'investissements. Cette indemnisation s'élevait à 578 K€.

Le plan d'investissement ayant expiré, le présent avenant 12 a pour objet de le clôturer et de préciser le montant de l'indemnité due par la Métropole à la SOMIMON. Cet avenant 12 a également pour objet de définir un nouveau plan d'investissement porté par la SOMIMON en attendant la définition précise du projet global de modernisation du MIN.

Le MIN continue en effet de fonctionner et doit répondre à des besoins à courts termes. D'une part, il est primordial que les entreprises déjà installées puissent continuer leur activité économique dans le respect des normes de sécurité et de préservation de l'environnement.

D'autre part, ces entreprises présentent des besoins spécifiques en terme de logistique et de rénovation des installations auxquels le MIN doit répondre afin de préserver son attractivité.

Enfin, il est fondamental de faire concorder les aménagements du MIN avec les ambitions de la Collectivité (mobilité, développement durable, autonomie agricole et alimentaire du territoire, relance par l'emploi relocalisé et développement économique).

La SOMIMON a ainsi pour projet d'agrandir le pôle transformation du MIN par la restructuration du bâtiment principal et la création de nouveaux ateliers et bureaux dans un deuxième bâtiment. Une douzaine d'ateliers collectifs ou privés, de taille modulable (entre 60 et 300 m²) seront construits pour répondre aux demandes et à l'évolutivité des entreprises.

Les bureaux pourront accueillir les entreprises du pôle, une structure d'accompagnement type pépinière, une zone de co-working ou encore des salles de réunions.

Ce projet d'extension sera complété par la location de centrales frigorifiques en attendant le dimensionnement des besoins énergétiques du futur MIN. En sus de l'extension du pôle de transformation, des investissements de mises aux normes et de productivité pour les entreprises sont nécessaires.

Ces travaux d'aménagement sont proposés afin de maintenir l'attractivité du MIN :

- Création d'un local de charge ;
- Intensification des efforts faits quant au tri sélectif ;
- Réaménagement des cases nouvellement libérées pour correspondre la demande.

L'avenant proposé modifie également le portage financier de ces nouveaux investissements afin de permettre à la SOMIMON de continuer à exploiter convenablement ses activités, tout en améliorant le site existant.

Ces investissements s'inscrivent par ailleurs dans les grands objectifs souhaités pour le futur projet de modernisation et d'extension du MIN de Montpellier.

La SOMIMON doit donc faire face à un nouveau besoin d'investissement pour une enveloppe de 4.112 M€ alors que la durée restante de la DSP (7 ans) ne lui permet pas d'amortir la totalité de ces investissements.

A ce titre, un plan d'investissement portant sur une valeur de 4.112 M€ est accepté par les parties dans le cadre du présent avenant, sur la base duquel la Métropole s'engage à racheter la Valeur Nette Comptable (VNC) au concessionnaire au terme du contrat de DSP pour un coût estimé à 2 580 K€.

Le concessionnaire s'engage en outre à rechercher toute subvention possible dans le cadre des investissements réalisés, et à les déduire de la valeur de rachat par la Métropole.

Ces travaux étant nécessaires, il convient de conclure un avenant n°12 sur le fondement des articles L.3135-1 et R.3135-2 du Code de la commande publique. La Commission de Délégation de Service Public a été consultée le 30 novembre 2021 conformément à l'article L.1411-6 du Code Général des Collectivités Territoriales.

En conséquence il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de l'avenant 12 au contrat de délégation de service public relatif à l'exploitation du MIN ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'avenant ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 69 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 13 voix

M. Michel ASLANIAN, M. Roger-Yannick CHARTIER, M. Sébastien COTE, M. Michaël DELAFOSSE, Mme Hind EMAD, Mme Jackie GALABRUN-BOULBES, M. Laurent JAOUL, M. Guy LAURET, Mme Marie MASSART, M. Laurent NISON, M. Manu REYNAUD, Mme Catherine RIBOT, Mme Radia TIKOUK.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-164480-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Avenant 12 - CONVENTION DE GESTION ET D'EXTENSION DU MIN DE MONTPELLIER
- Annexe 1 - Synthèse des investissements réalisés avenant 10 (en VB et VNC)
- Annexe 2 - Synthèse pluriannuelle des VNC des investissements – période 2022-2028
- Annexe 3 - Plans du projet d'extension du pôle transformation
- Annexe 4 - Compte de résultat prévisionnel global (en K€) – période 2022-2028

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Environnement

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Environnement - Marché d'Intérêt National de Montpellier - Garantie d'emprunt à la SOMIMON - Concessionnaire - Approbation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Aux termes d'une convention du 23 octobre 1968, approuvée par le Préfet de l'Hérault le 26 novembre 1968, la Ville de Montpellier a concédé à la Société d'Economie Mixte du Marché d'Intérêt National de Montpellier (SOMIMON), la gestion et l'exécution des travaux d'extension du Marché d'Intérêt National (MIN) de Montpellier dans le cadre d'une Délégation de Service Public (DSP).

Suivants les délibérations en date du 22 octobre 2002 et du 20 mai 2003, la Ville de Montpellier a transféré le MIN à la Communauté d'agglomération devenue Montpellier Méditerranée Métropole. Cette convention, modifiée depuis par onze avenants, arrive à expiration le 31 décembre 2028.

La SOMIMON réalise l'exploitation du MIN de Montpellier dans le cadre d'une délégation de service public avec la Métropole. La zone de chalandise s'étend de Béziers à Montpellier jusqu'à Nîmes et Millau. La société assure ainsi la mise sur le marché et la distribution des produits alimentaires de grande consommation sur une zone en plein essor démographique.

Au 31 décembre 2020, le capital social de la société est de 240 000 €. Montpellier Méditerranée Métropole détient 50% des parts aux côtés de la Ville de Montpellier qui en détient 8 %. Les parts sociales des actionnaires privés représentent 42 % et se répartissent entre la Caisse des Dépôts et Consignations (24 %), la Chambre de commerce et d'industrie (8 %), la Chambre d'Agriculture (4 %), la Chambre régionale d'Agriculture (4 %), la société BRL (2 %).

Le MIN continue en effet de fonctionner et doit répondre à des besoins à courts termes. D'une part, il est primordial que les entreprises déjà installées puissent continuer leur activité économique dans le respect des normes de sécurité et de préservation de l'environnement.

D'autre part, ces entreprises présentent des besoins spécifiques en terme de logistique et de rénovation des installations auxquels le MIN doit répondre afin de préserver son attractivité. Enfin, il est fondamental de faire concorder les aménagements du MIN avec les ambitions de notre collectivité (mobilité, développement durable, autonomie agricole et alimentaire du territoire, relance par l'emploi relocalisé et développement économique).

La SOMIMON a ainsi pour projet d'agrandir le pôle transformation du MIN par la restructuration du bâtiment principal et la création de nouveaux ateliers et bureaux dans un deuxième bâtiment. Une douzaine d'ateliers collectifs ou privatifs, de taille modulable (entre 60 et 300 m²) seront construits pour répondre aux demandes et à l'évolutivité des entreprises.

Les bureaux pourront accueillir les entreprises du pôle, une structure d'accompagnement type pépinière, une zone de co-working ou encore des salles de réunions. Ce projet d'extension sera complété par la location de centrales frigorifiques en attendant le dimensionnement des besoins énergétiques du futur MIN. En sus de l'extension du pôle de transformation, des investissements de mises aux normes et de productivité pour les entreprises sont nécessaires.

Ces travaux d'aménagement sont proposés afin de maintenir l'attractivité du MIN :

- Création d'un local de charge ;
- Intensification des efforts faits quant au tri sélectif ;
- Réaménagement des cases nouvellement libérées pour correspondre la demande.

La SOMIMON doit donc faire face à un nouveau besoin d'investissement pour une enveloppe de 4,112 M€.

L'équilibre général de l'opération montre un financement par emprunt de 3,160 M€ (soit 77 %), un financement sur fonds propres de la société de 252 K€ (soit 6 %) et une subvention de 700 K€ (soit 19 %). La SOMIMON souhaite donc réaliser un emprunt de 3,160 M€ au cours de l'exercice 2021.

La convention, en date du 26 novembre 1968, relative à la gestion et à l'extension du marché d'intérêt national de Montpellier prévoit en son article 9 qu'une garantie financière peut être demandée par le délégataire à son concédant. Dans ce cadre, le garant peut exercer un contrôle financier.

En outre, au titre de ses compétences en matière de développement économique, Montpellier Méditerranée Métropole peut accorder des aides, favorisant des objectifs de circuits courts, les filières bio ou encore de maîtrise de l'énergie, telles que les garanties d'emprunt.

Aussi, la SOMIMON, après qu'elle ait organisé une consultation des établissements bancaires sollicite la garantie de Montpellier Méditerranée Métropole sur un emprunt auprès du Crédit Agricole.

Les caractéristiques des prêts consentis par la Caisse Régionale du Crédit Agricole sont les suivantes :

- Montant du prêt : 3 160 000 €
- Durée du prêt : 15 ans
- Échéances hors assurance : 18 567,05 € à compter de la phase d'amortissement
- Taux : 0,75 %
- Type d'échéances : mensuelles
- Indemnités de remboursement anticipé ou de réaménagement :
Exonération d'indemnité au-delà d'un tiers de la durée d'amortissement de l'emprunt, sauf en cas de rachat par un établissement bancaire concurrent.

Les indemnités seront calculées comme suivant dans le cas d'un remboursement anticipé ou d'un réaménagement avant le délai d'un tiers de la durée d'amortissement de l'emprunt ou dans le cas d'un rachat par un établissement bancaire concurrent :

- Indemnité de gestion : 3 mois d'intérêts
- Indemnité financière : Indemnité forfaitaire exprimée en mois d'intérêts en fonction de la durée écoulée depuis la signature du prêt :

| Durée écoulée / Durée initiale | Mois d'intérêts d'IF |
|-----------------------------------|----------------------|
| 0 – 10 % | 9 mois |
| 11 – 20 % | 8 mois |
| 21 – 30 % | 7 mois |
| 31 – 40 % | 6 mois |
| 41 – 50 % | 5 mois |
| 51 – 60 % | 4 mois |
| 61 – 70 % | 3 mois |
| 71 – 80 % | 2 mois |
| 81 – 90 % | 1 mois |
| 91 – 100 % | 0 mois |

Cette garantie est accordée dans le respect des ratios règlementés aux articles L. 2252-1 à L. 2252-5, D. 1511-30 à D. 1511-35 du Code général des collectivités territoriales (CGCT).

Au cas où la SOMIMON, pour quelques motifs que ce soit, ne s'acquitterait pas des sommes dues en capital et intérêts aux échéances convenues, Montpellier Méditerranée Métropole en effectuerait le paiement en lieu et place à hauteur du pourcentage garanti, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ces règlements, conformément aux articles L.2252-1 à L.2252-5, D.1511-30 à D.1511-35 du CGCT.

En conséquence il est proposé au Conseil de Métropole :

- De garantir 50 % de l'emprunt de 3,160 M€ sollicité par la SOMIMON auprès du Crédit Agricole soit 1,580 M€ ;
- D'approuver les termes de la convention de garantie d'emprunt ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 69 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 13 voix

M. Michel ASLANIAN, M. Roger-Yannick CHARTIER, M. Sébastien COTE, M. Michaël DELAFOSSE, Mme Hind EMAD, Mme Jackie GALABRUN-BOULBES, M. Laurent JAOUL, M. Guy LAURET, Mme Marie MASSART, M. Laurent NISON, M. Manu REYNAUD, Mme Catherine RIBOT, Mme Radia TIKOUK.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-164478-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention de garantie d'emprunt - Métropole - SOMIMON
- Annexe 1 - Contrat de prêt

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Environnement

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Environnement - Marché d'Intérêt National - Délégation de service public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), le délégataire produit chaque année avant le 1er juin à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à une analyse.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la Délégation de Service Public (DSP) MIN portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de la Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation en Commission de Contrôle des Comptes, présidée par Jean-François AUDRIN en date du 14 octobre 2021 ;
- Une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Mme Michelle CASSAR, en date du 26 octobre 2021 ;

Il est proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse du rapport annuel du délégataire.

I) Rappel des principales modalités du contrat

La SOMIMON réalise l'exploitation du Marché d'Intérêt National (MIN) de Montpellier dans le cadre d'une délégation de service public, en date du 23 octobre 1968, avec la Métropole portant sur 60 années au total, le contrat ayant été prolongé de 20 ans en 1984, et de 10 ans en 1986. Cette convention a été modifiée par 11 avenants et arrive à échéance le 31 décembre 2028. Le dernier avenant n°11, signé le 17 décembre 2020, a pour objet de définir les modalités exceptionnelles de mise en œuvre liées à la crise sanitaire de la Covid-19.

La SOMIMON est une SAEML dont la Métropole était présidente jusqu'en 2020, et actionnaire à hauteur de 50% aux côtés de la Ville de Montpellier (8%), et de partenaires privés pour 42% ; elle est désormais présidée par la Ville de Montpellier en la personne de Madame MASSART, nommée au Conseil d'administration du 14 octobre 2020.

L'activité de la SOMIMON, consiste en la gestion du marché d'intérêt national de Montpellier, à travers notamment la réalisation d'entretien et de travaux rendus nécessaires par son évolution.

En 2020, la société poursuit sa politique de développement de services en adoptant une stratégie toujours fondée sur la logistique urbaine de proximité, les nouveaux modes de consommation et de production locale.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

1) L'activité

Le MIN développe son activité autour des filières suivantes :

- La filière agroalimentaire ;
- La filière « fruits et légumes » (qui représente une activité essentielle pour la société et qui conforte son attractivité à travers les enjeux développés en termes de proximité, qualité, fraîcheur et diversité des produits proposés) ;
- La filière « autres produits alimentaires » (intégrant les viandes, volailles, condiments, produits secs..) ;
- L'activité horticole ;
- L'activité de « plate-forme frigorifique » (qui réside dans la mise à disposition de chambres dédiées, à température dirigée)

La SOMIMON dynamise le carreau des producteurs :

- En organisant un carreau mensuel des produits transformés en partenariat avec les Centres d'Initiatives pour valoriser l'Agriculture et le Milieu rural (CIVAM) et la Chambre d'Agriculture ;
- En communiquant sur son catalogue produit « *Cueilli ce matin, disponible cet après-midi* ».

Le pôle de transformation continue de se développer avec plusieurs agrandissements et l'arrivée de nouveaux acteurs (BONCIEL, Atelier confiture de lait).

Au niveau des concessionnaires implantés au sein du MIN, on dénombre pour 2020, 7 agrandissements et 3 nouveaux opérateurs se sont installés sur une occupation de plus de 200 concessionnaires. Parmi les concessionnaires, on note 70 opérateurs sur la plateforme frigorifique, 77 producteurs présents sur le MIN, 6 vendeurs sur la halle Horticole, et 8 entreprises installées sur le pôle transformation.

Depuis 2018 la SOMIMON a constitué un groupement d'employeurs permettant de mutualiser des emplois en mettant à disposition des salariés dans les entreprises adhérentes au projet, notamment les caristes, chauffeur livreur, secrétaires, préparateur de commandes, agent d'entretien, ingénieur agro-alimentaire, etc. L'action de la SOMIMON contribue à valoriser les productions locales et à créer/maintenir des emplois sur le territoire, notamment avec le recrutement à temps partiel d'un chargé de créance et un responsable qualité.

2) L'organisation et la qualité de service public

L'effectif de la société était de 17 agents au 31 décembre 2020, dont le Directeur Général Monsieur Olivier LAURO, en tant que personnel mis à disposition par la SCET GE.

De par sa position géographique, le MIN joue un rôle important de plateforme logistique alimentaire, et constitue un point d'ancrage pour la mise en place d'actions de réduction des émissions de GES et de polluants de la logistique dernier kilomètre, s'inscrivant ainsi dans la politique « *ville respirable* » de la Métropole ainsi que dans le Schéma Directeur de Logistique Urbaine, et dans la Zone à Faibles Emissions en cours de préparation.

Pilier de la mise en œuvre de la Politique Agroécologique et Alimentaire (P2A), le MIN joue un rôle fondamental dans la mise en place de circuits courts de proximité et la structuration du marché de demi-gros, grâce à son Carreau des Producteurs, et la création de l'association des Producteurs d'Occitanie. Les activités de transformation installées au MIN (légumerie Agriviva, Il était un fruit, ...) permettent également la création de valeur ajoutée sur les produits locaux et l'ouverture de nouveaux débouchés de proximité. Ainsi se tissent les différents maillons d'un approvisionnement local en produits frais, qui contribuent à la reterritorialisation de l'alimentation et à l'amélioration de la souveraineté alimentaire locale.

Par le carreau des producteurs et le pôle de transformation notamment, le MIN contribue à la structuration des filières de produits locaux de qualité et à leur commercialisation en circuit court sur le territoire.

Le MIN a également participé à la démarche collaborative de construction de la plateforme web BOCAL (« Bon et Local ») proposant une cartographie interactive des points de vente de produits locaux en circuits courts.

Par ailleurs, la SOMIMON contribue à la poursuite des études relatives au schéma directeur du MIN, à la logistique urbaine et aux économies d'énergie.

3) La grille tarifaire

Les droits d'occupation, d'usage et d'entrée sur le marché, exigibles des usagers ainsi que tout autre tarif, sont établis par le Conseil d'Administration de la SOMIMON. Par ailleurs, les tarifs concernant les droits d'occupation pour le négoce des produits protégés (AOP : produits agricoles et denrées alimentaires) sont approuvés par le Préfet.

Les tarifs évoluent au 1er janvier de chaque année. On note une progression annuelle constante des tarifs sur la période 2014-2020 avec environ 2% d'augmentation.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

En 2020, le résultat net global est bénéficiaire de 3 K€ contre -13 K€ en 2019.

Le chiffre d'affaires hors taxes de l'exercice s'établit à 2,925 M€ en légère baisse par rapport à 2019 (soit -75 K€, soit -3 %), dont 756 K€ pour la filière fruits et 680 K€ pour la filière agroalimentaire, en progression (+ 40 K€ soit + 5%) et 565 K€ pour la plateforme entreposage, en baisse de -41 K€ soit -7%, qui représente 19% du chiffre d'affaires.

La part de la filière agroalimentaire progresse avec 42% de parts, en phase avec le souhait de privilégier les entreprises agroalimentaires créatrices d'emplois.

Le chiffre d'affaires en baisse, comprend, l'exonération de certains loyers en raison de la crise sanitaire de la Covid-19, accordée, aux concessionnaires sous condition de critères pré définis par Montpellier Méditerranée Métropole et la SOMIMON, pour un montant de 54 K€, intégralement compensée par une réduction exceptionnelle de la redevance versée à la Métropole, conformément à l'avenant 11.

Ainsi, la redevance versée par la SOMIMON à la Métropole s'élève à 200 K€ sur l'exercice 2020.

Les produits totaux représentent 3 086 K€ (en baisse de -80 K€, -3%) pour un total de charges de 3 083K€ (soit -96 K€, -3%); le résultat net de l'exercice est excédentaire de 3 K€. Les capitaux propres de la société restent stables et s'élèvent à 1 105 K€.

Concernant l'impact de la crise sanitaire, aucune aide n'a été sollicitée auprès du fonds de solidarité, la société n'y était pas éligible. La société n'a pas conclu de prêts garantis par l'Etat.

Concernant les actions mises en œuvre :

A la demande de la Métropole, un soutien en faveur des acteurs fragilisés par la crise sanitaire implantés au sein du MIN a été mis en œuvre, sous justification de certains critères.

Dans le cadre de l'avenant 11 de la DSP approuvé par délibération en date du 31 décembre 2020, la SOMIMON a procédé à des exonérations de loyers pour un montant de 62 K€ HT dont 54 K€ ont été portés par la Métropole, par réduction de sa redevance annuelle ; par ailleurs 8,5K€ HT ont été pris en charge par la SOMIMON pour les opérateurs qui avaient signé des contrats d'occupation sur l'année 2020 et sans possibilité d'exploitation.

La société a bénéficié d'une subvention de la CARSAT pour les achats des fournitures effectués dans le cadre de la Covid-19.

La société a réalisé des achats de fournitures (savon, masques, gel, lingettes,...) dans le cadre des protocoles sanitaires, pour un montant global de 9 538 €.

La SOMIMON a tenu le numéro vert mis en place par la Métropole pour renseigner le particulier (principalement les personnes âgées – avril-juin).

Des travaux ont été autorisés par la Métropole dans le cadre de l'avenant n°10 de la délégation de service public en date du 26 décembre 2017 pour 1 769 K€ sur la période 2017-2021.

Ils concernent :

- La vente physique (fermeture du carreau des producteurs, pôle alimentaire, pôle horticole) ;
- La vente avec livraison (bâtiment logistique, « drive » acheteurs, pôle horticole, ateliers de transformation, stockage matières premières, produits semi-finis et produits finis, mise aux normes) ;
- L'informatisation (gestion de la plate-forme logistique, contrôle d'accès, catalogue produits) ;
- Les utilitaires (benne à ordures ménagères, engins de manutentions).

A fin 2020, date de fin du plan triennal des investissements, les travaux ont été réalisés pour 1 202 K€ soit 68% du prévisionnel (pôle transformation et fermeture carreau producteur, création de cases supplémentaires, extension de la halle horticole), permettant ainsi de renforcer l'attractivité du MIN avec l'enrichissement des synergies sur les métiers de cœur d'activité.

Conformément à l'avenant 10, la Métropole s'est engagée à racheter la valeur nette comptable des ouvrages au concessionnaire, au terme de la DSP. Ce montant s'élève au 31 décembre 2020 à 524 K€, au terme de la DSP, légèrement inférieur à ce qui avait été estimé dans l'avenant 10 (578 K€).

IV) Conclusion et perspectives

L'activité du MIN se trouve à la croisée des chemins de différentes politiques publiques phares de la Métropole : politique agro-écologique et alimentaire, dont il constitue un pilier de structuration des filières de demi-gros et de commercialisation en circuits de proximité ; politiques territoriales en matière d'économie locale, de développement économique, d'urbanisme et d'aménagement du nouveau quartier Restanque ; de logistique urbaine en tant que point d'appui de la mise en œuvre de la ZFE ; de santé publique et d'équité sociale face à l'alimentation ainsi que de lutte contre le gaspillage alimentaire.

Le terme de la concession se rapprochant, le développement du MIN se poursuit favorablement avec notamment une activité soutenue pour le pôle de transformation.

Une réflexion globale est à l'étude sur le rôle du MIN dans la logistique urbaine et l'approvisionnement du territoire (dont le centre-ville), et notamment pour définir les modalités de mise en œuvre du schéma directeur pour la modernisation et le développement du MIN.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen du rapport du délégataire de service public au titre de l'année 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-173515-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Environnement

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Environnement - Réseau Montpelliérain de Chaleur et de Froid (RMCF) - Délégation de service public (DSP) - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), le délégataire produit chaque année, avant le 1er juin, à l'autorité délégante, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à une analyse.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP RMCF portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de la Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation en Commission de Contrôle des Comptes, présidée par M. Jean-François AUDRIN en date du 14 octobre 2021 ;
- Une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Mme Michèle CASSAR, en date du 29 octobre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse du rapport du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat

La création de Montpellier Méditerranée Métropole par décret en date du 23 décembre 2014, a entraîné le transfert de la compétence communale relative à l'énergie, et le transfert du contrat de délégation historique entre la Ville de Montpellier et son délégataire la SERM. Le Réseau Montpelliérain de Chaleur et de Froid est ainsi confié à la SERM, dans le cadre d'une délégation de service public de la Métropole. Le délégataire assure ainsi le développement, la construction et l'exploitation de la production et de la distribution de chaleur et de froid, sur le territoire de la Ville de Montpellier.

La SERM est une Société Anonyme d'Economie Mixte Locale (SAEML), dont la Ville est présidente et actionnaire majoritaire à hauteur de 41,38%, aux côtés de Montpellier Méditerranée Métropole (28,73%), de la Ville de Palavas-les-Flots (0,48%) et de partenaires privés (29,41%). La présidence de la SERM est assurée par Michael DELAFOSSE, et sa vice-présidence par Catherine RIBOT. Le contrat de délégation de service public en date du 31 décembre 1986, a fait l'objet de plusieurs avenants dont une prolongation de durée qui en fixe le terme au 31 décembre 2030.

Le réseau public de chaleur et de froid se compose de huit sites de production : Antigone/Polygone, Odysseum/Hippocrate, Port Marianne, Les Grisettes, la Cité Créative (ex-EAI), Beausoleil, Nouveau Saint Roch et Cambacérès.

Tourné à l'origine vers les énergies fossiles (gaz, fuel domestique), le réseau urbain s'est orienté, depuis 2007, vers les énergies renouvelables (bois, solaire), de récupération (valorisation des déchets et de la chaleur des installations industrielles), non émettrices de gaz à effet de serre.

Un avenant n°5 a été établi en 2020, afin d'amplifier le recours aux énergies renouvelables et de récupération, dans les nouveaux projets de réseaux relatifs au plan quinquennal de travaux « 2017/2021 », conformément à la stratégie du Plan Climat Air Energie Territorial, et du plan solaire de Montpellier Méditerranée Métropole.

En 2021, un avenant n°6 a permis de procéder à l'actualisation des projets et des subventions relatives au plan quinquennal de travaux. Cet avenant emporte avec lui, l'ambition affichée de Montpellier Méditerranée Métropole, dans le cadre du PCAET. Cette ambition est axée sur l'opportunité de créations de nouveaux réseaux plus innovants, et augmentant le recours aux énergies renouvelables et de récupération.

Le programme d'investissement prévoit notamment la valorisation des eaux usées sur le quartier Beausoleil, la récupération de chaleur et la production d'électricité photovoltaïque sur le quartier Nouveau Saint Roch, l'extension du réseau de chaleur du quartier de l'EAI vers le quartier Croix d'Argent, et la création d'un nouveau réseau de chaleur et de froid pour le quartier Cambacérès, basé sur la valorisation de la géothermie sur nappe.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

1) L'activité

Le réseau compte 244 abonnés en chaud et 88 abonnés en froid, pour un total de 21 918 équivalents logements ; soit environ 1,78 millions de m² de logements, commerces, établissements de santé, établissements scolaires et bureaux.

En 2020, les ventes de chaleur sont équivalentes à celles de 2019 avec le dépassement du seuil des 100 GWh annuels, soit 107 792 MWh de chaleur vendue en 2020. Sur cette activité, la baisse des consommations des abonnés du secteur tertiaire, a été en partie compensée par une forte hausse des consommations dans les établissements de santé.

Les ventes de froid, à hauteur de 30 537 MWh, diminuent de 15%, suite aux épisodes de confinement successifs des clients du secteur tertiaire, et la fermeture des équipements publics.

Les ventes d'électricité à hauteur de 23 901 MWh, sont en nette baisse (8.2%), en lien avec le début d'incendie dans la salle moteur d'Antigone, dans la nuit du 04 décembre 2020. La disponibilité des machines s'est ainsi limitée à 75,4% pour les moteurs d'Antigone, tout en restant soutenue sur le secteur Polygone, où elle s'est établie à 96,1%.

7 nouveaux contrats de raccordement ont été signés en 2020 (4 en fourniture de chaleur seule, et 3 en fourniture de chaleur et froid), pour une surface totale de plus de 32 256 m².

2) La qualité du service public

Le réseau public de chaleur et de froid existant sur la ville de Montpellier présente d'ores et déjà un taux d'énergie renouvelable remarquable, comme en atteste la labellisation Eco-réseau de chaleur depuis 2018. En effet, sur les 9 sites de production du réseau urbain, présents dans plusieurs quartiers de Montpellier (Joffre, Antigone, Odysseum, Port-Marianne, Richter, Jacques-Coeur, Polygone, Grisettes et Universités) et alimentant en chaleur et froid 1,6 million de m², la chaleur est produite à 67 % à partir d'énergies renouvelables, telles que, la biomasse, le biogaz, la chaleur de récupération et le solaire, complétées par du gaz naturel. La validation d'un taux d'énergie renouvelable de plus de 50% à partir de 2016 permet de faire bénéficier à l'ensemble des abonnés d'un taux de TVA réduit de 5,5 % sur la chaleur.

Le froid distribué est produit à 90% à partir d'électricité verte, issue des barrages hydroélectriques de Rhône-Alpes, complétée par du gaz naturel.

En 2020, 14 réclamations sont recensées, dont 11 sont relatives à la chaleur, et 3 relatives au froid. Elles concernent essentiellement les installations secondaires en chaleur qui sont sous la responsabilité des abonnés, ou des dysfonctionnements liés à la cascade des groupes frigorifiques, entraînant un déficit de la production par rapport à la demande, sur le réseau froid.

3) La grille tarifaire

Pour 2020 et conformément aux dispositions des avenants 2 et 4 du contrat de Délégation de Service Public, le prix de vente évolue selon des coefficients pondérateurs au 1er juillet de chaque année.

Le tarif de vente de chaleur a baissé de 3,9% en valeur HT, de janvier 2020 à janvier 2021, suivant la conjoncture générale baissière du marché de gaz.

Les tarifs de froid suivent les évolutions du tarif de l'électricité, du gaz, et du prix de l'eau, et sont en légère hausse (+0,2%) entre janvier 2020 et janvier 2021.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

En 2020, le résultat net global à la clôture de l'exercice (après IS et épargne salariale) atteint 756 K€, et s'affiche en baisse de - 1 123 K€, soit -60 %. Le résultat courant avant impôts s'élève à -976 K€ (contre 821 K€ en 2019). Le résultat financier s'élève à -369 K€ et s'améliore de +69 K€. Le résultat exceptionnel de 2 123 K€ progresse de +177 K€, soit +9 % ; ce dernier est essentiellement lié aux nouveaux droits de raccordements sur le réseau.

Le résultat d'exploitation s'élève à -607 K€ en 2020 (contre 1 260 K€ en 2019).

Les produits d'exploitation à hauteur de 16 374K€, sont en baisse de -3,21% par rapport à 2019 (-543 K€). Le chiffre d'affaires total de l'exercice 2020 est en effet en baisse, et atteint 14 598 K€, contre 15 938 K€ en 2019, (soit -8,40%). Les ventes de chaleur, représentant 56% du chiffre d'affaires, diminuent de -1,17 % (soit -97 K€), passant de 107 198 MWh à 107 792 MWh en 2020. Compte tenu des épisodes de confinement successifs des clients du secteur tertiaire, et de la fermeture de certains équipements publics, les ventes de froid, représentant 23 % du chiffre d'affaires, diminuent de -7,65 % (soit -282 K€). Ces dernières s'établissent à 30 537 MWh contre 35 906 MWh en 2019, et 39 951 MWh en 2018. Les ventes d'électricité, représentant 20% du chiffre d'affaires, avec 23 901 MWh, sont en baisse de -24% (contre 26 048 MWh produits en 2019).

Les charges d'exploitation à hauteur de 16 982 K€, sont en hausse de +8,45%, soit +1323 K€ par rapport à 2019.

Les achats d'énergie et fluides s'élèvent à 7 045 K€ et diminuent de -5,5% soit -411 K€. La progression des achats de bois à hauteur de +129 K€ (soit +6,24%) est compensée par la baisse des achats de gaz de -326 K€ (soit -9,6%). Les charges d'exploitation techniques à hauteur de 2 194 K€ progressent de +2% soit +51 K€.

Le montant de la redevance versée à la Métropole s'élève à 305 K€ (2,6% du CA HT).

En 2020, un budget important de 1 964 K€ a été consacré au gros entretien sur l'ensemble des équipements. On note une augmentation du poste entretien et réparation de 57,56% (soit +1,3 M€), dont une partie est éligible au CEE (pour 527 K€). A cela s'ajoute les travaux de révision des installations de cogénération du Polygone pour 533 K€, et 710 K€ de dépenses de travaux de gros entretien.

Le coût des frais de personnel et des charges de structure représente 1 301 K€ en 2020 (contre 1 409 K€ en 2019), soit une baisse de -7,64% (-108 K). Pour l'exercice 2020, 9,45 ETP sont affectés à la gestion du RMCF.

Concernant les investissements du plan quinquennal, 9,9 M€ de travaux ont été engagés à fin 2020, soit 28% des prévisions relatives à l'avenant 6. On note que 60% de ces investissements ont bénéficié au réseau existant (Antigone/polygone, Les grisettes, Port Marianne), et 40% ont été dédié aux nouveaux réseaux, dont 30% pour le réseau Beausoleil.

En cumulé, 61% des dépenses prévues à l'avenant 6 ont été réalisées à fin 2020, soit un retard de -2,85% par rapport à l'avenant 6, en raison du décalage des projets d'aménagements concernant l'adaptation de certaines ZAC.

IV) Conclusion et perspectives

Le prévisionnel de l'année 2021 intègre une augmentation du volume des ventes de chaleur (+6,4%), tenant compte notamment du raccordement de nouveaux abonnés structurants telle que l'Université de Richter (+2840 MWh), le Palomaya à Port Marianne (+850 MWh) et le nouveau réseau desservant la Clinique Beausoleil (+1070 MWh). Les ventes de froid étaient ainsi également prévues en hausse de 30% pour ces nouveaux abonnements et réseau, et dans la perspective d'un retour à la normale sur le fonctionnement du centre commercial du Polygone. Toutefois compte tenu du contexte sanitaire en lien avec l'épidémie de Covid-19, une baisse importante des consommations de bureaux, commerces et établissements publics, avec des retards dans le raccordement des projets immobiliers est constatée. Les volumes de ventes de chaleur semblent impactés de - 13 % et ceux des ventes de froid à hauteur de -18%. Les prévisions d'atterrissage en terme de chiffres d'affaires abonnés seraient toutefois préservées à hauteur de 13 M€, soit en progression de +13%. Les droits de raccordements restent prévus en hausse de +600 K€.

Concernant les investissements, l'avenant 6, signé en 2021, a permis l'actualisation des projets et des subventions prévisionnelles y afférents. Le calendrier de réalisation des nouveaux réseaux, tels que la Cité Créative (ex-EAI), Nouveau Saint Roch, Beausoleil, et Mogère, a fait l'objet d'un décalage, consécutivement aux impacts de la crise sanitaire sur les opérations d'aménagements, portant la finalisation de la construction de ces réseaux en 2026.

Le nouveau réseau de chaleur devrait bénéficier de 45% de subvention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen du rapport du délégataire de service public au titre de l'année 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-175332-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Environnement

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Environnement - Réseau public de distribution d'électricité - Délégation de service public - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

En vertu de l'article L1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), les délégataires de service public sont tenus de produire chaque année, avant le 1er juin, à l'autorité délégante, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité de service. Ce rapport permet à l'autorité délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public.

En outre, ces rapports annuels des délégataires doivent être examinés par la Commission Consultative des Service Public Locaux, selon l'article L. 1413-1 du CGCT et par la Commission de Contrôle des Comptes, selon les articles R. 2222-1 à R. 2222-5 du CGCT.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la concession ENEDIS portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de la Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation en Commission de Contrôle des Comptes, présidée par Monsieur Jean-François AUDRIN en date du 22 novembre 2021 ;
- Une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Mme Michèle CASSAR, en date du 25 novembre 2021.

I) Rappel des principales modalités du contrat

Depuis le 1er janvier 2015, Montpellier Méditerranée Métropole est autorité organisatrice des réseaux publics de distribution d'Energie » (AODE) au niveau local.

La distribution publique d'électricité et de fourniture d'électricité au tarif réglementé de vente (TRV) est en situation de monopole régulé en France. Sur le territoire de la Métropole, deux concessionnaires sont présents : Enedis-EDF et la Coopérative d'Electricité de Saint Martin de Londres (CESML).

Il existe actuellement plusieurs concessions sur la Métropole :

- Sept contrats sont en gestion directe avec comme concessionnaire Enedis-EDF à savoir Baillargues, Castelnau-le-lez, Fabrègues, Le Crès, Montferrier-sur-lez, Montpellier dont l'échéance a été prolongée jusqu'en juin 2022, ainsi que Pérols ;
- Une concession est en gestion directe avec comme concessionnaire la Coopérative d'Electricité de Saint Martin de Londres, sur le quartier Montpellier Haut de Massane ;
- Un contrat est en gestion déléguée avec le Syndicat Hérault Energie, avec comme concessionnaire Enedis-EDF (vingt communes + deux communes via le SIERNEM lui-même adhérent à Hérault Energie) ;
- Un contrat est en gestion déléguée avec le Syndicat Hérault Energie avec comme concessionnaire CESML (deux communes).

EDF a pour mission concédée, la vente d'électricité aux tarifs réglementés de l'électricité.

La Métropole est en cours de négociations avec Enedis et EDF pour la rédaction du nouveau cahier des charges de la concession, visant un renouvellement à compter du 1^{er} juin 2022.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

A/ L'activité et description du réseau

Le nombre de clients Basse Tension progresse de 1,6 % en 2020 et s'élève à 230 483 clients raccordés. A l'inverse, le volume acheminé diminue de -6,5% et s'établit à 1 540, 65 GWh en 2020, contre 1 647,8 GWh en 2019.

Le nombre de nouveaux raccordements en 2020 est de 478. Le nombre d'installations de production photovoltaïque raccordées au réseau public progresse de 10% en 2020 avec 1452 installations photovoltaïques raccordées.

Le déploiement du compteur LINKY était prévu du 1^{er} décembre 2015 au 1^{er} juin 2019 avec un taux de réalisation de 87 %.

Le réseau Haute Tension A (HTA) d'une longueur de 892 km est à 97% souterrain et dispose d'une moyenne d'âge de 21,6 ans. L'âge moyen des réseaux de technologies câbles à papier imprégné est de 47,9 ans.

Le taux de renouvellement observé de 1,7% est inférieur à la valeur de 2,5% qui permettrait le renouvellement régulier et global des ouvrages sur leur durée d'utilité de 40 ans.

Le réseau Basse Tension (BT), d'une longueur de 1530 km est à 79,8% souterrain et dispose d'une moyenne d'âge de 27 ans, hors linéaires non datés. L'âge moyen des réseaux aériens nus est de 46,8 ans.

Le taux de renouvellement observé de 0,5% est inférieur à la valeur de 2,5% qui permettrait le renouvellement régulier et global des ouvrages sur leur durée d'utilité de 40 ans (aérien nu et souterrain, 50 ans pour le torsadé).

B/ Principaux moyens mis en œuvre

A la maille des concessions sur le périmètre métropolitain, les investissements s'élèvent à 11,7 M€ en 2020 : Linky représentant encore cette année 1,713 M€ (12,1%). Les raccordements continuent d'être la principale source d'investissement (37,5%) suivi par la modernisation du réseau (23,2%). Il est constaté toutefois une baisse des investissements sur ce poste passant de 5,6 M€ en 2015 à 3,3 M€ en 2020.

Globalement, on note une baisse de -20% par rapport à l'année 2019, notamment du fait du ralentissement pendant la période de la crise sanitaire.

Des actions ont été mises en place durant la crise sanitaire auprès des usagers ; ainsi, lors du premier confinement (à partir du 17 mars 2020), l'accompagnement des clients particuliers s'est notamment traduit par :

- L'application de la trêve hivernale réglementaire prolongée en deux temps par les pouvoirs publics, d'abord jusqu'au 31 mai, puis jusqu'au 10 juillet 2020 (contre le 31 mars) ;
- Au-delà de ces mesures gouvernementales, EDF a suspendu, jusqu'au 1er septembre 2020, toutes les coupures, réductions de puissance et pénalités de retard pour tous les clients, qu'ils soient éligibles ou non au chèque énergie ou à des aides sociales ;
- L'assouplissement des modalités et échéanciers de paiement pour tout client en situation difficile.

Le second confinement (à partir du 30 octobre 2020) est intervenu à la veille de l'entrée en vigueur de la trêve hivernale réglementaire (1^{er} novembre). Durant cette seconde phase, EDF a poursuivi son accompagnement des clients particuliers, avec notamment, à son initiative la suspension, jusqu'au 15 janvier 2021, de toute demande de réduction de puissance au distributeur et de toute pénalité de retard sur les factures émises pendant cette période ; cet engagement s'est ajouté aux dispositions applicables durant la trêve hivernale (du 1er novembre au 31 mars) qui interdisent les coupures d'électricité pour tous les clients Particuliers.

C/ La qualité du service public

Le temps de coupure global auprès des usagers du service s'apprécie à travers le critère B. Il retrouve en 2020 une valeur cohérente avec la chronique, à 24,9 min. Les incidents sur le réseau HTA restent la principale cause des coupures subies par les usagers.

Le nombre de coupures longues (> 3 min) pour incidents (130) est en baisse depuis deux années consécutives, après le pic exceptionnel de 2018. Toutefois, on observe une dégradation tendancielle depuis 2011 (> 20%) à mettre en corrélation avec le vieillissement des ouvrages.

La qualité de fourniture s'apprécie également avec la tenue de tension et l'évaluation théorique du nombre de clients mal alimentés, qui est de 170 en 2020, en forte baisse par rapport à 2019 (278). La tension n'est pas établie à partir de mesures mais d'un calcul à partir de la base de gestion des ouvrages (GDO).

Il reste cependant notable qu'après avoir refusé de produire des indicateurs de satisfaction à la maille de la concession au motif que ceux-ci ne seraient pas représentatifs, Enedis avait accédé à cette demande récurrente de la Ville de Montpellier en 2017. Ce n'est plus le cas depuis 2018.

D) La grille tarifaire

La CRE établit les tarifs d'utilisation des réseaux de transport et de distribution pour 4 ans (TURPE), rémunération du coût de l'acheminement de l'électricité. C'est le principal revenu d'ENEDIS.

Le tarif n'est pas négocié au niveau du contrat, mais c'est un tarif unique pour toutes les concessions concernées quels que soient le nombre de clients, leur consommation en électricité et les dépenses nécessaires à la gestion du service concédé (péréquation tarifaire).

Le tarif d'utilisation des réseaux publics de distribution, TURPE 5 bis HTA-BT, est entré en vigueur le 1^{er} août 2018. Il donne lieu à chaque date d'anniversaire, à une évolution tarifaire résultant de l'application de la délibération de la Commission de Régulation de l'Energie établissant ce tarif. On note une augmentation moyenne du TURPE 5 de 2,75% au 1^{er} août 2020.

L'actuel TURPE 6 est mis en œuvre depuis le 1^{er} août 2021 avec une évolution en moyenne de 0,91% HT.

Les tarifs réglementés de vente d'électricité (TRV) sont également fixés nationalement. Au 1^{er} août 2021, ils ont augmenté en moyenne de 0,84%HT pour les particuliers. Depuis le 1^{er} janvier 2021, seuls les clients résidentiels, les propriétaires uniques et les syndicats de copropriétaires d'un immeuble à usage d'habitation, ainsi que les clients non résidentiels qui emploient moins de 10 personnes et dont le chiffre d'affaires, les recettes ou le total de bilan annuels n'excèdent pas 2 millions d'euros, sont éligibles aux TRV.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

A noter, le compte de résultat d'ENEDIS n'est pas établi sur une comptabilité à la maille de la concession, les charges d'exploitation sont pour plus de 79 % issues de clés de répartition. Si la plupart des clefs sont simples (ex. : nombre de clients, kWh distribués), celles afférentes aux importantes rubriques du personnel et du matériel (un quart du total hors réseau amont) sont composites, mêlant investissement, longueur de réseau et nombre de clients.

Le résultat comptable à la maille de la concession métropolitaine s'élève à 15 M€. La concession métropolitaine contribue à la péréquation tarifaire à la hauteur de 9 M€. Le résultat régulé, après contribution à l'équilibre, s'établit à 6,1M€, soit 8,3% du chiffre d'affaires.

Le chiffre d'affaires est en hausse de +4,42% et s'élève à 73 M€. Il se compose notamment des contributions aux raccordements, fortement dynamiques, pour 4,4M€, en hausse de +27% en 2020.

Concernant les charges d'exploitation, elles s'élèvent à 68,57 M€ à la maille de la concession métropolitaine.

Le premier poste de charges est l'accès au réseau RTE, correspondant au reversement à RTE de la part TURPE lui revenant. Une partie du chiffre d'affaires d'Enedis (environ 25%) ne fait donc que transiter par ses comptes et est issue d'une affectation par clef à la concession (consommations).

Le poste de dotations aux provisions, aux amortissements des ouvrages, aux provisions pour charges liées aux pensions, et aux risques et litiges, s'élève également à hauteur de 17 M€.

Les autres consommations externes représentent 10,7 M€ soit 16 % du total des charges ; les charges de personnel s'élèvent à environ 8M€, et sont en baisse de -4,8%. La redevance de la concession, au bénéfice de la Métropole, s'élève à 66 K€, soit 0,01% du chiffres d'affaires.

IV) Conclusion et perspectives

Deux textes, pris dans le sillage de la Loi Transition Énergétique pour une Croissance Verte de 2015, encadrent le contenu des informations comptables et financières qu'Enedis doit remettre aux concédants :

- Le décret 2016-496 du 21 avril 2016 traite du contenu des rapports annuels à la Collectivité ;
- L'arrêté NOR TRER2004607A du 10 février 2020 traite du contenu des fichiers d'inventaire.

Une convention de données a été signée entre la Métropole et Enedis le 30 septembre 2020 prévoyant la remise des informations détaillées.

Compte tenu de l'utilisation intensive de clés de répartition et des évolutions comptables relatives aux moyens mis en œuvre à l'échelle nationale, les comptes d'exploitation de la concession de la Métropole n'apparaissent pas comme, un moyen de contrôle de l'activité locale du concessionnaire.

Dans le cadre des négociations en cours relatives au renouvellement du cahier des charges avec le concessionnaire ENEDIS, une vigilance est portée à la co-construction d'un schéma directeur des investissements de la concession, à la sécurisation du réseau permettant d'améliorer la qualité de service public (baisse du critère B), ainsi qu'à la prise en compte des enjeux du Plan Climat Air Energie Territorial.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen des Compte-Rendu Annuel des 7 concessions de distribution publique d'électricité déléguée à Enedis et EDF au titre de l'année 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-176024-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Environnement

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Environnement - Réseaux de distribution de gaz - Délégation de service public - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante, avant le 1er juin, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à un examen approfondi apporté par les services de la Métropole.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la concession de distribution de gaz naturel portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de la Métropole par délibération du 28 juillet 2021;
- Une présentation et un examen en Commission de Contrôle des Comptes, présidée par Jean-François AUDRIN en date du 22 novembre 2021 ;
- Une présentation et un examen en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Michèle CASSAR, en date du 25 novembre 2021.

I) Rappel des principales modalités du contrat

Depuis le 1er janvier 2015, Montpellier Méditerranée Métropole est devenue responsable du service public de distribution d'énergie au niveau local. Pour l'exercice de cette mission, elle est qualifiée « d'autorité organisatrice des réseaux publics de distribution d'Energie » (AODE). Ainsi, la compétence de distribution publique de gaz a été transférée des communes vers la Métropole qui est devenue propriétaire de ces réseaux.

La distribution de gaz naturel est en situation de monopole régulé en France. La Commission de Régulation de l'Energie (CRE) fixe les règles et les tarifs d'accès au réseau de distribution de gaz. Gaz Réseau Distribution France (GRDF) est le principal gestionnaire de réseau de distribution (GRD) de gaz desservant 96% du territoire français. GRDF, dont les missions sont décrites dans l'article L.432-8 du Code de l'énergie, a pour objet principal l'exploitation et le développement du réseau public de distribution de gaz naturel qui achemine le gaz des réseaux de transport vers les consommateurs finaux.

Il existe actuellement 24 contrats de concession entre GRDF et Montpellier Méditerranée Métropole.

- 1 seule commune ne possède pas de réseau de distribution publique de gaz, il s'agit de Montaud ;
- 7 des 30 communes desservies avaient délégué au syndicat Hérault Energies (SHE) leur pouvoir d'autorité concédante. Au 1er janvier 2015, le contrat regroupant ces 7 communes (Beaulieu, Cournonsec, Grabels, Restinclières, Saint-Brès, Saint Georges d'Orques, Sussargues) a été transféré de Hérault Energies à la Métropole ;
- Pour les 23 autres communes, les contrats de concession individuels avec GRDF ont été transférés à la Métropole.

Les dates d'échéances de ces contrats s'échelonnent jusqu'en 2044 avec le 31 décembre 2022 comme date d'échéance des contrats de Clapiers, Fabrègues, Lattes, Montpellier, Saussan et Vendargues.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

A/ L'activité et description du réseau

Le nombre total de clients est de 90 801 sur le territoire de la Métropole dont 62 309 sur la Ville de Montpellier. 97% des clients sont du secteur résidentiel et représentent 58% des consommations de gaz. Après une érosion continue du nombre de points de livraison (PDL) ce dernier a rebondi en 2017 et se maintient depuis.

Les évolutions des usagers de la concession de Montpellier montrent que :

- Les usages du gaz de type cuisson et ECS (eau chaude sanitaire) se développent ;
- Le chauffage individuel au gaz est en léger retrait depuis 2015.

En 2020, 209 raccordements neufs ont été réalisés soit 0,45% d'usagers nouveaux pour Montpellier.

Concernant les prestations réalisées auprès des usagers, le nombre de mises en service reste important (15%) et démontre une forte mobilité des usagers de la concession. On note que le taux de changement de fournisseur s'accélère encore en 2020.

Sur l'ensemble des concessions, 88 782 compteurs communicants ont été installés depuis le début du déploiement, soit un taux de déploiement de 98%. Ils relèvent du patrimoine de la Métropole au titre des biens de retours.

Les principales caractéristiques du réseau de distributions de gaz sont les suivantes :

- 63 postes de détente ;
- 1 216 robinets de réseau ;
- 8 784 branchements collectifs ;
- 1 407 km de canalisations dont 1398 km alimentés en Moyenne Pression et 9040 mètres alimentés en Basse Pression. La Moyenne pression permet de disposer d'un réseau plus sûr et d'une capacité de desserte plus importante. La résorption du réseau Basse Pression est prévue à terme, en accompagnement des opportunités de travaux sur la voirie.

Si les nouveaux branchements individuels de gaz sont cartographiés, GRDF n'a pas constitué d'inventaire technique des branchements d'immeubles individuels en exploitation. Un axe de progrès attendu serait le complément de l'inventaire par ces branchements individuels.

Le réseau de gaz est relativement jeune (âge moyen de 26,8 ans), toutefois il subsiste des portions en cuivre, en fonte ductile ainsi que des branchements et conduites d'immeubles en plomb qui nécessitent la programmation d'un renouvellement. La durée de vie technique normative d'un ouvrage est utilisée par le concessionnaire pour fixer son plan de renouvellement. Elle sert à déterminer les ouvrages dont le renouvellement est probable avant l'échéance du contrat de concession qui les régit. Elles sont basées sur des études techniques et validées par Bercy et les commissaires aux comptes. En 2020, un allongement de la durée de vie technique théorique des branchements individuels et collectifs en polyéthylène (PE) et acier revêtu de PE de 50 ans à 100 ans a été décidé par le concessionnaire et validé.

B/ Principaux moyens mis en œuvre

En 2020, 4,7 M€ ont été investis sur l'ensemble du territoire de la Métropole, avec :

- 560 K€ pour la mise en place de compteur communicant GAZPAR ;
- 717 K€ pour les raccordements individuels et collectifs ;
- 1,1 M€ pour la modernisation des ouvrages dont le renouvellement de réseau en fonte ductile ;
- 1,15 M€ pour les biens mutualisés à plusieurs concessions (véhicules, projets informatiques, outillages) ;
- 1,15 M€ pour les modifications d'ouvrages à la demande de tiers.

Le programme de maintenance réalisé par GRDF, conformément aux exigences réglementaires, est le suivant :

- 489 kms de réseau surveillés ;
- 29 postes maintenus ;
- 731 robinets de réseau contrôlés ;
- 948 robinets collectifs visités.

En 2020, le taux des ouvrages maintenus conformément à la réglementation est de 99,95%.

C/ La qualité du service public

En matière de distribution de gaz, une sensibilité accrue concerne la sécurité des personnes.

Le nombre total d'incidents s'élève à 1 294 en 2020 contre 2 319 en 2019, en nette baisse par rapport à 2019, notamment liée à la baisse du rythme de renouvellement des compteurs. En effet, le programme de remplacement a permis de détecter et traiter des micro fuites ce qui a eu pour conséquence d'augmenter proportionnellement le nombre d'incidents déclarés.

La mesure de la satisfaction des clients est réalisée à la maille régionale et se décompose comme suit :

- Raccordement : 88,2% ;
- Mise en Service : 87,6% ;

- Dépannage : 93,8%.

En 2020, le nombre de réclamations diminue notamment avec 494 réclamation à la maille de la concession, pour 732 réclamations en 2019. 295 de celles-ci relèvent de problématiques de retard ou absence de publications de relevés semestriels.

D) La grille tarifaire

Le modèle économique de GRDF est régi par le principe de la péréquation tarifaire. La CRE (Commission de régulation de l'Energie) détermine, par délibération, un revenu autorisé qui permet de couvrir l'ensemble des charges supportées par GRDF pour réaliser sa mission d'opérateur de réseau gaz et fixe ainsi un tarif d'accès des tiers au réseau de distribution de gaz naturel (ATRD) est facturé au client et représente en moyenne 26% de la facture type d'un client résidentiel.

L'ATRD5 est entré en vigueur au 1er juillet 2016 et est ensuite révisé annuellement. Au 1er juillet 2020, il a diminué de -0,40% par rapport au tarif en vigueur au 1er juillet 2019.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

La présentation du compte de résultat de la concession résulte de la déclinaison des principes de calcul du tarif par la CRE. Il s'agit donc d'une image déduite du modèle national et non d'un compte de résultat basé sur des données comptables réelles. Ainsi les recettes ne sont pas déterminées en fonction de la réalité des factures encaissées sur le territoire, par ailleurs les charges font principalement l'objet de clés de répartition issues des données nationales. Compte tenu également de la péréquation qui s'applique au niveau national, les comptes de la concession exprimés dans le rapport annuel ne permettent donc pas de porter une appréciation sur le niveau réel de la rentabilité de la concession.

En 2020, le montant total des recettes perçues est de 22 M€ dont 21 M€ pour les recettes liées à l'acheminement du gaz naturel (représentant 94% des recettes). Seules les recettes de prestations sont considérées comme natives, toutes les autres sont issues de clé de répartition au niveau national, régional, infrarégional et local.

En 2020, le montant total des charges est de 25,2 M€ dont 13,4 M€ pour les charges d'exploitation.

Concernant les charges de personnel représentant 49% des charges totales, celles-ci sont sujet à des fluctuations d'une année sur l'autre. A noter que l'organisation régionale de GRDF a été modifiée, impactant la plupart des agences à maille d'intervention régionale, ce qui a engendré une certaine évolution des montants affectés à chacune des concessions en 2019 par rapport aux années antérieures.

Les comptes ne constituent donc pas un moyen de contrôle de l'activité locale du concessionnaire et ne permettent pas de conduire une analyse pertinente de la rentabilité de la concession. On évoquera toutefois l'affichage d'un déficit de 3,1 M€, intégrant une contribution à la péréquation appliquée à hauteur de 3,7 M€.

IV) Conclusion et perspectives

Le réseau de distribution public de gaz, présent sur 30 communes de la Métropole, est un outil relativement jeune et fiable. De plus, l'exigence en matière de sécurité vis-à-vis des personnes est un souci permanent de GRDF.

Un point de vigilance est à apporter sur la baisse probable des consommations de chauffage sur le territoire, entraînant une baisse de recettes qui viendrait dégrader le résultat d'exploitation de la concession.

Toutefois, compte tenu de la méthode économique utilisée pour établir le compte d'exploitation, la Métropole n'a pas la possibilité de connaître le réel équilibre économique en lien avec son territoire.

La pérennité du réseau reste un enjeu majeur dans le contexte de transition énergétique autour de la mobilité décarbonnée avec le développement du BioGNV (BioGaz Naturel Véhicule). Par ailleurs, les procédés du type Power to gaz, qui sont actuellement en expérimentation, permettront d'améliorer le taux d'intégration des énergies renouvelables intermittentes.

C'est dans ce contexte que Montpellier Méditerranée Métropole souhaitera tendre vers une harmonisation contractuelle à l'échelle du territoire. Celui-ci devra s'appuyer sur le Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET) ainsi que le Schéma Directeur des Energies que la Métropole élabore en partenariat avec les gestionnaires de réseau de distribution d'énergie.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen des Compte-Rendu Annuel des 24 concessions de distribution publique de gaz déléguée à GRDF au titre de l'année 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de la Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-176065-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Environnement

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSSE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Environnement - AMETYST - Délégation de service public (DSP) - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur François VASQUEZ, Vice-Président, rapporte :

Conformément à l'article L.1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales, le délégataire produit chaque année, avant le 1^{er} juin, à l'autorité délégante, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à une analyse.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP Ametyst portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- une présentation et un examen du RPQS, intégrant les principaux éléments du Rapport Annuel du Délégataire en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Renaud CALVAT, en date du 26 mai 2021 ;
- une communication au Conseil de la Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- une présentation en Commission de Contrôle des Comptes, présidée par M. Jean-François AUDRIN en date du 11 octobre 2021 ;
- une présentation en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Mme Michelle CASSAR, en date du 29 octobre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de Métropole de prendre acte de l'analyse du rapport du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat

Le contrat de délégation de service public a pris effet à la date du 1^{er} janvier 2015, pour une durée de 10 ans. La Métropole a confié à la société AMETYST l'exploitation de l'unité, à charge pour elle d'y réaliser, à ses frais et risques, et sous sa maîtrise d'ouvrage, les équipements complémentaires permettant d'améliorer les performances de l'unité. L'année 2020 est la sixième année d'exploitation par la société AMETYST de l'usine de traitement des déchets ménagers résiduels et assimilés et des biodéchets, par méthanisation avec valorisation organique et énergétique.

Le délégataire est la société dédiée NOVERGIE, filiale détenue à 100 % par le Groupe Suez Environnement. Le nouveau président Stéphane BARTHE, remplaçant Mr ROGARI, a été nommé en 2020. Les capitaux propres de la société se situent à hauteur de 2 504 K€ au 31 décembre 2020.

Un avenant n°1 a été conclu le 19 avril 2018. Cet avenant prévoyait de réviser le contrat par avenant avant la fin du premier semestre 2019 afin d'intégrer la problématique de fermeture de l'ISDND de Castries en 2019, avec une solution de traitement pour les 42 000 tonnes par an de refus et les modalités d'intégration des variations de la TGAP dans la redevance refus sur la durée du contrat.

L'avenant n°2, signé le 27 juin 2019, intègre la modification de la rémunération du transport des déchets, suite à la fermeture de l'ISDnD de Castries et à la fin du contrat de traitement de ses refus sur l'UVE de Lunel-Viel. En conséquence, la redevance de traitement « Refus », destinée à rémunérer AMETYST pour le transport et le traitement des refus imputables à Montpellier Méditerranée Métropole est supprimée. Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à assumer intégralement le transport et le traitement des refus qui lui incombent, sans y recourir au travers de l'exploitation de l'unité AMETYST.

L'année 2020 n'a pas été marquée par un événement majeur relatif à la vie du contrat.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

A/ L'activité

La société AMETYST assure l'exploitation de l'unité de traitement des déchets ménagers résiduels et assimilés (OMR) et des biodéchets collectés en porte-à-porte de la Métropole, par valorisation énergétique (méthanisation et cogénération thermique et électrique par combustion du biogaz) et valorisation organique.

La société assure également la gestion des sous-produits à savoir la valorisation des composts, métaux ferreux et non ferreux, CSR et autres.

Après traitement, le biogaz issu de la digestion des déchets ménagers fermentescibles est valorisé dans des groupes de cogénération :

- en électricité réinjectée sur le réseau ;
- en chaleur utilisée dans l'enceinte de l'unité pour les besoins du process ;
- en chaleur utilisée par la SERM pour le réseau collectif de chaleur et de froid de la ZAC des Grisettes et de la Clinique Saint Roch.

La matière organique résiduelle issue du tamisage fin est mise en maturation pour produire du compost encore actuellement valorisable en agriculture dans l'attente de nouvelles évolutions réglementaires ou en aménagement paysager. La fraction organique grossière est stabilisée avant d'être acheminée en installation de stockage de déchets non dangereux.

Ametyst a assuré des missions de conception, réalisation et financement de travaux permettant de réduire le taux de refus par la valorisation de sous-produits, la valorisation de compost et l'amélioration du traitement des biodéchets, ainsi que la conception et la réalisation d'une station de prétraitement pour les effluents liquides excédentaires du site.

AMETYST a traité 125 109 T en 2020 contre 124 952 T en 2019 pour une capacité totale de l'usine de 140 000 T, soit une hausse de 0,1 % par rapport à 2019. Concernant les biodéchets, AMETYST a traité 1 753 T en 2020 contre 1 682 T en 2019 soit 71 T de plus qu'en 2019 (4 %), mais moins que le tonnage inscrit au budget contractuel prévisionnel.

Les déchets tiers, issus des collectes hors usagers de la Métropole, complètent les tonnages admis sur l'usine. Ainsi, en 2020, ce sont 6 321 tonnes traitées sur AMETYST, en baisse par rapport à 2019 (-57 %), en raison, cette année-là, de la réception de tonnages complémentaires liées au test de traitement de la fraction organique en provenance de l'unité NEOVAL (située à Salindres dans le Gard).

Au total, en 2020, AMETYST a traité 133 184 T de déchets soit une baisse de -6 % par rapport à 2019.

La mise en service de l'ultracriblage début 2016 a répondu à l'objectif d'accroître significativement la production de compost, qui a atteint 33 197 T en 2020 stable par rapport à 2019.

La valorisation du métal non ferreux diminue avec 811 T extraites en 2020. Il en est de même des métaux ferreux dont la valorisation atteint 1 361 T.

Le biogaz issu de la digestion des déchets ménagers est valorisé en énergie dans des groupes de cogénération:

- en électricité réinjectée sur le réseau, soit 19,7 millions de Kwh en 2020
- en chaleur utilisée dans l'enceinte de l'unité pour les besoins du process, soit 3 459 Kwh en 2020
- en chaleur utilisée par la SERM pour le réseau collectif de chaleur et de froid de la ZAC des Grisettes, soit 11 180 Kwh en 2020. La ZAC a obtenu le label Ecoquartier notamment grâce à son alimentation en énergie verte.

B/ Principaux moyens mis en œuvre

Au niveau des effectifs, la société compte 51 ETP au 31 décembre 2020.

Concernant l'unité de méthanisation, le remplacement des convoyeurs entre tri primaire et BRS a été différé en 2021 compte tenu de l'absence de vétusté avérée sur 2020.

La refonte du réseau de valorisation du biogaz a permis d'en faciliter sa maintenance et sa surveillance, celui-ci étant désormais positionné en toiture, et accessible par une passerelle de circulation. Complémentairement, il s'est avéré opportun de procéder à l'installation de nouvelles torchères à haut rendement plutôt qu'au déplacement des équipements existants, permettant par ailleurs d'accroître le niveau de sécurité de l'installation.

La performance des flux matière s'est considérablement améliorée, en particulier, le taux de production de compost contractuel fixé à 18 % est dépassé (21 %). La rareté des exutoires pour les CSR ne permet pas de les valoriser dans des filières spécifiques, ce qui explique en bonne partie le taux de refus par rapport aux déchets entrants encore supérieur : 62 % au lieu de 52 %.

C/ La qualité du service public

En matière de sécurité incendie, les travaux engagés sur les recommandations des experts prévention de l'assureur permettent d'assurer une protection optimale des installations.

Les eaux usées industrielles brutes sont partiellement reprises dans le process. Leur surplus est envoyé vers le pré-traitement de la STEP interne. Les eaux pré-traitées sont ensuite envoyées vers le réseau collectif d'eaux usées, pour traitement final à la station d'épuration MAERA. Le choix de créer sur site une installation de pré-traitement des effluents a ainsi permis une amélioration significative de la qualité des effluents liquides rejetés dans le réseau d'assainissement.

En matière de traitement de l'air, les travaux du dispositif de captation et de traitement de l'air en sortie des BRS pour achever de traiter les nuisances ressenties ont été mis en service fin 2016.

Les biofiltres 1 et 2 présentent toujours un excellent rendement épuratoire. Les valeurs limites de rejet sont parfois en très léger dépassement, mais la trace olfactive de cet émissaire n'est pas signalée par les riverains régulièrement rencontrés dans le cadre du comité de suivi. En 2020, ces rencontres ont été significativement perturbées par la crise sanitaire. Ainsi, 3 réunions ont été tenues en présentiel et une par visio-conférence.

Dans le cadre de l'évaluation du système de management environnemental et sociétal, AMETYST est certifié ISO 9001 (management de la qualité), ISO 140001 (management environnemental), ISO 26000 (responsabilité sociétale), ISO 45001 (santé et sécurité au travail) et ISO 50001 (management performance énergétique).

D) La grille tarifaire

Les deux avenants permettent d'intégrer les évolutions relatives au nouveau tarif de l'électricité produite à partir du biogaz issu de la méthanisation, ainsi que des prestations nouvelles ou conditions d'exécution des prestations confiées au délégataire suite à la mise en place du dispositif de traitement d'air installé par la collectivité.

L'avenant 1 permet de prendre en compte la révision tarifaire du rachat de l'électricité issu de la méthanisation faisant l'objet d'un avenant conclu entre la société AMETYST et EDF, dans le calcul des redevances versées pour le traitement des ordures ménagères résiduelles (R OMR) et des biodéchets (R BIO).

En conséquence, les prix de traitement des déchets de la Métropole en valeur initiale septembre 2014 ont été modifiés comme suit :

- ordures ménagères résiduelles - P OMR : 82,50 € H.T remplacé par 78,46 € H.T ;
- biodéchets - P BIO : 40,00 € H.T remplacé par 28,41 € H.T.

L'avenant 2 entérine la modification du process lié au dispositif du traitement d'air en amont du biofiltre 3. Les redevances de traitement s'établissent alors à :

- POMR = 80,21 € HT/tonne d'OMR réceptionnée sur le site ;
- PBIO = 30,36 € HT/tonne de biodéchets réceptionnée sur le site.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Le résultat de l'exercice 2020 est bénéficiaire de 1 229 K€ (contre -189 K€ en 2019), toutefois très en deçà du budget prévisionnel (2 866 K€ soit -1 637 K€). Cet écart s'explique principalement par le fait que les apports tiers, dont la zone de chalandise est définie par arrêté préfectoral, restent limités, mais aussi par les recettes de valorisation, notamment des métaux, inférieures au prévisionnel.

Le chiffre d'affaires s'élève à 17 708 K€ contre 18 150 K€ en 2019 et diminue de -441 K€ (-2%) notamment du fait des déchets tiers (biodéchets) en baisse de -545 K€.

Les recettes de traitement des déchets de la Métropole de Montpellier à hauteur de 13,1 M€ progressent de 703 K€ (soit +6% par rapport à 2019), avec une progression des déchets OMR de 80 K€.

Les recettes issues de la participation de la métropole relative à la redevance transport suite à la fermeture de

l'installation de stockage de Castries s'élèvent à 2 M€.

Les recettes de valorisation énergétique diminuent de -389 K€ (-10% par rapport à 2019) notamment du fait d'une perte de production due aux arrêts pour travaux sur le réseau biogaz.

Aucun intéressement lié à la performance énergétique n'a été reversé. Les recettes issues de la valorisation matière des métaux ferreux et non ferreux diminuent également de -96 K€, du fait de l'effondrement des tarifs de reprises des matières à recycler. Les recettes issues du compost diminuent de -73 K€, et s'élèvent à 19 K€ en 2020.

Concernant les charges d'exploitation, les charges fixes sont stables à 7 830 K€ en 2020 contre 7 892 K€ en 2019.

La hausse de la masse salariale en 2020 est plus modérée que les années précédentes (+2,5%) contre 6% pour 2019, passant de 3 502 K€ à 3 592 K€ en 2020. Le coût intérim passe de 288 K€ en 2019 à 435 K€ en 2020 en raison des remplacements et renforts nécessaires liés à la crise sanitaire de COVID19.

Les charges variables, constituées des achats d'énergie (1 367 M€), des consommations de charbon actif et structurant (490 K€) et des frais de sous-traitance liée au traitement externe des déchets, s'élèvent à 6,15 M€.

Les achats d'eau, en légère hausse, sont liés aux essais sur le laveur n°5 et au tonnage traité plus important.

Les coûts d'évacuation de refus sont significativement plus bas qu'en 2019 (4 292 K€ en 2020 contre 4 666 K€ en 2019 et 5 153 K€ en 2018). Il est constaté le nouveau coût de transport des refus vers les nouveaux exutoires de traitement sous contrat avec la Métropole de Montpellier (2 M€).

Les dépenses de GER (Gros Entretien et Renouvellement) s'élèvent à 2,6 M€, portant notamment sur le process d'affinage aval du stabilisat et du compost, l'entretien externe des digesteurs, et sur la révision complète d'un moteur de cogénération.

Les travaux d'amélioration du réseau biogaz et le déplacement des torchères ont été achevés fin 2020.

Le délégataire bénéficie des installations et de la capacité résiduelle de l'usine pour traiter les déchets tiers. Le délégataire verse à la Métropole une participation pour l'utilisation de l'usine au traitement des déchets tiers, soit 126 176 € en 2020 (contre 92 555 € en 2019).

La publication du décret de 10 mars 2016 relatif à la prévention et à la gestion des déchets, interdit le mélange de biodéchets triés à la source avec d'autres déchets n'ayant pas fait l'objet d'un même tri, et modifie significativement la stratégie commerciale, devant permettre une augmentation du tonnage entrant.

La demande d'extension du périmètre de zone de chalandise avait été repoussée du fait de la publication du décret précité et de l'attente du futur plan régional de réduction et gestion des déchets. Le PRPGD Occitanie ayant été approuvé en toute fin d'année 2019, AMETYST a déposé une demande d'extension du périmètre de zone de chalandise en mars 2020.

IV) Conclusion et perspectives

La convention est limitée par le développement de la zone de chalandise selon l'arrêté préfectoral. Les recettes du délégataire sont contraintes, notamment en raison de l'exploitation limitée de l'usine au regard du décret du 10 mars 2016 relatif à la prévention et à la gestion des déchets, et de la loi Notre du 7 août 2015 sur le transfert de la compétence planification de la gestion des déchets des départements à la Région.

Enfin, dans le cadre des travaux relatifs au décret dit « socle commun des MFSC - critères de qualité agronomique et d'innocuité selon les conditions d'usage pour les Matières Fertilisantes et les Supports de Culture », une étude d'impact a été menée fin 2020 par la Direction Générale de l'Alimentation (DGAL) du ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation afin de lister et de quantifier les changements que pourraient induire la nouvelle réglementation sur la mise en marché et l'utilisation des MFSC.

Les prescriptions du projet de « socle commun des MFSC » ne permettraient plus aucun retour à la terre des composts NFU 44051 issus de la fraction OMR de l'usine AMETYST et obligerait à leur stockage en ISDnD. Les perspectives d'application ne permettent pas d'envisager les solutions pour la reconversion de la filière pour l'ensemble des tonnages actuellement produits ; la seule alternative semble l'élimination.

Un audit externe portant sur une analyse critique rétrospective et prospective de l'exploitation de l'usine AMETYST est à lancer sur 2022. Il s'agit d'estimer la capacité d'adaptation de l'usine AMETYST aux nouvelles orientations politiques en matière de déchets menées par la Métropole de Montpellier.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen de ce rapport du délégataire de service public au titre de l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de la Métropole de Montpellier, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-176203-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

HORS COMMISSION



Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Hors commission

Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Eric PENSO, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Yvon PELLET, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Emilie CABELLO, Clara GIMENEZ, Hervé MARTIN, Patricia MIRALLES, Joël RAYMOND, Agnès SAURAT, Bernard TRAVIER

Hors commission - Représentations du Conseil de Métropole - Désignations - Approbation

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Par délibération, il convient de désigner les représentants de Montpellier Méditerranée Métropole au sein de différentes instances internes et organismes extérieurs.

Monsieur le Président propose de procéder à ces désignations par un vote à main levée en application de l'article L. 2121-21 du Code général des collectivités territoriales.

| Organismes | Représentations |
|--|--|
| Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole | <p style="text-align: center;"><i>Elus</i></p> <p style="text-align: center;">2 titulaires :</p> <p style="text-align: center;"><i>Madame Isabelle TOUZARD</i> <i>Monsieur Eric PENSO</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Personnalité qualifiée</i></p> <p style="text-align: center;">1 titulaire :</p> <p style="text-align: center;"><i>Madame Marielle MONTGINOUL</i> Institut national de Recherche en Sciences et Technologies pour l'Environnement et l'Agriculture - IRSTEA</p> |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De décider à l'unanimité de procéder à ces désignations par un vote à main levée en application de l'article L. 2121-21 du Code général des collectivités territoriales ;
- D'approuver les désignations des représentants de Montpellier Méditerranée Métropole au sein des instances internes et d'organismes extérieurs, et de les autoriser à exercer toutes fonctions dans ce cadre ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 3 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176215-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Hors commission

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Florence BRAU, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Hors commission - Prolongation du dispositif d'aide à l'achat de vélo à assistance électrique (VAE) - Coup de pouce Vélo - Création d'un dispositif d'aide à la réparation des vélos mécaniques - Approbation

Monsieur Jean-Luc SAVY, Conseiller Métropolitain, rapporte :

Si la dernière COP26 de Glasgow a entériné certaines avancées en termes de lutte contre le réchauffement climatique, la réalité démontre que le maintien d'une hausse de la température moyenne inférieure à 1,5°C semble de plus en plus délicat à atteindre. Il est par conséquent plus que nécessaire d'agir sur plusieurs leviers.

A son niveau et à son échelle, Montpellier Méditerranée Métropole multiplie les initiatives visant à combattre efficacement l'autosolisme. Rappelons que le transport est responsable de près de 60 % des émissions de gaz à effet de serre sur le territoire de la Métropole. Ces différentes politiques visent à produire un « *choc des mobilités* », conformément à la Stratégie Mobilités 2025, votée lors du Conseil de Métropole du 1^{er} février 2021.

Dans ce cadre, le dispositif d'aide à l'achat de Vélo à Assistance Electrique (VAE) a à la fois montré l'ambition de la Collectivité – avec le montant subventionné, sans conditions de ressources, un des plus élevé parmi toutes les collectivités de France – ainsi que sa capacité à faire évoluer ses ressources rapidement, permettant le traitement de bientôt 20 000 dossiers de demandes, soit pour près de 5 % de la population métropolitaine totale.

Au vu du succès que ce dispositif continue à rencontrer auprès des habitants du territoire, la Métropole entend le prolonger pour une durée de 6 mois, soit jusqu'au 30 juin 2022.

Par ailleurs et dans le même temps, la Métropole souhaite diversifier les aides accordées aux cyclistes, pour accompagner l'ensemble des usagers du vélo, qui contribuent de fait à la transition environnementale et à l'apaisement de la ville. Il est donc proposé l'adoption d'un dispositif d'aide à la réparation pour les vélos : celui-ci doit permettre d'optimiser la durée de vie des vélos, étant conscient que beaucoup de cyclistes sont encore peu enclins à payer le juste prix d'un entretien régulier.

La Métropole permettra ainsi à ses administrés de bénéficier d'une prise en charge à hauteur de 50 % du coût de réparation de son cycle, plafonné à 30 €. Cette réparation devra être effectuée chez un vélociste agréé par la Métropole.

Ce dispositif contribue également au réemploi des matériels, dans un contexte de tension d'approvisionnement sur le marché du vélo neuf, contribuant par là même à la frugalité nécessaire dans la consommation de ressources nouvelles. Cette nouvelle politique a été concertée en amont avec les vélocistes du territoire, pour tenir compte de la réalité d'un manque de techniciens formés susceptibles de satisfaire la demande, permettant ainsi d'anticiper le recrutement et la formation de techniciens supplémentaires.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prolonger les dispositifs d'aide à l'achat VAE d'une durée de 6 mois, soit jusqu'au 30 juin 2022 ;
- D'attribuer aux habitants de Montpellier Méditerranée Métropole, sans conditions de ressources, une aide fixée à 50 % du coût de réparation de son vélo dans un magasin de la Métropole (plafonné à 30 €) et ce pour une durée de 11 mois, du 1^{er} février jusqu'au 31 décembre 2022 ;
- De dire que les aides seront accordées selon les modalités exposées dans les règlements ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 85 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174991-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- 20211208_Reglement_aide_reparation_vélo.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Hors commission

Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Florence BRAU, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Hors commission - Résorption du bidonville de Celleneuve - Protocole d'accord pour l'implantation d'un Village de transition secteur de la Rauze à Montpellier - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Le travail partenarial conduit entre associations, services de la Direction Départementale de la Cohésion Sociale de l'Hérault, Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole s'emploie à coordonner la politique de résorption des bidonvilles sur le territoire de la Métropole, dans la continuité de la mise en place de la plateforme départementale d'accompagnement et d'insertion des personnes vivant en squats et bidonvilles créée fin 2015.

L'axe principal de ce partenariat vise à un accompagnement social global fondé sur les dispositifs de droit commun. Il s'agit d'un travail social hors-les-murs basé sur le principe de la libre adhésion, en vue de toucher le maximum de ménages concernés. Cette approche globale intègre les sujets de l'accès aux droits et l'autonomie administrative, donc la maîtrise de la langue, la scolarisation, l'enfance, la médiation santé, l'accompagnement vers le logement. Dans ce dispositif, l'accompagnement socio-professionnel est un pivot, l'insertion économique déterminant l'entrée et le maintien dans le logement.

Le travail social mené auprès des populations habitant dans ces camps a permis d'identifier le site de Celleneuve – Zone d'aménagement concerté de « *Parc 2000 Extension* » comme nécessitant prioritairement la mise en place rapide d'une opération de résorption. Le camp se situe sur des propriétés de l'aménageur de la Métropole au sein de la ZAC dont les lots alentours ont d'ores et déjà été commercialisés et très majoritairement construits. Le site est l'un des plus importants à l'échelle de l'agglomération montpelliéraine mais également à l'échelle territoriale du département. Environ 250 personnes vivent sur site.

Montpellier Méditerranée Montpellier et la Ville de Montpellier se sont impliquées au côté de l'Etat afin de trouver des solutions pérennes, adaptées et dignes pour chacun des ménages, l'objectif affiché par les représentants de l'Etat étant en outre une libération des lieux à l'horizon de la fin du premier trimestre 2022. L'étude sociale menée par l'association référente du secteur a révélé que tous les habitants du site ne pourront être relogés en logement indépendant, faute de capacité financière mais aussi d'autonomie.

Sur la base de ce constat, en accord avec les différents partenaires, publics et associatifs, il est proposé la création d'une structure de transition pour les familles encore éloignées de l'insertion.

Un village de transition composé d'habitats modulaires légers est envisagé afin d'accueillir rapidement environ 180 personnes, dont 108 enfants. Ce village s'inscrit dans une logique de parcours résidentiel normalisant, dont il constitue l'étape préliminaire, permettant de lever les premiers freins de l'accès au logement, avant que ne soient mises en place les conditions d'une insertion à plus long terme. Les familles accueillies bénéficieront d'un accompagnement vers l'autonomie et des conditions favorables d'insertion. Cet accompagnement renforcé sera poursuivi après l'intégration dans un logement indépendant pour stabiliser le parcours des personnes, le maintien dans le logement, gage d'une insertion réussie.

La Ville de Montpellier accompagne le volet social et structurant du projet auprès des associations notamment, au titre de ses compétences en matière de cohésion sociale, d'éducation, de santé et d'hygiène ou de tranquillité publique.

La Métropole, dans ce dispositif, propose d'apporter la mise à disposition de foncier, la viabilisation et l'aménagement du terrain, au titre de plusieurs de ses compétences en matière d'habitat, d'aménagement et de voirie - réseaux divers, et au titre de sa qualité de maître d'ouvrage de la ZAC d'activités Parc 2000 extension, terrain d'assiette du bidonville à résorber.

Le foncier ciblé est une propriété située rue de la Rauze à Montpellier, cadastrée DO 39, d'une superficie de 5 243 m², appartenant à la société BRL, utilisée pour le stockage de matériaux et végétaux, ainsi que les parcelles DN 45, 46, et 47, qui supportent les locaux administratifs et techniques de la filiale BRL - espaces naturels, d'une surface cadastrale de 4 986 m². La société BRL accepte le principe d'une relocalisation de ses activités sur un site cadastré OC 1 situé en limite de la zone d'activités de Garosud, à l'Ouest de Montpellier et appartenant à la Métropole.

A titre provisoire, étant indispensable de procéder rapidement à la résorption du bidonville de Celleneuve, et en parallèle du montage de l'opération de viabilisation de la parcelle OC 1 qui permettra la relocalisation complète de BRL et la construction des nouveaux locaux techniques et administratifs, il est proposé à BRL espaces naturels de mobiliser au bénéfice de la Métropole la parcelle DO 39 en vue de procéder à l'occupation et à l'aménagement de la parcelle DO 39 pour le village d'insertion.

En contrepartie, pour permettre à BRL espaces naturels sa continuité d'activité, il est proposé que la Métropole mette à sa disposition une unité foncière très proche de son site actuel soit environ 4700m² appartenant à la Métropole rue de la première église, propriété cadastrée DN 227, 224, 225 et 34. Ce site permettra le transfert temporaire du stockage de matériaux de BRL pour permettre l'installation du village de transition, à charge pour la Métropole de prendre en charge les frais d'aménagement de la zone de stockage : défrichement du terrain, démolition de petits bâtis, adaptation des accès au gabarit des véhicules de BRL, coûts de déplacement des matériaux à stocker.

Afin de contractualiser les engagements réciproques de la Métropole et de BRL, sur la période d'occupation temporaire comme sur les engagements visant à une solution d'échange foncier définitif, il est proposé un protocole d'accord fixant les conditions administratives, techniques et financières requises. Ce protocole acte le principe d'un échange foncier à venir entre une emprise d'environ 7500 m² sur la parcelle en nature de terrain nu cadastrée OC 1, rue Jean-François-Gossec à Montpellier, et les parcelles DO 39, DN 45, 46, et 47 propriétés de BRL et ses filiales, situées rue de la Rauze à Montpellier, échange foncier dont les conditions précises de réitération seront conduites selon les procédures juridiques adaptées. Il acte également l'occupation de la propriété cadastrée DN 227, 224, 225 et 34 de la Métropole par BRL ou ses filiales substituées, et l'occupation par la Métropole pour les besoins du village de transition de la parcelle DO 39.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le principe d'implantation d'un village transitoire d'accueil des populations résidant dans le bidonville de la ZAC Parc 2000 extension sur la parcelle DO 39 située rue de la Rauze à Montpellier ;
- D'approuver les termes du protocole d'accord entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société BRL ou ses filiales substituées ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer le protocole ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à la majorité des voix exprimées.

Pour : 74 voix

Contre : 4 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 7 voix

M. Christian ASSAF, M. Christophe BOURDIN, M. Michel CALVO, Mme Zohra DIRHOUSI, M. Yvon PELLET, M. René REVOL, M. Mikel SEBLIN.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176281-AU-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- plan d'aménagement de la parcelle DO n°39
- Plan du lot à détacher sur GAROSUD
- cadastre BRL.pdf
- Plan de relocalisation.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Hors commission

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, François RIO, Agnès SAURAT

Hors commission - Délégation de Service Public (DSP) Transport Urbain - Avenant n°5 - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Par délibération n°M2018-210 en date du 31 mai 2018, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé le choix de la société anonyme d'économie mixte TaM pour la gestion de la Délégation de Service Public (DSP) portant sur les services de transport public urbain pour la période 2018-2024.

Ce contrat de DSP, qui a été signé le 27 juin 2018, est opérationnel depuis le 1^{er} juillet 2018 pour une période de 6 ans.

Par délibération n°M2018-667 en date du 21 décembre 2018, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé l'avenant n°1 au contrat de DSP, visant à acter la création de la SAS Transdev Mobilités Montpellier Métropole (T3M) et approuver le contrat de subdélégation entre la société TaM et la SAS Transdev Mobilités Montpellier Métropole, pour la période 2019-2024.

Par délibération n°M2019-754 en date du 18 décembre 2019, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé l'avenant n°2 au contrat de DSP, visant principalement à prendre en compte les impacts techniques et financiers de la mise en œuvre du nouveau réseau de bus urbains et suburbains au 1^{er} septembre 2019 et à mettre à jour les programmes d'investissements subventionnés du Déléataire et d'investissements du délégant.

Par délibération n°M2020-468 en date du 17 décembre 2020, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé l'avenant n°3 au Contrat de DSP, visant principalement à prendre en compte les impacts techniques et financiers de la crise sanitaire de la Covid-19 d'une part, et de la mise en place de la 1^{ère} phase de la gratuité d'autre part.

Par délibération n°M2021-322 en date du 28 juillet 2021, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé l'avenant n°4 au Contrat de DSP, visant principalement à prendre en compte les impacts techniques et financiers de la mise en place de la 2^e phase de la gratuité et d'une optimisation de l'offre du réseau, et à mettre à jour les programmes d'investissements du Déléant.

Le programme d'investissements subventionnés du Déléataire nécessite une mise à jour par avenant, du fait de demandes émanant de la Métropole (expérimentation d'un tramway « fret », augmentation de la capacité des rames de tramway, prolongation du système VéloMagg) et d'investissements devenus nécessaires du fait de la vétusté ou de l'obsolescence de certains équipements ou infrastructures (réfection de la plateforme tramway au niveau de la gare Saint-Roch, changement du système d'aide à l'exploitation, remplacement de la signalisation ferroviaire, travaux urgents de remplacement des rails sur les secteurs de la Gare Saint-Roch et du Corum).

Le présent avenant prévoit également plusieurs dispositions concernant le contrat de DSP et l'exploitation du réseau de transports collectifs : prise en charge par la Métropole des surcoûts d'exploitation et des pertes de recettes sur le réseau de bus, liés aux travaux de la ligne 5 de tramway, au titre des années 2021 et 2022 ; prolongation du système de vélos en libre-service VéloMagg jusqu'au 31 décembre 2022 ; mission d'assistance confiée au Déléataire concernant la conception des nouvelles rames de tramway livrées en 2025 ; modification du régime de versements de la Subvention Forfaitaire d'Exploitation (SFE) et des compensations tarifaires ; mise à jour d'annexes techniques, concernant la grille tarifaire, les P+Tram et la démarche qualité, sans impact financier.

Conformément à l'article L.3135-1 du Code de la commande publique, et dans ce contexte, il est proposé la signature d'un avenant n°5 au contrat de DSP, qui prend en compte les effets des diverses décisions et modifications suivantes :

- Modification du programme et de l'échéancier des investissements subventionnés du Déléataire (annexe n°13), pour la période du 1^{er} janvier 2021 au 31 décembre 2023, pour un montant de + 7,5 M€ par rapport à l'avenant n°2, générant un impact total de + 0,12 M€ sur la SFE (en dotation aux amortissements sur les années 2022 à 2024) ;
- Indemnisation des surcoûts d'exploitation et des pertes de recettes sur le réseau de bus, liés aux travaux de la ligne 5 de tramway, pour un montant de + 0,45 M€ HT (en valeur 2020) au titre de l'année 2021 et de + 1,26 M€ HT (en valeur 2020) au titre de l'année 2022, sur la SFE ;
- Prise en compte des impacts techniques et financiers de la prolongation jusqu'au 31 décembre 2022 du service de location de vélos en libre-service VéloMagg, s'élevant à + 0,44 M€ HT sur la SFE pour une année pleine ;
- Réalisation par le Déléataire d'une mission d'assistance concernant la conception des nouvelles rames de tramway livrées en 2025, sans impact financier sur la SFE ;
- Modification des articles 70.1 et 70.2 du contrat de DSP, pour adaptation des modalités de versement des acomptes des subventions de fonctionnement (SFE et GER) et des compensations tarifaires en trimestres à échoir ;
- Mise à jour de certaines annexes du contrat de DSP, sans impact financier sur la SFE : modification de l'échantillonnage des contrôles sur les indicateurs de la démarche qualité (annexe n°20 « démarche qualité »), création d'un Pass gratuit de groupe pour les écoles (annexes n°30 « grille tarifaire » et n°31 « compensations tarifaires »), modification des conditions d'accès aux P+TRAM (annexes n°30 « grille tarifaire » et n°40 « exploitation des P+Tram »).

Au-delà des annexes précitées, l'annexe n°29 « compte d'exploitation prévisionnel » sera modifiée en application des dispositions du présent avenant.

L'impact financier de l'avenant 5 est une hausse du total des produits d'exploitation, sur l'ensemble du contrat (2018-2024), de + 2,9 M€ (+ 0,5 %) par rapport à l'avenant n°4 et de + 10,5 M€ (+ 1,7%) par rapport au contrat initial.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver l'avenant n°5 au contrat de DSP des transports publics urbains, ainsi que les annexes mises à jour ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer l'avenant ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 65 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prennent pas part au vote : 12 voix

Mme Mathilde BORNE, M. Abdi EL KANDOUSSI, Mme Hind EMAD, Mme Coralie MANTION, Mme Marie MASSART, M. Laurent NISON, Mme Marie-Delphine PARPILLON, M. Manu REYNAUD, Mme Catherine RIBOT, M. Jean-Luc SAVY, Mme Radia TIKOUK, Mme Patricia WEBER.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174934-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Avenant n°5
- Annexe n°13 à la DSP
- Annexe n°20 à la DSP
- Annexe n°29 à la DSP
- Annexe n°30 à la DSP
- Annexe n°31 à la DSP
- Annexe n°40 à la DSP

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Hors commission

Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Hors commission - Conventions d'attribution de subvention entre Montpellier Méditerranée Métropole, l'Université de Nîmes (projet Collège Doctoral LR) et l'Université de Perpignan Via Domitia (projet PEPITES LR) - Attribution de subventions - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Dans le cadre de sa compétence en matière d'Enseignement Supérieur, Recherche et Innovation, Montpellier Méditerranée Métropole coordonne différentes actions et financements destinés aux établissements d'enseignement supérieur et centres de recherche sur le territoire de la Métropole. Les financements sont pour l'essentiel attribués à travers la programmation des investissements du Contrat de Plan Etat Région (CPER) sur des projets immobiliers, des projets d'équipements scientifiques et exceptionnellement des demandes en fonctionnement.

Lors de la programmation du CPER 2015/2020, le Pôle Étudiant pour l'Innovation, le Transfert et l'Entrepreneuriat du Languedoc-Roussillon (PEPITE-LR), le Collège Doctoral Languedoc-Roussillon, avaient bénéficié de subventions de fonctionnement sur la durée du CPER.

Compte tenu de l'arrivée à échéance du CPER 2015/2020, il est proposé de soutenir ces demandes de financements en fonctionnement par des attributions de subventions.

Pôle Étudiant pour l'Innovation, le Transfert et l'Entrepreneuriat du Languedoc-Roussillon (PEPITE-LR)

Depuis le 1^{er} janvier 2020, l'Université de Perpignan Via Domitia porte le Pôle PEPITE-LR. Il a pour rôle de promouvoir la culture entrepreneuriale auprès de tous les étudiants du territoire et de les orienter dans leur projet de création ou de reprise d'entreprise. L'une des missions de PEPITE-LR est de délivrer le Statut national Étudiant-Entrepreneur, mis en place par le gouvernement, et de gérer le Diplôme d'Établissement Étudiant-Entrepreneur. Le statut national Étudiant-Entrepreneur permet aux étudiants et aux jeunes diplômés d'élaborer un projet entrepreneurial dans un PEPITE.

Le diplôme d'Étudiant-Entrepreneur a pour objectif de fournir un cadre administratif et un double accompagnement pédagogique individualisé (un enseignant et un professionnel) à l'étudiant-entrepreneur. Pour intégrer ce diplôme, il faut avoir un projet de création d'activité.

Ce diplôme offre exclusivement de l'accompagnement et à la rentrée, 2 jours de coaching intensif dans le cadre de CREAWIZ, organisé en lien avec le BIC de Montpellier Méditerranée Métropole.

Une des missions de PEPITE est également de promouvoir la culture entrepreneuriale auprès des étudiants, de les pré-accompagner dans leur projet de création ou de reprise d'entreprise, de leur présenter l'entrepreneuriat comme vecteur d'insertion professionnelle et ainsi favoriser la création d'entreprises. PEPITE-LR est l'acteur incontournable de l'entrepreneuriat étudiant en région Languedoc-Roussillon. PEPITE-LR réunit 8 établissements d'enseignement supérieur de la Région Occitanie.

Considérant l'intérêt de ce dispositif en faveur de l'entrepreneuriat étudiant, en lien avec la politique de développement économique et d'innovation conduite depuis des années par Montpellier Méditerranée Métropole, il est proposé d'attribuer à l'Université de Perpignan Via Domitia une subvention de 10 000 € pour l'année 2021.

Collège Doctoral Languedoc-Roussillon

Depuis le 1^{er} janvier 2020, le Collège Doctoral Languedoc-Roussillon, désormais porté par l'Université de Nîmes, vient en soutien des écoles doctorales de l'Académie de Montpellier pour favoriser l'insertion professionnelle des doctorants et valoriser le diplôme du doctorat. Il s'adresse aux Doctorants des établissements suivants : l'Université Paul Valéry Montpellier, l'Université de Perpignan Via Domitia, l'Université de Nîmes, SupAgro Montpellier, l'Ecole Nationale Supérieure de Chimie de Montpellier, l'Ecole des Mines d'Alès.

Le Collège Doctoral se veut être un lieu d'échange de pratiques pour les Ecoles Doctorales, qui propose aux doctorants des formations transversales, évitant ainsi les redondances et permettant aux Ecoles de cibler leurs actions et focaliser leur énergie sur leur spécificité thématique, de proposer des formations et d'organiser des actions carrières et emploi visant à favoriser la poursuite de l'insertion professionnelle des doctorants.

La méconnaissance des compétences des docteurs ainsi que des aides à l'emploi des jeunes chercheurs dans ces différentes structures est un frein à leurs embauches. Le Collège Doctoral Languedoc-Roussillon agit donc auprès des collectivités, des Institutions et des entreprises en faisant mieux connaître le doctorat et en favorisant les rencontres de l'ensemble de ces acteurs.

Dans ce cadre, il est proposé d'attribuer à l'Université de Nîmes une subvention de 15 000 € pour l'année 2021.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver l'attribution à l'Université de Perpignan Via Domitia d'une subvention de 10 000 € pour l'année 2021, sous réserve de la signature de la convention d'attribution ;
- D'approuver l'attribution à l'Université de Nîmes d'une subvention de 15 000 € pour l'année 2021, sous réserve de la signature de la convention d'attribution ;
- D'approuver les termes des convention d'attributions ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 65 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 17 voix

Mme Tasnime AKBARALY, M. Michaël DELAFOSSE, M. Serge DESSEIGNE, M. Abdi EL KANDOUSSI, Mme Hind EMAD, Mme Stéphanie JANNIN, M. Max LEVITA, Mme Coralie MANTION, Mme Marie MASSART, Mme Véronique NEGRET, M. Bruno PATERNOT, M. Manu REYNAUD, Mme Catherine RIBOT, M. Philippe SAUREL, Mme Célia SERRANO, Mme Radia TIKOUK, Mme Isabelle TOUZARD.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174908-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CONVENTION Univ Nîmes

- CONVENTION UNIV PERPIGNAN

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Hors commission

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Hors commission - Attribution d'acomptes de subventions dans le cadre des thématiques Culture, Mobilités, Développement économique, Transition Énergétique, Sports et Ressources Humaines - Exercice 2022 - Compléments de subventions - Exercice 2021 - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Frédéric LAFFORGUE, Vice-Président, rapporte :

L'article L. 1612-1 du Code général des collectivités territoriales dispose que, dans le cas où le budget n'a pas été adopté avant le 1er janvier de l'exercice auquel il s'applique, l'exécutif est en droit, et ce jusqu'à l'adoption du budget, de mettre en recouvrement les recettes et d'engager, de liquider et de mandater les dépenses de la section de fonctionnement dans la limite de celles inscrites au budget de l'année précédente.

Afin de permettre aux associations et autres structures du territoire de fonctionner dès le début de l'année, il est proposé d'allouer un premier acompte de subvention suivant le tableau ci-dessous :

1) Attribution d'acomptes de subventions

| CULTURE | | | |
|----------------|--|----------------|---------------------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 105 | CINEMED | Fonctionnement | 220 000 € |
| 1893 | CCN – CENTRE CHOREGRAPHIQUE NATIONAL DE MONTPELLIER | Fonctionnement | 65 000 € |
| 2156 | MONTPELLIER DANSE | Fonctionnement | 769 025 € |
| 265 | OONMO OPERA | Fonctionnement | 6 372 500 € |
| 980 | FESTIVAL RADIO FRANCE | Fonctionnement | 175 000 € |
| 1666 | STAND ART | Fonctionnement | 100 000 € |
| 1937 | FOLIES LYRIQUE | Fonctionnement | 107 500 € |
| 3746 | UNI SONS | Fonctionnement | 105 000 € |
| 6135 | ATELLINE | Fonctionnement | 50 000 € |
| 213 | THEATRE 13 VENTS | Fonctionnement | 350 000 € |
| 1620 | PRINTEMPS DES COMEDIENS | Fonctionnement | 736 191 € |
| 6919 | ECOLE NATIONALE SUPERIEURE ART DRAMATIQUE DE MONTPELLIER | Fonctionnement | 225 000 € |
| | MOCO – MONTPELLIER CONTEMPORAIN | Fonctionnement | 1 600 000 € |
| 2221 | DOMAINE D'O | Fonctionnement | 1 500 000 € |
| TOTAL | | | 12 375 216 € |

| MOBILITES | | | |
|------------------|--|----------------|------------------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 693 | GIHP – GROUPEMENT POUR INSERTION DES PERSONNES HANDICAPEES PHYSIQUES | Fonctionnement | 675 000 € |
| TOTAL | | | 675 000 € |

| TRANSITION ENERGETIQUE | | | |
|------------------------|---|----------------|-----------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 4301 | AGENCE LOCALE DE L'ENERGIE ET DU CLIMAT | Fonctionnement | 222 500 € |
| TOTAL | | | 222 500 € |

| DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE | | | |
|--------------------------|---|----------------|-------------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 1553 | MISSION LOCALE DES JEUNES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE – MLJ3M | Fonctionnement | 316 895 € |
| 4115 | OFFICE DU TOURISME ET DES CONGRES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE | Fonctionnement | 1 157 500 € |
| TOTAL | | | 1 474 395 € |

| SPORTS | | | |
|--------|---|----------------|--------------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 1104 | SA MONTPELLIER HERAULT SPORT CLUB | Fonctionnement | 587 398,50 € |
| 5442 | SAS MONTPELLIER HANDBALL | Fonctionnement | 515 402,50 € |
| 2583 | BASKET LATTES MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE | Fonctionnement | 470 000 € |
| 1850 | SAS MONTPELLIER RUGBY CLUB | Fonctionnement | 458 000 € |
| 5368 | ASSOCIATION MONTPELLIER RUGBY CLUB | Fonctionnement | 450 000 € |
| 917 | MONTPELLIER CASTELNAU VOLLEY UNIVERSITE CLUB | Fonctionnement | 440 000 € |
| 128 | ASSOCIATION MONTPELLIER HANDBALL | Fonctionnement | 315 000 € |
| 4319 | MONTPELLIER WATER-POLO | Fonctionnement | 188 325 € |
| 950 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE U.C NATATION | Fonctionnement | 187 825 € |
| 5443 | ASSOCIATION MONTPELLIER HERAULT SPORT CLUB | Fonctionnement | 146 250 € |
| 3914 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE HOCKEY CLUB | Fonctionnement | 100 000 € |
| 1891 | MONTPELLIER GRS | Fonctionnement | 43 750 € |
| 5223 | MONTPELLIER ATHLETIC MEDITERRANEE METROPOLE - ACM | Fonctionnement | 39 000 € |
| 4681 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE PATINAGE | Fonctionnement | 37 500 € |
| 864 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE CANOE KAYAK UC | Fonctionnement | 30 000 € |

| | | | |
|--------------|--|----------------|--------------------|
| 1417 | BARRACUDAS - MONTPELLIER BASEBALL UNIVERSITE CLUB | Fonctionnement | 19 350 € |
| 3659 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE TAEKWONDO | Fonctionnement | 15 000 € |
| 702 | MONTPELLIER BEACH VOLLEY | Fonctionnement | 12 250 € |
| 6488 | MONTPELLIER SPORT DE GLACE | Fonctionnement | 12 500 € |
| 1928 | MONTPELLIER TRIATHLON | Fonctionnement | 10 000 € |
| 863 | BOXING CLUB MONTPELLIERAIN | Fonctionnement | 10 000 € |
| 4012 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE FUTSAL | Fonctionnement | 10 000 € |
| 2139 | ASPTT TENNIS MONTPELLIER | Fonctionnement | 6 250 € |
| 4380 | AQUALOVE SAUVETAGE | Fonctionnement | 5 367 € |
| 4176 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE NATATION ARTISTIQUE | Fonctionnement | 3 750 € |
| 4701 | HURRICANES – FOOTBALL AMERICAIN | Fonctionnement | 2 500 € |
| 3659 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE TAEKWONDO | Fonctionnement | 15 000 € |
| 702 | MONTPELLIER BEACH VOLLEY | Fonctionnement | 12 250 € |
| 6488 | MONTPELLIER SPORT DE GLACE | Fonctionnement | 12 500 € |
| 1928 | MONTPELLIER TRIATHLON | Fonctionnement | 10 000 € |
| 863 | BOXING CLUB MONTPELLIERAIN | Fonctionnement | 10 000 € |
| 4012 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE FUTSAL | Fonctionnement | 10 000 € |
| 2139 | ASPTT TENNIS MONTPELLIER | Fonctionnement | 5 000 € |
| 4380 | AQUALOVE SAUVETAGE | Fonctionnement | 5 367 € |
| 4176 | MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE NATATION ARTISTIQUE | Fonctionnement | 3 750 € |
| 4701 | HURRICANES – FOOTBALL AMERICAIN | Fonctionnement | 2 500 € |
| TOTAL | | | 4 201 785 € |

| RESSOURCES HUMAINES | | | |
|---------------------|--|----------------|------------------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 6922 | COMITE D’ACTION SOCIALE, SPORTIVE ET CULTURELLE MONTPELLIER 3M CASSC | Fonctionnement | 392 500 € |
| TOTAL | | | 392 500 € |

2) Compléments de subventions – Exercice 2021

| SPORTS | | | |
|--------|--------------|----------------|----------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 7571 | KANI S FIGHT | Fonctionnement | 25 000 € |
| TOTAL | | | 25 000 € |

| CULTURE | | | |
|---------|--|----------------|----------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 6107 | ASSOCIATION DES AMIS DE L'ORGUE DU TEMPLE DE MAGUELONE | Investissement | 20 000 € |
| TOTAL | | | 20 000 € |

| DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE | | | |
|--------------------------|-------------------|----------------|----------|
| Code | Structure | Type | Attribué |
| 5763 | LA GRAINE / ADESL | Fonctionnement | 2 000 € |
| TOTAL | | | 2 000 € |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De décider de l'affectation des subventions telles que définies ci-dessus, sous réserves de signature des conventions d'attribution ;
- D'approuver les termes des conventions d'attribution ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Thématique Culture :

Pour : 45 voix
 Contre : 0 voix
 Abstention : 0 voix
 Ne prennent pas part au vote : 33 voix

Mme Tasnime AKBARALY, M. Christian ASSAF, M. Géliès BALAZUN, M. Boris BELLANGER, M. Christophe BOURDIN, Mme Véronique BRUNET, Mme Emilie CABELLO, M. Renaud CALVAT, M. Michel CALVO, M. Roger-Yannick CHARTIER, M. Sébastien COTE, M. Michaël DELAFOSSE, Mme Fanny DOMBRE-COSTE, Mme Hind EMAD, M. FAYE, Mme Mylène FOURCADE, Mme Julie FRECHE, Mme Jackie GALABRUN-BOULBES, Mme Régine ILLAIRE, Mme Stéphanie JANNIN, M. Laurent JAOU, M. Guy LAURET, Mme Coralie MANTION, Mme Marie MASSART, M. Eric PENSO, M. Manu REYNAUD, Mme Catherine RIBOT, Mme Anne RIMBERT, Mme Sylvie ROS-ROUART, M. Mikel SEBLIN, Mme Célia SERRANO, M. Charles SULTAN, Mme Radia TIKOUK.

Thématique Transition énergétique :

Pour : 74 voix
 Contre : 0 voix
 Abstention : 0 voix
 Ne prennent pas part au vote : 4 voix
 M. Michaël DELAFOSSE, Mme Hind EMAD, Mme Stéphanie JANNIN, Mme Coralie MANTION.

Thématique Développement économique :

Pour : 48 voix
Contre : 0 voix
Abstention : 0 voix
Ne prennent pas part au vote : 30 voix

M. William ARS, Mme Florence AUBY, M. Christian ASSAF, M. Boris BELLANGER, M. Christophe BOURDIN, Mme Véronique BRUNET, M. Michel CALVO, M. Roger-Yannick CHARTIER, M. Michaël DELAFOSSE, M. Serge DESSEIGNE, Mme Brigitte DEVOISSELLE, Mme Hind EMAD, Mme Julie FRECHE, Mme Stéphanie JANNIN, Mme Nathalie LEVY, Mme Eliane LLORET, M. Cyril MEUNIER, M. Bernard MODOT, Mme Véronique NEGRET, Mme Marie-Delphine PARPILLON, M. Bruno PATERNOT, M. Eric PENSO, M. Joël RAYMOND, M. Jean-Pierre RICO, Mme Anne RIMBERT, M. François RIO, M. Jean-Luc SAVY, M. Mikel SEBLIN, Mme Claudine VASSAS MEJRI, Mme Patricia WEBER.

Thématique Sports :

Pour : 68 voix
Contre : 0 voix
Abstention : 0 voix
Ne prennent pas part au vote : 10 voix

M. Mohed ALTRAD, M. Boris BELLANGER, M. Christophe BOURDIN ; M. Michel CALVO, M. Michaël DELAFOSSE, Mme Hind EMAD, Mme Julie FRECHE, M. Serge GUISEPPIN, Mme Stéphanie JANNIN, Mme Nicole MARIN-KHOURY.

Thématique Ressources humaines :

Pour : 67 voix
Contre : 0 voix
Abstention : 0 voix
Ne prennent pas part au vote : 11 voix

M. William ARS, M. Michel ASLANIAN, Mme Emilie CABELLO, Mme Michelle CASSAR, M. Sébastien COTE, Mme Mylène FOURCADE, Mme Stéphanie JANNIN, M. Hervé MARTIN, M. Jacques MARTINIER, M. Laurent NISON, M. Joël RAYMOND.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-176257-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- MODELE CONVENTION
- MODELE CONVENTION 2021 FONCTIONNEMENT
- MODELE CONVENTION 2021 INVESTISSEMENT 2021

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Hors commission

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Hors commission - Modification du Tableau des Emplois et des Effectifs - Approbation

Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président, rapporte :

Dans le cadre de l'exercice des compétences de Montpellier Méditerranée Métropole, il convient de modifier le tableau des emplois et des effectifs de la manière suivante :

Il convient de préciser que pour les emplois permanents créés ou réajustés dans la présente délibération, il pourra être fait appel à un agent non titulaire, en application des dispositions de l'article 3-3 2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, à défaut de pouvoir recruter un agent titulaire correspondant au besoin exprimé. Les spécificités de ces emplois permanents nécessitent un niveau de recrutement particulier : être titulaire d'une expérience professionnelle réussie et significative de plusieurs années dans le domaine concerné. Leur niveau de rémunération sera calculé sur la base des décrets portant échelonnement indiciaire des cadres d'emplois concernés, à laquelle s'ajoutent les suppléments et indemnités prévus par délibération.

I- Créations de postes :

Il est nécessaire de créer au tableau des emplois et des effectifs les postes mentionnés dans l'**annexe 1** ci-jointe ;

II- Réajustements de postes pour mise en conformité grade/emploi :

Les emplois permanents pour lesquels il est nécessaire d'ajuster le ou les cadres d'emplois d'accès aux postes sont mentionnés dans l'**annexe 2** ci-jointe.

III- Transformations de postes

Les emplois permanents qui connaissent une évolution substantielle sont mentionnés dans l'**annexe 3** ci-jointe.

IV- Confirmations de postes :

Conformément à l'article 3-3-2° de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, modifiée par l'article 21 de la loi n°2019-828 du 6 août 2019, un emploi permanent du niveau de la catégorie A, B ou C peut être occupé par un agent contractuel lorsque la nature des fonctions ou les besoins des services le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté.

Ainsi, en raison des tâches à effectuer, il est proposé l'établissement de contrats à durée déterminée d'une durée de trois ans maximum, renouvelable par reconduction expresse, la durée des contrats successifs ne pouvant excéder un total de six années.

Les spécificités de ces emplois permanents nécessitent un niveau de recrutement particulier : être titulaire d'une expérience professionnelle réussie et significative de plusieurs années dans le domaine concerné. Leur niveau de rémunération sera calculé sur la base des décrets portant échelonnement indiciaire des cadres d'emplois concernés, à laquelle s'ajoutent les suppléments et indemnités prévus par délibération.

Il convient d'autoriser le recrutement d'agents contractuels sur les emplois permanents mentionnés dans l'**annexe 4** ci-jointe.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De modifier le tableau des emplois et des effectifs de Montpellier Méditerranée Métropole en tenant compte des créations, des mises en conformité, des transformations et des confirmations de postes citées en annexes ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 72 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 6 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-177611-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Annexe 1 Créations
- Annexe 2 MEC
- ANNEXE 3 Transformations Conseil 211214.pdf
- Annexe 4 Confirmations

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

RESSOURCES



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Hind EMAD, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Abdi EL KANDOUSI, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Yvon PELLET, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Agnès SAURAT, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :
Patricia MIRALLES

Ressources - Présentation du rapport annuel sur la situation en matière d'égalité entre les femmes et les hommes au titre de l'année 2021 - Approbation

Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président, rapporte :

L'égalité entre les femmes et les hommes constitue depuis 1946 un principe constitutionnel, rappelé pour ce qui concerne la fonction publique par la loi du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires. L'égalité de droits et de statuts entre femmes et hommes est garantie par la loi, toutefois l'égalité réelle reste en cours de construction. Des inégalités persistent dans tous les domaines, tous les milieux et tous les territoires.

Le cadre légal est venu légitimer et sécuriser l'action des collectivités territoriales en matière d'égalité. La loi du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les femmes et les hommes est venue consacrer leur rôle pour atteindre une égalité effective. Plus récemment, la loi de transformation de la fonction publique du 6 août 2019 leur a imposé de s'engager dans l'élaboration et la mise en œuvre de plans d'actions pluriannuels dédiés.

Les collectivités territoriales sont des actrices essentielles de l'égalité entre les femmes et les hommes. Par leur statut d'employeur, par la définition et la mise en œuvre de leurs politiques publiques, par leur connaissance et leur capacité d'animation des territoires, elles sont un véritable moteur de l'action publique pour l'égalité et doivent faire preuve d'exemplarité dans cette démarche. Elles doivent mettre en œuvre toutes les mesures de nature à garantir l'égalité tant dans leur organisation et leur fonctionnement, que sur le territoire.

Instauré par la loi n°2014-783 du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les femmes et les hommes, les actions menées par les collectivités sont recensées au sein d'un rapport annuel sur la situation en matière d'égalité entre les femmes et les hommes. Le rapport est présenté à l'assemblée délibérante préalablement au débat d'orientation budgétaire.

Le présent rapport présente les politiques menées par Montpellier Méditerranée Métropole en faveur de l'égalité entre les femmes et les hommes, au sein de son organisation et sur son territoire, au titre de l'année 2021.

Dans une première partie, il est fait état de la politique des ressources humaines menée en faveur de l'égalité entre les agents. A cet effet, il fait apparaître un état des lieux de la situation comparée femmes-hommes en reprenant les indicateurs du Rapport de Situation Comparée (RSC) établi pour l'année 2020 et présenté en Comité Technique lors de sa séance du 1^{er} octobre 2021. Il dresse le bilan de la prise en compte de l'égalité professionnelle dans la stratégie RH pour impulser une évolution des pratiques professionnelles et de l'équité genrée.

Dans une seconde partie, le rapport présente les actions menées par la Collectivité dans le cadre de la mise en œuvre de politiques publiques sur son territoire et fixe les orientations à venir.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte du rapport annuel sur la situation en matière d'égalité entre les femmes et les hommes 2021 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-174599-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Rapport annuel sur la situation en matière d'égalité 2021

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Hind EMAD, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Abdi EL KANDOUSI, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Yvon PELLET, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Agnès SAURAT, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :
Patricia MIRALLES

Ressources - Rapport d'orientations budgétaires - Débat d'orientations budgétaires - Adoption

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Conformément aux dispositions combinées des articles L. 2312-1 et L. 5211-36 du Code général des collectivités territoriales et aux nouvelles dispositions de la loi portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République (NOTRe) n°2015-991 du 7 août 2015, le Conseil de Métropole est appelé à débattre sur les orientations à définir dans le budget primitif 2022.

Ce débat a pour objet la discussion des grandes orientations budgétaires et des choix généraux pour le prochain exercice avant l'adoption du budget primitif 2022. Il permettra de détailler les grands projets structurants et de mettre en perspective les équilibres financiers de Montpellier Méditerranée Métropole pour 2022.

Il est précisé que le rapport d'orientations budgétaires est annexé à la présente délibération, et que le débat d'orientation budgétaire doit faire l'objet d'un vote.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de la communication du rapport d'orientations budgétaires pour l'exercice 2022 ;
- De prendre acte de la tenue, en son sein, d'un débat d'orientations budgétaires pour l'exercice 2022, sur la base du rapport mentionné ci-dessus ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 91 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176359-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- DOB 2022 3M VF rapport-2.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnine AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Yvon PELLET, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Agnès SAURAT, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Roger CAIZERGUES, Serge DESSEIGNE, Patricia MIRALLES, Véronique NEGRET

Ressources - Budget principal et budgets annexes - Ouverture des crédits avant l'adoption du budget primitif 2022 - Autorisation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

L'article L. 1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales dispose que, dans le cas où le budget n'a pas été adopté avant le 1^{er} janvier de l'exercice auquel il s'applique, l'exécutif est en droit, et ce jusqu'à l'adoption du budget, de mettre en recouvrement les recettes et d'engager, de liquider et de mandater les dépenses de la section de fonctionnement dans la limite de celles inscrites au budget de l'année précédente.

Concernant les dépenses d'investissement, cette autorisation porte, sur délibération de l'organe délibérant, sur le quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent.

Le Président est également en droit de mandater les dépenses afférentes aux remboursements en capital des annuités de la dette venant à échéance avant le vote du budget.

Pour les dépenses à caractère pluriannuel incluses dans une autorisation de programme votée sur des exercices antérieurs et conformément à l'article L. 5217-10-9 du Code Général des Collectivités Territoriales, l'exécutif peut les liquider et les mandater dans la limite du tiers des crédits de paiement ouverts au titre de l'exercice précédent.

Section de fonctionnement :

L'autorisation budgétaire des crédits de dépenses de fonctionnement pour 2022, dans l'attente du vote du budget primitif 2022, sont retracées dans les tableaux suivants :

A noter que le montant des crédits provisoires du budget principal a été calculé en agrégeant les crédits 2021 du budget principal et du budget annexe de l'eau potable.

Budget Principal

| Fonctions | Libellés | Crédits votés en 2021 | Ouverture de crédits 2022 |
|--------------|---|-----------------------|---------------------------|
| 930 | Services généraux | 45 450 996 | 45 450 996 |
| 931 | Sécurité et salubrité publique | 18 808 984 | 18 808 984 |
| 933 | Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs | 100 873 162 | 100 873 162 |
| 934 | Santé et action sociale | 1 031 487 | 1 031 487 |
| 935 | Aménagement des territoires et habitat | 30 928 174 | 30 928 174 |
| 936 | Action économique | 15 896 794 | 15 896 794 |
| 937 | Environnement | 121 065 233 | 121 065 233 |
| 938 | Transports | 112 768 111 | 112 768 111 |
| 940 | Impositions directes | 25 162 155 | 25 162 155 |
| 941 | Autres impôts et taxes | 150 000 | 150 000 |
| 942 | Dotations et participations | 50 091 | 50 091 |
| 943 | Opérations financières | 19 731 556 | 19 731 556 |
| 946 | Transferts entre les sections | 86 649 710 | 86 649 710 |
| Total | | 578 566 453 | 578 566 453 |

Budget annexe Assainissement

| Chapitre | Libellé | Crédits votés en 2021 | Ouverture de crédits 2022 |
|--------------|--|-----------------------|---------------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 2 969 181 | 2 969 181 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 2 967 600 | 2 967 600 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 505 000 | 505 000 |
| 66 | Charges financières | 2 600 000 | 2 600 000 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 599 604 | 599 604 |
| 68 | Dotations aux provisions | 1 423 000 | 1 423 000 |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre sections | 9 311 100 | 9 311 100 |
| Total | | 20 375 485 | 20 375 485 |

Budget annexe du Service Public d'Assainissement Non Collectif

| Chapitre | Libellé | Crédits votés en 2021 | Ouverture de crédits 2022 |
|--------------|--|-----------------------|---------------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 55 525 | 55 525 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 500 | 500 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 1 000 | 1 000 |
| 68 | Dotations aux provisions | 700 | 700 |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre sections | 1 000 | 1 000 |
| Total | | 58 725 | 58 725 |

Budget annexe Parking :

| Chapitre | Libellé | Crédits votés en 2021 | Ouverture de crédits 2022 |
|--------------|--|-----------------------|---------------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 435 024 | 435 024 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 1 000 | 1 000 |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre sections | 10 000 | 10 000 |
| Total | | 446 024 | 446 024 |

Section d'investissement :

L'autorisation budgétaire des crédits de dépenses d'investissement pour 2022, dans l'attente du vote du budget primitif 2022, sont retracées dans les tableaux suivants :

A noter que le montant des crédits provisoires du budget principal a été calculé en agrégeant les crédits 2021 du budget principal et du budget annexe de l'eau potable.

Budget Principal

| Fonction et Libellé | | Crédits votés en 2021 | | 1/4* | 1/3 | Ouverture de crédits 2022 |
|---------------------|--|-----------------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------------|
| 900 | Services généraux | hors AP | 9 641 584 | 2 410 396 | | 7 099 897 |
| | | en AP | 14 068 504 | | 4 689 501 | |
| 901 | Sécurité et salubrité publique | hors AP | 1 467 899 | 366 975 | | 366 975 |
| 903 | Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs | hors AP | 15 442 742 | 3 860 685 | | 12 215 551 |
| | | en AP | 25 064 598 | | 8 354 866 | |
| 904 | Santé et action sociale | hors AP | 35 000 | 8 750 | | 8 750 |
| 905 | Aménagement des territoires et habitat | hors AP | 27 402 090 | 6 850 523 | | 24 410 364 |
| | | en AP | 52 679 525 | | 17 559 842 | |
| 906 | Action économique | hors AP | 6 802 314 | 1 700 579 | | 6 859 832 |
| | | en AP | 15 477 761 | | 5 159 254 | |
| 907 | Environnement | hors AP | 16 543 342 | 4 135 835 | | 9 276 170 |
| | | en AP | 15 421 003 | | 5 140 334 | |
| 908 | Transports | hors AP | 41 885 026 | 10 471 257 | | 49 631 771 |
| | | en AP | 117 481 543 | | 39 160 514 | |
| 921 | Taxes non affectées | hors AP | 3 285 024 | 821 256 | | 821 256 |
| 922 | Dotations et participations | hors AP | 566 000 | 141 500 | | 141 500 |
| 923 | Dettes (100%) et autres opérations financières (25%) * | hors AP | 140 633 500 | 138 388 375 | | 138 388 375 |
| 925 | Opérations patrimoniales | hors AP | 125 168 425 | 31 292 106 | | 31 292 106 |
| 926 | Transferts entre les sections | hors AP | 32 768 400 | 8 192 100 | | 8 192 100 |
| Total | | | 661 834 280 | 208 640 337 | 80 064 311 | 288 704 648 |

Budget annexe Assainissement

| Chapitre | Libellé | Crédits votés en 2021 | | 1/4* | 1/3 | Ouverture de crédits 2022 |
|--------------|---|-----------------------|-------------------|-------------------|------------------|---------------------------|
| 16 | Emprunts et dettes assimilées (100%)* | hors AP | 4 300 000 | 4 300 000 | | 4 300 000 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | hors AP | 513 158 | 128 289 | | 128 289 |
| 21 | Immobilisations corporelles | hors AP | 175 187 | 43 797 | | 43 797 |
| | | en AP | 35 000 | | 11 667 | |
| 23 | Immobilisations en cours | hors AP | 21 299 821 | 5 324 955 | | 6 956 298 |
| | | en AP | 4 894 027 | | 1 631 342 | |
| 040 | Opérations d'ordre de transfert entre section | hors AP | 3 005 000 | 751 250 | | 751 250 |
| 041 | Opérations patrimoniales | hors AP | 800 000 | 200 000 | | 200 000 |
| Total | | | 35 022 193 | 10 748 291 | 1 643 009 | 12 379 634 |

Budget annexe du Service Public d'Assainissement Non Collectif

| Chapitre | Libellé | Crédits votés en 2021 | Ouverture de crédits 2022 |
|--------------|-------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 40 589 | 10 147 |
| Total | | 40 589 | 10 147 |

Budget annexe Parking :

| Chapitre | Libellé | Crédits votés en 2021 | Ouverture de crédits 2022 |
|--------------|-------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 5 000 | 1 250 |
| 21 | Immobilisations corporelles | 3 289 378 | 822 345 |
| Total | | 3 294 378 | 823 595 |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'autoriser Monsieur le Président à engager, liquider et mandater les crédits de fonctionnement énoncés ci-dessus, dans la limite de ceux inscrits au budget de l'exercice précédent ;
- D'autoriser Monsieur le Président à engager, liquider et mandater les crédits d'investissement énoncés ci-dessus, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent ;
- D'autoriser Monsieur le Président à engager, liquider et mandater les crédits d'investissement énoncés ci-dessus dans le cadre d'autorisations de programme, dans la limite du tiers des crédits de paiement ouverts au budget de l'exercice précédent ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 86 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176127-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Clara GIMENEZ, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Célia SERRANO, Isabelle TOUZARD, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnine AKBARALY, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Bruno PATERNOT, Yvon PELLET, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Agnès SAURAT, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI.

Absent(es) / Excusé(es) :

Mohed ALTRAD, Serge GUISEPPIN, Patricia MIRALLES, Marie-Delphine PARPILLON, Jean-Luc SAVY, Bernard TRAVIER, Patricia WEBER

Ressources - Pacte Financier et Fiscal de Montpellier Méditerranée Métropole - Adoption

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

La loi n° 2014-173 du 21 février 2014 de programmation pour la ville et la cohésion urbaine prévoit dans son article 30 l'obligation d'adoption d'un Pacte Financier et Fiscal (PFF) pour les communautés d'agglomérations et les métropoles dont une ou plusieurs communes sont concernées par un contrat de ville. Dans le respect de ces dispositions désormais traduites au III de l'article L5211-28-4 du Code général des collectivités territoriales, le Conseil de Métropole du 30 juin 2016 a adopté son premier pacte financier et fiscal.

La loi n° 2020-935 du 30 juillet 2020 de finances rectificative pour 2020 impose pour les mêmes établissements publics de coopération intercommunale l'obligation d'adoption d'un nouveau pacte financier et fiscal avant le 31 décembre 2021.

Le pacte financier et fiscal est un outil de planification et de gestion du territoire. Partant d'une analyse financière et fiscale, il doit permettre d'analyser les capacités budgétaires ainsi que l'échelon pertinent de leur mobilisation, pour mettre en œuvre les projets de l'ensemble intercommunal.

Le pacte financier et fiscal aujourd'hui proposé constitue ainsi un outil renouvelé qui vient en complément :

- Du pacte de gouvernance présenté et adopté lors du Conseil de Métropole du 28 juillet 2021. Ce dernier a clairement posé l'ambition du territoire, respectueux des histoires et des spécificités de chaque commune et a ouvert de nouveaux espaces de concertation et de coordination des politiques publiques ;
- De la Programmation Pluriannuelle des Investissement (PPI) de 2,5 milliards d'€ présentée et adoptée lors du Conseil de Métropole du 23 novembre 2021, qui participe à une meilleure visibilité de notre action et qui permettra de déployer une solidarité physique inédite pour l'ensemble du territoire.

Le pacte financier et fiscal est issu d'un travail mené avec rigueur, indépendance et transparence depuis le début de l'année 2021 en collaboration avec le cabinet Michel Klopfer. Cette exigence dans la construction du pacte permet d'aboutir à un diagnostic financier concerté et partagé avec l'ensemble des communes membres puisque l'intégralité des données exposées dans ce pacte sont sourcées et ont fait l'objet d'une présentation :

- En conférence des maires ;
- Devant les adjoints aux Finances et les directeurs généraux des services dans le cadre d'une nouvelle instance – les « Ateliers Finances » – ayant vocation à examiner l'ensemble des flux financiers et outils de gestion organisant les relations entre les communes et la Métropole.

Le pacte financier et fiscal objet de cette délibération est construit en trois grandes parties :

- L'analyse socio-économique du territoire à travers l'étude des dynamiques démographiques mais aussi ses caractéristiques sociales, économiques et fiscales ;
- L'analyse rétrospective comparée des finances intercommunales et communales entre 2014 et 2020 ;
- La présentation des objectifs et des perspectives de solidarité financière.

L'adoption du pacte financier et fiscal se veut le socle d'un travail qui se poursuivra durant l'année 2022 à travers l'organisation d'ateliers finances qui auront pour objectif la mise en œuvre concrète des outils de coopération et de solidarité.

Par ailleurs, l'article 148 de la loi de finances pour 2017 prévoit la présentation, tous les cinq ans, d'un rapport « sur l'évolution du montant des attributions de compensation au regard des dépenses liées à l'exercice des compétences par l'établissement public de coopération intercommunale ». Ce bilan est présenté en annexe du pacte financier et fiscal. Il fera l'objet d'une analyse approfondie au cours des ateliers finances organisés en 2022.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le pacte financier et fiscal ;
- D'approuver le bilan de l'évolution du montant des attributions de compensation au regard des dépenses liées à l'exercice des compétences par l'établissement public de coopération intercommunale ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 77 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 8 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-176939-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- PFF Décembre 2021 - projet.pdf
- Annexe rapport quinquennal.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Ressources - Budget - Clôture du Budget annexe de l'eau potable - Approbation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Par délibération du 7 mai 2014, le Conseil d'Agglomération a adopté le principe d'une gestion en régie du service public de l'eau potable et de l'eau brute à compter du 1^{er} janvier 2016.

Cette régie publique de l'eau possède désormais une autonomie financière et assure la gestion de ce service public sur le territoire métropolitain. Le budget annexe de l'eau potable a été maintenu depuis, mais il ne porte plus que sur quelques dépenses. Il ne revêt aucun caractère obligatoire et n'a donc plus lieu d'être.

Les dépenses portées par ce budget seront intégralement transférées à la Régie des Eaux et de l'assainissement lors de sa création au 1^{er} janvier 2023.

Dans le cadre de la mise en affectation des biens à la régie des eaux, il est nécessaire de clôturer le budget annexe de l'eau potable à compter du 31 décembre 2021.

Il est ainsi proposé :

- De clôturer en premier lieu le budget annexe eau potable afin de reprendre des éléments d'actifs et de passif sur le budget principal de la Métropole ;
- De procéder par la suite à la mise en affectation des biens de la Métropole à la Régie des Eaux conformément aux délibérations du Conseil de Métropole du 23 novembre 2020 et du Conseil d'Administration de la Régie des Eaux du 15 décembre 2020.

La reprise de l'ensemble des comptes dans la comptabilité du budget principal et l'intégration des résultats du compte administratif 2021 au budget principal devront être réalisés après le vote du compte administratif.

Les résultats de clôture du budget annexe de l'eau potable devront ensuite être transférés à la Régie des Eaux, finançant les charges d'eau potable, déduction faite des charges exceptionnelles portées en 2022 par le budget principal pour la remise en état du site de Portaly, auparavant dédié à l'eau potable.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la clôture du budget annexe eau potable au 31 décembre 2021 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 78 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176134-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Ressources - Apurement des régies 2021 - Remise gracieuse totale - Approbation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Chaque opération menée par les régisseurs de Montpellier Méditerranée Métropole fait l'objet d'une vérification quotidienne et de vérifications ponctuelles par les services du Comptable public. Sur les deux régies de la Piscine les Néréides et de la Piscine Vives, ces contrôles ont fait apparaître un écart global de 728,98 €.

Chaque régisseur doit, lorsqu'un écart apparaît, soit signaler l'erreur matérielle et en expliquer la cause, soit déposer plainte dès lors que le déficit a été causé par un vol. Les deux régisseurs concernés ont suivi cette procédure.

Un accord de sursis de paiement a été notifié à chaque régisseur, à la suite de leur demande écrite et conformément à l'instruction codificatrice du 21 avril 2006 qui précise qu'« à compter de la notification de l'ordre de reversement le régisseur peut, dans un délai de quinze jours, solliciter un sursis de versement auprès de l'ordonnateur ».

Par la suite, Montpellier Méditerranée Métropole a été destinataire des demandes de décharge de responsabilité et de remise gracieuse formulées par les régisseurs. La décharge de responsabilité est accordée en cas de circonstances de force majeure, ce qui implique qu'aucune faute ou négligence n'ait été commise par le régisseur et une remise gracieuse des sommes mises à la charge des régisseurs peut être envisagée, celle-ci visant à prendre en compte les circonstances d'apparition du déficit et la situation personnelle des régisseurs.

Conformément à l'instruction codificatrice sur les régies du 21 avril 2006, le Conseil de Métropole est appelé à délibérer sur les demandes des régisseurs. La Direction Départementale des Finances Publiques statuera ensuite sur celles-ci.

A la suite de la réunion relative à l'apurement des régies du 3 novembre dernier, en présence des services de la Trésorerie Municipale, il est proposé de bien vouloir donner un avis favorable aux demandes de remise totale détaillée ci-dessous :

| Régies | Régisseurs | Montant du déficit | Date du constat du déficit par la Trésorerie Municipale | Circonstance du déficit | Proposition du Conseil de Métropole |
|----------------------|----------------|--------------------|---|---|-------------------------------------|
| Piscine les Néréides | Mme LLORENTE | 593.68€ | 07 mai 2021 | Déficit antérieur à la prise de fonction du régisseur | Remise gracieuse totale |
| Piscine Vives | M. BELLAH-CENE | 135.30 € | 30 septembre 2020 | Déficit antérieur à la prise de fonction du régisseur | Remise gracieuse totale |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la remise gracieuse totale aux deux régisseurs cités ci-dessus ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 78 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174342-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Ressources - Attribution de compensation 2021 définitive à la suite de la CLECT du 5 octobre 2021 - Approbation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

La transformation de la Communauté d'Agglomération en Métropole au 1^{er} janvier 2015, par décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014 a impliqué des transferts de compétences. Depuis, d'autres transferts de compétences ou d'équipements ont eu lieu et ont fait l'objet de transferts de charges et de modifications de montants d'attributions de compensations.

La fixation de l'attribution de compensation a pour objectif d'assurer la neutralité budgétaire de ces transferts de compétences, en trouvant un juste équilibre entre la préservation des équilibres financiers des communes et la capacité à agir de la Métropole

Dans ce contexte, le calcul des attributions de compensation constitue un élément important du passage en Métropole. Il conditionne les relations financières qui lient Montpellier Méditerranée Métropole à ses communes membres et détermine le niveau des moyens dont la Métropole disposera pour exercer les compétences transférées. A cet égard, les méthodes d'évaluations ont été établies dans le cadre d'une concertation approfondie entre la Métropole et les communes.

Conformément à l'article 1609 nonies C du Code Général des Impôts, le montant prévisionnel des attributions de compensation a été notifié aux communes avant le 15 février 2021.

La Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT), qui s'est réunie le 5 octobre 2021, a rendu des conclusions sur l'évaluation nouvelle des charges nettes transférées à intégrer tant dans les attributions de compensation de fonctionnement que d'investissement. Ces évaluations ont porté sur des modifications d'AC voirie évaluées en 2015 en investissement, des correctifs d'emprunts transférés liés à la voirie-espace public, des transferts de charges pour la Ville de Montpellier et une compensation à la Commune de Clapiers. La CLECT a émis un avis favorable sur ces modifications.

Ainsi, il convient de délibérer sur le chiffrage de ces attributions de compensations définitives pour 2021, conformément au rapport de la dernière CLECT en date du 5 octobre 2021 joint au présent rapport pour information et approuvé par délibérations concordantes de la majorité qualifiée des Conseils Municipaux.

Il est proposé d'établir l'AC de fonctionnement définitive 2021 selon le tableau ci-contre :

| Communes | Attribution de Compensation fonctionnement définitive 2021 | Attribution de Compensation fonctionnement définitive 2021 |
|---------------------------|---|---|
| | versée par la Commune à la Métropole | versée par la Métropole à la Commune |
| Baillargues | 508 134,52 | |
| Beaulieu | 153 853,50 | |
| Castelnau-le-Lez | 1 298 375,83 | |
| Castries | 222 997,40 | |
| Clapiers | 428 196,93 | |
| Cournonsec | 83 473,86 | |
| Cournonterral | 516 525,35 | |
| Fabrègues | | 179 545,81 |
| Grabels | 321 969,24 | |
| Jacou | 740 579,75 | |
| Juvignac | 976 258,08 | |
| Lattes | | 288 464,96 |
| Lavérune | | 614 369,25 |
| Le Crès | 698 749,13 | |
| Montaud | 55 210,68 | |
| Montferrier-sur-Lez | 634 169,82 | |
| Montpellier | 35 143 230,29 | |
| Murviel-lès-Montpellier | 112 476,13 | |
| Pérols | 1 579 188,18 | |
| Pignan | 257 356,21 | |
| Prades-le-Lez | 714 289,05 | |
| Restinclières | 155 592,04 | |
| Saint-Brès | 194 839,17 | |
| Saint-Drézéry | 175 622,29 | |
| Saint-Geniès-des-Mourgues | 183 776,62 | |
| Saint-Georges-d'Orques | 299 787,35 | |
| Saint-Jean-de-Védas | 864 985,49 | |
| Saussan | 168 187,69 | |
| Sussargues | 164 019,53 | |
| Vendargues | | 1 427 980,58 |
| Villeneuve-lès-Maguelone | 427 134,71 | |
| TOTAL | 47 078 978,84 | 2 510 360,60 |

Il est également proposé d'établir l'AC d'investissement définitive 2021 selon le tableau ci-contre :

| Communes | Attribution de Compensation investissement définitive 2021 | Attribution de Compensation investissement définitive 2021 |
|---------------------------|--|--|
| | versée par la Commune à la Métropole | versée par la Métropole à la Commune |
| Baillargues | 94 905,00 | |
| Beaulieu | 22 780,00 | |
| Castelnau-le-Lez | 1 091 284,85 | |
| Castries | 92 053,00 | |
| Clapiers | 210 778,53 | |
| Cournonsec | 25 013,00 | |
| Cournonterral | 60 586,00 | |
| Fabrègues | 143 443,00 | |
| Grabels | 500 889,33 | |
| Jacou | 45 141,00 | |
| Juvignac | 1 122 379,30 | |
| Lattes | 1 222 340,80 | |
| Lavérune | 73 031,00 | |
| Le Crès | 428 086,17 | |
| Montaud | 60 583,40 | |
| Montferrier-sur-Lez | 37 506,00 | |
| Montpellier | 10 633 986,17 | |
| Murviel-lès-Montpellier | 74 754,36 | |
| Pérols | 356 625,00 | |
| Pignan | 236 604,89 | |
| Prades-le-Lez | 26 269,00 | |
| Restinclières | 51 637,84 | |
| Saint-Brès | 2 046,00 | |
| Saint-Drézéry | 39 378,00 | |
| Saint-Geniès-des-Mourgues | 24 175,00 | |
| Saint-Georges-d'Orques | 42 292,00 | |
| Saint-Jean-de-Védas | 257 051,00 | |
| Saussan | 26 263,00 | |
| Sussargues | 76 893,91 | |
| Vendargues | 12 391,00 | |
| Villeneuve-lès-Maguelone | 64 961,86 | |
| TOTAL | 17 156 129,41 | 0,00 |

Pour mémoire, en application de la loi n°2015-1785 du 29 décembre 2015 de finances pour 2016, « le montant de l'AC et les conditions de sa révision peuvent être fixés librement par délibérations concordantes du conseil communautaire, statuant à la majorité des deux tiers, et des conseils municipaux des communes membres intéressées en tenant compte du rapport de CLECT ».

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le montant de l'attribution de compensation définitive 2021 des 31 communes de Montpellier Méditerranée Métropole, tant en fonctionnement qu'en investissement, conformément aux tableaux sus visés, pour l'exercice 2021 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 78 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-175901-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Ressources - Tarifs de Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Les tarifs métropolitains présentés seront applicables au 1er janvier 2022 ou à la date précisée.

Les tarifs qui sont proposés répondent à une double exigence :

- Permettre à tous les usagers d'avoir accès aux services publics en proposant les tarifications calculées en fonction des moyens de chacun ;
- Prendre en compte dans le calcul de la formule du tarif le coût de la prestation concernée ou le produit potentiel qui en résulte (par exemple, le produit généré par l'occupation du domaine public).

Les modalités de fixation des tarifs :

- Imposés par des textes (ex. : certains modes de reproduction de documents administratifs) ;
- Déterminés avec un montant plafonné par un texte (ex. : redevances d'occupation de certains réseaux) ;
- Modalités de calcul indiquées par les textes (ex. : pour les redevances d'occupation du domaine public) ;
- Indexés sur des indices d'un secteur d'activités en particulier (ex. : certains indices du BTP pour les travaux de voirie pour le compte de tiers, ou encore l'indice INSEE du coût de la construction s'agissant de l'implantation de station de radiocommunication) ;
- Calculés sur la base d'un devis d'entreprise adjudicataire, devis dont le montant répond donc aux prix du marché, (ex. : la remise en état des espaces verts) ;
- Certains tarifs sont laissés à la discrétion de la collectivité.

Les typologies des tarifs :

- Taxe : le plus souvent, il s'agit d'une recette fiscale perçue à l'occasion de l'utilisation ou de la mise à disposition d'un service public, supposant un certain lien entre le contribuable et le service. Cependant, le montant acquitté n'a pas de rapport avec le service rendu, il est forfaitairement déterminé ;
- Redevance : deux redevances sont distinguées : La redevance pour service rendu est une somme demandée à des usagers en vue de couvrir les charges d'un service public déterminé ou les frais d'établissement et d'entretien d'un ouvrage public, qui trouve sa contrepartie directe dans les prestations fournies par le service ou dans l'utilisation de l'ouvrage. Il doit y avoir un lien suffisant, une réelle corrélation entre le coût du service et le montant demandé (sans pour autant que le prix payé soit systématiquement et exactement le prix du service). En outre, il est possible d'introduire dans le calcul des éléments forfaitaires et d'instituer des modalités de modulation dans le respect du principe d'égalité (modulation pour des tarifications sociales par exemple). Peuvent être considérées comme tels, les tarifs de la serre amazonienne, le service d'accueil régulier familial et collectif et les accueils sans hébergement, la copie des documents administratifs, la location de matériel etc. La redevance domaniale, ou redevance d'occupation du domaine public s'entend quant à elle de la somme demandée en contrepartie de l'obtention d'un droit d'occuper temporairement à titre privatif le domaine public de la collectivité (article L. 2125-1 du code général de la propriété des personnes publiques) : l'article L. 2125-3 de ce même code précise que cette redevance tient compte des avantages de toute nature procurés au titulaire de l'autorisation d'occupation du domaine public,

incluant la valeur locative de ce domaine. Peuvent être considérés comme de telles redevances tous les tarifs relatifs aux occupations des dépendances domaniales de la commune : salles, installations sportives, voirie, halles et marchés, etc.

Pour autant, la tarification ne suffit pas à la Collectivité pour financer les prestations destinées aux usagers. Aussi, elle doit être complétée par la fiscalité et d'autres financements afin de contenir les tarifs et ainsi ne pas priver d'accès les usagers au service public.

Pour plus de lisibilité, les tarifs sont classés par thématique de politiques publiques :

- Economie, innovation et attractivité ;
- Transports et mobilités ;
- Développement durable et aménagement du territoire ;
- Environnement et gestion des déchets ;
- Assainissement collectif et non collectif ;
- Cohésion sociale ;
- Sports ;
- Culture ;
- Autres.

ECONOMIE, INNOVATION ET ATTRACTIVITE

1. BUSINESS INNOVATION CENTRE DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE - PEPINIERES D'ENTREPRISES (CAP ALPHA ET CAP OMEGA) ET MONTPELLIER INTERNATIONAL BUSINESS INCUBATOR (MIBI)

Le Business Innovation Centre (BIC) de Montpellier Méditerranée Métropole qui réunit les deux pépinières d'entreprises Cap Oméga et Cap Alpha permet aux porteurs de projets et aux jeunes entreprises innovantes de moins de deux ans de bénéficier à la fois d'une solution immobilière et d'un appui intellectuel dans l'attente que soient réunies les conditions de leur implantation définitive.

L'objectif est donc de les accompagner en phase de création en optimisant les chances de réussite et en réduisant les risques, ceci afin de favoriser l'émergence de projets innovants ou à fort potentiel de développement, créateurs d'emplois et de richesse et de faciliter l'installation de ces entreprises sur le territoire des communes de Montpellier Méditerranée Métropole.

Le patrimoine immobilier du BIC de Montpellier Méditerranée Métropole dévolu au développement des entreprises est également constitué du MIBI (Montpellier International Business Incubator). Il s'agit d'un immobilier locatif dédié à l'accueil d'entreprises internationales ou françaises réalisant au moins 50% de leur chiffre d'affaires à l'international.

Le BIC propose un accompagnement sur 2 volets :

1. L'offre immobilière dans ces trois bâtiments, qui se traduit par la location de bureaux à Cap Oméga et au MIBI, de bureaux, de plateaux tertiaires, d'ateliers et d'espaces aménagés en laboratoire à Cap Alpha.

2. L'accompagnement du porteur de projet ou de la jeune entreprise dans ses démarches en vue de trouver les financements nécessaires à son développement, dans sa formation en vue d'acquérir les connaissances et les outils nécessaires au pilotage de l'entreprise, à lui apporter des conseils d'expert ou bien encore à la mettre en relation avec les bons interlocuteurs de son environnement.

En septembre 2020, le BIC de Montpellier a été retenu par la Mission French Tech comme incubateur partenaire du dispositif « French Tech Tremplin ». A ce titre le BIC a accueilli en incubation deux entreprises répondant aux critères de l'appel à candidatures. Ce programme d'incubation spécifique a fait l'objet d'une facturation dans les limites prévues par le dispositif French Tech Tremplin qui se terminera au 31 janvier 2022.

Ces accompagnements sont considérés comme un investissement de Montpellier Méditerranée Métropole en faveur de la création d'entreprises et d'emplois à forte valeur ajoutée. Au-delà d'une participation financière symbolique, la contrepartie essentielle demandée aux entreprises est l'implantation de leur siège ou de leur principal établissement sur le territoire de la Métropole.

Le BIC de Montpellier Méditerranée Métropole met également à la disposition des entreprises hébergées une gamme de services communs de qualité tels que photocopie, fax, téléphone, accès Internet, etc. L'ensemble de ces prestations logistiques sont facturées immédiatement aux utilisateurs à leur prix de revient ou en référence aux prix du marché.

En 2022, les redevances de base augmenteront sur la base de l'indice de référence des loyers soit 0,42% (source Insee IRL T2 2021). Les redevances de base avec durée d'occupation supérieure à 36 mois seront majorées de 7%, celles avec une durée supérieure à 48 mois de 15%. Une nouvelle imposition est créée pour les redevances de base avec durée d'occupation supérieure à 60 mois et application d'une majoration de 25%.

Les prestations hors énergie et hors tabac qui varient en fonction de l'indice des prix à la consommation sur les 12 derniers mois affichent une progression de 1,8%. Les prestations liées au coût de l'énergie évoluent de 12,7% pour suivre l'évolution du coût de l'énergie constatée sur les 12 derniers mois. (Sources INSEE, mois d'août 2021).

La revalorisation de 1,8% du prix de certaines prestations telles que les services accès parking sous-sol, location de salle, domiciliation sociétés non hébergées, le service courrier des sociétés hébergées, badge d'accès etc. ne correspondant pas au prix pratiqué sur le territoire de la Métropole, a été appliquée avec une hausse supplémentaire et arrondi par rapport aux tarifs 2021.

a. Pépinière CAP ALPHA

| Redevance d'occupation hors charges | Tarif | |
|---|---------|----------|
| | m²/mois | m²/an |
| Redevance de base | | |
| bureau* | 12,88 € | 154,52 € |
| Plateau tertiaire * | 10,52 € | 126,25 € |
| Atelier type 1 * | 5,82 € | 69,85 € |
| Atelier type 1 équipé * | 8,04 € | 96,48 € |
| Atelier type 2 * | 4,66 € | 55,90 € |
| Atelier type 2 équipé * | 6,88 € | 82,53 € |
| Laboratoire BIOTECH * | 11,84 € | 142,08 € |
| Plateau BIOTECH * | 12,08 € | 144,97 € |
| Durée de séjour supérieure à 36 mois | | |
| Bureau * | 13,78 € | 165,33 € |
| Plateau tertiaire * | 11,26 € | 135,09 € |
| Atelier type 1 * | 6,23 € | 74,74 € |
| Atelier type 1 équipé * | 8,60 € | 103,23 € |

| | | |
|--|---------|----------|
| Atelier type 2 * | 4,98 € | 59,82 € |
| Atelier type 2 équipé * | 7,36 € | 88,31 € |
| Laboratoire BIOTECH * | 12,67 € | 152,03 € |
| Plateau BIOTECH * | 12,93 € | 155,12 € |
| Durée de séjour supérieure à 48 mois | | |
| Bureau (hors charge) | 14,81 € | 177,70 € |
| Plateau tertiaire | 12,10 € | 145,19 € |
| Atelier type 1 * | 6,69 € | 80,32 € |
| Atelier type 1 équipé * | 9,25 € | 110,95 € |
| Atelier type 2 * | 5,36 € | 64,29 € |
| Atelier type 2 équipé * | 7,91 € | 94,92 € |
| Laboratoire BIOTECH * | 13,62 € | 163,39 € |
| Plateau BIOTECH * | 13,89 € | 166,72 € |
| Durée de séjour supérieure à 60 mois | | |
| Bureau (hors charge) | 16,10 € | 193,15 € |
| Plateau tertiaire | 13,15 € | 157,82 € |
| Atelier type 1 * | 7,28 € | 87,31 € |
| Atelier type 1 équipé * | 10,05 € | 120,60 € |
| Atelier type 2 * | 5,82 € | 69,88 € |
| Atelier type 2 équipé * | 8,60 € | 103,17 € |
| Laboratoire BIOTECH * | 14,80 € | 177,60 € |
| Plateau BIOTECH * | 15,10 € | 181,21 € |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum) | 6,61 € | 79,27 € |
| Charge à ajouter (*) | 20% | |

| LOCATION DES SALLES | Tarif |
|-------------------------------------|--------------|
| par 1/2 journée salle de réunion | 70,00 € |
| Par 1/2 journée salle de conférence | 125,00 € |

b. Pépinière CAP OMEGA

| | Tarifs | |
|---|---------|----------|
| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES | m²/mois | m²/an |
| Redevance de base | | |
| Bureau (hors charge) | 13,24 € | 158,91 € |
| Charges à ajouter | 20% | |
| Durée de séjour supérieure à 36 mois | | |
| Bureau (hors charge) | 14,17 € | 170,04 € |
| Charges à ajouter | 20% | |
| Durée de séjour supérieure à 48 mois | | |
| Bureau (hors charge) | 15,23 € | 182,75 € |
| Charges à ajouter | 20% | |
| Durée de séjour supérieure à 60 mois | | |
| Bureau (hors charge) | 16,55 € | 198,64 € |
| Charges à ajouter | 20% | |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum) | 6,61 € | 79,26 € |

| LOCATION DES SALLES DE REUNION | Tarif |
|---------------------------------------|--------------|
| Par 1/2 journée | 70,00 € |

| HEBERGEMENT LAUREAT FRENCH TECH TICKET H.T. | /mois | /an |
|--|--------------|-------------|
| Incubation – French tech tremplin | 996,50 € | 11 958,00 € |

c. Bâtiment MIBI

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES | Tarif | |
|---|----------------|--------------|
| | m²/mois | m²/an |
| Bureau (redevance de base) | 14,15 € | 169,84 € |
| Charges à ajouter | 20% | |
| Bureau Jeune Entreprise Innovante Etrangère accompagnée BIC (conditions financières identiques à Cap Omega) | 13,24 € | 158,91 € |
| Charges à ajouter | 20% | |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum) | 6,61 € | 79,26 € |
| REDEVANCE BUREAU DE PASSAGE | /jour | |
| Bureau de passage équipé (redevance de base toutes charges comprises) | 16,27 € | |

| LOCATION DES SALLES DE REUNION | Tarif |
|---------------------------------------|--------------|
| Par 1/2 journée | 70,00 € |

BATIMENTS DU BUSINESS INNOVATION CENTRE – SERVICES

Le BIC de Montpellier Méditerranée Métropole met à la disposition des entreprises hébergées une gamme de services communs de qualité tels que photocopie, fax, téléphone, accès Internet, etc. L'ensemble de ces prestations logistiques sont facturées immédiatement aux utilisateurs à leur prix de revient ou en référence aux prix du marché.

a. Pépinière CAP ALPHA

| | Tarif |
|--|-------------------|
| ENERGIE | |
| Atelier et laboratoire BIOTECH avec compteur EDF (contrat souscrit par occupant) | contrat EDF |
| Bureau (forfait par m² et par mois) | 1,72 € |
| Plateau tertiaire avec sous compteurs: abonnement mensuel | 33,69 € |
| Plateau tertiaire avec sous compteurs (le KW – réel EDF plus frais de gestion) | 0,23 € |
| EAU | |
| Ateliers (le m³) selon relevé sous compteurs | Réel distributeur |
| Laboratoires BIOTECH (le m³) selon relevé sous compteurs | Réel distributeur |
| SERVICE REPROGRAPHIE | |
| Photocopie noir et blanc/unité | 0,06 € |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois | 0,78 € |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois | 0,60 € |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois | 0,42 € |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois | 0,30 € |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles) | 8,98 € |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 4,5 à 8 mm | 0,11 € |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 10 à 12,5 mm | 0,18 € |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 16 à 28 mm | 0,42 € |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre > 28 mm | 0,77 € |

| | |
|--|---------------------------|
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton : | 0,30 € |
| Reliure Assemblage la page | 0,11 € |
| SERVICE COURRIER SOCIETES HEBERGEES | |
| Abonnement mensuel | 22,00 € |
| DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES | |
| Abonnement mensuel | 36,00 € |
| EXPEDITION COURRIERS/COLIS | |
| Tarifs postaux en vigueur + 5% de frais de service | |
| TELEPHONE | |
| Consommation | Réel opérateur |
| Abonnement mensuel : | |
| Ligne téléphonique | 5,00 € |
| Poste analogique | 3,00 € |
| Poste numérique | 6,00 € |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois | 10,00 € |
| INTERNET | |
| Liaison haut débit symétrique (débit non garanti) connexion permanente (forfait mensuel) | 42,50 € |
| HEBERGEMENT SERVEURS / OPERATEURS | |
| Par mois par unité rackable (1U = 4cm) | 10,00 € |
| CONFERENCE MULTIMEDIA | |
| Consommation communication multimédia | Réel opérateur |
| SERVICES LIES AUX LOCATION DE SALLES | |
| Gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure) | 26,00 € |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait | 38,00 € |
| BADGE D'ACCES | |
| L'unité | 14,00 € |
| SIGNALETIQUE | |
| Extérieure/intérieure (forfait) | 64,07 € |
| REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M² AU SOL | |
| Nettoyage simple de la surface occupée | 6,50 € |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...) | 12,00 € |
| AUTRES PRESTATIONS | |
| Remplacement néons (l'unité) | 7,00 € |
| Remplacement clé (l'unité) | 10,00 € |
| Remplacement store (fourniture et pose comprises) | Réel fournisseur 3M |
| Remplacement bloc néons (fourniture et pose comprises) | Réel fournisseur 3M |
| Pénalités gestion des déchets | 30,00 € |
| INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme) | |
| L'intervention | 38,00 € |
| DIVERS | |
| Participation entreprise aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap Oméga (par personne) | 14,00 € |
| PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS | |
| Participation rencontres thématiques (par personne) | 27,00 € |

| | |
|--|-------------|
| Jour formation (par entreprise participante) | 125,00 € |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise participante) | 128,00 € |
| PARTICIPATIONS ACCOMPAGNEMENT (CREATION D'ENTREPRISES) | |
| Participation au programme Montpellier Capital Risque - Forfait par entreprise non accompagnée | 900,00 € |
| Participation au programme Montpellier Capital Risque - Forfait par entreprise accompagnée | 450,00 € |
| Participation au programme Montpellier Capital Risque - Forfait accompagnement par an | 500,00 € |
| Participation des entreprises ne s'implantant pas sur le territoire de la Métropole | 12 216,00 € |

b. Pépinière CAP OMEGA

| | Tarif |
|--|-------------------|
| ENERGIE | |
| Module avec relevé compteur (le KW – réel EDF plus frais de gestion) | 0,23 € |
| Module sans relevé compteur (forfait par m²/mois) | 1,72 € |
| SERVICE REPROGRAPHIE | |
| Photocopie noir et blanc/unité | 0,06 € |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois | 0,78 € |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois | 0,60 € |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois | 0,42 € |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois | 0,30 € |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles) | 8,98 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 4,5 à 8 mm | 0,11 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 10 à 12,5 mm | 0,18 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 16 à 28 mm | 0,42 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre > 28 mm | 0,77 € |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton | 0,30 € |
| Reliure Assemblage la page | 0,11 € |
| SERVICE COURRIER SOCIETES HEBERGEES | |
| Abonnement mensuel (collecte et relevage) | 22,00 € |
| DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES | |
| Abonnement mensuel | 36,00 € |
| EXPEDITION COURRIERS/COLIS | |
| Tarifs postaux en vigueur + + 5% frais de service | |
| TELEPHONE | |
| Consommation | Réel opérateur |
| Abonnement mensuel : | |
| Ligne téléphonique | 5,00 € |
| Poste analogique | 3,00 € |
| Poste numérique | 6,00 € |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois | 10,00 € |
| INTERNET | |
| Liaison haut débit symétrique (débit non garanti) connexion permanente (forfait mensuel) | 42,50 € |
| HEBERGEMENT SERVEURS | |
| Par mois par unité rackable (1U=4cm) | 10,00 € |
| SERVICES LIES AUX LOCATIONS DES SALLES DE REUNION | |

| | |
|--|---------------------------|
| Gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure) | 26,00 € |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait | 38,00 € |
| CONFERENCE MULTIMEDIA | |
| Consommation communication multi media | Réel opérateur |
| BADGE D'ACCES PEPINIERE | |
| L'unité | 14,00 € |
| ACCES PARKING SOUS SOL | |
| Abonnement annuel | 150,00 € |
| SIGNALETIQUE | |
| Extérieure/intérieure (forfait) | 64,07 € |
| REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M² AU SOL | |
| Nettoyage simple de la surface occupée | 6,50 € |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...) | 12,00 € |
| AUTRES PRESTATIONS | |
| Remplacement néons (l'unité) | 7,00 € |
| Remplacement clé (l'unité) | 43,00 € |
| Remplacement store (fourniture et pose comprises) | Réel fournisseur 3M |
| Remplacement bloc néons (fourniture et pose comprises) | Réel fournisseur 3M |
| Pénalités gestion des déchets | 30,00 € |
| INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme) | |
| L'intervention | 38,00 € |
| DIVERS | |
| Participations entreprises aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap oméga (par personne) | 14,00 € |
| PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS | |
| Participation rencontres thématiques (par personne) | 27,00 € |
| Jour formation (par entreprise participante) | 125,00 € |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise participante) | 128,00 € |
| PARTICIPATION ACCOMPAGNEMENT (CREATION D'ENTREPRISES) | |
| Participation des entreprises ne s'implantant pas sur le territoire de la Métropole | 12 216,00 € |
| Participation au programme Montpellier Capital Risque - Forfait par entreprise non accompagnée | 900,00 € |
| Participation au programme Montpellier Capital Risque - Forfait par entreprise accompagnée | 450,00 € |
| Organisation rencontre Open Innovation - Forfait organisation rencontre Open Innovation | 1 200,00 € |
| Participations accompagnement (création d'entreprises) - Forfait accompagnement par an | 500,00 € |

c. Bâtiment MIBI

| | Tarif |
|--|--------|
| ENERGIE | |
| Module avec relevé compteur (le KW – réel EDF plus frais de gestion) | 0,23 € |
| Module sans relevé compteur (forfait par m²/mois) | 1,72 € |

| | |
|--|-------------------|
| SERVICE REPROGRAPHIE | |
| Photocopie noir et blanc/unité | 0,06 € |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois | 0,78 € |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois | 0,60 € |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois | 0,42 € |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois | 0,30 € |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles) | 8,98 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 4,5 à 8 mm | 0,11 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 10 à 12,5 mm | 0,18 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 16 à 28 mm | 0,42 € |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre > 28 mm | 0,77 € |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton | 0,30 € |
| Reliure assemblage la page | 0,12 € |
| SERVICE COURRIER SOCIETES HEBERGEES | |
| Abonnement mensuel (collecte et relevage) | 32,00 € |
| DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES | |
| Abonnement mensuel | 36,00 € |
| EXPEDITION COURRIERS/COLIS | |
| Tarifs postaux en vigueur + 5% frais de service | |
| TELEPHONE | |
| Consommation | Réel opérateur |
| Abonnement mensuel : | |
| Ligne téléphonique | 5,00 € |
| Poste analogique | 3,00 € |
| Poste numérique | 6,00 € |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois | 10,00 € |
| INTERNET | |
| Liaison haut débit symétrique (débit non garanti) connexion permanente (forfait mensuel) | 42,50 € |
| HEBERGEMENT SERVEURS / OPERATEURS | |
| Par mois par unité rackable (1U= 4cm) | 10,00 € |
| SERVICES LIES AUX LOCATIONS DES SALLES DE REUNION | |
| Gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure) | 26,00 € |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait | 38,00 € |
| CONFERENCE MULTIMEDIA | |
| Consommation communication multi media | Réel opérateur |
| BADGE D'ACCES PEPINIERE | |
| L'unité | 14,00 € |
| ACCES PARKING SOUS SOL | |
| Abonnement annuel | 150,00 € |
| SIGNALETIQUE | |
| Extérieure/intérieure (forfait) | 64,07 € |
| REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M² AU SOL | |
| Nettoyage simple de la surface occupée | 6,50 € |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...) | 12,00 € |
| AUTRES PRESTATIONS | |
| Remplacement néons (l'unité) | 7,00 € |
| Remplacement clé (l'unité) | 43,00 € |
| Remplacement store (fourntiture et pose comprises) | Réel |

| | |
|---|---------------------------|
| | fournisseur 3M |
| Remplacement bloc néons (fourniture et pose comprises) | Réal fournisseur 3M |
| Pénalités gestion des déchets | 30,00 € |
| INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme) | |
| L'intervention | 38,00 € |
| DIVERS | |
| Participations entreprises aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap Oméga et le MIBI (par personne) | 14,00 € |
| INCUBATION VIRTUELLE (Prix annuel payable d'avance) comprend : | |
| Domiciliation (service abonnement courrier mensuel X 12) | 264,00 € |
| Frais de réexpédition du courrier (forfait à renouveler si épuisé) | 215,00 € |
| Frais de télécommunication, renvoi d'appel, réservation numéro de téléphone forfait à renouveler si épuisé | 321,00 € |
| Frais de gestion forfait annuel (HT) | 107,00 € |
| PRIX TOTAL : | 907,00 € |
| PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS | |
| Participation rencontres thématiques (par personne) | 27,00 € |
| Jour formation (par entreprise participante) | 125,00 € |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise) | 128,00 € |

2. L'ESPACE NUMERIQUE COLLABORATIF

L'Espace Numérique Collaboratif (ENC) est un espace mis à disposition des acteurs de l'écosystème du numérique et de l'innovation.

Il leur permet de disposer d'un lieu de rencontre et de partage des connaissances, favorable à la créativité et à l'innovation.

Il accueille également des personnes en recherche d'emploi et/ou en création d'entreprise, notamment dans le domaine du numérique, afin de leur donner accès à un espace équipé de postes multimédia.

L'ENC accueille également des partenaires privilégiés sur des périodes de plusieurs mois : association French Tech Méditerranée, Ateliers numériques Google, étudiants-entrepreneurs du dispositif PEPITE LR, apprenants d'Ecole du Numérique. Cela permet d'assurer une certaine animation quotidienne du lieu qui est mis à leur disposition. D'autres événements peuvent également être programmés, portés par la Métropole, par des entreprises de l'écosystème de l'innovation, par des partenaires associatifs ou institutionnels impliqués dans ces thématiques.

Au final, l'ENC est à la fois un espace ouvert au public en journée, aux horaires actuels d'ouverture de l'espace multimédia (8h30-17h30), et disponible au-delà aux associations et entreprises qui souhaiteraient le privatiser pour y organiser des événements et ateliers. Cette mise à disposition garantit de fait l'animation du lieu par les acteurs les plus directement impliqués dans la filière numérique/innovation du territoire.

L'espace peut être mis à disposition gratuitement pour des événements d'intérêt public local, liés au numérique et à l'innovation, et portés par des associations, pôles de compétitivité, organismes publics, ... présents sur le territoire de la Métropole.

Location des salles de réunion

| | Tarif - HT |
|--|------------|
| Salle 15 places – par ½ journée – pour le secteur privé | 65,78 € |
| Salle 15 places – par ½ journée – pour les autres secteurs | 50,60 € |
| Salle 8 places – par ½ journée – pour le secteur privé | 35,42 € |
| Salle 8 places – par ½ journée – pour les autres secteurs | 27,32 € |

Les entreprises hébergées dans les étages de l'hôtel French Tech bénéficient d'un accès gratuit aux salles de réunion, sous conditions préalables de réservation.

Privatisation de l'espace

| | Tarif - HT |
|---|------------|
| Privatisation de 17h30 à 21h30 en semaine – forfait | 151,80 € |
| Privatisation ½ journée en semaine, avec fermeture de l'Espace collaboratif au public – forfait | 202,40 € |
| Privatisation journée en semaine, avec fermeture de l'Espace collaboratif au public – forfait | 303,60 € |
| Privatisation journée le week-end – forfait | 253,00 € |
| Privatisation 2 journées le week-end – forfait | 404,80 € |
| Gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure) | 20,24 € |
| Remise en état de l'Espace (nettoyage, repositionnement mobilier) – forfait | 60,72 € |

Les entreprises hébergées dans les étages de l'hôtel French Tech bénéficient d'une possibilité de privatisation à tarif préférentiel (50% des tarifs ci-dessus). Elles doivent, au même titre que les autres entreprises, faire une demande préalable de réservation et signer une convention de sous-occupation temporaire des lieux.

3. LES ATELIERS-RELAIS DE PRADES-LE-LEZ

Les Ateliers-Relais, situés au Nord de Montpellier, dans la ZAE Les Baronnes à Prades-le-Lez, ont vocation à soutenir l'activité économique sur le territoire de la Métropole. Ils permettent à la Métropole d'accompagner le développement des entreprises en proposant une offre immobilière adaptée à leurs activités.

Le bâtiment d'une surface d'environ 1 100 m² est la propriété de Montpellier Méditerranée Métropole, et a pour vocation d'accueillir des activités artisanales, industrielles, et de services.

Il se compose de :

- 9 ateliers de 112 m² environ ;
- 1 atelier de 225 m².

Chaque lot est composé d'une porte sectionnelle, d'une hauteur sous-plafond de 3,37 m, de sanitaires et de douches.

Certains ateliers sont climatisés.

Les ateliers seront proposés pour une durée de 36 mois (renouvelable une fois).

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES | Tarif | |
|--|----------------------|--------------------|
| | m ² /mois | m ² /an |
| Atelier non climatisé | | |
| Pour les 6 premiers mois d'occupation | 4,58 € | 55 € |
| Pour les 6 mois suivants | 5,00 € | 60 € |
| A partir de la première année d'occupation | 5,42 € | 65 € |
| Charges à ajouter (<i>comprend la taxe foncière</i>) | 1,67 € | 20 € |
| Atelier climatisé | | |
| Pour les 6 premiers mois d'occupation | 6,25 € | 75 € |
| Pour les 6 mois suivants | 6,67 € | 80 € |
| A partir de la première année d'occupation | 7,08 € | 85 € |
| Charges à ajouter (<i>comprend la taxe foncière</i>) | 1,67 € | 20 € |

TRANSPORTS ET MOBILITES

1. BORNES DE RECHARGE POUR LES VEHICULES ELECTRIQUES

Consciente des enjeux économiques, écologiques et énergétique et de la responsabilité qui est la sienne, Montpellier méditerranée Métropole a choisi en 2017 d'adhérer au réseau Révéo, né deux ans plus tôt en 2015 par la volonté de la plupart des Syndicats départementaux de la région Occitanie Pyrénées-Méditerranée de constituer un grand réseau de recharge pour Véhicules Electriques.

Ce grand réseau ne pouvait effectivement avoir un sens qu'en y associant les 2 métropoles de cette même région ; c'est donc avec beaucoup de cohérence que le groupement s'est constitué avec les territoires métropolitains de Montpellier et Toulouse.

Depuis, le réseau, encore aujourd'hui le plus grand réseau en France, continue à se développer sur le territoire, et un nouveau marché de fourniture, gestion et maintenance a été lancé, portant sur la période 2020-2025, dont Bouygues Energies et Services est le titulaire.

Si le premier programme était essentiellement un marché de construction qui aura permis en quelques 24 mois de construire les quelques 980 stations de recharge disponibles pour les utilisateurs du territoire comme les itinérants, il aura surtout permis la mise en place de l'exploitation d'un nouveau service pour les usagers « grand public ».

L'objectif est maintenant de développer la qualité de service et l'efficacité.

Dans ce cadre, la position de Montpellier Méditerranée Métropole, plutôt que de multiplier les points de charge sur le territoire sans se poser la question de l'usage, serait plutôt de tendre vers la mise en place d'un réseau de bornes d'autopartage électrique à l'emplacement réfléchi en fonction des densités et des problématiques de stationnement, permettant un report modal efficace de voitures particulières à de l'autopartage, et saupoudré de quelques bornes de recharge extrêmement rapides installées à des emplacements sélectionnés pour leur attractivité.

| | Tarif |
|---------------------------|---------|
| Carte d'abonnement annuel | 18,00 € |

| | | Abonné | | | Non abonné et itinérant | | |
|--|------------------|-------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------|------------------------------------|
| | | Coût au kWh | Coût à la minute | | Coût au kWh | Coût à la minute | |
| | | | Durée incluse | Par minute suppl. au- delà | | Durée incluse | Par minute suppl. au-delà |
| Station normale « longue utilisation » (jusqu'à 7kVA) | | 0,18 € | 10 heures | 0,025 € | 0,23 € | 10 heures | 0,04 € |
| Station normale (jusqu'à 22kVA) | Jour (6h-23h) | 0,23 € | 2 heures | 0,025 € | 0,30 € | 2 heures | 0,04 € |
| | Nuit (23h-6h) | 0,12 € | 2 heures | € | 0,30 € | 2 heures | 0,04 € |
| Station rapide (jusqu'à 50kVA) | | 0,30 € | 1 heure | 0,025 € | 0,40 € | 1 heure | 0,04 € |
| Station haute- puissance (jusqu'à 200kVA) | | 0,40 € | 30 minutes | 0,025 € | 0,514 € | 30 minutes | 0,04 € |

2. PARKINGS : ARCEAUX ET HÔTEL DE VILLE

| ABONNEMENTS | Tarif | |
|---|----------|----------------|
| | Arceaux | Hôtel de Ville |
| RESIDENTS | | |
| Abonnement mensuel résident | 60,00 € | 60,00 € |
| Abonnement mensuel résident nuit + week-end | 15,00 € | 40,00 € |
| TRAVAIL | | |
| Abonnement mensuel travail | 100,00 € | 100,00 € |
| Abonnement mensuel travail jour lundi-vendredi (6h-22h) | | 80,00 € |
| TOUS USAGES | | |
| Abonnement mensuel petit rouleur | 25,00 € | |

Horaires :**Jour :** de 7h00 à 19h00**Nuit :** de 19h00 à 7h00

| TARIFICATION AU QUART D'HEURE | | | | | |
|-------------------------------|---------|---------|--------|----------------|--------|
| Durée | Arceaux | | | Hôtel de Ville | |
| | Jour | 12h-14h | Nuit | Jour | Nuit |
| 00:15 | 0,90 € | 0,20 € | 0,30 € | 0,90 € | 0,30 € |
| 00:30 | 1,30 € | 0,30 € | 0,50 € | 1,30 € | 0,50 € |
| 00:45 | 1,70 € | 0,40 € | 0,70 € | 1,70 € | 0,70 € |
| 01:00 | 2,10 € | 0,50 € | 0,90 € | 2,10 € | 0,90 € |
| 01:15 | 2,60 € | 0,60 € | 1,10 € | 2,60 € | 1,10 € |
| 01:30 | 3,10 € | 0,70 € | 1,30 € | 3,10 € | 1,30 € |
| 01:45 | 3,60 € | 0,80 € | 1,50 € | 3,60 € | 1,50 € |
| 02:00 | 4,10 € | 0,90 € | 1,70 € | 4,10 € | 1,70 € |
| 02:15 | 4,60 € | | 1,90 € | 4,60 € | 1,90 € |
| 02:30 | 5,10 € | | 2,10 € | 5,10 € | 2,10 € |
| 02:45 | 5,60 € | | 2,30 € | 5,60 € | 2,30 € |
| 03:00 | 6,10 € | | 2,50 € | 6,10 € | 2,50 € |
| 03:15 | 6,60 € | | 2,70 € | 6,60 € | 2,70 € |
| 03:30 | 7,10 € | | 2,90 € | 7,10 € | 2,90 € |
| 03:45 | 7,60 € | | 3,10 € | 7,60 € | 3,10 € |
| 04:00 | 8,10 € | | 3,30 € | 8,10 € | 3,30 € |
| 04:15 | 8,50 € | | 3,50 € | 8,50 € | 3,50 € |
| 04:30 | 8,90 € | | 3,70 € | 8,90 € | 3,70 € |
| 04:45 | 9,30 € | | 3,90 € | 9,30 € | 3,90 € |
| 05:00 | 9,70 € | | 4,10 € | 9,70 € | 4,10 € |
| 05:15 | 10,10 € | | 4,30 € | 10,10 € | 4,30 € |
| 05:30 | 10,60 € | | 4,50 € | 10,60 € | 4,50 € |
| 05:45 | 10,90 € | | 4,70 € | 10,90 € | 4,70 € |
| 06:00 | 11,30 € | | 4,90 € | 11,30 € | 4,90 € |
| 06:15 | 11,70 € | | 5,10 € | 11,70 € | 5,10 € |
| 06:30 | 12,10 € | | 5,30 € | 12,10 € | 5,30 € |
| 06:45 | 12,50 € | | 5,50 € | 12,50 € | 5,50 € |
| 07:00 | 12,90 € | | 5,70 € | 12,90 € | 5,70 € |
| 07:15 | 13,20 € | | 5,90 € | 13,20 € | 5,90 € |
| 07:30 | 13,50 € | | 6,10 € | 13,50 € | 6,10 € |

| TARIFICATION AU QUART D'HEURE | | | | | |
|-------------------------------|---------|---------|--------|----------------|--------|
| Durée | Arceaux | | | Hôtel de Ville | |
| | Jour | 12h-14h | Nuit | Jour | Nuit |
| 07:45 | 13,80 € | | 6,30 € | 13,80 € | 6,30 € |
| 08:00 | 14,10 € | | 6,50 € | 14,10 € | 6,50 € |
| 08:15 | 14,40 € | | 6,70 € | 14,40 € | 6,70 € |
| 08:30 | 14,70 € | | 6,90 € | 14,70 € | 6,90 € |
| 08:45 | 15,00 € | | 7,10 € | 15,00 € | 7,10 € |
| 09:00 | 15,30 € | | 7,30 € | 15,30 € | 7,30 € |
| 09:15 | 15,60 € | | 7,50 € | 15,60 € | 7,50 € |
| 09:30 | 15,90 € | | 7,70 € | 15,90 € | 7,70 € |
| 09:45 | 16,20 € | | 7,90 € | 16,20 € | 7,90 € |
| 10:00 | 16,50 € | | 8,10 € | 16,50 € | 8,10 € |
| 10:15 | 16,80 € | | 8,30 € | 16,80 € | 8,30 € |
| 10:30 | 17,00 € | | 8,50 € | 17,00 € | 8,50 € |
| 10:45 | 17,10 € | | 8,70 € | 17,10 € | 8,70 € |
| 11:00 | 17,20 € | | 8,90 € | 17,20 € | 8,90 € |
| 11:15 | 17,30 € | | 9,10 € | 17,30 € | 9,10 € |
| 11:30 | 17,40 € | | 9,30 € | 17,40 € | 9,30 € |
| 11:45 | 17,50 € | | 9,50 € | 17,50 € | 9,50 € |
| 12:00 | 17,60 € | | 9,70 € | 17,60 € | 9,70 € |

3. PARKING SOUTERRAIN « LE VICARELLO »

Ce parking, situé sur la commune de Castelnau-le-Lez, comprend sur un seul niveau 64 places. Aucune présence de personnel n'est assurée de façon permanente. Il est donc géré par télégestion, via un système déporté et une astreinte 24H/24H, 7Jours/7.

| Abonnement mensuel | Durée | Tarif |
|--------------------------------------|--|---------|
| Abonnement mensuel travail* | 5 jours sur 7 du Lundi au Vendredi Ou du Mardi au Samedi | 55,00 € |
| Abonnement mensuel résident** | 7 jours sur 7 | 55,00 € |

* *destiné principalement aux personnes qui travaillent sur Castelnau-le-Lez (commerçants, salariés).*

** *sur production d'un justificatif de domicile.*

| Parking | Tarif |
|---|----------------------------|
| Première heure de chaque demi-journée | Gratuit |
| Plage horaire de 12h00 à 14h00 | Gratuit |
| Dimanche de 7h00 à 13h00 | Gratuit |
| Dimanche après 20h00* | Gratuit |
| A compter de la 2ème heure de stationnement | 1,20€/heure supplémentaire |
| Droit d'occupation pour une durée de 15 ans | 9 000 € |

* *lors d'ouvertures ponctuelles pour les manifestations et les spectacles.*

4. PARKING « LE PREVOST »

Le parking « le Prévost » situé sur la commune de Villeneuve-Lès-Maguelone, de par sa situation de bord de mer, mérite des tarifs cohérents avec sa praticité.

Les tarifs seront applicables pendant la période d'exploitation définie par arrêté métropolitain portant période d'occupation annuelle des exploitants de lot de plage ou par défaut du 15 avril au 15 septembre :

| Catégorie | Plage horaire | |
|------------|---------------|---------------|
| | 08h00 à 18h00 | 18h00 à 20h00 |
| Véhicule | 5,00 € | 2,50 € |
| Deux-roues | 2,50 € | 1,25 € |

Il est en outre possible d'acquérir une carte de 20 entrées (en vente sur place) au prix de 75,00€.

5. DROITS DE STATIONNEMENT TAXI

Les taxis paient une redevance à l'autorité compétente (Montpellier Méditerranée Métropole) sur les deux communes sur le territoire desquelles le stationnement est le cas échéant payant : Montpellier et Castelnau-le-Lez.

| | Unité | Tarif |
|--|-----------|-------|
| Droit de stationnement pour 1 véhicule taxi Montpellier | trimestre | 115 € |
| Droit de stationnement pour 1 véhicule taxi Castelnau-le-Lez | semestre | 90 € |

6. RAMPES D'ACCES PERSONNE A MOBILITE REDUITE (PMR)

La redevance pour l'occupation du domaine public liée à l'implantation d'une rampe d'accès pour Personne à Mobilité Réduite (PMR) est fixée à 37,50 € par m² et par an.

| | Unité | Tarif |
|--|-------|---------|
| Redevance d'occupation pour rampe accès PMR (par an) | m² | 37,50 € |

DEVELOPPEMENT DURABLE ET AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

1. RESEAU ET INSTALLATIONS DE TELECOMMUNICATION

Le Code des postes et des communications électroniques et notamment ses articles L.45-1 à L.47 et R.20-51 à R.20-54 détermine les redevances d'occupation du domaine public non routier, aux droits de passage sur le domaine public routier et aux servitudes sur les propriétés privées (RODP télécom) ;

Conformément au décret n°2005-1676 du 27 décembre 2005 relatif aux redevances d'occupation et aux droits de passage sur le domaine public routier et non routier ;

Conformément aux articles L. 45-9 et L.47 du Code des postes et communications électroniques qui prévoient que l'occupation du domaine public par les réseaux et installations de télécommunication rend exigible le versement par les opérateurs d'une redevance (RODP) au profit des communes. Le montant de cette redevance, revalorisée annuellement, est calculé sur la base du patrimoine implanté en domaine public (linéaire d'artères, antennes, pylônes et autres installations).

| | Artères* (en € / km) | | Autres installations (cabine téléphonique sous répartiteur) (€ / m2) |
|-----------------------------------|----------------------|------------|---|
| | Souterrain | Aérien | |
| Domaine public routier | 41,29 € | 55,05 € | 27,53 € |
| Domaine public non routier | 1 376,33 € | 1 376,33 € | 894,61 € |

**s'entend par "artère" : dans le cas d'une utilisation du sol ou du sous-sol, un fourreau contenant ou non des câbles, ou un câble en pleine terre - dans les autres cas, l'ensemble des câbles tirés entre deux supports.*

2. INFRASTRUCTURE DE COMMUNICATION ELECTRONIQUE TRES HAUT DEBIT

Le déploiement du réseau de fibre optique métropolitain répond aux besoins numériques actuels et futurs du territoire, et est ouvert à tous les opérateurs ou tout Groupement Fermé d'Utilisateurs dans des conditions strictes et non discriminatoires, conformément à l'article L.1425-1 du Code général des collectivités territoriales.

Le réseau de fibre optique sera mis à disposition par convention auprès des demandeurs sur la base d'équipements passifs (fourreaux, fibres noires, locaux techniques) et tout opérateur déclaré auprès de l'ARCEP ou de tout Groupement Fermé d'Utilisateurs dans des conditions strictes et non discriminatoires.

| Frais d'accès | Point de livraison client final | Point de livraison opérateur | Type de tarification | Tarif |
|--|---|--|----------------------|----------|
| Frais d'accès au service - raccordement d'une entreprise, ou parc d'activité économique dans les ZAE - compétence M3M | Prise optique dans le local technique de l'entreprise | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue | Prise | 100,00 € |
| Frais d'accès au service - raccordement d'une entreprise, ou parc d'activité économique en dehors des parcs d'activités M3M à partir du réseau communautaire | Prise optique dans le local technique du site | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Prise | 150,00 € |
| Frais d'accès au service - liaison fibre (PFON et IRU) | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des | / | 150,00 € |

| | | | | |
|--|-----------------|-----------------|--|--|
| | disponibilités. | disponibilités. | | |
|--|-----------------|-----------------|--|--|

| Abonnement | Point de livraison client final | Point de livraison opérateur | Type de tarification | Tarif |
|---|---|--|-----------------------|---------|
| Abonnement fibre optique d'une entreprise en parc d'activité économique équipé par la M3M (fibre optique noire) GTR 24H. Avec hébergement dans le NRO ou l'armoire de rue associé(e) à la zone. | Prise optique dans le local technique de l'entreprise | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue | Prise, tarif par mois | 15,00 € |
| Abonnement fibre optique d'une entreprise en parc d'activité économique équipé par la M3M (fibre optique noire) GTR 4H. Avec hébergement dans le NRO ou l'armoire de rue associé(e) à la zone. | Prise optique dans le local technique de l'entreprise | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue | Prise, tarif par mois | 30,00 € |

| Locations | Point de livraison client final | Point de livraison opérateur | Type de tarification | Tarif |
|--|--|--|--|------------|
| Location fourreaux internes ZAE sous compétence Métropole aux opérateurs | Nœud de raccordement optique, armoire de rue, chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue, chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Tarif au mètre linéaire, par an | 2,00 € |
| Location fourreaux internes ZAC sous compétence Métropole aux opérateurs | / | chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Tirage autres câbles, par mètre linéaire | 0,90 € |
| | | | Tirage de fibre, par mètre linéaire | 1,60 € |
| Collecte fibre entre ZAE et NRO | / | Nœud de raccordement optique | Forfait, par an | 1 105,00 € |
| Collecte fibre entre armoire ZAE et NRO | / | Nœud de raccordement optique | Forfait, par an | 1 105,00 € |
| Collecte fibre mairie | / | Nœud de raccordement optique | Forfait, par an | 1 105,00 € |
| GFU intercommunal - Location de paire de fibre noire aux communes | Prise optique dans le local technique du site | / | Par mètre linéaire, par paire et par an | 0,30 € |
| Location paire de fibre noire aux opérateurs et aux membres de GFU | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Par mètre linéaire, par paire et par an | 2,44 € |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|--------|
| IRU 3 ans | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Mètre linéaire, tarif pour la durée de l'IRU | 5,12 € |
| IRU 5 ans | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Mètre linéaire, tarif pour la durée de l'IRU | 7,32 € |

| Hébergement | Point de livraison client final | Point de livraison opérateur | Type de tarification | Tarif |
|---|---------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------|
| Hébergement dans un Nœud de Raccordement Optique - 1/2 baie | / | / | Emplacement, par mois | 100,00 € |
| Hébergement dans un Nœud de Raccordement Optique - 1 baie | / | / | Emplacement, par mois | 200,00 € |

| Forfait de maintenance | Type de tarification | Tarif |
|---|----------------------|----------------------|
| Garantie de temps de rétablissement de (en % du tarif) | 4 heures | 20% |
| | 8 heures | 10% |
| | 12 heures | inclus dans le tarif |

Remarques :

L'ensemble de ces tarifs sont exprimés en **euro hors taxe**.

La durée minimale d'engagement pour l'ensemble des services est fixé à 1 an, quel que soit le service.

Les frais d'accès au service comprennent la mise en place du lien optique, son test et son raccordement dans le local technique choisi par le demandeur.

Les frais de maintenance pour PFON sont obligatoires.

Le paiement s'effectuera à la date d'anniversaire de la convention.

La tarification sera révisée au 1er janvier de l'année. Les éventuelles modifications sur les mises à disposition en cours seront prises en compte à partir de cette date.

La redevance d'usage d'IRU devra être payée d'avance à la date de début de services. Des frais de maintenance seront facturés annuellement pour les GTR 4H et 8H. Cette offre est proposée sous réserve de faisabilité technique et d'accord de la Métropole.

3. REFACTURATION DE TRAVAUX POUR LE COMPTE D'UN TIERS : VOIRIE ET RESEAUX

Dans la continuité et le respect des dispositifs communaux, les services techniques de la Métropole réalisent pour le compte de tiers des travaux sur la voirie et les réseaux faisant suite aux demandes exprimées ou contrôlent des travaux réalisés par les tiers sur le domaine public métropolitain, ses accessoires et ses équipements.

Ces travaux concernent majoritairement des raccordements aux réseaux ou des créations d'accès riverain (création d'entrée charretière, raccordement au réseau d'eau pluvial, réfection de tranchée, ...) à la suite d'une autorisation d'urbanisme, permis de construire ou déclaration de travaux.

Par ailleurs, la Métropole est aussi amenée à refacturer aux tiers responsables le montant des travaux nécessaires à la réparation des sinistres affectant la voirie et les espaces publics métropolitains, notamment à la suite d'accidents de la circulation avec tiers identifié. Les dépenses engagées peuvent alors être mises à la charge des tiers responsables via leur assureur.

Pour ce faire, les modalités ci-après sont proposées :

- Lorsque les travaux sont confiés à des entreprises titulaires de marchés de Montpellier Méditerranée Métropole, il est fait application pour la refacturation, des bordereaux de prix unitaires des marchés utilisés, y compris de l'actualisation de ces prix tel que le prévoit chacun des Cahiers des Clauses Administratives Particulières des marchés ;
- Lorsque les travaux sont réalisés en régie par les moyens propres de la Métropole, ils sont refacturés en intégrant le coût de la main d'œuvre, du matériel et des matériaux utilisés pour réaliser la prestation attendue.

La refacturation s'établit sur la base du montant total, hors taxe, des dépenses réellement engagées et exécutées. Le tarif intègre en outre une majoration fixée à 8% du montant total des travaux tel que défini ci-dessus ; cette majoration correspond au coût de mobilisation des agents pour assurer le suivi du dossier de sinistre et le contrôle d'exécution des travaux.

| | Taux |
|---|------|
| Majoration appliquée sur le montant total des travaux, en % (Correspond à la mobilisation des agents, au contrôle d'exécution des travaux) | 8% |

4. OUVRAGES DE TRANSPORT ET DE DISTRIBUTION DE GAZ ET OCCUPATION PROVISoire PAR LES CHANTIERS DE TRAVAUX SUR DES RÉSEAUX DE TRANSPORT ET DE DISTRIBUTION D'ÉLECTRICITÉ ET DE GAZ

A) Réseaux de Transport et Distribution de Gaz

Le décret n°2007-606 du 25 avril 2007 détermine les modalités de fixation des redevances dues chaque année pour l'occupation du domaine public par les ouvrages de **transport et de distribution de gaz** et par les canalisations particulières de gaz.

Le calcul de la RODP du réseau de distribution de gaz est le suivant :

Plafond de redevance = [(0,035 euros x linéaire en mètre) + 100 euros] x indice ingénierie

Pour l'année 2021 cet indice est de 1,27.

En effet, une formule d'indexation automatique prévoit une évolution des redevances, au 1er janvier de chaque année, proportionnellement à l'évolution de l'index ingénierie mesurée au cours des douze mois précédant la publication de l'index connu au 1er janvier. Ainsi au 1er janvier 2021, l'index ingénierie connu était celui de septembre 2020, publié au JO du 18 décembre 2020 et s'établissait à 117,8, à comparer à celui de 2006.

Le calcul de la RODP du réseau de transport de gaz est le suivant :

Plafond de redevance = [0,10 x (0,035 x linéaire) + 100] x indice ingénierie

Pour l'année 2021 cet indice est de 1,27.

Le montant des redevances sont des montants maximums (plafond de redevance). Il appartient à l'organe délibérant de la collectivité de fixer le montant qu'elle entend demander aux exploitants des réseaux gaziers situés sur son domaine public et privé.

Le montant de la redevance due au titre de l'année 2022 pour l'occupation du domaine public et privé de la Métropole par les réseaux publics de transport et de distribution de gaz est fixé au plafond maximum, en fonction du linéaire exprimé en mètres, arrêté au 31 décembre de l'année 2021.

Les redevances dues au titre de 2022 sont fixées en tenant compte de l'évolution sur un an de l'indice ingénierie à partir de l'indice connu au 1er janvier 2022.

B) Réseaux de Transport et Distribution d'Electricité

Le décret n°2002-409 du 26 mars 2002, détermine les modalités de fixation des redevances dues chaque année pour l'occupation du domaine public par les ouvrages de **transport et de distribution d'énergie électrique**.

Le calcul de la RODP des réseaux de transport et distribution d'électricité est le suivant :

Plafond de redevance = (0,686 P - 19 498) EUR pour les communes ou EPCI dont la population est supérieure à 100 000 habitants, où P représente la population sans double compte de la commune ou de l'EPCI telle qu'elle résulte du dernier recensement publié par l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE).

Les plafonds de redevances évoluent au 1er janvier de chaque année, proportionnellement à l'évolution de l'index ingénierie, défini au Journal officiel du 1er mars 1974 et publié au Bulletin officiel du ministère de l'équipement, des transports et du logement, mesurée au cours des douze mois précédant la publication de l'index connu au 1er janvier.

Pour l'année 2021 cet indice est de 1,3659.

En effet, une formule d'indexation automatique prévoit une évolution des redevances, au 1er janvier de chaque année, proportionnellement à l'évolution de l'index ingénierie mesurée au cours des douze mois précédant la publication de l'index connu au 1er janvier. Ainsi au 1er janvier 2021, l'index ingénierie connu était celui de septembre 2020, publié au JO du 18 décembre 2020 et s'établissait à 117,8, à comparer à celui de 2001.

Le montant des redevances sont des montants maximums (plafond de redevance). Il appartient à l'organe délibérant de la collectivité de fixer le montant qu'elle entend demander aux exploitants des réseaux d'électricité situés sur son domaine public et privé.

Le montant de la redevance due au titre de l'année 2022 pour l'occupation du domaine public et privé de la Métropole par les réseaux publics de transport et de distribution d'électricité est fixé au plafond maximum prévu par la réglementation, en fonction de la population totale de la Métropole issu du recensement en vigueur au 1er janvier 2022.

Les redevances dues au titre de 2022 sont fixées en tenant compte de l'évolution sur un an de l'indice ingénierie à partir de l'indice connu au 1er janvier 2021

C) Occupation Provisoire par les chantiers de travaux sur ouvrages des réseaux de Transport et Distribution d'Electricité et de Gaz

Le décret n°2015-334 du 25 mars 2015 détermine les modalités de fixation des redevances dues pour l'occupation **provisoire** du domaine public par les chantiers de travaux sur des ouvrages des réseaux de **transport et de distribution d'électricité et de gaz** et aux canalisations particulières d'énergie électrique et de gaz.

Le calcul de la RODP du domaine public par les chantiers de travaux du réseau de transport d'électricité est le suivant :

Plafond de redevance = $0,35 \times$ Longueur en mètres des lignes de transport d'électricité installées et remplacées et mises en service au cours de l'année précédente

Le calcul de la RODP du domaine public par les chantiers de travaux du réseau de distribution d'électricité est le suivant :

Plafond de redevance = Plafond de redevance d'occupation permanente du domaine publique par le réseau de distribution d'électricité / 10

Le calcul de la RODP du domaine public par les chantiers de travaux du réseau de transport et de distribution de gaz est le suivant :

Plafond de redevance = $0,35 \times$ Longueur en mètres des canalisations de gaz construites ou renouvelées et mises en gaz au cours de l'année précédente

Le montant des redevances sont des montants maximums (plafond de redevance). Il appartient à l'organe délibérant de la collectivité de fixer le montant qu'elle entend demander aux exploitants des réseaux gaziers situés sur son domaine public et privé.

Le montant de la redevance due au titre de l'année 2022 pour l'occupation provisoire du domaine public par les chantiers de travaux sur des ouvrages des réseaux de transport et de distribution de d'électricité et de gaz est fixé au plafond maximum réglementaire.

D) Réseau de distribution de chaleur et de froid

Délibération n°2021-280 du 7 juin 2021.

La redevance d'occupation du domaine public due par un gestionnaire de réseau privé de fluide caloporteur est fixée de la façon suivante :

- Part Fixe de 50 € + Part variable €/mètre linéaire de canalisation-aller posée.
- La part variable sera calculée de la façon suivante :
 - Réseau de distribution de fluide caloporteur doté d'une production basée sur une énergie renouvelable ou de récupération à plus de 50% (permettant de bénéficier d'un taux réduit de TVA à 5,5) : 3 € HT/mètre linéaire ;
 - Réseau de distribution de fluide caloporteur non doté d'une production basée sur une énergie renouvelable ou de récupération à plus de 50% : 5 € HT/mètre linéaire.

Le linéaire de réseau pris en compte concerne les canalisations véhiculant un fluide caloporteur, franco des linéaires de branchements desservant les abonnés.

Afin d'actualiser annuellement le taux de la redevance, il sera utilisé l'index Travaux Publics – TP10d – Réseaux de chauffage et de froid avec fourniture de tuyaux produit par l'INSEE. Ils sont publiés au Journal Officiel. Ainsi, la variation s'appréciera au 1er janvier de l'année considérée, l'indice de base étant celui paru

au Journal Officiel le 17 avril 2021 correspondant au mois de janvier 2021, valeur 106,4 et l'indice de référence celui qui sera le dernier publié au mois de janvier.

| | Unité | Tarif |
|---|------------|--|
| Occupation du domaine public par les ouvrages de transport de gaz | mètre | $[(0,10 \times 0,035 \times \text{Longueur}) + 100] \times \text{Indice Ingénierie du 1er janvier 2022}$ |
| Occupation du domaine public par les ouvrages de distribution de gaz | mètre | $(0,035 \times \text{Longueur} + 100) \times \text{Indice Ingénierie du 1er janvier 2022}$ |
| Occupation du domaine public par les ouvrages de transport et de distribution d'électricité | Population | $(0,686 \times \text{Population} - 19498) \times \text{Indice Ingénierie du 1er janvier 2022}$ |
| Occupation provisoire du domaine public par les chantiers de travaux sur des ouvrages des réseaux de transport et de distribution de gaz et des réseaux de transport d'électricité | mètre | $0,35 \times \text{Longueur}$ |
| Occupation provisoire du domaine public par les chantiers de travaux sur des ouvrages des réseaux de distribution d'électricité | Population | $(0,686 \times \text{Population} - 19498) / 10$ |
| Occupation du domaine public par les réseaux privés de chaleur et de froid à plus de 50% renouvelable | mètre | $50 \text{ €} + 3 \text{ €HT} \times \text{indice TP10d du 1er janvier 2022} / \text{Longueur aller}$ |
| Occupation du domaine public par les ouvrages de distribution d'eau tempérée à moins de 50% renouvelable | mètre | $50 \text{ €} + 5 \text{ €HT} \times \text{indice TP10d du 1er janvier 2022} / \text{Longueur aller}$ |

5. AIRES D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE

3 types d'accueils proposés :

- Aire de grand passage (accueil de groupes) ;
- Aire d'accueil (accueil de cellule familiale) ;
- Terrains familiaux (sédentarisation).

Depuis le 1er janvier 2015, la compétence en matière d'aménagement, d'entretien et de gestion des aires de grand passage des gens du voyage est dévolue à Montpellier Méditerranée Métropole.

a) Les aires de grand passage des gens du voyage

Pour rappel, le règlement intérieur des aires de grand passages de Montpellier Méditerranée Métropole stipule, en conformité avec le décret n°2019-171 du 5 mars 2019, que le preneur (responsable du groupe) s'engage à verser une somme de 3 € (trois euros) par jour et par véhicule de « vie principale » en compensation de l'occupation du terrain, de la consommation de l'eau potable, de la consommation électrique et du ramassage des ordures ménagères.

| | Tarif |
|--|----------------------|
| Dépôt de garantie | 300 € pour le groupe |
| Redevance par caravane ou véhicule aménagé | 3 € /jour/caravane |

Une caution de 300 € est versée lors de l'état des lieux. Elle est restituée en fin de séjour, sous condition d'absence de dégradation ou de dépôts sauvages et de la libération totale de l'aire.

b) Les aires d'accueil permanente des gens du voyage

Tarifs et modalités de paiement pour les aires à emplacements individualisés :

Un Etat des lieux écrit et signé des 2 parties est établi à l'arrivée et au départ des usagers.

| | Tarif |
|--|--------------------------------|
| Dépôt de garantie | 100 € |
| Redevance pour un emplacement. Le paiement des fluides et des redevances s'effectue sous la forme de prépaiement auprès du Gestionnaire aux heures d'ouverture. | 3 €/jour |
| Coût du m ³ d'eau | 2,95 € x consommation au réel |
| Coût électrique du kW/h | 0,141 € x consommation au réel |

Tarifs et modalités de paiement pour les aires à commodités collectives soumis à forfait :

Règlement des redevances journalières forfaitaires tous les vendredis pour la semaine écoulée, et au moment du départ

| | Tarif | |
|--|--------------------------------|-------------|
| Dépôt de garantie | 40 € | |
| Redevance par caravane ou véhicule aménagé | 5 €/jour. | |
| Redevance par caravane supplémentaire sur le même emplacement et appartenant au titulaire de la première caravane ou à son conjoint. Cette disposition nécessite l'accord du Gestionnaire. | + si caravanes supplémentaires | 2,50 €/jour |

Dérogation tarifaires :

- Les usagers propriétaires de leur caravane présentant la carte d'invalidité bénéficieront d'un abattement de 50% sur la redevance de l'emplacement ;
- Les usagers de plus de 60 ans bénéficiant des minimas sociaux bénéficieront d'un abattement de 50% sur la redevance de l'emplacement.

c) Les terrains familiaux des gens du voyage

Compte tenu de la sédentarisation des Gens du voyage sur ce site, répartis sur des parcelles délimitées, le paiement des fluides s'effectue après relevé des compteurs en fin de mois.

| | Tarif |
|---|--------------------------------|
| Coût du m ³ d'eau (fixé selon tarif en vigueur et reposant sur la consommation réelle) | 3,33 € x consommation au réel |
| Coût électrique du kW/h (fixé selon tarif en vigueur et reposant sur la consommation réelle) | 0,141 € x consommation au réel |

ENVIRONNEMENT ET GESTION DES DECHETS

1. PLATEFORME DE TRAITEMENT DES DECHETS VERTS A GRAMMONT

La plateforme de traitement de déchets verts de la Métropole est située sur le domaine municipal de Grammont à Montpellier. Elle accueille les déchets verts issus des points de propreté, ceux des particuliers, ceux des entreprises d'espaces verts, et ceux des services techniques des communes membres.

Les particuliers bénéficient d'une franchise de 300 kg. Les apports des services techniques des communes membres, ainsi que ceux des points de propreté sont admis sur le site en franchise totale.

| Plateforme de traitement des déchets verts Grammont | Taux de TVA | Tarif HT | Tarif TTC |
|---|-------------|----------|-----------|
| Admission et traitement, prix à la tonne | 10% | 34,55 € | 38,00 € |
| Perte ou casse de la carte d'accès | 10% | 9,09 € | 10,00 € |

2. REFACTURATION DES PRESTATIONS D'ENLEVEMENT DE DECHETS, DE REPARATIONS

La facturation interviendra en réparation suite au déploiement de prestations compensatoires pouvant comprendre des frais d'enlèvement, d'élimination, de nettoyage et de remise en état. Elle sera faite sur la base du coût réel toutes taxes comprises des prestations réalisées telles que facturées à la Métropole.

Les coûts d'enlèvement ou d'intervention de nettoyage sont établis sur une base horaire et dépendront de la durée d'enlèvement du dépôt. Les coûts d'élimination dépendent de l'unité de traitement adaptée aux déchets enlevés et seront facturés à la tonne.

| | Unité | Tarif |
|---|-------|---|
| Elimination, à la tonne | tonne | Coût réel selon le traitement |
| Enlèvement/intervention de nettoyage, facturé par heure, en € HT* | heure | Coût réel des prestations réalisées tel que facturé à la Métropole par le prestataire chargé de la prestation de remise en état. (A minima 150,00 €) |

* le décompte des heures se fait départ dépôt/retour dépôt.

3. REDEVANCE SPECIALE : DECHETS NON MENAGERS ASSIMILABLES AUX DECHETS MENAGERS (DMA)

Cette redevance spéciale permet de prendre en compte le cas particulier des sites d'implantation de dispositifs de pré collecte regroupant plusieurs producteurs de déchets assimilés et d'encourager à la réduction et au tri des déchets.

| | Unité | Tarif |
|---|-------|----------|
| Déchets non recyclables | Litre | 0,0300 € |
| Déchets recyclables (en mélange, bio déchets) | Litre | 0,019 € |
| Verre | Tonne | 60,00 € |

4. LES PRESTATIONS D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS

Montpellier possède un patrimoine vert et arboré exceptionnel qui doit être protégé.

Le projet Ville Nature consiste à protéger, développer et valoriser le patrimoine vert.

Pour ce faire, la charte de l'arbre a été réactualisée pour guider les décideurs, maîtres d'ouvrage, chefs de projets, paysagistes, urbanistes et architectes mais aussi tous les jardiniers montpelliérains, amateurs et éclairés dans leurs actions et invite chacun à repenser la place de la nature en ville.

Ces tarifs participent à la conservation du patrimoine vert et s'appliquent lors des détériorations après chantier ou tout incident sur le territoire de la ville de Montpellier.

| Déplacement / remplacement des poteries | Unité | Tarif |
|--|-------|---|
| Déplacement de poteries et bacs en bois | U | 244,00 € |
| Poterie petit modèle : vandalisme, accident, vol | U | 690,00 € |
| Poterie grand modèle : vandalisme, accident, vol | U | 974,00 € |
| Bacs en bois / autres types de jardinières : vandalisme, accident, vol | U | 609,00 € |
| Bacs métalliques / bacs spécifiques | U | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |

| Indemnisation des dommages causés aux espaces verts | Unité | Tarif |
|--|----------------|---|
| Forfait général : déplacement pour constat, relevé des dégâts, établissement du devis de remise en état, recherche éventuelle des plans de réseaux avant travail du sol, déplacement pour surveillance de travaux et constat de remise en état | U | 8% |
| Surface de pelouse < 10m ² : travaux du sol manuel sur une profondeur de 0,30m avec apport d'amendement | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface de pelouse < 10m ² : apport de terre complémentaire (0,10m ³ x120) | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface de pelouse < 10m ² : griffage, réglage, ensemencement, roulage | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface de pelouse < 10m ² : 1er arrosage | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface de pelouse > 10m ² | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |

| Indemnisation des dommages causés aux arbres | Unité | Tarif |
|--|----------------|---|
| Surface d'arbustes < 10m ² : dessouchage et travail du sol | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface d'arbustes < 10m ² : apport de terre | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface d'arbustes < 10m ² : remplacement à l'identique, fourniture et plantation | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface d'arbustes < 10m ² : 1er arrosage et maintenance | m ² | suivant devis |

| | | |
|---------------------------------------|----------------|---|
| garantie pendant 1 an | | adjudicataire à la date du sinistre |
| Surface d'arbustes > 10m ² | m ² | suivant devis adjudicataire à la date du sinistre |
| Frais généraux sur forfait et travaux | U | 8% |

| Obligation légale d'intervention chez particuliers | Unité | Tarif |
|---|-------|---|
| Débroussaillage et saillies de végétaux donnant sur le domaine public | / | suivant devis adjudicataire à la date de l'intervention |

Cf. en annexe la notice du Barème d'évaluation de la valeur financière des arbres.

ASSAINISSEMENT COLLECTIF ET NON COLLECTIF

1. ASSAINISSEMENT COLLECTIF

Dans le cadre de l'exercice de sa compétence assainissement, Montpellier Méditerranée Métropole dispose d'un service public d'assainissement collectif (SPAC) sur son territoire.

La redevance d'assainissement collectif est destinée à couvrir l'ensemble des charges du service métropolitain. Il comprend la part « collectivité » destinée à financer les investissements et la rémunération des exploitants, définie par les trois contrats d'affermage attribués par délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et entrés en vigueur le 1er janvier 2015.

Le mode de tarification retenu est un tarif monôme ne comprenant qu'une partie proportionnelle, c'est à dire un prix au mètre cube consommé.

Le montant de la part « collectivité » de la redevance à percevoir par Montpellier Méditerranée Métropole sur le territoire de chaque commune est déterminé par différence avec les parts délégataires contractuelles en vigueur.

La part « collectivité » doit permettre notamment de financer les projets d'investissement de Montpellier Méditerranée Métropole s'élevant pour l'exercice 2020 à 24,7M€.

| | Unité | Tarif HT |
|--------------------------|----------------|----------|
| Assainissement collectif | m ² | 1,41 € |

Par ailleurs, le service public d'assainissement est amené à refacturer des travaux de branchements.

| | Tarif |
|------------------------|--|
| Travaux de branchement | coût réel des travaux sur la base des marchés en vigueur au moment de la réalisation des prestations |

2. PARTICIPATION POUR LE FINANCEMENT DE L'ASSAINISSEMENT COLLECTIF (PFAC) ET PARTICIPATION POUR LE REJET DES EAUX USEES ASSIMILEES DOMESTIQUES (PRAD)

Depuis le 1er juillet 2012, la participation pour le raccordement à l'égout (PRE) a disparu et a été remplacé par deux nouvelles participations.

D'une part, la Participation au Financement de l'Assainissement Collectif (PFAC) créée par la loi de finances rectificative n° 2012-354 du 14 mars 2012, et codifiée à l'article L.1331-7 du Code de la santé publique.

La PFAC est due par l'ensemble des propriétaires d'immeubles soumis à l'obligation de raccordement au réseau public de collecte des eaux usées en application de l'article L.1331-1 du Code de la santé publique et produisant des eaux usées supplémentaires, pour tenir compte de l'économie qu'ils réalisent en évitant une installation d'évacuation ou d'épuration individuelle réglementaire ou la mise aux normes d'une telle installation.

D'autre part, la participation pour le rejet des eaux usées assimilées domestiques (PRAD) créée par la loi n°2011-525 de simplification et d'amélioration de la qualité du droit du 17 mai 2011, codifiée à l'article L.1331-7-1 du Code de la santé publique.

La PRAD est due par les propriétaires d'immeubles ou d'établissements qui produisent des eaux usées provenant d'usages assimilables à un usage domestique qui se raccordent au réseau public de collecte des eaux usées pour tenir compte de l'économie qu'ils réalisent en évitant le coût d'une installation d'évacuation ou d'épuration individuelle réglementaire.

Les dispositions des délibérations n°11414 et 11415 du Conseil du 12 février 2013 sont abrogées et remplacées par les dispositions de la présente délibération.

Les conditions d'application et modalités de calculs sont présentées en annexe.

| | | Unité | Tarif |
|---|---|-------------|------------------|
| Domestiques (PFAC) | | m² | 25,00 € |
| Assimilés domestiques (PRAD) Activité sans hébergement | Entre 41m² et 100 m² : = 1/2 forfait | m² | 1 200,00 € |
| | Entre 101 m² et 200 m² : = 1 forfait | m² | 2 400,00 € |
| | Entre 201 m² et 500 m² : = 2 forfaits | m² | 4 800,00 € |
| | Entre 501 m² et 1500 m² : = 3 forfaits | m² | 7 200,00 € |
| | Supérieur à 1500 m² : = 7200€ + ajout de 2 forfaits par tranche de 1000 m² au-delà de 1500 m² | m² | Selon superficie |
| Assimilés domestiques (PRAD) Activité avec hébergement | 1/2 forfait par chambre | Chambre | 1 200,00 € |
| | Camping : 1/3 forfait par emplacement | Emplacement | 800,00 € |

3. LA REDEVANCE POUR REJETS NON DOMESTIQUES

Le décret 2000-237, modifié par le décret 2007-1339, a réformé la facturation des services d'eau et d'assainissement.

Transposé à l'article R.2224-19-6 du Code général des collectivités territoriales, il prévoit l'application d'un tarif spécifique aux usagers non domestiques qui doit être établi :

- En fonction de paramètres spécifiques au rejet prenant en compte notamment l'importance, la nature, les caractéristiques du déversement, et la quantité d'eau rejetée ;
- Sur la base du tarif ordinaire appliqué à tous les usagers du service d'assainissement, éventuellement corrigé à l'aide de coefficients tenant compte « du degré de pollution et de la nature du déversement ainsi que de l'impact réel de ce dernier sur le service d'assainissement ».

La mise en œuvre de ce dispositif réglementaire vient accompagner la politique de l'assainissement en faveur de la reconquête des milieux naturels en incitant à la réduction des pollutions à la source.

C'est pourquoi, par la délibération n°8758 du 23 mars 2009, le Conseil Communautaire a adopté des modalités d'application du tarif non domestique sur son territoire.

La redevance est ainsi applicable à tout établissement détenteur d'un arrêté d'autorisation de déversement. L'assiette de facturation retenue est le volume rejeté. Un coefficient correctif de pollution prend en compte les valeurs mesurées au droit du rejet des principales substances polluantes connues.

Les modalités de calculs sont présentées en annexe.

4. ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF

Dans le cadre de l'exercice de sa compétence assainissement, Montpellier Méditerranée Métropole dispose d'un service public d'assainissement non collectif (SPANC) sur son territoire.

Ce service assure le contrôle des installations neuves et existantes ainsi que l'information auprès des usagers pour la bonne gestion de leurs installations.

Un règlement de service, approuvé par délibération n°6829 du 16 décembre 2005, modifié par la délibération n°10334 du 28 juillet 2011, fixe les conditions techniques, administratives et tarifaires de l'exercice du service et de ses relations aux usagers.

| | Tarif |
|---|--------------|
| Contrôle de bon fonctionnement et d'entretien d'une installation existante | 200,00 € |
| Contrôle diagnostic dans le cadre d'un acte de vente | 230,00 € |
| Contrôle de conception et d'implantation d'une installation neuve ou réhabilitée | 200,00 € |
| Contrôle de conception et d'implantation d'une installation neuve ou réhabilitée (+20 EH) | 250,00 € |
| Contrôle de bonne exécution des travaux pour une installation neuve ou réhabilitée | 200,00 € |
| Contrôle de bonne exécution des travaux pour une installation neuve ou réhabilitée (+20 EH) | 250,00 € |
| Contre visite | 70,00 € |

LA COHESION SOCIALE

1. LE SERVICE TELEALARME

Dans le cadre de la compétence Egalités, à l'inclusion des publics fragiles et au bien vieillir, Montpellier Méditerranée Métropole offre aux personnes âgées ou aux personnes en état de dépendance, la possibilité de bénéficier de transmetteurs de Téléalarme à leur domicile. Cette prestation contribue à leur maintien au domicile.

L'installation de transmetteurs est effectuée par les services de Montpellier Méditerranée Métropole.

Il est rappelé que tout trimestre commencé est dû (hormis en cas de décès). La prestation prend fin à la restitution de l'émetteur et du transmetteur. En cas de non restitution du matériel, il sera facturé à l'abonné ou aux héritiers.

| Catégorie | Ressources par trimestre | Par mois |
|-----------|--------------------------|----------|
| 1 | Moins de 2 030 € | Gratuit |
| 2 | 2 031 à 2 470 € | 6,00 € |
| 3 | 2 471 à 2 883 € | 12,00 € |
| 4 | 2 884 à 3 746 € | 21,00 € |
| 5 | 3 747 à 4 568 € | 38,00 € |
| 6 | Plus de 4 568 € | 50,00 € |

| Prestation | Forfait |
|--|----------|
| Forfait installation | 24,50 € |
| Perte du pendentif | 120,00 € |
| Perte du bracelet | 170,00 € |
| Détérioration ou perte du transmetteur | 250,00 € |

LES SPORTS

1. LE RESEAU DES PISCINES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

Depuis la rentrée 2017, un système de vente en ligne permet l'achat et le rechargement de certaines prestations directement sur le site internet. L'utilisateur dispose d'un compte utilisateur lui permettant de suivre ses différents achats.

Précision sur les tarifs appliqués :

- La gratuité d'accès concerne les enfants de 0 à 3 ans inclus ;
- Toutes les entrées achetées à la Piscine Olympique d'Antigone, à l'exception des abonnements horaires, sont valables dans tous les établissements du réseau des piscines de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Toutes les activités (aquagym, aquabike, aquaforme...) sont facturées à la séance ;
- Concernant les stages collectifs et les cours de natation, les tarifs sont déterminés en fonction du coefficient familial, sur présentation d'une attestation de la Caisse d'Allocations Familiales de moins de trois mois ;
- Un tarif à destination des familles nombreuses est applicable, à partir de trois enfants, sur présentation de la carte famille nombreuse délivrée par la Caisse d'Allocations Familiales. Ce tarif famille nombreuse est valable individuellement pour chaque membre d'une même famille. De plus, ce tarif réduit sera facilement contrôlable par la présentation d'une carte nominative avec photo. Au-delà de trois enfants, le tarif enfant est applicable. Application du tarif réduit pour chaque membre de la famille individuellement ;
- Un lecteur disponible à la banque d'accueil de chaque établissement permet la possible présentation en caisse d'un ticket à code barre ou QR code sur smartphone.

a. PISCINE OLYMPIQUE D'ANTIGONE

▪ Entrées (valables 24 mois)

| | Normal | Pass Métropole |
|---|---------------|---------------------------|
| Entrée enfant (0 à 3 ans inclus) | GRATUIT | GRATUIT |
| Entrée enfant (4 à 18 ans) | 2,80 € | 2,40 € |
| Entrée adulte | 5,30 € | 4,40 € |
| Tarif réduit entrée * | 2,90 € | 2,60 € |
| 10 entrées enfants | 24,50 € | 20,50 € |
| 10 entrées adultes | 39,60 € | 34,20 € |
| Tarif réduit 10 entrées * | 27,60 € | 24,40 € |
| Abonnement 10h | 26,60 € | 22,80 € |
| Abonnement 20h | 46,60 € | 40,20 € |
| Tarif réduit abonnement 10h * | 22,80 € | 19,50 € |
| 10 entrées comités d'entreprises | 31,50 € | |
| 10 abonnements 10h comités d'entreprises | 224,50 € | |
| Abonnement trimestriel enfants | 63,40 € | 54,20 € |
| Abonnement trimestriel adultes | 127,90 € | 110,60 € |
| Tarif réduit abonnement trimestriel adultes * | 89,60 € | 77,40 € |
| Création de carte abonnement ou remplacement | 2,00 € | |
| Bonnets de bain | 2,00 € | |

* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA, personnes en situation de handicap et leur accompagnateur. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.

▪ **Forfaits familles**

| | Normal | Pass Métropole |
|--|---------|-------------------|
| Forfait famille : 2 adultes et 2 enfants | 13,40 € | 10,80 € |
| Forfait famille nombreuse : 2 adultes et 3 enfants (à partir de 4 ans) * | 13,90 € | 12,00 € |

* Au-delà de trois enfants, le tarif enfant est applicable, sur présentation de la carte famille nombreuse délivrée par la CAF.

▪ **Tarifs groupes - Centres de loisirs sans hébergement et accueils de loisirs sans hébergement**

| | Hors Métropole | Métropole |
|--|-------------------|-----------|
| Enfant | 2,40 € | 2,00 € |
| Adulte accompagnateur (1 par tranche de 8 enfants) | 2,40 € | 2,00 € |

▪ **Tarifs horaires de location de lignes d'eau - Clubs et association sportives**

| | Normal | Pass Métropole |
|---|---------|-------------------|
| Clubs sportifs (50 m) * | 14,20 € | 12,10 € |
| Clubs sportifs (25 m) * | 7,10 € | 6,10 € |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (avec surveillance) * | 33,40 € | 32,40 € |

* Le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux.

▪ **Tarifs horaires de location de lignes d'eau – Clubs de haut niveau – Discipline sport collectif**

| | Tarif |
|---|--------|
| Clubs de haut niveau (bassin de 50 m) - 1 heure | 7,10 € |

b. CENTRE NAUTIQUE NEPTUNE

Bassins extérieurs

▪ **Tarifs horaires de location de lignes d'eau - Clubs et association sportives**

| | Normal | Pass Métropole |
|---|---------|-------------------|
| Clubs sportifs haut niveau (hors dimanche) | 11,00 € | 8,90 € |
| Autres clubs sportifs (hors dimanche) | 13,60 € | 11,50 € |
| Clubs sportifs (dimanche) | 22,60 € | 20,30 € |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (sans surveillance) * | 31,00 € | 29,80 € |

* Le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux.

▪ **Tarifs horaires de location de lignes d'eau – Clubs de haut niveau – Discipline sport collectif**

| | Tarif |
|---|--------|
| Clubs de haut niveau (bassin de 50 m) - 1 heure | 5,50 € |

c. AUTRES PISCINES DU RESEAU

▪ Entrées (valables 24 mois)

| | Normal | Pass Métropole |
|--|---------|-------------------|
| Entrée enfant (0 à 3 ans inclus) | GRATUIT | GRATUIT |
| Entrée enfant (4 à 18 ans) | 2,60 € | 2,20 € |
| Entrée adulte | 3,20 € | 2,70 € |
| Tarif réduit entrée * | 2,70 € | 2,20 € |
| 10 entrées enfants | 20,00 € | 16,80 € |
| 10 entrées adultes | 23,90 € | 20,00 € |
| Tarif réduit 10 entrées * | 19,80 € | 16,80 € |
| 10 entrées comité d'entreprise | 18,90 € | |
| Abonnement trimestriel enfant | 21,70 € | 18,40 € |
| Abonnement trimestriel adulte | 31,70 € | 27,10 € |
| Tarif réduit Abonnement trimestriel adulte * | 21,70 € | 18,40 € |
| Création de carte d'abonnement ou remplacement | 2,00 € | |
| Bonnets de bain | 2,00 € | |

* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA, personnes en situation de handicap et leur accompagnateur. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.

▪ Forfaits familles

| | Normal | Pass Métropole |
|--|---------|-------------------|
| Forfait famille : 2 adultes et 2 enfants | 9,20 € | 7,30 € |
| Forfait famille nombreuse : 2 adultes et 3 enfants (à partir de 4 ans) * | 11,50 € | 9,20 € |

* Au-delà de trois enfants, le tarif enfant est applicable, sur présentation de la carte famille nombreuse délivrée par la CAF.

▪ Tarifs groupes - centres de loisirs sans hébergement et accueils de loisirs sans hébergement

| | Hors Métropole | Métropole |
|--|-------------------|-----------|
| Enfant | 1,90 € | 1,60 € |
| Adulte accompagnateur (1 par tranche de 8 enfants) | 1,90 € | 1,60 € |

▪ Tarifs horaires de location de lignes d'eau - clubs et association sportives

| | Normal | Pass Métropole |
|--|---------|-------------------|
| Clubs sportifs (25 m) (hors dimanche) * | 7,00 € | 5,90 € |
| Clubs sportifs (25 m) (dimanche) * | 18,40 € | 17,30 € |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (sans surveillance) 25 m * | 15,50 € | 14,90 € |

* Le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux.

▪ Tarifs horaires de location petit bassin - clubs et association sportives

| | Normal | Pass Métropole |
|--|---------|-------------------|
| Clubs sportifs haut niveau (hors dimanche) | 13,80 € | 11,50 € |
| Autres clubs (hors dimanche) | 28,70 € | 23,40 € |
| Clubs sportifs (dimanche) | 39,10 € | 34,50 € |

* Le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux.

PRESTATION DE MAITRE-NAGEUR SAUVETEUR

Afin d'assurer la sécurité des clubs sportifs et/ou groupes venant pratiquer la natation, Montpellier Méditerranée Métropole propose une prestation de maître-nageur sauveteur (MNS) au sein du réseau des piscines. Les créneaux horaires peuvent varier en fonction de la demande et le coût de cette prestation est refacturé sous la forme d'un tarif par heure ou par demi-heure.

Piscine olympique d'Antigone et autres piscines de la Métropole :

| | Normal | Pass Métropole |
|---------|---------|-------------------|
| 1 heure | 25,40 € | 24,90 € |

* Le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux.

AUTRES TARIFS EN VIGUEUR DANS L'ENSEMBLE DES PISCINES DE LA METROPOLE

▪ Cours de natation

| | QF>900 | | 450 > QF ≥ 900 Ou tarif réduit * | | QF≤450 | |
|---|----------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|----------|-------------------|
| | Normal | Pass Métropole | Normal | Pass Métropole | Normal | Pass Métropole |
| Cours collectifs enfants natation à la saison | 142,00 € | 120,80 € | 113,60 € | 96,50 € | 91,00 € | 77,30 € |
| Cours collectifs enfant (à partir du 1 ^{er} janvier) | 92,30 € | 78,50 € | 73,80 € | 62,70 € | 59,00 € | 50,20 € |
| Cours collectifs adultes à la saison | 194,60 € | 165,40 € | 155,70 € | 132,40 € | 124,60 € | 105,90 € |
| Cours collectifs adultes (à partir du 1 ^{er} janvier) | 126,50 € | 107,50 € | 101,20 € | 86,00 € | 81,00 € | 68,80 € |

* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA, personnes en situation de handicap et leur accompagnateur. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.

▪ Stages collectifs vacances scolaires

| | QF>900 | | 450 > QF ≥ 900 Ou tarif réduit * | | QF≤450 | |
|--|---------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|---------|-------------------|
| | Normal | Pass Métropole | Normal | Pass Métropole | Normal | Pass Métropole |
| Stages collectifs enfants (3 séances) | 16,90 € | 14,40 € | 13,50 € | 11,40 € | 10,80 € | 9,20 € |
| Stages collectifs enfants (4 séances) | 22,10 € | 18,70 € | 17,70 € | 15,00 € | 14,20 € | 11,90 € |
| Stages collectifs enfants (5 séances) | 28,10 € | 24,00 € | 22,60 € | 19,10 € | 17,40 € | 15,30 € |
| Stages collectifs adultes (3 séances) | 21,60 € | 18,30 € | 17,20 € | 14,70 € | 13,80 € | 11,70 € |
| Stages collectifs adultes (4 séances) | 28,10 € | 23,50 € | 22,50 € | 19,10 € | 18,00 € | 15,30 € |
| Stages collectifs adultes (5 séances) | 35,90 € | 30,30 € | 28,70 € | 24,50 € | 23,10 € | 19,60 € |

* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA, personnes en situation de handicap et leur accompagnateur. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.

▪ Tarifs à la séance des activités

| | Tarif normal | | Tarif réduit * | |
|---|--------------|----------------|----------------|----------------|
| | Normal | Pass Métropole | Normal | Pass Métropole |
| Aquagym, Aquaforme, Aquafitness, Aquagym cardio.. | 7,10 € | 6,10 € | 4,50 € | 3,80 € |
| Aquabike | 7,60 € | 6,60 € | 4,80 € | 4,00 € |

* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA, personnes en situation de handicap et leur accompagnateur. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.
Toutes les activités sont facturées à la séance.

▪ Autres tarifs

| | Tarif |
|---|--------|
| Téléthon et opérations solidaires - Tarif unique accès journalier pour tous | 3,00 € |
| Animations organisées par la Ville ou la Métropole en période de vacances scolaires - Tarif accès journalier par enfant | 1,00 € |
| Créneau de natation ou de baignade lors de leur mise en place en période de crise sanitaire - Tarif par créneau pour tous | 2,00 € |

2. LA LOCATION DES INSTALLATIONS SPORTIVES

Montpellier Méditerranée Métropole possède un réseau d'équipements sportifs et de loisirs structurants qui permet aux associations et aux publics jeunes, adultes et seniors de pratiquer un très large éventail de sports individuels ou collectifs.

Dans ce contexte, Montpellier Méditerranée Métropole est régulièrement sollicitée par des associations ou sociétés qui souhaitent utiliser ses installations sportives pour y organiser des événements divers (matches internationaux, phases finales de championnats, galas, séminaires, rencontres, salons, etc.).

Les tarifs de location du Stade de la Mosson « Mondial 98 », du GGL Stadium, du FDI Stadium et de la Piscine Olympique Angelotti concernent exclusivement des manifestations sportives.

Ces tarifs comprennent l'éclairage et le chauffage. La sécurité incendie, la sécurité des personnes et des installations ainsi que le nettoyage sont à la charge du demandeur.

| Equipements et espaces | Unité | Tarif |
|---|-------|-------------|
| Complexe sportif Yves du Manoir - GGL Stadium | Jour | 15 180,00 € |
| Piscine Olympique d'Antigone - Piscine Olympique Angelotti | Jour | 15 180,00 € |
| Stade de la Mosson "Mondial 98" | Jour | 12 144,00 € |
| Palais des sports René-Bougnol - FDI Stadium | Jour | 6 072,00 € |
| Gymnase Lou Clapas | Jour | 3 036,00 € |
| Complexe sportif Yves-du-Manoir - Stade Eric-Béchu + vestiaires | Jour | 1 518,00 € |
| Complexe sportif Yves-du-Manoir - Terrain synthétique n° 1 + vestiaires | Jour | 506,00 € |
| Complexe sportif Yves-du-Manoir - Terrain synthétique n° 2 + | Jour | 506,00 € |

| | | |
|---|--------------|------------|
| vestiaires | | |
| Complexe sportif Jules-Rimet - Terrain synthétique n° 1 + vestiaires | Jour | 506,00 € |
| Complexe sportif Jules-Rimet - Terrain synthétique n° 2 + vestiaires | Jour | 506,00 € |
| Palais des sports René-Bougnol - Salle de réception Branko-Karabatic | Jour | 2 024,00 € |
| Palais des sports René-Bougnol - Salle de réception Branko-Karabatic | Demi-journée | 1 012,00 € |
| Stade de la Mosson "Mondial 98" - Salle de réception | Heure | 202,40 € |
| Stade de la Mosson "Mondial 98" - Loge (capacité : 15 places) | Heure | 101,20 € |
| Complexe sportif Yves-du-Manoir - Grande loge (capacité : 30 places) | Heure | 151,80 € |
| Complexe sportif Yves-du-Manoir - Moyenne loge (capacité : 18 places) | Heure | 126,50 € |
| Complexe sportif Yves-du-Manoir - Petite loge (capacité : 12 places) | Heure | 101,20 € |
| Complexe sportif Yves-du-Manoir - Espace de réception et annexes | Heure | 354,20 € |
| Palais des sports René-Bougnol - Salle de réception Branko-Karabatic | Heure | 182,16 € |
| Complexe sportif Jules-Rimet - Club house | Heure | 50,60 € |

Il convient de prévoir la possibilité pour Montpellier Méditerranée Métropole d'accorder la gratuité pour des manifestations d'intérêt général.

Au regard des contraintes inhérentes à la gestion des équipements, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve également le droit de ne pas les louer ses installations pour une durée déterminée.

Les demandes d'utilisation devront être adressées au Pôle Sports au moins un mois avant la date souhaitée. Il devra être indiqué de manière précise l'objet et la nature de l'événement concerné ainsi que les espaces souhaités.

Lors de chaque demande de location, le règlement intérieur sera porté à la connaissance des utilisateurs afin qu'ils puissent se conformer à sa stricte utilisation. Une convention sera alors signée précisant les conditions et modalités d'exécution.

LA CULTURE

1. CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT REGIONAL

Tarifs des pré-inscriptions pour les nouveaux élèves :

| | METROPOLE | HORS METROPOLE |
|--|-----------|----------------|
| Hors Temps Scolaire (H.T.S) | 20 € | 40 € |
| Horaires aménagés | Gratuit | Gratuit |
| Classes passerelles (suite Démonstrations) | Gratuit | Gratuit |

Les frais de pré-inscription ne sont pas remboursables.

Tarifs annuels des frais de dossier et de scolarité hors temps scolaire (HTS) :

| | METROPOLE | | | HORS METROPOLE | | |
|---|-----------|-----------|-------|----------------|-----------|-------|
| | Dossier* | Scolarité | Total | Dossier* | Scolarité | Total |
| (A1) Cours Musique, Danse, Théâtre, <i>Tarif normal - hors classes préparatoires</i> | 40 € | 250 € | 290 € | 80 € | 500 € | 580 € |
| (A2) Cours Musique, Danse, Théâtre - <i>Tarif social** - hors classes préparatoires</i> | 40 € | 100 € | 140 € | | | |
| Classes préparatoires - <i>Tarif normal</i> | 40 € | 250 € | 290 € | 40 € | 250 € | 290 € |
| Classes préparatoires - <i>Tarif social**</i> | 40 € | 100 € | 140 € | 40 € | 100 € | 140 € |
| A partir du 2ème enfant au conservatoire *** | gratuit | 100 € | 100 € | 80 € | 500 € | 580 € |

* *Frais de dossier* : ils ne sont pas remboursables, sauf cas exceptionnel mentionné dans le règlement intérieur du conservatoire.

** *Tarif social* : il s'applique aux revenus non imposables sous réserve de présentation d'un justificatif en cours de validité.

*** *2ème enfant au conservatoire* : sous réserve d'un enfant payant déjà le tarif normal ou le tarif social en cursus complet ou spécifique.

Tarifs annuels des frais de dossier et de scolarité pour les cursus spécifiques hors temps scolaire (HTS) :

| | METROPOLE | | | HORS METROPOLE | | |
|--|-----------|-----------|-------|----------------|-----------|-------|
| | Dossier* | Scolarité | Total | Dossier* | Scolarité | Total |
| Cursus spécifiques (B1) | 40 € | 120 € | 160 € | 80 € | 200 € | 280 € |
| A partir du 2ème enfant au conservatoire** | Gratuit | 100 € | 100 € | 80 € | 500 € | 580 € |
| Tous Cursus Spécifiques - <i>Tarif social</i> (B2) | 40 € | 100 € | 140 € | | | |
| Offres spécifiques (C) | | 40 € | | | 80€ | |
| Chœur d'application (D) | | 20 € | | | 40€ | |

* *Frais de dossier* : ils ne sont pas remboursables, sauf cas exceptionnel mentionné dans le règlement intérieur du conservatoire.

**** 2^{ème} enfant au conservatoire** : sous réserve d'un enfant payant déjà le tarif normal ou le tarif social en cursus complet ou spécifique.

B1- Cursus spécifiques : éveil musique, éveil/initiation danse, formation musicale seule (sites extérieurs, opéra junior, Internote, Musicologie), initiation direction de chœur ou direction d'orchestre, initiation musiques actuelles amplifiées, Cycle Individuel de Formation en Musiques anciennes, Danse Jazz, Ensembles vocaux, Auditeur libre.

B2 - Tarif social : il s'applique aux revenus non imposables sous réserve de présentation d'un justificatif en cours de validité.

C - Offres spécifiques : orchestre amateur, chœur amateur, chœur apprenti, orchestres EIRE, ARCO, Formation CIMM, LMI.

Tarifs annuels des frais de dossier et de scolarité horaires aménagés :

| | METROPOLE | | | HORS METROPOLE | | |
|--|-----------|-----------|-------|----------------|-----------|-------|
| | Dossier* | Scolarité | Total | Dossier* | Scolarité | Total |
| Cursus Musique et/ou Danse -Tarif normal (E1) | Gratuit | | | Gratuit | | |
| 2ème discipline Hors temps Scolaire (HTS) | 40 € | 120 € | 160 € | 80 € | 200 € | 280 € |

* **Frais de dossier** : ils ne sont pas remboursables, sauf cas exceptionnel mentionné dans le règlement intérieur du conservatoire

Tarifs trimestriels des droits de location :

Les paiements s'effectuent : au 1er octobre, 1er janvier, 1er avril et 1er juillet.

| | METROPOLE | | HORS METROPOLE |
|---|------------------------|------------------------------|---|
| | 1ère et 2ème années | 3ème année et suivante(s) | 1ère, 2ème, 3ème années et suivante(s) |
| Tarif normal | 36 € | 90 € | 210 € |
| A partir du 2ème enfant au conservatoire * | 18 € | 45 € | |
| Tarif social (revenus non imposables) | 18 € | 45 € | |

***2^{ème} enfant au conservatoire** : sous réserve d'un enfant payant déjà le tarif normal ou le tarif social en cursus complet ou spécifique

Intégration du conservatoire en cours d'année :

En cas d'intégration au conservatoire entre le 1er janvier et les vacances de printemps, les frais de scolarité sont réduits de moitié. En cas d'intégration après les vacances de printemps, les élèves sont exonérés de frais de scolarité.

2. LE RESEAU DES MEDIATHEQUES

La carte de lecteur donne accès à l'ensemble du Réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole. Elle est individuelle, nominative et obligatoire pour emprunter des documents et pour l'accès à certains services sur place (multimédia, autoformation, vidéo, jeux...).

Les tarifs des services à la population appliqués dans le Réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole figurent ci-dessous :

▪ Habitants du département de l'Hérault

| | Tarif |
|--|---------|
| Plein tarif | 10,00 € |
| Tarif Pass Métropole | 8,00 € |
| Tarif Passeport Multimédia (1) sur présentation du Pass Métropole | 10,00 € |
| Tarif de base couples (applicable si les 2 personnes ont plus de 26 ans chacune) (2) | 18,00 € |
| Tarif réduit : couples avec le Pass Métropole | 15,00 € |
| Tarif réduit 18 - 25 ans | 5,00 € |
| Enfants jusqu'à 18 ans, titulaires des minimas sociaux, demandeurs d'emploi (3) | Gratuit |
| Collectivités | 50,00 € |
| Complément Couples (tarif de base) (2) | 8,00 € |
| Complément Couples avec Pass Métropole | 7,00 € |
| Consultation occasionnelle (vidéo, multimédia et jeux) (4) | 6,00 € |
| Complément Passeport Multimédia (pour tarif Pass Métropole individuel) | 2,00 € |

(1) **Passeport Multimédia**

Dans le cadre du développement de la lecture publique à l'échelle du territoire, la carte dite « Passeport Multimédia » permet l'élargissement de l'accès aux habitants de la Métropole de Montpellier à d'autres médiathèques communales de la Métropole. Il fait l'objet d'une harmonisation des tarifs de chacune des communes avec ceux du Réseau et d'une convention bipartite.

(2) **Le tarif de couple** : s'applique aux deux membres du couple, sur leur carte individuelle : le 1er membre règle « le tarif de base » et le second verse le complément, ce qui équivaut au tarif « de base couples ».

(3) **Condition d'application de la gratuité aux demandeurs d'emploi et allocataires de minimas sociaux**

L'usager devra présenter les justificatifs requis le jour de l'inscription ou du renouvellement de l'abonnement.

- Pour les demandeurs d'emploi, l'attestation devra être datée du mois en cours.
- Pour les allocataires des minimas sociaux, l'application de la gratuité est strictement conditionnée par la présentation de justificatifs. Ainsi une personne handicapée ne touchant pas l'AAH ou titulaire d'une carte d'invalidité ne peut prétendre à la gratuité.
- Pour les demandeurs d'asile, la nouvelle allocation remplaçant l'ATA (attestation temporaire d'attente), délivrée par Pôle Emploi est remplacée par l'ADA (allocation pour demandeur d'asile) après instruction du dossier de demande d'asile par l'OFII. Le justificatif à demander est l'attestation de demandeur d'asile délivrée par la Préfecture, qui peut aussi faire office de pièce d'identité.

(4) **Consultation occasionnelle vidéo et multimédia**

Ce tarif est ouvert à toute personne qui souhaite accéder ponctuellement à un poste de consultation vidéo individuel, à un poste multimédia ou à une console de jeux vidéo, dans l'ensemble du Réseau.

Il est valable 2 mois, renouvelable sans limite et s'applique donc principalement aux usagers de passage : il remplace le forfait temporaire pour la consultation sur place.

Pas de justificatif de domicile, ni photo d'identité. Mentionner « CPLA » (consultation sur place) à l'emplacement de la photo.

▪ **Habitants hors département**

| | Tarif |
|---------------------------|----------|
| Plein tarif individuel | 70,00 € |
| Plein tarif collectivités | 110,00 € |

Pièces à fournir lors de l'inscription ou du renouvellement

1ère inscription :

- 1 photographie d'identité récente ;
- 1 pièce d'identité (pour les enfants : pièce d'identité ou livret de famille) ;
- 1 justificatif de domicile de moins de 3 mois (loyer, téléphone, EDF) et 1 justificatif de la résidence principale pour les étudiants ;
- Le Pass Métropole pour les usagers habitant dans la Métropole souhaitant bénéficier des tarifs préférentiels ;
- Pièces justificatives pour les minimas sociaux : RSA, ASS, AAH, ASI, ASPA, ADA ;
- Pièces justificatives pour les demandeurs d'emploi : attestation d'inscription à Pôle Emploi datant du mois en cours ;
- Autorisation parentale écrite pour les enfants de moins de 14 ans (formulaire disponible sur place ou sur le site internet des médiathèques).

Renouvellement de carte d'abonné :

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois ;
- Pièces justificatives pour les minimas sociaux et les demandeurs d'emploi ;
- Le Pass Métropole pour les usagers habitant dans la métropole souhaitant bénéficier des tarifs préférentiels.

▪ **Reproductions (5)**

| | Tarif |
|--|---------|
| Carte photocopie neuve | |
| 10 unités | 2,00 € |
| 50 unités | 6,00 € |
| Photocopies ou impression format A4 | 0,10 € |
| Photocopies ou impression format A3 | 0,20 € |
| Numérisation : sortie N&B format A4 - par page | 0,50 € |
| Image de la Bibliothèque numérique | 20,00 € |
| Photocopies ou impression format A4 couleur | 0,20 € |
| Photocopies ou impression format A3 couleur | 0,40 € |
| Numérisation : sortie Couleur format A4 - par page | 0,20 € |
| Numérisation : sortie N&B format A3 - par page | 0,30 € |
| Numérisation : sortie couleur format A3 - par page | 0,30 € |

(5) L'exonération des droits de reproduction des documents patrimoniaux est accordée :

- Aux services et établissements de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Aux communes de la métropole sur la demande du Maire ou de l'Adjoint à la Culture ;
- Aux donateurs de la Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Aux demandes portant sur les publications scientifiques valorisant les fonds patrimoniaux de la médiathèque, tirées à moins de 400 exemplaires.

▪ **Divers**

| | Tarif |
|---|-------------------|
| Carte perdue | 5,00 € |
| Amende (par document et par jour de dépassement) | 0,05 € |
| Remboursement des documents perdus, endommagés ou volés | Prix d'achat dans |

| | |
|--|---------|
| | V-Smart |
| Remboursement DVD perdus, endommagés ou volés (forfait) (forfait) | 30,00 € |
| Remboursement Vinyles perdus, endommagés ou volés (forfait) | 20,00 € |
| Sac Réseau des Médiathèques | Gratuit |

DROITS D'UTILISATION DES DOCUMENTS PATRIMONIAUX (6)

▪ Publication de livres et périodiques

| | Tarif |
|---|---------|
| Reproduction partielle ou intégrale d'un ouvrage : 1er cliché cliché | 30,00 € |
| 2ème cliché | 15,00 € |
| 3ème au 10ème cliché | 7,50 € |
| 11ème au 20ème cliché | 1,50 € |
| A partir du 21ème cliché | 0,80 € |
| Reproduction d'un document isolé | 30,00 € |

Le versement des droits est fixé pour chaque édition ; il doit être renouvelé à l'occasion de chaque édition.
Mention obligatoire à faire figurer sur l'ouvrage : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ».
Dépôt gratuit de deux exemplaires de l'ouvrage à la Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole.

▪ Audiovisuel – Multimédia – Publicité

| | Tarif |
|---------------------|----------|
| Prix fixé par image | 100,00 € |

Le versement des droits est fixé pour chaque utilisation ; il doit être renouvelé à l'occasion de toute nouvelle utilisation.
Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ».

Exposition : exposition d'images reproduisant des documents Patrimoniaux conservés à la Médiathèque Centrale

| | Tarif |
|---------------------------------------|----------|
| Prix fixé par image exposée | 20,00 € |
| Exposition permanente (forfait 5 ans) | 500,00 € |

Le versement des droits est fixé pour chaque exposition ; il doit être renouvelé à l'occasion de toute nouvelle exposition.
Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole »

Décor (exposition, musée, boutique...)

| | Tarif |
|------------------------------|------------|
| Prix fixé par image utilisée | 1 000,00 € |

Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ».

(6) L'exonération des droits d'utilisation des documents patrimoniaux est accordée :

- Aux services et établissements de Montpellier Méditerranée Métropole ;

- Aux communes de la métropole sur la demande du Maire ou de l'Adjoint à la Culture ;
- Aux donateurs de la Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Aux demandes portant sur les publications scientifiques valorisant les fonds patrimoniaux de la médiathèque, tirées à moins de 400 exemplaires.

3. LE MUSEE FABRE

▪ Entrées individuelles (1)

| | Collections permanentes dont Hôtel Sabatier d'Espeyran * | Expositions temporaires + Accès Collections permanentes dont Hôtel Sabatier d'Espeyran** |
|-------------------------------|--|---|
| Tarif réduit / Pass Métropole | 6,00 € | 9,00 € |
| Plein tarif | 9,00 € | 12,00 € |
| Audioguide | 3,00 € | 3,00 € |

* *durée de validité du ticket : 1 an, permettant un accès illimité dans la journée d'utilisation du ticket.*

** *durée de validité du ticket : toute la durée de l'exposition temporaire, permettant un accès illimité dans la journée d'utilisation du ticket.*

▪ Visites guidées individuelles (1)

| | Collections permanentes OU Hôtel Sabatier d'Espeyran | Expositions temporaires + Accès Collections permanententes dont Hôtel Sabatier d'Espeyran |
|-------------------------------|--|--|
| Tarif réduit / Pass Métropole | 7,00 € | 10,50 € |
| Plein tarif | 11,00 € | 15,00 € |
| Visite en famille * | 7,00 € | 7,00 € |

* *visites guidées spécifiques conçues pour les enfants accompagnés d'un parent (tarif applicable aux parents et aux enfants).*

▪ Visites guidées de groupes (de 8 à 25 personnes) (1)

| | Collections permanentes OU Hôtel Sabatier d'Espeyran | Expositions temporaires + Accès Collections permanententes dont Hôtel Sabatier d'Espeyran |
|----------------|--|--|
| Tarif réduit * | 75,00 € | 75,00 € |
| Plein tarif | 200,00 € | 230,00 € |

▪ Guides externes

| | Tarif |
|--|---------|
| Droit de parole pour toute intervention dans les collections et expositions du musée | 25,00 € |

ABONNEMENT ANNUEL MUSEE FABRE + MUSEE HENRI PRADES SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

▪ Carte individuelle nominative *

| | Tarifs |
|-------------------------------|---------|
| Tarif réduit / Pass Métropole | 20,00 € |

| | |
|-------------|---------|
| Plein tarif | 30,00 € |
|-------------|---------|

* **donnant droit** : aux visites libres gratuites pour les collections permanentes et expositions temporaires, au tarif réduit pour les visites guidées pour les collections permanentes et expositions temporaires, une visite privilège gratuite le premier jeudi de chaque mois de 12h30 à 13h30 (Musée Fabre uniquement), l'invité du porteur de la carte bénéficie de l'entrée libre gratuite le dimanche de 10h à 18h pour la collection permanente et du tarif réduit pour l'entrée individuelle pour l'exposition temporaire (Musée Fabre uniquement).

■ Activités pédagogiques et animations *

| | Tarifs |
|--|---------|
| Etablissements scolaires et centres aérés, crèches collectives, associatives, parentales et réseau des assistantes maternelles | Gratuit |

* **donnant accès pour chaque classe de l'établissement** : aux collections permanentes, l'Hôtel Sabatier d'Espeyran, aux expositions temporaires, à 2 visites guidées pour les collections permanentes ou l'Hôtel Sabatier d'Espeyran, à 1 visite guidée par exposition « Au fil des collections » et « Exposition temporaire », ainsi qu'à 2 visites gratuites pour l'enseignant ou encadrant sur présentation du contrat en amont de chaque visite.

■ Evénements spéciaux

| | Tarif |
|---|---------|
| Spectacles : concerts, théâtre, auditorium, danse, ... Evènements : escape game, ... (tarif par personne) * | 15,00 € |

* **selon l'événement, le billet pourra inclure l'accès à la collection permanente ou à l'exposition temporaire.**
Pour les visites guidées à double voix (poésie, danse, musique, théâtre...), le tarif « visites guidées individuelles » s'applique.

ATELIER DE CREATION ARTISTIQUE

(Tarif par séance d'une demi-journée, à multiplier par le nombre de séances au programme)

| | | Tarifs |
|--------|----------------|--------|
| ADULTE | Pass Métropole | 7,00 € |
| | Plein tarif | 8,00 € |
| ENFANT | Pass Métropole | 5,00 € |
| | Plein tarif | 6,00 € |

(1) DETAILS ET CONDITIONS SPECIFIQUES

Avec :

Collections permanentes = CP

Sabatier d'Espeyran = SE

Exposition temporaire = ET

| | Entrée individuelle | | | | Visite guidée CP/SE/ET | | | |
|---|---------------------|-----------------|--------------|-----------------|------------------------|--------|--------------|--------|
| | Gratuit | | Tarif réduit | | Gratuit | | Tarif réduit | |
| | CP dont SE | ET + CP dont SE | CP dont SE | ET + CP dont SE | individuelle | groupe | individuelle | groupe |
| Le 1er dimanche du mois | X | | | | | | | |
| Journées européennes du patrimoine, Nuit des musées, weekend de la fête de la science | X | | | | | | | |
| Personnes de moins de 18 ans sur présentation d'un justificatif | X | X | | | | | X | |
| Personnes de moins de 26 ans titulaires du Pass Métropole sur présentation d'un justificatif | X | X | | | | | X | |
| Personnes de moins de 26 ans hors Métropole | | | X | X | | | X | |
| Etudiants de la Métropole, élèves de formations hébergées dans les lycées et centres de formations de la Métropole de -26 ans sur présentation d'un | X | X | | | | | X | X |

Avec :

Collections permanentes = CP

Sabatier d'Espeyran = SE

Exposition temporaire = ET

| | Entrée individuelle | | | | Visite guidée CP/SE/ET | | | |
|--|---------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|---------------------------|--------|--------------|--------|
| | Gratuit | | Tarif réduit | | Gratuit | | Tarif réduit | |
| | CP dont SE | ET + CP dont SE | CP dont SE | ET + CP dont SE | individuelle | groupe | individuelle | groupe |
| justificatif | | | | | | | | |
| Etudiants, élèves de formations hébergées dans les lycées et centres de formations de -26 ans hors 3M sur présentation d'un justificatif | | | X | X | | | X | X |
| Volontaires du service civique sur présentation de la carte Service Civique en cours de validité | X | X | | | | | X | |
| Demandeurs d'emploi sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois | X | X | | | | | X | |
| Bénéficiaires de minimas sociaux* sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois | X | X | | | | | X | |
| Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées | X | X | | | | | X | |
| 1 accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ; | X | X | | | | | X | |
| Membres ICOM ou ICOMOS, FRAME sur présentation de la carte en cours de validité | X | X | | | X | | | |
| Personnel de la Direction Régionale des Affaires Culturelle Occitanie sur présentation du bulletin de salaire | | | X | X | | | | |
| Membres de la Maison des Artistes sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité | X | X | | | | | X | |
| Membres de Groupement des Amis de Musées sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité | | | X | X | | | | |
| Journalistes titulaires de la carte presse | X | X | | | | | | |
| Conservateurs territoriaux et d'état sur présentation du bulletin de salaire | X | X | | | | | | |
| L'Invité du porteur de la carte d'abonné, tous les dimanches, le dimanche entre 10h et 18 h. | X | | | X | | | | |
| Famille nombreuse : sur présentation d'un relevé CAF ou de la carte SNCF | | | X | X | | | | |
| Achat simultané de 10 entrées ou plus | | | X | X | | | | |

* **Minimas sociaux** : Revenu de Solidarité Active (RSA), Allocation d'insertion (AI), Allocation de Solidarité Spécifique (ASS), Allocation Parent Isolé (API), Allocation aux Adultes handicapés (AAH), Allocation Supplémentaire d'Invalidité (ASI), allocation de solidarité aux personnes âgées (ASPA).

LES SALLES DU MUSEE FABRE

Le musée Fabre dispose de plusieurs espaces, qui sont proposés à la location (hall Buren, cour Vien, auditorium).

Plusieurs formules sont proposées : conférence, réception, visite privée ou encore privatisation du musée (les visites guidées privées des collections permanentes ou des expositions temporaires sont incluses dans les formules jusqu'à 150 personnes). Les tarifs varient en fonction de l'espace loué et du nombre de personnes accueillies.

| Formules de location | Espace loué | Tarif location demi-journée ou soirée | Tarif location journée |
|---|-------------------------|--|---------------------------|
| CONFERENCE de 1 à 120 personnes * | Auditorium | 1 600 € | 2 000 € |
| RÉCEPTION de 1 à 100 personnes Visite privée comprise dans la formule | Cour Vien ou hall Buren | 3 000 € | |
| RÉCEPTION de 101 à 200 personnes Visite privée comprise dans la formule | Cour Vien ou hall Buren | 4 000 € | |

| Formules de location | Espace loué | Tarif location demi-journée ou soirée | Tarif location journée |
|--|---|---------------------------------------|------------------------|
| RÉCEPTION de 201 à 350 personnes * Visite privée comprise dans la formule | Cour Vien ou hall Buren | 5 000 € | |
| RÉCEPTION de 351 à 700 personnes * Visite privée comprise dans la formule | Cour Vien ou hall Buren | 7 000 € | |
| CONFÉRENCE ET RÉCEPTION de 1 à 100 personnes * Visite privée comprise dans la formule | Auditorium + cour Vien ou Auditorium + hall Buren | 4 500 € | |
| CONFÉRENCE ET RÉCEPTION de 101 à 200 personnes * Visite privée comprise dans la formule | Auditorium + cour Vien ou Auditorium + hall Buren | 5 300 € | |
| VISITE PRIVÉE (LIBRE OU GUIDÉE) de 1 à 100 personnes | | 1 300 € | |
| VISITE PRIVÉE (LIBRE OU GUIDÉE) plus de 100 personnes | | 2 000 € | |
| MUSÉE PRIVÉ (mise à disposition des espaces de réception pendant un jour de fermeture) Visite privée comprise dans la formule | Auditorium, cour Vien, hall Buren | 10 000 € | 20 000 € |

Des coûts de gardiennage supplémentaire pourront être facturés en sus en fonction du déroulé prévu par l'organisateur.

***Capacité d'accueil :** la capacité d'accueil devra impérativement respecter le cahier des charges sécurité fixant des jauges maximums de chaque espace. Cette capacité d'accueil sera précisée par le Musée Fabre pour chaque demande de location ou mise à disposition, en fonction du dernier avis de la commission de sécurité.

La mise à disposition à titre gratuit pourra être accordée pour les associations et manifestations, à but non lucratif qui concourent à la satisfaction d'un intérêt général.

La demande devra être faite au minimum 3 mois avant l'évènement.

En cas d'acceptation, la mise à disposition d'espace du musée fera l'objet d'une convention d'occupation à titre gracieux.

LE SERVICE PHOTO DU MUSÉE FABRE

Le musée Fabre propose un service de reproduction photographique d'œuvres.

Les tarifs varient en fonction du format d'utilisation de l'œuvre à reproduire (droits de reproduction).

- Grille tarifaire de la reproduction d'une oeuvre

| | Tarif |
|----------------------|---------|
| Fichier numérique HD | 25,00 € |
| Prise de vue | 70,00 € |

- Montant des droits de reproduction

- Pour ouvrage destiné à l'édition

| Couleur | Noir & blanc |
|---------|--------------|
|---------|--------------|

| | | |
|--------------------|----------|----------|
| ¼ de page | € 60,00 | 45,00 € |
| ½ page | € 90,00 | 70,00 € |
| 1 page | € 130,00 | 80,00 € |
| Double page | € 200,00 | 110,00 € |
| 1ère de couverture | € 300,00 | 150,00 € |
| 4ème de couverture | € 200,00 | 110,00 € |

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

o **Pour une exposition temporaire ou une parution scientifique**

| | Couleur | Noir & blanc |
|--------------------|----------|--------------|
| ¼ de page | € 40,00 | 30,00 € |
| ½ page | € 60,00 | 50,00 € |
| 1 page | € 90,00 | 50,00 € |
| double page | € 130,00 | 75,00 € |
| 1ère de couverture | € 200,00 | 100,00 € |
| 4ème de couverture | € 130,00 | 75,00 € |

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

| | Tarif |
|--|---------|
| Catalogue en ligne avec accès gratuit (72 dpi maximum) | Gratuit |
| Chercheur usage privé / mémoire (72 dpi maximum) | Gratuit |

o **Pour les produits dérivés**

| | Tarif |
|---|----------|
| Carte postale-marque page : - 1000 unités | 100,00 € |
| Carte postale-marque page : de 1000 à 5000 unités | 225,00 € |
| Carte postale-marque page : + 5000 unités | 350,00 € |

o **Pour usage commercial (affiche, poster, documentaires, publicité [sauf télévision])**

| | Couleur | Noir & blanc |
|--------------|----------|--------------|
| Reproduction | € 800,00 | 450,00 € |

+ remise d'exemplaires du support réalisé (nombre variable selon le type de support)

o **Pour usage télévisuel publicitaire**

| | Tarif |
|--|------------|
| Spot télévisuel de 30 secondes pour un an (France) | 1 500,00 € |
| Spot télévisuel de 30 secondes pour un an (Monde) | 4 500,00 € |

| | |
|--|------------|
| Spot télévisuel d'une minute pour un an (France) | 3 500,00 € |
| Spot télévisuel d'une minute pour un an (Monde) | 9 500,00 € |

o Pour usage télévisuel documentaire

| | Tarif |
|----------------------------|----------|
| France et Monde : 1 visuel | 130,00 € |
| France et Monde : 2 visuel | 180,00 € |
| France et Monde : 3 visuel | 220,00 € |
| France et Monde : 4 visuel | 260,00 € |
| France et Monde : 5 visuel | 300,00 € |

o Pour usage dans un CD-ROM

| | Tarif |
|---------------------------------------|----------|
| Usage pédagogique (n&b et couleur) | 100,00 € |
| Usage commercial (n&b et couleur) | 400,00 € |
| + remise d'un ouvrage en justificatif | |

o Pour usage sur un site Internet

| | Tarif |
|------------|------------|
| éducatif | 30,00 € |
| commercial | 2 500,00 € |

Les conditions de règlement de la facture et d'utilisation des visuels HD sont présentées en annexe.

4. LE MUSEE HENRI PRADES – SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

▪ **Entrées individuelles (1)**

| | Collections permanentes * | Expositions temporaires + Accès Collections permanentes ** |
|-------------------------------|------------------------------|--|
| Tarif réduit / Pass Métropole | 2,50 € | 3,00 € |
| Plein tarif | 4,00 € | 5,00 € |
| Audioguide | 1,00 € | 1,00 € |

* durée de validité du ticket : 1 an, permettant un accès illimité dans la journée d'utilisation du ticket

** durée de validité du ticket pendant toute la durée de l'exposition temporaire, permettant un accès illimité dans la journée d'utilisation du ticket, ne donne pas accès au site archéologique (accessible uniquement en visite guidée)

▪ **Visites guidées individuelles (1)**

| | Collections permanentes ET/OU site archéologique | Expositions temporaires + Accès Collections permanentes |
|-------------------------------|---|---|
| Tarif réduit / Pass Métropole | 4,50 € | 5,50 € |
| Plein tarif | 6,00 € | 7,00 € |

▪ **Visites guidées de groupes (à partir de 8 personnes) (1)**

| | Collections permanentes ET/OU site archéologique | Expositions temporaires + Accès Collections |
|--|---|--|
|--|---|--|

| | | permanentes |
|--------------------|--------|-------------|
| Tarif par personne | 5,00 € | 6,00 € |

ABONNEMENT ANNUEL MUSEE FABRE + MUSEE HENRI PRADES SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

▪ Carte individuelle nominative *

| | Tarifs |
|-------------------------------|---------|
| Tarif réduit / Pass Métropole | 20,00 € |
| Plein tarif | 30,00 € |

* **donnant droit** : aux visites libres gratuites pour les collections permanentes et expositions temporaires, au tarif réduit pour les visites guidées pour les collections permanentes et expositions temporaires, une visite privilège gratuite le premier jeudi de chaque mois de 12h30 à 13h30 (Musée Fabre uniquement), l'invité du porteur de la carte bénéficie de l'entrée libre gratuite le dimanche de 10h à 18h pour la collection permanente et du tarif réduit pour l'entrée individuelle pour l'exposition temporaire (Musée Fabre uniquement).

ACTIVITES PEDAGOGIQUES ET ANIMATIONS

| ACTIVITES PEDAGOGIQUES POUR ETABLISSEMENTS SCOLAIRES ET SOCIO-EDUCATIFS* OU ACTIVITES PEDAGOGIQUES POUR PUBLIC INDIVIDUEL (prix par enfant participant) | | |
|--|---|--------|
| Ateliers | Etablissements de la métropole / Pass Métropole | 2,30 € |
| | Plein tarif | 3,00 € |

* Les établissements scolaires et socio-éducatifs bénéficient des prestations « visite libre » et « visite guidée et animation historique » gratuites. Dans le cadre de la préparation de ces visites l'enseignant ou encadrant peut bénéficier de l'entrée gratuite.

| ACTIVITES PEDAGOGIQUES POUR PUBLIC INDIVIDUEL (prix par enfant participant) | | |
|--|----------------|---------|
| Anniversaire au musée | Pass Métropole | 5,00 € |
| | Plein tarif | 6,00 € |
| ANIMATION (prix par enfant participant et par semaine) | | |
| Atelier + répétition générale + spectacle | Plein tarif | 50,00 € |

(1) CONDITIONS SPECIFIQUES

Avec :
Collections permanentes = CP
Exposition temporaire = ET

| | Entrée individuelle | | | | Visite guidée | | | |
|--|---------------------|---------|--------------|---------|---------------|--------|--------------|--------|
| | Gratuit | | Tarif réduit | | Gratuit | | Tarif réduit | |
| | CP | ET + CP | CP | ET + CP | individuelle | groupe | individuelle | groupe |
| Le 1er dimanche du mois | X | X | | | | | | |
| Journées européennes du patrimoine, Nuit des musées, Journées nationales de l'archéologie, Journées nationales de l'architecture | X | X | | | | | | |
| Personnes de moins de 18 ans sur présentation d'un justificatif | X | X | | | | | X | |

Avec :
Collections permanentes = CP
Exposition temporaire = ET

| | Entrée individuelle | | | | Visite guidée | | | |
|--|---------------------|---------|--------------|---------|---------------|--------|--------------|--------|
| | Gratuit | | Tarif réduit | | Gratuit | | Tarif réduit | |
| | CP | ET + CP | CP | ET + CP | individuelle | groupe | individuelle | groupe |
| Personnes de moins de 26 ans titulaires du Pass Métropole sur présentation d'un justificatif | X | X | | | | | X | |
| Personnes de moins de 26 ans Hors Métropole | | | X | X | | | X | |
| Etudiants de la Métropole, élèves de formations hébergées dans les lycées et centres de formations de la Métropole de -26 ans sur présentation d'un justificatif | X | X | | | | | X | X |
| Etudiants, élèves de formations hébergées dans les lycées et centres de formations de -26 ans hors 3M sur présentation d'un justificatif | | | X | X | | | X | X |
| Volontaires du service civique sur présentation de la carte Service Civique en cours de validité | X | X | | | | | X | |
| Demandeurs d'emploi sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois | X | X | | | | | X | |
| Bénéficiaires de minimas sociaux * sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois | X | X | | | | | X | |
| Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées | X | X | | | | | X | |
| l accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ; | X | X | | | | | X | |
| Membres ICOM ou ICOMOS sur présentation de la carte en cours de validité | X | X | | | X | | | |
| Membres de la Maison des Artistes sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité | X | X | | | | | X | |
| Membres de Groupement des Amis de Musées sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité | | | X | X | | | | |
| Journalistes titulaires de la carte presse | X | X | | | | | | |
| L'Invité du porteur de la carte d'abonné, tous les dimanches, le dimanche entre 10h et 18 h. | X | | | X | | | | |
| Détenteurs de la carte "famille nombreuse" sur présentation d'un justificatif | | | X | X | | | | |
| Abonnement annuel carte individuelle nominative | X | X | | | | | X | |
| Achat simultané de 10 entrées ou plus | | | X | X | | | | |

* **Minimas sociaux** : Revenu de Solidarité Active (RSA), Allocation d'insertion (AI), Allocation de Solidarité Spécifique (ASS), Allocation Parent Isolé (API), Allocation aux Adultes handicapés (AAH), Allocation Supplémentaire d'Invalidité (ASI), allocation de solidarité aux personnes âgées (ASPA).

LES SALLES DU MUSEE HENRI PRADES

Si le planning d'utilisation du lieu et la nature de l'occupation le permettent, il est possible de mettre à disposition gratuitement la salle de conférence dans le cadre d'une organisation de conférence ou d'une projection audiovisuelle gratuite sur un sujet historique ayant un rapport avec le musée archéologique, à l'exclusion de tout autre type de manifestation.

| LOCATION D'ESPACES | Unité | Tarif |
|--|-------|---------|
| Salle de conférence ou cafétéria | jour | 350 € |
| Salle de conférence + jardin + cafétéria | jour | 1 000 € |

LA BOUTIQUE DU MUSEE HENRI PRADES

Le musée Henri Prades dispose d'une boutique proposant de nombreux articles à la vente : ouvrages, bijoux, reproductions, gadgets ou encore cartes postales et affiches.

Il convient désormais de modifier les prix de vente des produits suivants :

Les ouvrages

| Auteurs | Titres | Prix de vente |
|--|---|---------------|
| ALPHANDRI Y. AMOURETTI M. Et RUZE | Les hiéroglyphes du dieu Thot à Champollion | 9,20 € |
| AUGEREAU Anne | Le néolithique à petits pas | 13,50 € |
| BIANCHI BANDINELLI Ranuccio | Les Etrusques et l'Italie avant Rome | 29,00 € |
| BRUNAUX J.-L. | Les religions gauloises | 12,00 € |
| BRUNAUX J.-L. | Les gaulois - Vérités et légendes | 13,00 € |
| COLLECTIF | Découvrir l'Hérault | 12,00 € |
| COLLECTIF | Des rites et des hommes (Catalogue d'exposition) | 22,00 € |
| COLLECTIF | Qui étaient les gaulois ? | 30,30 € |
| COLLECTIF | La France racontée aux enfants - Il était une fois Le Pont du Gard | 4,90 € |
| COLLECTIF | Les musées | 5,95 € |
| COULON | Voyage en Gaule romaine | 29,00 € |
| COULON G. | Youssou et la statue de marbre | 8,95 € |
| CRETE Patricia, WENNEGAL Bruno | Les Romains (2nd édition) | 5,00 € |
| CRETE Patricia | Les gaulois - Quelle histoire | 5,00 € |
| CRETE Patricia | Les Gaulois civilisation | 5,00 € |
| DE PANAFIEU Jean- Baptiste | Au temps des premiers hommes | 14,90 € |
| DEMOULE J.-P. | La Révolution Néolithique dans le monde | 30,00 € |
| DESFOUR Aurélie, RODA Mathieu | C'est pas sorcier ! La préhistoire | 4,50 € |
| ERRE Fabrice | Le fil de l'histoire raconté par Ariane et Nico. T3 : Les gaulois, sacrés ancêtres | 5,90 € |
| FATTINI Stéphanie et LEDU Stéphanie | L'Histoire de l'Odyssée / mes p'tits docs | 14,90 € |
| FUMET E. | A la découverte des Gaulois | 8,20 € |
| GARCIA D. et SCHNEIDER | Carte archéologique de la Gaule - Le Lodévois | 30,50 € |
| GENTIL Vincent | Ecrivains et écritures dans la Gaule Romaine | 6,00 € |
| GHESQUIERE E. et MARCHAND | Le mésolithique en France | 23,00 € |
| HOMERE | L'Odyssée | 4,95 € |
| GOLVIN Jean-Claude | L'Antiquité retrouvée | 33,00 € |
| HAACK Marie-Laurence | A la découverte des étrusques | 23,00 € |
| HANOUNE R. et SCHEID J. | Nos ancêtres les romains | 15,70 € |
| LEDU Stéphanie | L'histoire de la vie : du Big Bang jusqu'à toi (P'tits Docs) | 14,95 € |
| LEDU Stéphanie | Mes p'tits docs : Les cro-magnon | 7,60 € |
| LEDU Stéphanie | Mes docs à coller : Les cro-magnon | 4,90 € |
| LEMOINE Lucie | Gladiateurs au temps de Rome : naissance d'un combattant au temps de Rome | 10,90 € |
| LEVEQUE P. | La naissance de la Grèce | 15,50 € |
| MARIN Rose | Mes p'tits mythes : Les dieux et déesses de l'Olympe | 7,60 € |

| Auteurs | Titres | Prix de vente |
|--------------------------------|--|---------------|
| MARTIN Claudia | Le musée d'archéologie en pop-up | 14,90 € |
| MARTIN J. | Les voyages d'Alix, Les costumes antiques (2) | 10,95 € |
| MARTIN J. | Les voyages d'Alix, Les costumes antiques (3) | 10,95 € |
| MONTEIL M. et TRANOY L. | La France gallo-romaine | 23,00 € |
| OERTEL Pierre | C'est pas sorcier ! les Gaulois | 4,50 € |
| OLIVIERI Jacopo | Nathan explore le temps - Une journée chez les Romains | 9,95 € |
| OSBORNE Mary | La cabane magique : T8, Panique à Pompéi | 5,70 € |
| OSBORNE Mary | La cabane magique : T44, Alexandre et l'indomptable cheval | 6,90 € |
| OSBORNE Mary | La cabane magique : T6, Le sorcier de la Préhistoire | 5,70 € |
| OSBORNE Mary | La cabane magique : T53, Espions dans la légion romaine | 6,90 € |
| OSBORNE Mary | La cabane magique : T11, Course de chars à Olympie | 5,70 € |
| PERNET Lionel, MARCO Mario | Lattara 24 Tome 1- Lattes 2020 | 30,00 € |
| REDOULES Stéphanie | Les Gaulois | 7,95 € |
| SW INNEN C. et Loïc Méhé | La préhistoire à très petits pas | 7,80 € |
| TEYRAS Emmanuelle-MORGAN David | Si j'étais un homme préhistorique en 50 activités | 11,90 € |
| THOLLARD P. | Voyage avec Strabon, la Gaule retrouvée | 29,50 € |
| THUILLIER J.-P. | Les Etrusques la fin d'un mystère | 16,30 € |

▪ Les bijoux

| Fournisseur | Modèle | Prix de vente |
|-----------------|---------------------------------------|---------------|
| AU FIL DU TEMPS | Bracelet période gallo-romaine | 25,50 € |
| ENARRO Boutique | Boucles d'oreille Tetra améthyste | 28,00 € |
| ENARRO Boutique | Boucles d'oreilles Crotalia | 28,00 € |
| ENARRO Boutique | Boucles d'oreilles Tresta jaspe rouge | 28,00 € |
| ATELIER COBALT | Bracelets gaulois BC 01 | 8,00 € |
| ATELIER COBALT | Bracelets gaulois BC 03 | 10,00 € |
| ATELIER COBALT | Bracelets gaulois BC 08 | 12,00 € |
| ATELIER COBALT | Bracelets romains BR 04 | 10,00 € |
| ATELIER COBALT | Bracelets romains BR 06 | 6,00 € |
| ATELIER COBALT | Pendentifs gaulois celtic CG 01 | 8,00 € |
| ATELIER COBALT | Pendentifs gaulois celtic CG 02 | 6,00 € |
| ATELIER COBALT | Pendentifs gaulois celtic CG 03 | 6,00 € |
| ATELIER COBALT | Pendentifs gaulois celtic CG 11 | 10,00 € |
| ATELIER COBALT | Pendentifs gaulois celtic CG 05 | 11,00 € |
| ATELIER COBALT | Pendentif romain | 7,00 € |
| ATELIER COBALT | Perles romaines | 1,00 € |
| ATELIER COBALT | Perles romaines céramique | 2,00 € |
| ATELIER COBALT | Boucles d'oreilles perles de verre | 25,00 € |
| ATELIER COBALT | Boucles d'oreilles perles de verre | 20,00 € |

▪ Les jeux et gadgets

| Fournisseur | Titre | Prix de vente |
|------------------|---|---------------|
| Librairie MOLLAT | Jeu des 7 familles - L'Antiquité | 6,50 € |
| Gründ | Escape Box pédagogique Lumni – Enquête au musée archéologique (6-9 ans) – Jeu de société jeunesse – À partir de 6 ans | 12,00 € |
| MSM | Jeu des 7 familles - Mythologie | 7,95 € |

5. ECOLOTHEQUE

a. L'accueil de loisir sans hébergement (ALSH)

L'Écolothèque est le Centre d'éducation à l'environnement et au développement durable (EEDD) de la Métropole regroupant l'activité de l'Accueil de loisirs pour les enfants de 4 à 12 ans, du Centre de ressources pour les écoles, du programme ÉcoMétropole pour les communes de Montpellier Méditerranée Métropole, de l'accueil des centres médico-sociaux et des crèches pour les personnes en situation de handicap et la petite enfance.

Sa mission est d'éveiller, sensibiliser les enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique.

L'Accueil de loisirs reçoit en moyenne 120 enfants par jours les mercredis et les vacances scolaires. Plus de 1000 enfants fréquentent annuellement l'Accueil de loisirs.

Les revenus pris en compte

- **Les ressources à prendre en compte sont celles de l'année N-2**, encadrées par un plancher et plafond communiqué par la CAF (en 2022 : Plancher = 705,27 € et Plafond = 6 000 €) ;
- **Pour les allocataires de la Caisse d'Allocation Familiales (CAF)**, les revenus communiqués par la CAF (source CAF PRO) ;
- **Pour les autres usagers**, les revenus du foyer avant déduction des abattements forfaitaire 10% ou frais réel (source dernier avis d'imposition), plus ou moins les pensions alimentaires versées ou reçues, auxquels on ajoute les revenus mobiliers et immobiliers ;
- **Pour les travailleurs indépendants** : les bénéfices industriels et commerciaux (source dernier avis d'imposition).

Modalités de calcul et tarifs de l'Accueil de Loisir Sans Hébergement (ALSH)

Le tarif journée, par enfant, est calculé en fonction d'un taux d'effort appliqué au revenu mensuel de la famille, avant abattement. Cette tarification permet de lisser l'effort des familles selon leurs revenus.

Les revenus plancher et plafond communiqués par la CAF déterminent le tarif minimum et le tarif maximum.

Une participation complémentaire peut être demandée dans le cadre de projets spécifiques.

| |
|---|
| Tarif Journée entière (sans repas) = Salaire mensuel du foyer avant abattement X (taux d'effort / 20 jours) |
|---|

| | | Taux d'effort ou tarif |
|------------------|---|--|
| Nombre d'enfants | 1 | 11,14% |
| | 2 | 10,14% |
| | 3 | 9,12% |
| | 4 | 8,10% |
| | n | 12,16% - n% |
| Tarif plancher | | Application du tarif des ressources mensuelles plafond communiqué par la CAF (en 2022 = 705,27 €) * Taux d'effort / 20 jours |

| | Taux d'effort ou tarif |
|--|---|
| Tarif plafond | Application du tarif des ressources mensuelles plafond communiqué par la CAF (en 2022 = 6 000 €) * Taux d'effort / 20 jours |
| Famille hors possession du Pass Métropole | Application du tarif plafond |
| Famille avec enfant handicapé | Application du taux d'effort inférieur |
| Demi-journée (en % du prix de la journée) | 60% |
| Repas (goûter inclus) | 5,40 € |
| Goûter | 0,65 € |

b. Groupes extérieurs sous convention

Dans l'exercice de ses missions d'éveil, de sensibilisation des enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique, l'Ecolothèque est amenée à refacturer aux groupes extérieurs les interventions et les frais administratifs.

| Groupes extérieurs (sous convention) | Tarif Pass Métropole |
|--|----------------------|
| Forfait annuel (frais administratif, temps de préparation, charges entretien des locaux). Accueil hebdomadaire d'un groupe de 12 personnes maximum, hors période vacances scolaires. Convention annuelle avec la Métropole sur la base d'un projet éducatif ou thérapeutique | 180,00 € |

c. Programme ÉcoMétropole

L'objectif du programme ÉcoMétropole est de promouvoir la prise en compte des préoccupations environnementales auprès de tous les enfants du territoire métropolitain et d'apporter aux équipes pédagogiques des communes des appuis techniques et pédagogiques pour mettre en place des projets d'animation sur ces thématiques. Ainsi les enfants pourront bénéficier dans leur cadre communal d'une approche sensible et ludique de l'environnement par des agents renforcés dans leurs compétences.

Par délibération en date du 25 janvier 2018 a été approuvée l'intégration du programme ÉcoMétropole au schéma de mutualisation de Montpellier Méditerranée Métropole en tant qu'action de la coopérative auprès des communes.

Par délibération en date du 6 juin 2018, ont été approuvées les modifications suivantes :

- La mise en place d'une contribution forfaitaire à arrêter avec le groupe de travail pour figurer dans les tarifs de l'Ecolothèque soumis à approbation et la possibilité de résilier le protocole par notification avec accusé de réception ;
- L'évaluation des coûts supportés par la Métropole pour le programme ÉcoMétropole est estimée par le comité technique du programme entre 1700 et 2000 euros par commune ou entre 30 000 et 40 000 par an.

Il est demandé aux communes signataires du protocole de partenariat une contribution financière en cohérence avec la contribution forfaitaire déjà en œuvre des autres conventions de partenariat de l'Ecolothèque. Cette contribution prend effet avec la signature du nouveau ou du renouvellement du protocole de partenariat pour la période 2020-2022. De ce fait la Métropole ne sera en mesure d'appliquer l'augmentation tarifaire qu'au renouvellement de la convention en septembre 2022.

| ÉcoMétropole (sous convention) | Tarif Pass Métropole |
|---|----------------------|
| Contribution forfaitaire annuelle aux coûts du programme ÉcoMétropole (coordination, appui technique et pédagogique, déplacement, petites fournitures). | 180,00 € |

SERVICES A LA POPULATION

1. CIMENTIERE METROPOLITAIN

Par convention de gestion en date du 27 avril 2021, la Ville a en charge la gestion du cimetière métropolitain implanté sur la commune de Montpellier, des concessions et des défunts. A ce titre, elle gère les achats et les renouvellements des concessions funéraires ainsi que la vente des caveaux neufs qui sont construits sur les terrains.

| ACHAT de concession/columbarium/cavurne/caveau | Tarif |
|--|------------|
| Concession 2 m² | |
| Concession 30 ans 2 m² pleine terre | 1 100,00 € |
| Columbarium | |
| Columbarium 30 ans 2 places | 825,00 € |
| Columbarium 30 ans 4 places | 1 650,00 € |
| Cavurne | |
| Cavurne 30 ans 4 places | 1 925,00 € |
| Vente de caveau neuf construit sur les terrains | |
| Caveau bâti neuf 2 places (HT) | 1 598,67 € |
| Caveau bâti neuf 4 places (HT) | 3 198,16 € |

AUTRES

1. LA FOURRIERE ANIMALE

La convention de groupement de commandes, conclue entre Montpellier Méditerranée Métropole, Sète Agglopôle Méditerranée, ainsi que les communes de Mauguio et de Palavas-les-Flots, et les prestations objet du marché d'exploitation concernent pour les animaux errants :

- Leur récupération et leur conduite dans les locaux de la fourrière ;
- Leur accueil ;
- La recherche du propriétaire et si nécessaire la pose d'un procédé d'identification ;
- Leur inspection sanitaire et vaccination ;
- Leur garde au sein des équipements de la fourrière pendant la durée légale ;
- Leur cession au refuge ou euthanasie en fonction de leur état sanitaire.

| Prise en charge des animaux | Tarif |
|-------------------------------------|----------|
| Récupération et conduite | 101,20 € |
| Pose d'un procédé d'identification | 91,10 € |
| Inspection sanitaire et vaccination | 61,00 € |
| Garde 1er jour | 21,50 € |
| Jour supplémentaire | 12,20 € |
| Recherche du propriétaire | 10,20 € |
| Frais de dossier | 10,20 € |

2. SALLE METROPOLITAINE

LA SALLE FERNAND PELLOUTIER

Au sein de l'hôtel de Métropole, place Zeus, se situe une salle de réunion « Fernand Pelloutier », dédiée à différentes manifestations, ainsi que d'une salle de projection équipée de matériel audiovisuel et située à l'entresol.

| Plein tarif | Pass Métropole | Demi-tarif* | Forfait de base** |
|-------------|----------------|-------------|-------------------|
| 1 287,00 € | 1 158,00 € | 643,00 € | 51,00 € |

Les modalités suivantes s'appliquent :

Gratuité pour les associations humanitaires ou caritatives et pour les manifestations à caractère caritatif ou humanitaire (sous réserve de justification de partenariat avec des associations caritatives ou humanitaires) ; les organisations syndicales internes à la collectivité.

***demi-tarif** pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et entraînant des recettes.

****forfait de base** pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et les établissements publics ou assimilés n'entraînant pas des recettes.

Une réduction de 10% est appliquée pour les détenteurs de la carte Pass Métropole.

Les tarifs comprennent l'équipement des salles, l'éclairage, le chauffage ainsi que l'assistance technique.

Un dépôt de garantie, fixé à 1 800 euros TTC, doit être perçu à la signature du contrat de location.

Il est également proposé de modifier le règlement intérieur en précisant les horaires de location, à savoir, soit de 9h00 à 19h00 soit de 14h00 à minuit.

Les demandes d'utilisation devront être adressées par écrit à la Direction des Relations institutionnelles et de l'Événementiel, au moins un mois avant la date souhaitée. Il devra être mentionné de façon précise et sans ambiguïté la nature de la manifestation.

Lors de chaque demande de location, le règlement intérieur sera porté à la connaissance des utilisateurs afin qu'ils puissent se conformer à sa stricte utilisation. Un contrat de location sera alors signé précisant les conditions et modalités d'exécution.

3. MOBILISATION D'UN AGENT

| Prestations | Unité | Tarif |
|--|-----------|---------|
| Tarif de 7h00 à 22h00 du lundi au samedi | H / agent | 25,00 € |
| Tarif de 7h00 à 22h00 dimanche et jours fériés | H / agent | 42,00 € |
| Tarif de 22h00 à 7h00 du lundi au dimanche et jours fériés | H / agent | 50,00 € |

4. LES PRESTATIONS DE REPROGRAPHIE ET DE PETITES FOURNITURES

Il s'agit des tarifs relatifs à la communication des actes et documents administratifs.

| Dénomination | Unité | Tarif |
|--|----------------|---------|
| Prestations sur support papier | | |
| Copie noir et blanc format A4 (tarif réglementé) | page | 0,18 € |
| Copie noir et blanc format A3 | page | 0,36 € |
| Copie couleur format A4 | page | 0,27 € |
| Copie couleur format A3 | page | 0,54 € |
| Chemise élastique | unité | 1,30 € |
| Chemise à sangle | unité | 3,30 € |
| Chemise carton | unité | 0,25 € |
| Plan d'architecte noir et blanc 1 x 1 m | unité | 2,15 € |
| Plan d'architecte noir et blanc 1 x 0,50 m | unité | 1,40 € |
| Plan d'architecte couleur le m ² | m ² | 33,00 € |
| Transparent | unité | 1,90 € |
| Adhésif | unité | 2,55 € |
| Reliure | unité | 9,10 € |
| Prestations sur support électronique | | |
| CD-Rom (tarif réglementé) | unité | 2,75 € |
| Plan d'architecte couleur sur fichier | unité | 25,15 € |

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les tarifs de Montpellier Méditerranée Métropole proposés ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 76 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174142-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Annexe eau et assainissement - PFAC-PRAD-RRND
- Annexe musée Fabre - Visuels HD
- Annexe Valeur intégrale évaluée de l'arbre - Notice

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Ressources - Relations institutionnelles entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier - Création de services communs et conventions de création de services communs - Autorisation de signature

Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président, rapporte :

Le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014 a créé la métropole dénommée « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier.

A la suite de cette création la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole ont décidé de s'engager dans une démarche de convergence de leurs administrations, reposant sur la mutualisation progressive de leurs services, dans un esprit de coopération renforcée.

Les dispositions de l'article L.5211-4-2 du Code général des collectivités territoriales définissent le cadre juridique pour la mise en œuvre de services communs entre un établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre et une ou plusieurs de ses communes membres, en dehors des compétences transférées.

Depuis 2015, un certain nombre de services communs entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole ont ainsi été créés.

Dans le cadre de la mise en place d'une nouvelle organisation des services dont l'ambition est d'offrir plus de lisibilité, de transparence et une meilleure efficacité de fonctionnement, en cohérence avec les objectifs de politiques publiques, il convient de créer des services communs correspondant aux différents pôles qui comprennent des directions à la fois de la Ville et de la Métropole, ainsi qu'à plusieurs missions. Dans leur très grande majorité, ces nouveaux services communs ne comprennent à ce stade que les postes de direction permettant ainsi aux pôles de fonctionner.

Au fur et à mesure de l'avancement de l'organisation des pôles et des missions, les services communs seront modifiés afin de répondre aux enjeux organisationnels.

Les services communs devant être créés sont les suivants :

1. Pôle Finances et contrôle de gestion : poste directeur uniquement ;
2. Pôle Numérique et Données : poste directeur uniquement ;
3. Pôle Ressources Humaines : poste directeur uniquement ;
4. Pôle Moyens généraux : poste directeur uniquement ;
5. Pôle Patrimoine Immobilier : poste directeur uniquement ;
6. Pôle Juridique, Achats, assemblées : poste directeur uniquement ;
7. Pôle Stratégie Foncière et Immobilière : poste directeur uniquement ;
8. Pôle Attractivité Economique et Emploi : poste directeur uniquement ;
9. Pôle Développement Urbain : poste directeur uniquement ;
10. Pôle Proximité Espaces Publics : poste directeur uniquement ;
11. Pôle Biodiversités, Paysages, Agroécologie et Alimentation : poste directeur uniquement ;
12. Pôle Relations aux Usagers aux Habitants et Engagement Citoyen : poste directeur uniquement ;
13. Pôle Sports : poste directeur et assistante de direction ;
14. Pôle Culture et Patrimoine : 2 postes de co-directrices ;
15. Mission Contractualisations et Partenariats : poste de directeur uniquement ;
16. Mission Marge de manœuvres : poste de directeur uniquement ;
17. Mission Prospectives, Transformation et Evaluation : poste de directeur uniquement ;
18. Mission Transition Énergétique et Climatique : poste de directeur uniquement ;
19. Mission Mosson Cévennes : poste de directeur uniquement.

L'ensemble des services communs sont créés par conventions à compter du 1^{er} janvier 2022 sans limitation de durée. Les conventions de création des services communs pourront néanmoins être dénoncées par le Maire ou le Président à tout moment.

Le service commun du Pôle Relations aux Usagers aux Habitants et Engagement Citoyen sera géré par la Ville de Montpellier. L'ensemble des autres services communs créés par la présente seront gérés par la Métropole.

La création de ces services communs a fait l'objet d'un avis du comité technique en date du 10 décembre 2021.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'autoriser la création des services communs tels que définis ci-dessus ;
- D'approuver les termes des conventions de services communs à intervenir ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 70 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 8 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176014-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- DFCG
- PND
- PRH
- MG
- JAA
- SFI
- AEDE

- DU
- PEPS
- BPAA
- RUHEC
- SPORTS
- CP
- PI
- MARGES DE MANOEUVRES
- PROSPECTIVES
- TRANSITION ENERGETIQUE
- MOSSON CEVENNES
- CONTRACTUALISATION

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasname AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Ressources - Régime Indemnitaire - Modalités d'attribution de la part complémentaire - Approbation

Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président, rapporte :

Par délibération du 8 octobre 2012, le versement d'une part complémentaire du régime indemnitaire (PCI) liée aux résultats et à la valeur professionnelle, appréciée notamment lors de l'entretien professionnel annuel, a été instauré.

Elle prend en compte les éléments suivants :

- L'efficacité dans l'emploi et la réalisation des objectifs ;
- Les compétences professionnelles et techniques ;
- Les qualités relationnelles ;
- La capacité d'encadrement ou, le cas échéant, à exercer des fonctions d'un niveau supérieur.

Comme chaque année, il convient de délibérer pour préciser et modifier les modalités d'attribution de la part complémentaire, dont le principe a été décidé par la délibération précitée n° 11123 en date du 8 octobre 2012.

Le versement de cette part en 2022 concerne l'ensemble des agents stagiaires, titulaires, et non titulaires mensualisés justifiant d'une ancienneté sur l'ensemble de la période de référence, établie entre le 1^{er} novembre 2020 et le 31 octobre 2021. A titre dérogatoire, l'agent ne faisant pas partie des effectifs de la Métropole le 1^{er} novembre mais présent sur l'ensemble de la période du 2 novembre 2020 au 31 octobre 2021 pourra être éligible à la PCI selon les règles établies ci-dessous.

Pour les agents transférés au titre de l'article L. 5211-4-1 du Code général des collectivités territoriales (CGCT) et les agents mutualisés au titre de l'article L. 5211-4-2 du CGCT, la période de référence sera établie à compter de leur date de transfert ou de mutualisation au sein de Montpellier Méditerranée Métropole et ce jusqu'au 31 octobre 2021.

Par ailleurs, ne sont pas éligibles à cette part, les agents absents sur l'ensemble de la période de référence, soit 360 jours d'absences. En outre, cette part sera réduite de moitié pour les agents totalisant au moins 180 jours d'absences sur la période de référence.

Pour les agents transférés de l'article L. 5211-4-1 du CGCT et les agents mutualisés de l'article L. 5211-4-2 du CGCT, le nombre de jours d'absence sera proratisé en fonction de leur date d'arrivée dans la Collectivité. Les motifs d'absence sont les congés de maladie (maladie ordinaire, longue maladie, longue durée et grave maladie), les congés pour accident de service/travail et maladie professionnelle, les congés de formation, le congé parental, la disponibilité, le détachement et la mise à disposition (si l'agent n'est pas rémunéré par Montpellier Méditerranée Métropole).

Les directions disposeront d'une enveloppe annuelle calculée sur un montant annuel moyen de 300 € bruts par agent. Les attributions individuelles s'effectueront selon les niveaux de montants annuels suivants : 0 €, 50 €, 100 €, 150 €, 200 €, 250 €, 300 €, 350 €, 400 €, 450 €, 500 €, 550 € et 600 €.

En application des articles 60 et 105 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, le versement de cette part sera proportionnel à la durée du service effectué pour les agents exerçant leur activité à temps partiel et/ou à temps non complet sur la période de référence calcul de la part complémentaire.

Compte tenu des transferts au titre de l'article L. 5211-4-1 du CGCT et des mutualisations au titre de l'article L.5211-4-2 du CGCT, il est proposé d'attribuer la part complémentaire indemnitaire aux agents qui ont opté pour le régime indemnitaire de Montpellier Méditerranée Métropole selon les mêmes conditions, au prorata de leur ancienneté dans la Collectivité par voie de transfert ou de mutualisation.

Les attributions individuelles du régime indemnitaire feront l'objet d'un arrêté.

A titre exceptionnel, considérant que la date limite pour notifier les entretiens annuels est fixée à mi-mars 2022 et afin de respecter le lien entre les entretiens professionnels et le versement de la prime, le complément indemnitaire sera versé sur les paies d'avril 2022.

Cette affaire a été soumise pour avis au Comité Technique de Montpellier Méditerranée Métropole.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les modalités d'attribution de la part complémentaire telles que définies ci-dessus ;
- De dire que les crédits nécessaires sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 70 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 8 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-173178-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Ressources - Organisation du temps de travail à 1607h - Mise en place d'un temps de travail annualisé au sein de l'Ecolothèque - Approbation

Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président, rapporte :

La définition, la durée et l'aménagement du temps de travail des agents territoriaux sont fixés par l'organe délibérant, après avis du comité technique (article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 précitée). Par ailleurs, le travail est organisé selon des périodes de référence appelées cycles de travail (article 4 du décret n° 2000-815 du 25 août 2000 précité).

Les collectivités peuvent définir librement les modalités concrètes d'accomplissement du temps de travail dès lors que la durée annuelle de travail et les prescriptions minimales suivantes prévues par la réglementation sont respectées :

- La durée annuelle légale de travail pour un agent travaillant à temps complet est fixée à 1 607 heures (soit 35 heures hebdomadaires) ;
- La durée quotidienne de travail d'un agent ne peut excéder 10 heures ;
- Aucun temps de travail ne peut atteindre 6 heures sans que les agents ne bénéficient d'une pause dont la durée doit être au minimum de 20 minutes ;
- L'amplitude de la journée de travail ne peut dépasser 12 heures ;
- Les agents doivent bénéficier d'un repos journalier de 11 heures au minimum ;
- Le temps de travail hebdomadaire, heures supplémentaires comprises, ne peut dépasser 48 heures par semaine, ni 44 heures en moyenne sur une période de 12 semaines consécutives ;
- Les agents doivent disposer d'un repos hebdomadaire d'une durée au moins égale à 35 heures et comprenant en principe le dimanche.

L'annualisation du temps de travail est une pratique du temps de travail utilisée pour des services alternant des périodes de haute activité et de faible activité.

L'annualisation du temps de travail répond à un double objectif :

- De répartir le temps de travail des agents pendant les périodes de forte activité et le libérer pendant les périodes d'inactivité ou de faible activité ;
- De maintenir une rémunération identique tout au long de l'année c'est-à-dire y compris pendant les périodes d'inactivité ou de faible activité.

Ainsi, les heures effectuées au-delà de la durée hebdomadaire de travail de l'agent dont le temps de travail est annualisé pendant les périodes de forte activité seront récupérées par ce dernier pendant les périodes d'inactivité ou de faible activité.

Pour des raisons d'organisation et de fonctionnement des services, et afin de répondre aux mieux aux besoins des usagers, une nouvelle organisation de travail a été élaborée dans le cadre du passage aux 1607 heures au sein de l'Ecolothèque. Le personnel des animateurs est soumis à des cycles de travail annuels basés sur l'année scolaire. Les cycles de travail annualisés des agents sont présentés selon les modalités ci-dessous :

• **Animateurs à temps plein 100 %**

Période de vacances scolaires :

- 15,14 semaines avec cycles hebdomadaires de 47h30 par semaine (5 journées de 9h30) ;

Période hors vacances scolaires :

- 37 semaines avec cycles hebdomadaires de 30h par semaine (4 jours de 7h30 en moyenne, avec mercredi 9h30).

Ce cycle de temps de travail permet de générer 21,5 jours de congés annuels et 3,5 jours de repos compensateurs.

• **Animateurs à temps non complet à raison de 17h40 hebdomadaire :**

Période hors vacances scolaires :

- 35 mercredis à 9h30 par jour ;
- Matinées Parents : 4 réunions par an de 4h ;
- Formations : 4 jours de 7h par an ;

Période de vacances scolaires :

- 20 jours travaillés à raison de 9h30 par jour (petites vacances) ;
- 20 jours travaillés à raison de 9h30 par jour (vacances d'été) ;
- 18 réunions de préparation des vacances scolaire et mercredis à raison de 3h.

Soit un temps de travail annualisé à raison de 810h et 30 minutes par an, ce qui génère 10 jours de congés annuels et 6 jours de repos compensateur.

La présente organisation du temps de travail pour les agents concernés sera effective à compter du 1^{er} janvier 2022. Elle a été soumise à l'avis du Comité Technique en date du 10 décembre 2021. Il est rappelé que les agents publics relevant d'un cycle annualisé restent soumis de plein droit à l'ensemble des droits et obligations des agents publics, tels que définis notamment par les lois n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'adopter la nouvelle organisation du temps de travail annualisé pour les animateurs de l'Ecolothèque au sein de Montpellier Méditerranée Métropole à compter du 1^{er} janvier 2022, telle que présentée ci-dessus ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 67 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 11 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-176954-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Ressources - Mandat SA3M pour la réalisation de la première tranche du cimetière métropolitain - Compte rendu annuel à la Collectivité (CRAC) - Exercice 2020 - Approbation

Monsieur Renaud CALVAT, Premier Vice-Président, rapporte :

Par délibération en date du 26 mars 2018, Montpellier Méditerranée Métropole a décidé de confier à la société d'aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M) un mandat de travaux d'une durée de quatre ans pour faire réaliser, au nom et pour le compte de la Métropole, les études et travaux en vue de la réalisation de la phase 1 du cimetière métropolitain, pour un cout global arrêté à 21 317 298 € HT, hors rémunération de la SA3M.

Le programme de la phase 1 du cimetière métropolitain prévoit notamment les éléments suivants : la création d'une première tranche de concessions (environ 4 500 places soit 40 % du projet global) dans un espace paysager de qualité et respectueux de l'environnement du site, l'aménagement de l'ossuaire et de deux jardins du souvenir, l'amélioration de l'accès au site par le réaménagement de l'entrée principale avec la réalisation d'une nouvelle conciergerie, l'amélioration de l'offre de stationnement avec la création d'une aire de stationnement de 44 places.

Dans le cadre de la préparation de ce chantier, les autorisations suivantes ont été sollicitées et obtenues : dépôt d'une demande anticipée pour un diagnostic archéologique préventif en 2019, réalisé au cours du premier trimestre 2020, récépissé de dépôt d'un dossier de déclaration au titre de la loi sur l'eau le 23 décembre 2019, dépôt d'une déclaration préalable en vue des travaux prévus en septembre 2019, obtenue le 27 janvier 2020, dépôt d'un permis de démolir la conciergerie le 28 octobre 2019, obtenu le 12 décembre 2020, dépôt des permis de construire pour l'ossuaire et la nouvelle conciergerie le 28 octobre 2019, obtenus le 19 mars 2020, dépôt d'un permis de construire précaire pour la loge temporaire le 19 février 2020, obtenu le 2 juin 2020.

Les travaux ont débuté en janvier 2020 par le réaménagement de l'entrée et la création du parking livré au premier semestre 2020.

Après diagnostic archéologique et procès-verbal de libération d'emprises en février 2020 et attribution des marchés de travaux en avril 2020, les travaux relatifs à la réalisation des concessions, de l'ossuaire, à la construction de la nouvelle conciergerie, du bassin de rétention, des aménagements paysagers et des 4 500 places d'inhumation.

L'économie général et la conduite de l'opération ont permis de faire face aux aléas inhérents à ce chantier malgré le contexte sanitaire impactant le planning des travaux et entraînant un décalage de la livraison partielle initialement prévue en décembre 2020 à avril 2021 pour une mise en service effective à cette dernière date.

Le bilan financier de l'opération proposé au terme de l'année 2020, soit 26 701 000 € TTC, fait apparaître une légère baisse de 55 000 € TTC par rapport au dernier bilan approuvé. Le renforcement du poste assurance, légèrement supérieur au prévisionnel et non soumis à la TVA engendre cette diminution du bilan.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le compte rendu annuel de l'opération présenté par la SA3M ;
- D'approuver le nouveau montant prévisionnel de l'opération de 26 701 000 € TTC ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 80 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174172-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Compte rendu annuel à la Collectivité

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

SOLIDARITE



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Florence BRAU, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Solidarités - Programme Cités de l'emploi - Labellisation de Montpellier Méditerranée Métropole - Feuille de route et plan d'actions - Approbation

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Pour faire face à la situation dégradée de l'emploi dans les Quartiers prioritaires de la Politique de la Ville (QPV), accentuée par les conséquences sociales et économiques de la crise sanitaire, l'État étend en 2021 le programme « *Cités de l'emploi* » à soixante nouveaux territoires pour en porter le nombre à 84. En effet, une première phase encourageante a permis la labellisation de 24 territoires en 2020, dont Narbonne et Tarbes - Lourdes en Occitanie.

Relevant de la Politique de la Ville et complémentaire notamment aux volets « *Emploi et développement économique* » des Contrat de Ville et Nouveau Programme de Renouvellement Urbain (NPRU), l'objectif des « *Cités de l'emploi* » est d'intensifier l'accès à la formation et à l'emploi des habitants des QPV à travers une collaboration renforcée des acteurs de l'emploi et un recours adaptée de l'offre « insertion-formation-emploi » au profit de parcours.

Le dispositif Cité de l'Emploi se caractérise par :

- Un diagnostic territorial préalable (besoins et offres) permettant la conception d'une programmation expérimentale pour la période 2021 – 2022 ;
- Un pilotage par les Préfectures de Département en partenariat étroit avec les collectivités locales (commune ou intercommunalité) ;
- Une animation nationale confiée à l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires (ANCT), en lien avec la Délégation Générale à l'Emploi et à la Formation Professionnelle (DGEFP), et faciliter les échanges entre Cités de l'emploi, à capitaliser les bonnes pratiques, à mettre à disposition des outils d'animation et à participer au suivi et à l'évaluation à la démarche ;
- Une enveloppe de 100 000 € de l'Etat par Cité de l'Emploi et par an pour une durée de 2 ans avec un abondement attendu de la collectivité partenaire ;
- Un cadre de référence collaboratif et opérationnel pour la mise en œuvre d'actions structurées autour de trois axes :
 - ↳ Axe 1 : Animation territoriale des partenaires « Emploi » ;
 - ↳ Axe 2 : Coordination de parcours ;
 - ↳ Axe 3 : Actions spécifiques sur des besoins insuffisamment ou non couverts.

Dans ce cadre et dans des délais contraints, le territoire montpellierain a candidaté à la labellisation « *cité de l'emploi* » et a été retenu afin de mettre en œuvre un plan d'actions venant renforcer le dispositif local PODEM (Projet pour le Développement de l'Emploi Métropolitain) et couvrant les 12 quartiers prioritaires de la politique de la ville. L'existence d'un dispositif local, partenarial et innovant, en faveur de l'emploi et l'entrepreneuriat des habitants des QPV de Montpellier, à savoir le PODEM a été un atout déterminant de la candidature de la Métropole.

A ce titre, une feuille de route a été élaborée conjointement par les services de l'Etat et ceux de Montpellier Méditerranée Métropole. Celle-ci prévoit de cibler les moyens alloués à la « *Cité de l'emploi* » sur le :

- Renfort de l'ingénierie préexistante :
 - ↳ Coordination et articulation entre les actions spécifiques « insertion-formation-emploi » issues des dispositifs politique de la ville et l'offre de droit commun ;
 - ↳ Facilitation et démultiplication des expériences d'engagement des entreprises, en faveur des habitants du territoire ;
- Soutien d'actions spécifiques prioritaires :
 - ↳ L'inclusion des femmes (Maîtrise de la langue et test en coopérative d'activités) ;

- ✎ L'insertion des jeunes les plus éloignés de l'emploi (amorçage de parcours et « mise au vert » pour décrocheurs scolaires).

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la feuille de route élaborée conjointement par l'Etat et Montpellier Méditerranée Métropole et son plan d'actions ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 83 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174659-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Montpellier3M_Feuille_de_route_Cite_de_l_emploi-1.doc

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Solidarités - Fonds de Solidarité pour le logement (FSL3M) - Actions d'insertion par le logement 2022 - Attributions de subventions à diverses associations et CCAS - Exercice 2022 - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Depuis le 1er janvier 2018, le Fonds de Solidarité pour le Logement (FSL3M) est placé sous l'autorité du Président de Montpellier Méditerranée Métropole pour le territoire de l'Etablissement Public de Coopération Intercommunal.

Le FSL s'adresse aux personnes modestes qui connaissent des difficultés de logement, en s'appuyant à la fois sur le versement d'aides financières directement aux ménages concernés pour l'accès au logement et le maintien dans le logement, mais également, comme prévu par la législation, sur le financement d'actions collectives d'insertion par le logement et d'une offre d'accompagnement social dans le logement, portées par des associations ou des Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS). La présente délibération vise à entériner les concours financiers apportés par le FSL aux opérateurs portant les actions d'insertion par le logement du FSL.

Ancrées dans la politique sociale du logement de la Métropole, ces actions mobilisent les personnes dans des démarches participatives et partenariales. Elles concernent plusieurs domaines d'intervention :

- *Animation d'ateliers recherche de logement*, portant sur le marché immobilier, les droits et devoirs des locataires et des propriétaires, les dispositifs liés au logement ;
- *Mise en œuvre de mesures d'accompagnement social lié au logement*, incluant diverses interventions en fonction de la situation des ménages : recherche de logement, installation dans les lieux, prévention des expulsions locatives, accédants et propriétaires ;
- *Actions d'auto-réhabilitation* des logements, ou visant à favoriser la maîtrise de leur consommation de fluides et de lutter contre les impayés d'énergie et d'eau ;
- *Actions de médiation*, avec une recherche de conciliation entre bailleurs et locataires autour de la décence des logements et des conditions d'habitation ;
- *Gestion d'un parc d'hébergement d'insertion et de logement adapté* : prise à bail et gestion de logements dans le parc public ou privé de type appartements relais, hôtel social ou sous-location à bail glissant ou sous-location simple pour les mettre à disposition de ménages défavorisés.

Ces actions ont concerné 2242 ménages en 2020 pour le territoire de la Métropole. Le budget prévisionnel 2022 du FSL métropolitain doit permettre de soutenir 20 structures sur le territoire de la Métropole (19 associations et un CCAS), pour un montant total de subventions affectées de 2 094 673 €, en hausse de 54 000 € par rapport à 2021. Les actions d'accompagnement permettent aux ménages en difficulté de disposer d'un soutien essentiel dans la réussite de leurs projets d'accès au logement ou de maintien dans celui-ci.

Il est ainsi proposé de prendre acte de la situation complexe d'un quart des ménages pris en charge dans le cadre des dispositifs « *appartements relais* », « *sous location avec glissement du bail* », dont les ressortissants des bidonvilles sans maîtrise de la langue française, nécessitant la mise en place d'un accompagnement social renforcé, et de la nécessité d'un accompagnement pour les ménages intégrés dans le dispositif « *sous location simple* » qui n'en prévoyait pas. En outre, il est nécessaire d'augmenter de 10 le nombre d'appartements relais gérés par les associations, alternative de fait au manque de place en Centre d'Hébergement de de Réinsertion Sociale (CHRS), et de développer les mesures d'accompagnement social pour la prévention des expulsions locatives qui sont chaque année insuffisantes pour répondre aux sollicitations des travailleurs sociaux prescripteurs.

Enfin, un nouvel opérateur, Habiter Enfin !, bien identifié par les services sociaux prescripteurs sur le territoire de la Mosson, est proposé pour réaliser des mesures d'accompagnement social lié au logement.

Il y a lieu de formaliser l'attribution de ces subventions par la signature d'une convention avec chaque structure, définissant notamment les modalités de versement des subventions aux opérateurs par la Caisse d'Allocations Familiales de l'Hérault, gestionnaire du Fonds de Solidarité pour le Logement de Montpellier Méditerranée Métropole et les obligations réciproques des parties en matière d'organisation, de fonctionnement et de financement des actions, ainsi que les méthodes et outils d'évaluation des actions sur un plan quantitatif, qualitatif et financier. Ces conventions portent sur une année, du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver l'attribution du concours du Fonds de Solidarité pour le Logement pour un montant total d'aides de 2 094 673 € pour les actions d'insertion par le logement 2022 ;
- D'approuver les termes des conventions afférentes à intervenir avec chacun des organismes concernés ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 83 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 1 voix

Mme Patricia WEBER.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174464-CC-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Tableau FSL_Actions logt 2022 subventions operateurs.pdf
- Conventions 2022.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Florence BRAU, Mylène FOURCADE, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jacques MARTINIER, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Solidarités - Fonds de Solidarité pour le Logement (FSL) - Délégation de gestion financière et comptable - Convention avec la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) de l'Hérault - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Depuis le 1^{er} janvier 2018, le Fonds métropolitain de Solidarité pour le Logement (FSL) est placé sous l'autorité du Président de Montpellier Méditerranée Métropole pour ce qui relève de son territoire.

La compétence FSL est venu compléter son action sur la planification, la production, et l'amélioration de l'offre de logement en s'adressant directement aux personnes modestes qui connaissent des difficultés de logement, en s'appuyant notamment :

- Sur le versement d'aides financières pour l'accès au logement et le maintien dans le logement ;
- Sur le financement d'actions collectives innovantes d'insertion par le logement et d'une offre d'accompagnement social dans le logement.

Grâce au transfert du FSL, la Métropole peut désormais agir à la fois sur la production et l'amélioration de l'offre de logements, les politiques d'attribution dans le logement social, et l'accompagnement des personnes les plus modestes.

Les aides directes à l'accès au logement ou pour impayés de loyer représentent une dépense prévisionnelle de 1 920 000 € au budget du FSL 2022, pour environ 4 500 aides individuelles annuelles. Le FSL finance en outre des actions collectives ou individuelles de soutien aux ménages en difficulté de logement, dont la réalisation est confiée à des opérateurs, essentiellement associatifs. Le budget prévisionnel 2022 du FSL métropolitain doit permettre de soutenir 21 structures sur le territoire de la Métropole (19 associations et 2 CCAS), pour un montant total de subventions à attribuer de 2 397 173 €.

Pour rappel, le FSL est un « pot commun » se composant de la contribution de la Métropole, des remboursements de prêts octroyés aux ménages et des participations volontaires d'autres partenaires (fournisseurs d'énergie, communes, régies des eaux, bailleurs, CCAS, CAF).

La loi du 13 août 2004 relative aux libertés et responsabilités locales prévoit que la gestion financière et comptable du FSL peut être confiée par convention, sous la responsabilité et le contrôle de l'autorité administrative compétente à un organisme de sécurité sociale, une association agréée à cet effet ou un groupement d'intérêt public.

Depuis 2018, la Métropole a confié la gestion financière et comptable du FSL sur son territoire à la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) de l'Hérault. Une convention de gestion, signée annuellement, définit les modalités du fonctionnement administratif et financier du FSL métropolitain.

La CAF de l'Hérault, gestionnaire financière et comptable du FSL, assure donc le versement des aides aux personnes selon les instructions données par la Métropole, et met en place les prêts afférents. Elle réalise les appels de fonds auprès des partenaires financiers contributeurs et remet mensuellement et annuellement les bilans financiers faisant état des ressources et des dépenses du Fonds.

Montpellier Méditerranée Métropole entend confier à nouveau la gestion financière et comptable du FSL sur son territoire à la CAF de l'Hérault pour 2022, ce qui est l'objet de la présente délibération et de la convention afférente. Cette délégation de la gestion financière et comptable à la CAF de l'Hérault est proposée pour un an.

Pour l'année 2022, le montant prévisionnel de la participation de la Métropole s'élève à 2 717 364 €, pour un budget total prévisionnel du FSL de 4 300 000 €.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention de délégation de gestion financière et comptable du FSL à la CAF de l'Hérault pour l'année 2022 ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 80 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174492-CC-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CONVENTION DELEGATION GESTION CAF FSL 2022

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, Jean-Pierre RICO, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Florence BRAU, Mylène FOURCADE, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jacques MARTINIER, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Solidarités - Rapport annuel politique de la ville 2020 - Approbation

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

La réforme de la politique de la ville, qui s'est traduite par la loi de programmation pour la ville et la cohésion urbaine du 21 février 2014, est conduite dans l'objectif d'assurer l'égalité entre les territoires, de réduire les écarts de développement entre les quartiers défavorisés et leurs unités urbaines et d'améliorer les conditions de vie de leurs habitants.

Montpellier Méditerranée Métropole est devenue compétente en matière de politique de la ville et, à ce titre, a signé le 10 juillet 2015 son Contrat de Ville, en étroite collaboration avec la Ville de Montpellier et l'Etat notamment.

Conformément au décret du 3 septembre 2015 relatif au rapport sur la mise en œuvre de la politique de la ville, la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole sont tenues de rédiger un rapport annuel sur la situation de la collectivité au regard de la politique de la ville.

Organisé en 3 parties, le rapport présente un bilan des actions menées ainsi qu'un bilan financier du Contrat de Ville et des dispositifs associés. Dans ce rapport 2020, pour la première fois, il a été fait le choix de combiner les approches territoriales et thématiques. Cela permet d'avoir une connaissance plus complète et plus précise des actions mises en œuvre dans le cadre du contrat de ville à destination des habitants des quartiers prioritaires.

Ce rapport ne présente pas l'exhaustivité des actions développées, mais propose de donner les principales caractéristiques de l'année 2020 pour chacun des 12 quartiers prioritaires (Aiguelongue, Celleneuve, Cévennes, Figuerolles, Gély, Mosson, Lemasson, Pas du Loup / Val de Croze, Petit-Bard Pergola, Pompignane, Prés d'Arènes, Vert-Bois) et pour chaque thématique du contrat de ville : rénovation urbaine et cadre de vie, développement de l'activité économique, de l'emploi et de l'insertion professionnelle, accès à la santé, à la culture et aux pratiques sportives, prévention de la délinquance, réussite éducative, soutien à la jeunesse, accès aux droits et au numérique, égalité femmes/hommes, lutte contre les discriminations.

Comme de nombreux autres territoires, la ville de Montpellier a été touchée en 2020, par la crise sanitaire liée à la Covid-19 et les habitants des quartiers prioritaires sont les premières victimes de la crise sociale liée à cette pandémie. Le rapport met en avant la mobilisation de l'ensemble des acteurs de la politique de la ville et particulièrement celle des associations qui a permis de répondre rapidement et efficacement aux situations d'urgence et aux conséquences sociales de la crise sanitaire, montrant ainsi que la politique de la ville constitue un enjeu majeur pour la cohésion nationale et un véritable levier dans la lutte contre les inégalités.

Le bilan financier fait état d'un engagement financier (crédits spécifiques et de droit commun) de l'ensemble des partenaires de près de 4M€ sur la totalité des enjeux du Contrat de Ville et pour les projets déposés dans le cadre de l'appel à projets annuel. Ces crédits ne constituent pas l'exhaustivité des moyens déployés par les institutions sur les quartiers, notamment pour la Ville et la Métropole qui accordent des subventions de fonctionnement aux associations dans le cadre de leur appel à projets annuel.

De plus, au-delà de l'appel à projets annuel, d'autres dispositifs sont mis en œuvre par les partenaires, avec des moyens complémentaires, à destination des quartiers prioritaires et de leurs habitants (la Cité éducative, le Programme de réussite éducative, les Quartiers d'été). Deux quartiers prioritaires font aussi l'objet d'un projet de rénovation urbaine : la Mosson et les Cévennes. De très importants moyens financiers vont être engagés, principalement par la Métropole, les bailleurs et l'ANRU (Agence Nationale de la Rénovation Urbaine).

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le rapport annuel politique de la ville 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174472-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Rapport PdV 2020.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des délibérations de Montpellier Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Bernadette CONTE-ARRANZ, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Eliane LLORET, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOUL, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Isabelle TOUZARD, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Mathilde BORNE, Florence BRAU, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT

Solidarités - Observatoire Local des Loyers - Attribution de subvention à l'ADIL 34 - Convention - Autorisation de signature

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Afin de disposer d'une connaissance du marché locatif privé précise, complète et homogène, et de pouvoir accompagner plus finement les politiques publiques du logement, le ministère du Logement et de l'Egalité des Territoires a mis en place, en 2013, à titre expérimental, un réseau national d'observatoires locaux des loyers, à l'échelle des agglomérations et sur 28 sites pilotes, parmi lesquels Montpellier Méditerranée Métropole.

Grâce à son expérience acquise initialement dans le cadre du suivi de l'observatoire départemental des loyers de l'Hérault, l'Agence Départementale d'Information sur le Logement de l'Hérault (ADIL 34) a été retenue pour mettre en œuvre cette mission sur le périmètre de Montpellier Méditerranée Métropole, élargi à Sète Agglopôle, compte tenu des forts enjeux résidentiels auxquels est confrontée cette partie du territoire héraultais.

L'Observatoire Local des Loyers (OLL) de la Métropole est par ailleurs le support nécessaire à la mise en œuvre technique de l'expérimentation de l'encadrement de loyers telle que prévue par l'article 140 de la loi d'Evolution du Logement, de l'Aménagement et du Numérique (ELAN), dont le décret n°2021-1144 du 2 septembre 2021 a défini le périmètre d'application à la commune de Montpellier.

L'OLL, agréé depuis décembre 2020, va permettre d'identifier les loyers médians qui serviront de référence pour l'établissement de l'arrêté préfectoral d'encadrement des loyers à Montpellier. Afin de rendre ces loyers médians les plus fiables possibles, la collecte des données doit être conséquente en volume de références. L'ADIL 34 doit faire appel à un prestataire afin d'assurer la collecte de plus de 18 000 références locatives.

Il est proposé que Montpellier Méditerranée Métropole participe financièrement aux dépenses de l'OLL à hauteur de 114 000 € pour l'année 2022, dans le but, notamment, d'assurer la mise en œuvre de l'encadrement des loyers. Il y a lieu de formaliser l'octroi de cette subvention par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver le versement à l'ADIL 34 d'une subvention d'un montant 114 000 € pour la mise en œuvre de l'ensemble de ses missions au titre de l'Observatoire Local des Loyers du territoire de Montpellier Méditerranée Métropole pour l'année 2022, sous réserve de la signature de la convention ;
- D'approuver les termes de la convention d'attribution ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 1 voix

Mme Claudine VASSAS MEJRI.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-173049-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention ADIL - OLL

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Taslime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Solidarités - Opération "Rénover pour un Habitat Durable et Solidaire" 2019-2024 - Attributions de subvention pour la réhabilitation de 42 logements situés dans diverses communes de la Métropole - Autorisation de signature

Madame Claudine VASSAS MEJRI, Vice-Présidente, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole a renouvelé en 2019 l'opération « Rénover pour un habitat durable et solidaire » ayant pour objet la réhabilitation de 271 logements par an pendant 5 ans, locatifs ou occupés par des propriétaires modestes.

Son périmètre couvre l'ensemble du territoire métropolitain, hors secteur de Montpellier déjà concerné par une opération similaire.

Cette opération a pour priorité la lutte contre l'habitat dégradé, indigne et à faible performance énergétique, l'adaptation des logements au handicap ou perte d'autonomie, la remise sur le marché de logements vacants ainsi que la maîtrise des loyers après travaux.

Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à financer annuellement au moins 246 dossiers de propriétaires occupants modestes ou très modestes réalisant des travaux de rénovation permettant un gain énergétique minimal de 25%.

Montpellier Méditerranée Métropole mobilise, pour ce faire, les aides de l'Agence Nationale de l'Habitat (ANAH), dont l'attribution lui est déléguée. Elle accorde par ailleurs sur ses fonds propres, des aides aux propriétaires occupants modestes et aux propriétaires bailleurs s'engageant à pratiquer des loyers maîtrisés. Celles-ci concernent également l'amélioration de la performance énergétique des logements anciens et la remise sur le marché de logements vacants. Le montant total des subventions mobilisées peut ainsi représenter de 45% à 80% du montant hors taxe des travaux subventionnables, voire 100 % pour les propriétaires occupants disposant de ressources très modestes.

Il intègre le cas échéant l'aide complémentaire de 1300 € par logement accordée sans conditions de ressources des occupants par la Métropole dans le cadre de son Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET), pour la réalisation de travaux de rénovation permettant un gain énergétique minimum de 40%.

Aussi, Montpellier Méditerranée Métropole est sollicitée pour apporter son concours à la réhabilitation de 42 logements occupés par des propriétaires disposant de ressources modestes ou très modestes, pour un montant total de 182 975 €, dont 20 800 € d'aides au titre du PCAET.

Ces logements sont situés dans les communes de Baillargues, Castries, Cournonterral, Fabrègues, Jacou, Lattes, Montpellier, Pignan, Prades-le-lez, Saint Jean de Védas, Sussargues, Vendargues et Villeneuve-lès-Maguelone. Les caractéristiques de chacune des opérations de rénovation et leur plan de financement font l'objet d'une présentation détaillée dans le tableau joint en annexe.

En contrepartie de ces subventions, les propriétaires occupants s'engagent à occuper leurs logements en tant que résidence principale pendant au moins 6 ans.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De décider l'octroi de subventions telles que décrites dans le tableau joint en annexe à la présente délibération ;
- De dire que le paiement de la subvention s'effectuera selon les conditions prévues par le règlement attributif de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 78 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-173863-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- PIG ANNEXE DECEMBRE 2021.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Solidarités - Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat de Renouvellement urbain de Montpellier 2016-2021 - Quartiers Courreau, Figuerolles, Nord Ecusson - Attributions de subvention pour la réhabilitation de 12 logements - Autorisation de signature

Madame Claudine VASSAS MEJRI, Vice-Présidente, rapporte :

Par délibération n°13750 du 14 avril 2016, le Conseil de Métropole a approuvé la mise en œuvre de l'Opération Programmée de l'Habitat de Renouvellement Urbain et Copropriétés Dégradées Courreau/Figuerolles/Nord-Ecusson pour la période 2016-2021. S'inscrivant dans le cadre du projet « *Montpellier Grand Cœur* », le programme vise à redonner de l'habitabilité aux ilots dégradés, à promouvoir les réhabilitations de qualité, à lutter contre les marchands de sommeil, à valoriser l'espace public et à améliorer le cadre de vie.

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, et des nouvelles prérogatives en matière d'actions d'amélioration du parc immobilier bâti, de réhabilitation et de résorption de l'habitat insalubre conférées par son statut depuis le 1^{er} janvier 2015, Montpellier Méditerranée Métropole apporte :

Pour les propriétaires occupants aux ressources modestes et très modestes :

- Une aide de 20 % à 25 % du montant des travaux subventionnés par l'Agence Nationale de l'Habitat (ANAH) ;
- Une prime de 25 % du montant des travaux éligibles, plafonnée à 1 250 €, pour les projets de mise aux normes ne bénéficiant pas d'une subvention ANAH ;
- Une prime de 25 % du montant des travaux éligibles, plafonnée à 1 250 €, pour les projets de rénovation des parties communes de copropriété ne bénéficiant pas d'une subvention de l'ANAH.

Pour les propriétaires bailleurs :

- Une aide de 15 % du montant des travaux subventionnés par l'ANAH, pour le conventionnement d'un logement à loyer social et 10 % pour le conventionnement d'un logement à loyer intermédiaire ;
- Une aide de 5 % du montant des travaux subventionnés par l'ANAH, plafonnée à 2 000 € par logement, pour la remise sur le marché d'un logement vacant loué à loyer conventionné social après travaux.

Pour les syndicats de propriétaires :

- Une prime de 30 % du montant des travaux éligibles, plafonnée à 3 900 €, pour les projets de rénovation des parties communes de copropriété ne bénéficiant pas d'une subvention de l'ANAH ;
- Une prime de 30 % du montant de la dépense, plafonnée à 1 800 € par immeuble, pour la réalisation d'un audit ou d'un diagnostic de performance énergétique en copropriété.

Dans ce cadre, Montpellier Méditerranée Métropole est sollicitée pour apporter son concours à la réhabilitation de 4 logements occupés par leurs propriétaires et 8 logements locatifs pour un montant total de 75 473 €. Les caractéristiques de chacune des opérations de rénovation et leur plan de financement font l'objet d'une présentation détaillée dans le tableau joint en annexe.

En contrepartie de ces subventions, les propriétaires bailleurs s'engagent à pratiquer des loyers maîtrisés. Ils signeront une convention avec Montpellier Méditerranée Métropole, par délégation de l'ANAH, d'une durée de 9 ans, précisant le plafond des ressources du locataire à respecter et les loyers pratiqués. Les propriétaires occupants s'engagent à occuper leurs logements en tant que résidence principale pendant au moins 6 ans.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De décider l'octroi de subventions telles que décrites dans le tableau joint en annexe à la présente délibération ;
- De dire que le paiement de la subvention s'effectuera selon les conditions prévues par le règlement attributif de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 78 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-173352-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- cfne décembre2021 TABLEAU lise V2.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnine AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Yves BARRAL, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Clare HART, Sophiane MANSOURIA, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD

Solidarités - Délégation de Service Public pour la gestion du service extérieur des pompes funèbres et du crématorium - SAEML SFMA - Tarif Général 2022 - Approbation

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Par délibération n°12578 du 30 octobre 2014, le Conseil d'Agglomération, devenu Conseil de Métropole, a confié l'exploitation des services funéraires et la gestion du crématorium de Montpellier Méditerranée Métropole à la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale (SAEML) SFMA par délégation de service public.

L'article 22 « *dispositions tarifaires* » de la convention de délégation de service public, entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2015, rappelle que les tarifs, pour les prestations résultant de l'application de la convention, sont définis par délibération de l'autorité délégante sur proposition du délégataire, dans la limite de l'évolution annuelle de l'indice INSEE des prix à la consommation relatifs aux services funéraires.

Sur l'évolution des tarifs relatifs au service extérieur des pompes funèbres et du crématorium, il est proposé de ne pas augmenter le tarif général 2022 :

Dans le strict respect du contrat de délégation de service public, le Conseil d'administration de la SAEML SFMA, réuni en séance du 23 novembre 2021, a donné un avis favorable pour l'application du nouveau tarif général 2022.

Au regard du niveau actuel de la tarification des prestations, des fournitures et du résultat de l'exercice 2020 de la société, pour la sixième année consécutive, il est proposé au Conseil de ne pas augmenter le tarif général 2022 des services funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole, exploités par la SAEML SFMA.

Sur la modification de la grille tarifaire, il est proposé d'approuver les ajustements proposés par le délégataire :

L'architecture dudit tarif a fait l'objet d'adaptations opérationnelles :

- Par la modification de libellé :
 - o Forfait de transport dans un rayon de 30 km (au lieu de 25 km) ; afin d'être en phase avec les dossiers MUTAC (contrat obsèques) ;
 - o Fourniture de cercueil de réduction en pin (au lieu du chêne) ;
- Par la suppression d'articles devenus indisponibles chez les fournisseurs :
 - o Urnes modèles RESIO, PIC SAINT LOUP et PYRAMIDE ;
 - o Symbole civil ou religieux placé sur le cercueil – gamme Argos ;
- Par la création d'une prestation de creusement pour inhumation d'urnes, en raison du développement de la crémation :
 - o Creusement et comblement concession pour inhumation urne 94,5 € TTC.

Le tarif spécifique réservé aux collectivités n'a fait l'objet d'aucun aménagement.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver la nouvelle grille tarifaire des services des pompes funèbres et du crématorium de Montpellier Méditerranée Métropole, applicable à partir du 1^{er} janvier 2022 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 70 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 8 voix

M. Roger CAIZERGUES, Mme Michelle CASSAR, Mme Brigitte DEVOISSELLE, Mme Zohra DIRHOUSI, Mme Nathalie LEVY, Mme Eliane LLORET, M. Bruno PATERNOT, M. Joël VERA.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20211214-174735-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

- TARIFS SFMA

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Séance ordinaire du mardi 14 décembre 2021

L'an deux-mille-vingt-et-un et le quatorze décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Geniès BALAZUN, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Renaud CALVAT, Stéphane CHAMPAY, Michaël DELAFOSSE, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Frédéric LAFFORGUE, Max LEVITA, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Véronique NEGRET, Yvon PELLET, Eric PENSO, Joël RAYMOND, René REVOL, François RIO, Séverine SAINT-MARTIN, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY, Mohed ALTRAD, William ARS, Florence AUBY, Yves BARRAL, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Mylène FOURCADE, Julie FRÊCHE, Régine ILLAIRE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Bernard MODOT, Laurent NISON, Clothilde OLLIER, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Anne RIMBERT, Sylvie ROS-ROUART, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Florence BRAU, Bernadette CONTE-ARRANZ, Jean-Noël FOURCADE, Clara GIMENEZ, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Séverine MONIN, Arnaud MOYNIER, Agnès SAURAT, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER

Solidarités - Complexe Funéraire - Délégation de service public - Rapport Annuel du Déléataire relatif à l'exercice 2020 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président, rapporte :

Par délibération n°12578 en date du 30 octobre 2014, Montpellier Méditerranée Métropole a confié à la société SFMA, l'exploitation et la gestion du service extérieur des pompes funèbres et du crématorium par convention de Délégation de Service Public (DSP) pour une durée de 15 ans à compter du 1^{er} janvier 2015.

Conformément à l'article L. 1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante, avant le 1^{er} juin, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à un examen approfondi apporté par les services de la Métropole.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP Service extérieur des pompes funèbres et du crématorium portant sur l'année 2020 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole par délibération du 28 juillet 2021 ;
- Une présentation et un examen en Commission Consultative des Services Publics Locaux présidée par Mme Michelle CASSAR en date du 15 septembre 2021 ;
- Une présentation et un examen en Commission de Contrôle des Comptes présidée par M. Jean-François AUDRIN en date du 21 septembre 2021.

Il est désormais proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse du rapport annuel du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat

Le contrat de délégation a pour objet la gestion et l'exploitation du service extérieur des pompes funèbres et du crématorium de Montpellier Méditerranée Métropole.

La compétence « pompes funèbres » est une compétence non exclusive de la Métropole, c'est une activité fortement concurrentielle avec environ 16 enseignes sur le territoire.

La compétence « crematorium » est une compétence exclusive de la Métropole, par ailleurs détenue au niveau régional par les territoires suivants : Béziers, Sète, Nîmes, Beaucaire....

Le délégataire est la société dédiée « SFMA » Société Anonyme d'Economie Mixte Locale (SAEML), dont la Métropole est présidente en la personne d'Éliane LLORET et actionnaire majoritaire à hauteur de 82.64% aux côtés d'autres actionnaires privés. Le capital de la société, inchangé en 2020, s'élève à 1 210 K €.

La délégation s'étend du 01 janvier 2015 au 31 décembre 2029, soit une durée d'exploitation de 15 ans. L'année 2020 porte donc sur la 6^{ème} année de délégation.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

A/ L'activité

Au sein d'un environnement fortement concurrentiel, la société SFMA affiche une part de marché stable à hauteur de 47.3% (47.2% en 2019 selon le même mode de calcul).

Cette part de marché obsèques démontre une activité soutenue tout au long de l'année avec :

- 1 837 convois, soit +5.6% par rapport à 2019 ;
- 1 069 urnes, soit +3.8% par rapport à 2019 ;
- 2 017 admissions en salons funéraires, soit -6.8% par rapport à 2019 suite aux mesures sanitaires imposées par l'épidémie de Covid-19 ;
- 2 448 crémations, soit +5% par rapport à 2019 ;
- À cela s'ajoute l'activité de prévoyance avec 125 nouvelles adhésions sur l'exercice 2020 et 1 511 contrats actifs au 31 décembre 2020.

Les impacts de l'épidémie de Covid-19 sur les données d'activité de la société sont limités. Les mesures gouvernementales restrictives ont entraîné une baisse des soins, des toilettes et des locations de salons et de cérémonies.

B/ L'organisation et la qualité de service rendus aux usagers :

1. Les effectifs :

L'effectif de la société SFMA est de 50 équivalents temps pleins, dont 3 fonctionnaires mis à disposition par la Métropole. Plusieurs corps de métier sont présents sur le site du complexe funéraire pour accompagner les familles tout au long de l'organisation des obsèques. En 2020, il a été constaté le départ du responsable opérationnel et deux départs en retraite de personnels mis à disposition et l'arrivée d'un nouveau Directeur Administratif et Financier en avril 2020.

La volonté principale est d'organiser, avec qualité, et dans le plus grand respect, l'hommage à rendre à chaque défunt. Au cours de l'année 2020, la société SFMA a pu démontrer sa compétence face à la crise sanitaire liée à la Covid-19. En effet les équipes ont été sollicitées par différents acteurs ou prescripteurs en recherche d'information. Les équipes ont pris en charge dans les conditions de sécurité obligatoire, 150 décès causés par le virus en 2020. Dans ce contexte de crise exceptionnelle, à la suite du surcroît de travail et de la prise en compte des mesures sanitaires, afin de remercier le dévouement des personnels, une prime Covid-19 leur a été versée à hauteur de 40.5 K €, en complément d'une prime spéciale nuit a été versée pour 48.7 K € chargés.

Soucieux de l'amélioration du pouvoir d'achat des salariés, la société a mis en place un intéressement dès 2018, qui s'élève à 75 K € pour 2020, avec des conditions de déclenchement basées notamment sur la qualité du service public et sur l'atteinte d'objectifs quantitatifs. La mobilisation forte de l'ensemble du personnel a été un des éléments essentiels de la satisfaction des familles en deuil.

2. Qualité de service :

La qualité de service est évaluée au travers des enquêtes de satisfaction qui permettent de générer un indice qualité de 8.54/10 et 99% des familles recommandent le service à leurs proches ; par ailleurs il faudra noter le renouvellement de la certification « NF services funéraires – organisation d'obsèques ».

Les efforts continus en matière d'actualisation des équipements, de la gamme de fournitures, des formations et procédures de méthodologies funéraires, de sécurité et de qualité ont permis de maintenir des taux de satisfaction et de recommandations élevés.

D/ La grille tarifaire

Selon l'article L.1411-2 du Code général des collectivités territoriales, la fixation des tarifs des services publics constitue une prérogative de l'autorité déléguée.

Le tarif général 2020 n'a pas fait l'objet de revalorisation. Depuis 2016, aucune augmentation tarifaire n'a été prise en compte. La grille tarifaire se décompose en 9 rubriques et comporte 250 tarifs.

L'obligation réglementaire de dépôt d'un devis type dans la commune d'implantation ainsi que pour les communes de plus de 5 000 habitants, est respectée.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Pour l'année 2020, Le résultat s'élève à 630 K€, en hausse de 4.5% par rapport à 2019 ; réparti pour 28% sur l'activité « pompes funèbres » (174 K€) et 72% sur l'activité « crémation » (456 K€).

Le chiffre d'affaires en hausse de 2.6%, s'élève à 6 245 K€ (6 087 K€ en 2019) et se répartit de la manière suivante :

- 72% pour l'activité « pompes funèbres » (4 503 K€ contre 4 390 K€ en 2019, soit +2.6%) ;
- 26.8% pour l'activité « crémation » (1 672 K€ contre 1 601 K€ en 2019, soit +4.5%) ;
- 1% autres recettes (commission Mutac, recyclage métaux, ...).

La crise sanitaire a entraîné une perte de chiffre d'affaires suite aux différentes mesures gouvernementales (absence de soins/toilettes/interdiction de rassemblement des familles en deuil et donc absence de locations de salons, de cérémonies, ...) ; en contrepartie des locations de cellules réfrigérées ont été plus importantes, permettant de compenser partiellement cette perte. Sur cette base la perte de chiffre d'affaires liée à la Covid-19 est estimé à 50 K€.

Les charges d'exploitation, en hausse par rapport à 2019 (+4.7%), s'élèvent à 5 495 K €. Elles se composent pour 48.4% des frais de personnels (2 661 K €) ; pour 22.7% des achats de marchandises et de consommables ; 10% des services extérieurs (sous-traitance, assurance, entretien, promotion, ...) ; pour 9.8% de la redevance versée à la Métropole.

Les redevances versées à Montpellier Méditerranée Métropole s'élèvent à 540 K€ (533 K€ en 2019), soit 8.7% du chiffre d'affaires.

Les coûts supplémentaires engagés dans le cadre de l'épidémie de Covid-19 pour assurer la sécurité des salariés et des clients (masques, gel, gants, désinfection locaux et ambulances, ...) sont estimés à 60 K €.

Les coûts supplémentaires engagés dans le cadre de l'épidémie de Covid-19 pour assurer le service (sous-traitance, dédoublement des ambulances, gestion de la masse salariale) sont estimés à 112 K €.

Le contrat prévoit une politique d'entretien et de renouvellement à hauteur de 100 K € par an soit 1 500 K € sur la durée du contrat, avec une clause d'engagement financier intégrant un reversement pour solde à la Métropole, des montants non dépensés. Le délégataire a réalisé 86 K € de véhicules sur 2020 ; 450 K € depuis le début du contrat soit 79% de l'objectif de réalisation à fin 2020 et 30% de la totalité du programme.

Le programme prévisionnel d'investissements fait état de plus de 3 M € sur la totalité du contrat ; dont 200 K € de reprise de matériel et véhicule de la régie, 1 130 K € d'investissements au cours de la DSP et 2 M € pour la mise en œuvre d'un projet d'extension.

Les dépenses d'investissements pour l'année 2020 s'élèvent à 223 K€ pour du matériel industriel d'exploitation (mobilier, outillage, véhicules, ...) ainsi que du matériel de protection en lien avec la Covid-19 (désinfection, hygiaphone, ...) ; soit 2 135 K € à fin 2020. L'objectif du contrat (hors extension) est déjà atteint.

Les capitaux propres de la société s'élèvent désormais à 5 022 K € (4 392 K € en 2019). La SAEML SFMA continue de conforter ses fonds propres en vue de procéder à des investissements futurs et notamment au projet d'extension de son activité.

IV) Conclusion et perspectives

Au cours de l'année 2021, la SAEML SFMA a pu continuer à démontrer sa compétence face à la crise sanitaire liée à la Covid-19.

Dans le cadre des perspectives, la concurrence reste importante sur le marché du funéraire, c'est pourquoi le positionnement des services funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole doit être conforté. Des investissements sont prévus dans le cadre du contrat de délégation de service public et doivent permettre, en corrélation avec l'implantation du nouveau cimetière métropolitain, d'offrir aux familles endeuillées la possibilité de bénéficier d'obsèques dignes à un prix raisonnable.

Par ailleurs, la société continue ses actions tant dans le maintien de la qualité que dans le développement et la recherche de modernisation tels que de nouveaux services ou prestations.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- De prendre acte de l'examen de ce rapport du délégataire de service public relatif au service extérieur des pompes funèbres et du crématorium au titre de l'exercice 2020 ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 20/12/21

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

**Monsieur Le Premier Vice-
Président**

Signé.

Renaud CALVAT

Publiée le : 21 décembre 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-243400017-20211214-170429-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire :
Réception en Préfecture : 21/12/21

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

PARTIE 2 DECISIONS

PARTIE II

Conseil du 14 décembre 2021
Décisions prises par le Président
et non présentées lors du précédent Conseil,
conformément à l'article L. 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales

| N° Décision | Titre | Pages |
|-------------|--|-------|
| MD2021-226 | Décision relative au marché n°M8D0022EP de maintenance et de réparation des ouvrages d'art et des murs de soutènement - Lot 1 - Avenant n°2 de prix nouveaux - Autorisation de signature | 348 |
| MD2021-282 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle cadastrée BO 579 - Propriété de Monsieur CONSTANS - Route métropolitaine n°5 de Pignan à Laverune - Commune de Pignan | 350 |
| MD2021-568 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM Promologis pour la construction de 4 logements sociaux, résidence «Essenciel», 22 rue des Eglantiers à Montpellier - Autorisation de signature | 352 |
| MD2021-573 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM Promologis pour la construction de 3 logements sociaux, résidence « Hôtel du Peyrou », 2 Boulevard Ledru-Rollin à Montpellier - Autorisation de signature | 355 |
| MD2021-578 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM Promologis pour la construction de 14 logements sociaux, résidence « Organza », rue du Jeu de Mail des Abbés à Montpellier - Autorisation de signature | 358 |
| MD2021-692 | Décision relative à la signature d'une convention de prise de possession anticipée - Aménagement de protection contre les inondations de la basse vallée de la Mosson sur le territoire des communes de Lattes et Villeneuve-lès-Maguelone | 361 |
| MD2021-698 | Décision relative au renouvellement de l'adhésion OPEN DATA FRANCE 2021 | 364 |
| MD2021-734 | Décision relative à un avenant n°3 au marché n°3875GD15 de "Nettoisement et collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Montpellier" | 366 |
| MD2021-835 | Décision relative au marché n°M0B0080VD de fourniture de pièces détachées de conteneurs enterrés de type SOTKON pour la collecte des déchets - Attribution | 369 |
| MD2021-852 | Décision relative à une convention d'occupation temporaire du domaine privé - Parcelles cadastrées section EK n°186p et 188 - Commune de Montpellier | 371 |
| MD2021-853 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle DR 501 Rue de St Hilaire - Commune de Montpellier | 373 |
| MD2021-862 | Décision relative à la garantie d'emprunt contracté par Promologis pour la construction de 8 logements sociaux - Résidence ' Casa Moov ', 11 Avenue Emile Bertin Sans à Montpellier - Autorisation de signature | 375 |

| N° Décision | Titre | Pages |
|-------------|---|-------|
| MD2021-863 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM Promologis pour la construction de 11 logements sociaux, résidence ' Graphik', 174 avenue de Monsieur Teste à Montpellier - Autorisation de signature. | 378 |
| MD2021-864 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM Promologis pour la construction de 9 logements sociaux, résidence ' Lise & Léa', 57 rue Esprit Aubert à Montpellier - Autorisation de signature | 381 |
| MD2021-891 | Décision relative à un avenant "Spécial Avis d'échéance 2021" du lot n°2 "Dommages aux biens" du marché public M8D5196AJ - Souscription des contrats d'assurance permanentes de Montpellier Méditerranée Métropole | 384 |
| MD2021-897 | Décision relative à des demandes de subventions auprès de l'État et des Collectivités Territoriales pour le Conservatoire à Rayonnement Régional (CRR) au titre de l'année 2022 | 386 |
| MD2021-899 | Décision relative à la modification de la régie de recettes et d'avances de la billetterie en ligne du réseau des piscines - Modification de l'encaisse ainsi que de l'avance. | 389 |
| MD2021-900 | Décision relative à une convention d'occupation temporaire du domaine public - Parcelle cadastrée LR n° 61 - Commune de Montpellier | 393 |
| MD2021-905 | Décision relative à la signature d'une convention d'occupation temporaire avec SNCF Réseau - Cheminement piéton quartier ' Les Aubes ' - Commune de Montpellier | 395 |
| MD2021-910 | Décision relative à un avenant n°1 au marché 4757 de Maîtrise d'œuvre relative aux travaux de protection contre les inondations de la Mosson sur la commune de Juvignac | 397 |
| MD2021-918 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM SFHE Groupe Arcade pour la construction de 42 logements sociaux - Résidence ' Roque Fraisse ', ZAC Roque Fraisse, lot 34A à Saint Jean de Védas - Convention - Autorisation de signature | 400 |
| MD2021-920 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société FACILIGO dans l'Hôtel French Tech à Montpellier | 403 |
| MD2021-929 | Décision relative à l'acquisition des parcelles cadastrées AR 1, AR 225 et BO 65 - Propriétés du Département de l'Hérault - Route métropolitaine n°5 de Pignan à Lavérune - Commune de Pignan | 405 |
| MD2021-931 | Décision relative à l'avenant n°2 au marché subséquent M9D0107AT - Travaux d'aménagement des rues du quartier de la Mairie à Saint Jean de Védas - Autorisation de signature | 408 |
| MD2021-932 | Décision relative à l'acquisition des voiries et équipements publics - Lotissement "Mas Crespy" - Propriétés GGL Groupe - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone | 410 |
| MD2021-935 | Décision relative à l'avenant n°1 du marché 5031DC18 concernant l'extension du nettoyage à l'immeuble LE THEBES - Lots 1 et 12 - Autorisations de signature | 414 |
| MD2021-940 | Décision relative à la vente d'une emprise de 844 m² au profit de la société civile immobilière Collector - Commune de Juvignac | 417 |

| N° Décision | Titre | Pages |
|-------------|---|-------|
| MD2021-941 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM Promologis pour la construction de 18 logements sociaux, résidence ' Mikaza ', 1 852 Avenue de Toulouse à Montpellier - Autorisation de signature | 419 |
| D2021-943 | Décision relative à la garantie de l'emprunt contracté par la SA d'HLM Promologis pour la construction de 32 logements sociaux, Résidence ' L'Oasis ', 1 560 avenue de l'Europe à Castelnau-le-Lez - Autorisation de signature | 422 |
| MD2021-949 | Décision relative à l'acquisition des parcelles cadastrées AR 217, AR 221, AR 225, AR 228 et AR 231 - Propriétés des consorts GARCIA - chemin de l'Estelle - Commune de Pérols | 425 |
| MD2021-951 | Décision relative à une demande d'aides financières auprès de l'Union européenne (FEDER) - Sécurisation des digues de la Mosson à Lattes | 427 |
| MD2021-954 | Décision relative à une convention d'occupation du domaine public conclue avec l'entreprise DO IT NOW pour l'occupation de locaux au sein du bâtiment MIBI | 430 |
| MD2021-958 | Décision relative à une demande d'autorisation de subventions dans le cadre de l'organisation de la Journée Nationale de la Qualité de l'Air 2021 | 432 |
| MD2021-965 | Décision relative à la désaffectation et au déclassement d'une emprise de 181 m ² - Impasse des Frères - Commune de Pignan | 434 |
| MD2021-968 | Décision relative à un marché n°M0D0076EA - Renouvellement des réseaux d'eaux usées et d'eau potable Rue de la Concorde et Rue Pierre Causse à Montpellier | 436 |
| MD2021-969 | Décision relative à l'acquisition des parcelles en nature d'espaces publics - Commune de Vendargues | 438 |
| MD2021-971 | Décision relative à l'attribution d'un marché "diagnostic et schéma directeur VRD" dans le cadre du mandat d'études préalables à la requalification de plusieurs parc d'activités économique métropolitains existants | 440 |
| MD2021-977 | Décision relative à l'acquisition d'un plateau de bureaux situé au 6ème étage du bâtiment Coupole Sud et de places de stationnement - Parcelles HI n°315, 356 et 359 - Montpellier | 443 |
| MD2021-980 | Décision relative à la vente de la parcelle cadastrée AL 590 - Rue des Troènes - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone | 446 |
| MD2021-981 | Décision relative à l'acquisition des parcelles CD 827 et CD 830 - Rue du Jeu de Mail des Abbés - Commune de Montpellier | 448 |
| MD2021-982 | Décision relative au marché n°M0D0088DM de travaux d'installation d'équipements de Signalisation Lumineuse Tricolore sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole - Attribution | 450 |
| MD2021-983 | Décision relative à un accord cadre à marchés subséquents "réalisation d'un réseau d'aires d'accueil des gens du voyage sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole - Aire de Fabrègues - Lot 3 " - Autorisation de signature | 453 |

| N° Décision | Titre | Pages |
|-------------|--|-------|
| MD2021-985 | Décision relative à l'acquisition à la Commune de MONTAUD du terrain cadastré ZD 481 pour l'aménagement d'une aire de lavage des engins agricoles | 456 |
| MD2021-987 | Décision relative à la conclusion d'une convention d'occupation précaire avec le Centre Hospitalier Universitaire (CHU) de Montpellier dans le cadre de la réalisation du nouveau Conservatoire à Rayonnement Régional | 459 |
| MD2021-989 | Décision relative au marché n°M1B0071DC - Nettoyage des bâtiments du Site archéologique Lattara - Musée Henri Prades - Attribution | 462 |
| MD2021-990 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle AL 259 - Chemin des Courèches - Commune de Fabrègues | 465 |
| MD2021-994 | Décision relative au marché n°M9D0084AT - Entretien et aménagement des espaces verts de Montpellier Méditerranée Métropole - Avenants aux lots 1 et 2 - Autorisations de signature | 467 |
| MD2021-997 | Décision relative à la déconsignation à la suite de l'exercice du droit de préemption urbain - Propriété des lots de copropriété de la SCPI PF Grand Paris, situés 145 rue de l'Acropole - Commune de Montpellier | 470 |
| MD2021-998 | Décision relative à l'autorisation de passer commande auprès de l'UGAP pour un appui complémentaire à l'accompagnement des pôles dans le cadre de la nouvelle organisation de l'administration mutualisée - Marché n°M1D0072VI | 473 |
| MD2021-1001 | Décision relative au marché M0D0005MG de Télésurveillance, intervention de sûreté et sécurité du territoire de Montpellier Méditerranée Métropole - Avenant n°1 - Autorisation de signature | 475 |
| MD2021-1002 | Décision relative à un contrat n°1184723 de maintenance et de support technique des logiciels de Système d'Information Géographique (SIG) ESRI de la gamme ArcGIS | 478 |
| MD2021-1005 | Décision relative au marché n°M8D0027EP - Fourniture de matériel et de pièces détachées d'éclairage public - Avenants aux Lots 1 à 10 - Autorisations de signature | 481 |
| MD2021-1006 | Décision relative au marché n°5108EP18 - Fournitures de mâts d'éclairage public de type boulevard urbain - Avenant n°1 - Autorisation de signature | 484 |
| MD2021-1007 | Décision relative au marché n°M9D0053EP - Fourniture de mâts d'éclairage public de type tramway - Avenant n°1 - Autorisation de signature | 486 |
| MD2021-1012 | Décision relative à la désaffectation et au déclassement d'une portion d'impasse - rue du Pradas - Commune de Grabels | 488 |
| MD2021-1013 | Décision relative au marché G8D5215EP de réfection des tranchées et d'investigations complémentaires - Avenant n°2 - Autorisation de signature | 490 |
| MD2021-1014 | Décision relative à un avenant n°2 au marché 5210MG18 "Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour la maintenance des Ascenseurs" | 492 |
| MD2021-1017 | Décision relative au marché n°M0D0013EA "Raccordement des eaux usées de la ZAC CAMBACERES sur l'intercepteur Est" | 495 |

| N° Décision | Titre | Pages |
|-------------|---|-------|
| MD2021-1018 | Décision relative au marché n°5023A02 - Aménagement de l'avenue de Cournonterral à Fabrègues - Avenant n°2 - Autorisation de signature | 497 |
| MD2021-1019 | Décision relative à un avenant prorogeant l'occupation de locaux par la société KOOVEA au sein de la pépinière d'entreprises Cap Omega | 500 |
| MD2021-1020 | Décision relative à un avenant prorogeant l'occupation de locaux par la société SUBSCRIPTION TECH au sein de la pépinière d'entreprises Cap Omega | 503 |
| MD2021-1023 | Décision relative à une convention de prestation de service dans le cadre du Sommet Afrique / France à Montpellier du 7 au 9 octobre 2021 entre Montpellier Méditerranée Métropole et le Lycée Georges Frêche | 506 |
| MD2021-1025 | Décision relative à la convention de dépotage de sous-produits de l'assainissement en station d'épuration sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole | 508 |
| MD2021-1026 | Décision relative à un avenant n°1 au contrat de location entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société Inoxy Films - Locaux site Hélios à Fabrègues | 512 |
| MD2021-1028 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle MS 324 rue Paul Rimbaud - Commune de Montpellier | 515 |
| MD2021-1030 | Décision relative à l'autorisation de passer des commandes auprès l'UGAP pour recourir à un bureau d'études en sûreté et en sécurité incendie | 517 |
| MD2021-1031 | Décision relative à la signature d'une convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) dite ' Côté village ' avec la société RB GROUP - Commune de Grabels | 519 |
| MD2021-1033 | Décision relative à la cession d'un véhicule vétuste de marque Peugeot Partner immatriculé EL-730-TR - Hôtel des Ventes de Montpellier | 522 |
| MD2021-1034 | Décision relative à la cession d'un véhicule vétuste de marque Citroën Jumper immatriculé 86-AQW-34 - Hôtel des Ventes de Montpellier | 524 |
| MD2021-1035 | Décision relative à la cession d'un véhicule de marque Renault Twingo économiquement non réparable immatriculé CE-331-RH - Hôtel des Ventes de Montpellier | 526 |
| MD2021-1036 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle cadastrée AT 520 - Impasse des Lilas - Commune de Pérols | 528 |
| MD2021-1037 | Décision relative à un marché n°M1D0037EA - Marché d'exploitation de service de l'assainissement collectif (collectif et traitement) - Lot n°1 Est et lot n°2 Ouest | 530 |
| MD2021-1038 | Mise à disposition d'un agent de cat B auprès de Montpellier Méditerranée Métropole | 533 |
| MD2021-1039 | Décision relative à une convention de participation aux équipements publics de la ZAC Euromédecine II - Association ADAGES (parcelle TL 183) - Commune de Grabels - Autorisation de signature | 535 |
| MD2021-1040 | Décision relative au renouvellement de l'adhésion à l'Assemblée des Communautés de France (AdCF) - Exercice 2021 | 538 |

| N° Décision | Titre | Pages |
|-------------|---|-------|
| MD2021-1042 | Décision relative au droit de préemption urbain - Commune de Montpellier - Propriété de la SCI CARTHAGE - Echelles de la ville - 1 place Paul Bec - parcelle HK 231 - lots 139-140-141 | 540 |
| MD2021-1044 | Décision relative à la conclusion d'un avenant n°1 au marché subséquent portant sur des missions d'études préliminaires dans le cadre du contrat de maîtrise d'œuvre des espaces publics "Comédie Esplanade Triangle" | 543 |
| MD2021-1045 | Décision relative à un droit de préemption urbain - Commune de Montpellier - Propriété DELEUTRE - Parcelles DN n°34-224-225-226-227 - 711 rue de la première écluse | 546 |
| MD2021-1047 | Décision relative à l'attribution d'un marché n°M1B0077MG Acquisition de caisson aspire feuilles amovible pour type de véhicule polybenne | 549 |
| MD2021-1048 | Décision d'ester en justice "Requête n°2104388-1 TA - Association vigilance Verte Montpellier Nord" | 551 |
| MD2021-1050 | Décision relative au marché n°M1B0068DE - Définition du projet de modernisation et d'extension du MIN de Montpellier - Attribution | 553 |
| MD2021-1052 | Mise à disposition d'un agent de catégorie C auprès de Montpellier Méditerranée Métropole | 556 |
| MD2021-1062 | Décision relative à l'acquisition des parcelles EY 826, EY 827 et EY 829, allée des Frères Grimm & rue Charles Perrault à NEXITY - Commune de Montpellier | 558 |
| MD2021-1065 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle EO 490, rue Georges Brassens à Crédit Agricole Immobilier - Commune de Montpellier | 560 |
| MD2021-1066 | Décision relative à l'adhésion à l'Association des Professeurs de Formation Musicale pour l'année scolaire 2021/2022 | 562 |
| MD2021-1068 | Décision relative au marché subséquent n°M1D0061EP - Aménagement d'une zone de rencontre rue Guillaume Pellicier à Montpellier - Attribution du marché | 564 |
| MD2021-1069 | Décision relative au marché n°M1B0084EP - Missions de coordination SPS de niveaux 2 et 3 pour les infrastructures de voirie, de réseaux et de génie civil - Lots 1, 2 et 3 - Attributions | 567 |
| MD2021-1070 | Décision modificative relative au marché n°M9D0007EA d'assistance à maîtrise d'ouvrage à l'organisation des modes de gestion des services publics de l'Eau et de l'Assainissement sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole | 570 |
| MD2021-1073 | Décision relative à un permis de démolition de l'ancienne usine de traitement d'eau potable de Portaly | 572 |
| MD2021-1075 | Décision relative au don de la Fondation d'Entreprise du musée Fabre de trois œuvres de Dominique Gauthier, Provisions pour Cimabué, Enchantés et Orphique noir | 574 |
| MD2021-1082 | Décision relative à une demande d'aides financières auprès de l'Agence de l'Eau - Restauration de la Viredonne à Saint Geniès des Mourgues | 576 |

| N° Décision | Titre | Pages |
|-------------|---|-------|
| MD2021-1087 | Décision relative à un Avenant n°2 au contrat de mise à disposition entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société Inoxy Films - Site Hélios à Fabrègues | 579 |
| MD2021-1099 | Décision "rectificative" relative à une acquisition foncière du lot privatif n°79 (Volume B7) au sein de la copropriété ' le domaine de la Coustaude à Saint Jean de Védas dans le cadre de la réalisation de la ligne 5 de tramway | 582 |
| MD2021-1100 | Décision relative à l'achat de capteurs GPS Blindspot pour équiper les bus et la formation des conducteurs à leur utilisation via l'UGAP | 585 |
| MD2021-1102 | Décision relative à l'agrément de candidature de l'Office Central de la Coopération de l'Ecole de l'Hérault (OCCE 34) dans le VEAS Hannibal à Cournonsec | 587 |
| MD2021-1104 | Décision relative à la mise à disposition d'un agent de catégorie C de Montpellier Méditerranée Métropole auprès de la Ville de Montpellier - Autorisation de signature | 589 |
| MD2021-1105 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société BS sur la ZAC Parc 2000 - 2ème extension à Montpellier | 591 |
| MD2021-1107 | Décision relative à l'octroi de subventions aux travaux dans le cadre du dispositif Guichet Unique de la rénovation énergétique - Autorisation | 593 |
| MD2021-1109 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société CNRS/BIOINSPIR dans le bâtiment Cap Delta à Grabels | 595 |
| MD2021-1124 | Décision relative à une convention de prêt de mobiliers archéologiques pour l'exposition "Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques" au Site archéologique Lattara - Musée Henri Prades avec la Ville de Troyes - Autorisation de signature | 597 |
| MD2021-1127 | Décision relative à une convention de prêt de mobiliers archéologiques pour l'exposition "Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques" au Site archéologique Lattara - Musée Henri Prades avec la Commune du Cailar - Autorisation de signature | 600 |
| MD2021-1133 | Décision relative à une convention de prêt de mobiliers archéologiques pour l'exposition "Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques" au Site archéologique Lattara - Musée Henri Prades avec la Ville de Dijon - Autorisation de signature | 603 |



Direction Appui Technique aux Territoires

Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DA2T)

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative au marché n°M8D0022EP
de maintenance et de réparation des
ouvrages d'art et des murs de soutènement
- Lot 1 - Avenant n°2 de prix nouveaux -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE, Vice-Président Délégué aux Voiries et à l'Espace Public.
- VU la décision n°2019-823 attribuant le lot n°1 « ouvrages hors Montpellier » du marché n°M8D0022EP de maintenance et réparation des ouvrages d'art et des murs de soutènement au groupement d'entreprises COFEX Méditerranée / DEMATHIEU BARD Constructions, pour un montant annuel compris entre 100 000 € HT et 1 000 000 € HT et pour une durée de 4 années.
- VU la décision n°MD2021-595 autorisant la signature de l'avenant n°1 sur les lots 1 et 2 du marché M8D0022EP de Maintenance et réparation des ouvrages d'art et des murs de soutènement.

CONSIDÉRANT :

- qu'il est nécessaire d'intégrer des prix nouveaux au bordereau des prix unitaires du marché pour le lot 1 pour assurer une continuité des prestations.

DECIDE :

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature de l'avenant n°2 de prix nouveaux au lot n°1 du marché n°M8D0022EP de maintenance et réparation des ouvrages d'art et des murs de soutènement avec le groupement d'entreprises COFEX Méditerranée / DEMATHIEU BARD Constructions - Zone Aéroport - 3 rond-point de l'Aéroport - 30128 GARONS.
La signature de l'avenant n°2 est sans incidence financière.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **22 OCT. 2021**

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **25 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- AVT 2 PRIX NOUVEAUX.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition de la
parcelle cadastrée BO 579 - Propriété de
Monsieur CONSTANS - Route
métropolitaine n°5 de Pignan à Lavérune -
Commune de Pignan**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU la promesse de vente consentie le 20 juillet 2021 par Monsieur CONSTANS relative à la cession de la parcelle cadastrée BO 579 ;

- **CONSIDERANT** que l'accès actuel au futur cimetière de Pignan n'est pas suffisant en l'état, et que Montpellier Méditerranée Métropole projette de réaliser une nouvelle voie d'accès, nécessitant l'acquisition de la parcelle cadastrée BO 579 d'une superficie de 600 m² ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de Monsieur CONSTANS, la parcelle cadastrée BO 579 d'une superficie de 600 m², située lieu-dit La Peyrière à Pignan, en vue de son intégration au domaine public métropolitain.

ARTICLE 2 : Le prix de la transaction s'élève à un montant total de 3 000€ (*trois mille euros*), décomposé de la façon suivante :

- 2€/m² correspondant à la valeur vénale du bien, soit un montant total de 1 200€ ;
- 3€/m² correspondant aux indemnités accessoires, soit un montant total de 1 800€ .

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 908.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **18 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM Promologis
pour la construction de 4 logements
sociaux, résidence 'Essenciel', 22 rue des
Eglantiers à Montpellier - Autorisation de
signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au Logement et aux Parcours résidentiels ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°119962 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations.

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l'Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 4 logements locatifs sociaux neufs, résidence « Essentiel », 22 rue des églantiers à Montpellier. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur Crédit Agricole Immobilier, comprend 4 logements financés en Prêt Locatif Social (PLS). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture ZATTnSAT à Montpellier ;
- que l'Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 744 112 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°119962 joint en annexe ;
- qu'en contrepartie, l'Emprunteur s'engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l'octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;
- que la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que l'octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d'une convention ;

Décide :

ARTICLE 1 : d'accorder la garantie d'emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d'un montant total de 744 112 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°119962, constitué de 3 lignes de prêt. Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :
La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s'engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat de Prêt Essenciel n°119962.pdf
- GE_PROMOLOGIS_Convention_Essenciel_Montpellier.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM Promologis
pour la construction de 3 logements
sociaux, résidence ' Hôtel du Peyrou ', 2
Boulevard Ledru-Rollin à Montpellier -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au Logement et aux Parcours résidentiels ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°118763 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations.

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l'Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 3 logements locatifs sociaux en usufruit locatif social, résidence « Hôtel du Peyrou », 2 rue Ledru-Rollin à Montpellier. Le programme sous maîtrise d'ouvrage du promoteur COGEDIM- Histoire & Patrimoine comprend 3 logements financés en Prêt Locatif Social (PLS). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture NDA à Nîmes ;
- que l'Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 238 833 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°118763 joint en annexe ;
- qu'en contrepartie, l'Emprunteur s'engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l'octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;
- que la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que l'octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d'une convention ;

DECIDE

ARTICLE 1 : D'accorder la garantie d'emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d'un montant total de 238 833 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°118763, constitué de 2 lignes de prêt. Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s'engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat de prêt Hotel du Peyrou n°118763.pdf
- GE_PROMOLOGIS_Convention_Hotel du PEYROU_Montpellier.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM Promologis
pour la construction de 14 logements
sociaux, résidence ' Organza ', rue du Jeu
de Mail des Abbés à Montpellier -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au « Logement et aux Parcours résidentiels » ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°119187 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations.

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l'Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 14 logements locatifs sociaux neufs, résidence « Organza », rue du Jeu de Mail des Abbés à Montpellier. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur PRAGMA, comprend 9 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 5 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture Serrado à Montpellier ;
- que l'Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 822 407 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°119187 joint en annexe ;
- qu'en contrepartie, l'Emprunteur s'engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l'octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;
- que la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que l'octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d'une convention ;

DECIDE

ARTICLE 1 : D'accorder la garantie d'emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d'un montant total de 822 407 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°119187, constitué de 4 lignes de prêt. Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s'engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat n°119187.pdf
- GE_PROMOLOGIS_Convention_Organza_Montpellier.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Stratégie et Opérations Foncières

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la signature d'une
convention de prise de possession anticipée
- Aménagement de protection contre les
inondations de la basse vallée de la Mosson
sur le territoire des communes de Lattes et
Villeneuve-lès-Maguelone**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle autoriser la prise de possession anticipée et les conventions temporaires d'occupation de terrains publics et privés ou constituant une servitude ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, l'Urbanisme et la Maîtrise foncière ;
- VU l'arrêté préfectoral n°2020-I-1109 en date du 25 septembre 2020, déclarant d'utilité publique le projet d'aménagement de protection contre les inondations de la Basse Vallée de la Mosson sur le territoire des communes de Lattes et Villeneuve-lès-Maguelone ;

- VU la promesse de vente consentie le 15 octobre 2021 par le Groupement Foncier Agricole BONNEFOND, pour la cession à Montpellier Méditerranée Métropole des parcelles cadastrées AE n°4partie, 6 partie, 8 partie et 12 partie, lui appartenant, sises commune de Lattes, pour une surface totale vendue de 12 689 m² environ, moyennant le prix de 40 605 € majoré d'une indemnité de remploi de 9 264 € ;
- VU le protocole d'indemnisation signé le 15 octobre 2021 par l'EARL Bonnefond et fils, exploitant des parcelles en partie acquises par la Métropole ;
- VU la convention de prise de possession anticipée consentie le 15 octobre 2021 au profit de Montpellier Méditerranée Métropole par le GFA BONNEFOND, propriétaire, et l'EARL BONNEFOND et Fils, exploitant, sur les parcelles cadastrées AE n°4partie, 6 partie, 8 partie et 12 partie, sises commune de Lattes, d'une superficie occupée de 12 689 m², moyennant une indemnité globale et forfaitaire de 8 000 € ;

CONSIDERANT :

- la nécessité d'occuper les emprises appartenant au GFA BONNEFOND et exploitée par l'EARL BONNEFOND et fils, préalablement à la réitération par acte authentique de la vente afin de permettre le bon déroulement du chantier de l'aménagement de protection contre les inondations de la basse vallée de la Mosson démarré depuis le mois d'avril 2021.

DECIDE

ARTICLE 1 : Une convention de prise de possession anticipée d'une emprise de 12 689 m² à prendre sur les parcelles cadastrées AE n°4partie, 6 partie, 8 partie et 12 partie, sises commune de Lattes, d'une superficie occupée, est signée entre Montpellier Méditerranée Métropole et le GFA BONNEFOND, propriétaire, dont le siège social est domicilié à Vic-la-Gardiole (34110), Les fonds de la Roubine, immatriculé au RCS de Montpellier sous le numéro 419 561 865, ainsi que l'EARL BONNEFOND et fils, exploitant, identifiée sous le numéro SIRET 44320538000019, dont le siège social est à Vic-la-Gardiole (34110), 10 chemin de la Roubine.

ARTICLE 2 : Cette convention est consentie et acceptée moyennant le versement d'une indemnité globale et forfaitaire de 8 000 € (huit mille euros).

ARTICLE 3 : Les dépenses liées à cette affaire sont prévues aux budgets de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : Madame la Vice-Présidente déléguée est autorisée à signer la convention de prise de possession anticipée ainsi que tout document relatif à cette affaire visée à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CPPA V2.pdf
- PUV V2.pdf
- PRO-ind V2.pdf
- plan de situation V2.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Ressources Informatiques
Service Gestion Administrative et Financière (DRI)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

Décision relative au renouvellement de l'adhésion OPEN DATA FRANCE 2021

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant le renouvellement de l'adhésion aux associations dont elle est membre ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine « Développement économique, et numérique » ;
- VU l'adhésion de Montpellier Méditerranée Métropole à l'Association OPEN DATA France dont l'objectif est de promouvoir et développer le flux de données, arrivée à terme au 31 décembre 2020 ;
- VU le tarif de l'adhésion 2021 à 1 300 € pour les collectivités dont le nombre d'habitants est compris entre 200 000 et 1 000 000, délibérée à l'Assemblée Générales du 16 décembre 2020 d'OPEN DATA France ;

CONSIDÉRANT :

- qu'il est nécessaire de maintenir l'adhésion 2021 à OPEN DATA FRANCE pour le partage de données.

D E C I D E

ARTICLE 1 : D'autoriser le renouvellement de l'adhésion 2021 à l'Association OPEN DATA FRANCE au tarif annuel de 1 300 € HT (TVA à 0 %) conformément aux statuts de l'association. Le représentant de la Métropole pour siéger au sein des assemblées générales de l'association est Madame Hind EMAD.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant délégation pour le faire à signer le bulletin d'adhésion ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 10 NOV. 2021
Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



Publiée le : 16 NOV. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 16 NOV. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:
- Compte rendu Assemblée générale

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Propreté et de la Valorisation des Déchets
Service Ressources Transversales

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un avenant n°3 au
marché n°3875GD15 de "Nettoiemnt et
collecte des déchets ménagers et assimilés
du centre-ville de Montpellier"**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur François VASQUEZ dans les domaines « Collecte, tri, valorisation des déchets et politique zéro déchet » ;
- VU la Délibération n°13221 en date du 22 juillet 2015 attribuant le marché n°3875GD15 de « Nettoiemnt et collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Montpellier » à l'entreprise S.M.N. pour un montant global de 120 327 900,72 € et pour une durée de 7 années ;
- VU la Décision n°2018-1178 en date du 03 janvier 2019, autorisant la signature de l'avenant n°1 au marché n°3875GD15 de « Nettoiemnt et collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Montpellier » ;

- VU la Décision MD2020-246, en date du 17 mars 2020, autorisant la signature de l'avenant n°2 au marché n°3875GD15 de « Nettoyement et collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Montpellier » ;

Considérant :

La nécessité de passer un avenant n°3 au marché 3875GD15 de « Nettoyement et collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Montpellier » en vue l'améliorer la prestation de nettoyage du centre-ville de Montpellier.

Le centre-ville de Montpellier connaît des évolutions d'usage de l'espace public.

Il devient nécessaire d'ajouter des moyens avec la mise en œuvre d'une balayeuse électrique avec chauffeur, du mardi au dimanche de 12h00 à 19h00 et d'un nettoyeur haute pression 300 bars eau chaude du lundi au vendredi de 05h00 à 12h00.

DECIDE

ARTICLE 1 : d'autoriser la signature de l'avenant n°3 au marché n°3875GD15 de « Nettoyement et collecte des déchets ménagers et assimilés du centre-ville de Montpellier », avec incidence financière. Le montant prévisionnel de l'avenant n°3 pour la période courant de sa date de notification au plus tard au 1^{er} novembre 2021 jusqu'à l'échéance du marché, est de 127 575,21 € H.T.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 19 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

François VASQUEZ



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Propreté et de la Valorisation des Déchets
Service Ressources Transversales

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché
n°M0B0080VD de fourniture de pièces
détachées de conteneurs enterrés de type
SOTKON pour la collecte des déchets -
Attribution**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur François VASQUEZ dans les domaines de « Collecte, tri, valorisation et politique zéro déchets ».

Considérant :

- qu'il est nécessaire de passer un accord-cadre pour la « Fourniture de pièces détachées de conteneurs enterrés de type SOTKON pour la collecte des déchets ménagers et assimilés » ;
- que la société SOTKON a confié l'exclusivité de la distribution sur le territoire national de ses pièces détachées à la société CONNECT SYTEE ;

- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article R2122-3 du Code de la commande publique, sous la forme d'un accord-cadre négocié sans publicité ni mise en concurrence, pour une durée d'une année ;
- que les critères d'analyse pour le jugement de l'offre étaient les suivants :
 - Valeur technique au regard du mémoire technique : 60%
 - Prix des prestations, au regard du Détail Quantitatif Estimatif : 40%.
- qu'après analyse, l'entreprise CONNECT SYTEE présente une offre économiquement avantageuse.

DECIDE

ARTICLE 1 : d'attribuer le marché n°M0B0080VD - Fourniture de pièces détachées de type SOTKON pour la collecte des déchets ménagers et assimilés à l'entreprise CONNECT SYTEE qui dispose de l'exclusivité de la distribution de ces matériels, Eiffel Park D, 415 rue Claude Nicolas LEDOUX à Aix-en-Provence (13854) sans montant minimum mais avec un maximum de 89 500 € HT ;

Le marché prend effet à compter de sa date de notification. Sa durée est d'une année.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur le budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 19 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

François VASQUEZ



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

Décision relative à une convention
d'occupation temporaire du domaine privé
- Parcelles cadastrées section EK n°186p et
188 - Commune de Montpellier

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 Juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de « l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière » ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celles d'autoriser la prise de possession anticipée et les conventions temporaires d'occupation de terrains publics et privés ou constituant une servitude ;
- VU le projet de convention d'occupation temporaire du consentie au profit de la Société d'exploitation de la polyclinique Saint Roch, domicilié 43 rue du Faubourg Saint Jaumes à Montpellier (34000), représenté par Monsieur Max Ponceillé en qualité de Président Directeur Général pour une emprise approximative de 3 500 m² sur les parcelles cadastrées section EK n°186p et 188, d'une contenance totale de 8 657 m², situées sur la commune de Montpellier ;

CONSIDERANT :

- le besoin de 124 places de stationnement destinées à son personnel exprimé par la clinique Saint-Roch ;
- la possibilité de mettre à disposition temporairement un espace suffisant répondant au besoin de la clinique, rue de Cholet, sur des terrains, propriété de la Métropole.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Une convention d'occupation temporaire du domaine privé est signée pour une durée de trois ans à compter du 15 octobre 2021, jusqu'au 14 octobre 2024, entre la Société d'exploitation de la polyclinique Saint Roch et Montpellier Méditerranée Métropole, propriétaire des parcelles cadastrées section EK n°186 et 188, rue de Cholet sur la commune de Montpellier, pour une occupation sur une superficie de 3 500 m².

ARTICLE 2 : La présente convention est consentie et acceptée moyennant le versement annuel d'une redevance de 31 248 € TTC pour 124 places, basée sur un tarif de 21 € TTC par place par mois.

ARTICLE 3 : La recette liée à cette occupation sera versée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer la convention et tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **21 OCT. 2021**

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **25 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Projet convention 2021 OC Santé et 3M.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition de la
parcelle DR 501 Rue de St Hilaire -
Commune de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 Juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU l'accord de SCCV Rauze St Hilaire en date du 3 août 2021, pour céder à l'euro symbolique, la parcelle cadastrée DR 501 d'une emprise de 994 m², située rue de St Hilaire sur la commune de Montpellier ;
- **CONSIDERANT** qu'il convient de régulariser la propriété de la parcelle cadastrée DR 501 d'une

emprise de 994 m², aménagée en trottoir et voirie lors des travaux du tramway, située rue de St Hilaire sur la commune de Montpellier ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert, auprès de la SCCV Rauze St Hilaire, ou toute société se substituant, la parcelle cadastrée DR 501 d'une emprise de 994 m², en vue de la régularisation foncière d'une emprise rue de St Hilaire, sur la commune de Montpellier.

ARTICLE 2 : L'acquisition est consentie à l'euro symbolique avec dispense de paiement. La parcelle acquise sera intégrée au domaine public métropolitain.

ARTICLE 3 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **2 1 OCT. 2021**

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 2 5 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **2 5 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la garantie d'emprunt
contracté par Promologis pour la
construction de 8 logements sociaux -
Résidence ' Casa Moov ', 11 Avenue Emile
Bertin Sans à Montpellier - Autorisation de
signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au « Logement et aux Parcours résidentiels » ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°123646 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations ;

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l'Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 8 logements locatifs sociaux neufs, résidence « Casa Moov », 11 avenue Emile Bertin Sans à Montpellier. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur Hélénis, comprend 5 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 3 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture BPA Architecture à Montpellier ;
- que l'Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 440 671 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°123646 joint en annexe ;
- qu'en contrepartie, l'Emprunteur s'engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l'octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;
- que la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que l'octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d'une convention ;

DECIDE

ARTICLE 1 : d'accorder la garantie d'emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d'un montant total de 440 671 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°123646, constitué de 4 lignes de prêt. Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité. Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s'engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 29 OCT. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CASA MOOV Contrat n° 123646 Promologis.pdf
- GE_PROMOLOGIS_Convention_Casa Moov_Montpellier.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM Promologis
pour la construction de 11 logements
sociaux, résidence ' Graphik', 174 avenue
de Monsieur Teste à Montpellier -
Autorisation de signature.**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au Logement et aux Parcours résidentiels ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°123008 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations.

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l’Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 11 logements locatifs sociaux neufs, résidence « Graphik », 174 avenue de Monsieur Teste à Montpellier. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur BDP Marignan, comprend 7 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 4 logements financés en Prêt Locatif Aidé d’Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d’architecture ZattnSat à Montpellier;
- que l’Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d’un montant total de 1 052 430 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°123008 joint en annexe;
- qu’en contrepartie, l’Emprunteur s’engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l’octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs;
- que la garantie d’emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole;
- que l’octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d’une convention ;

Décide :

ARTICLE 1 : d’accorder la garantie d’emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d’un montant total de 1 052 430 € souscrit par l’Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°123008, constitué de 4 lignes de prêt.

Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu’au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l’ensemble des sommes contractuellement dues par l’Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d’exigibilité.

Sur notification de l’impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s’engage dans les meilleurs délais à se substituer à l’Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s’engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- GRAPHIK Contrat N°123008 Promologis.pdf
- GE_PROMOLOGIS_Convention_Graphik_Montpellier.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM Promologis
pour la construction de 9 logements
sociaux, résidence ' Lise & Léa', 57 rue
Esprit Aubert à Montpellier - Autorisation
de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au Logement et aux Parcours résidentiels ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°123325 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations.

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l’Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 9 logements locatifs sociaux neufs, résidence « Lise & Léa », 57 rue Esprit Aubert à Montpellier. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur Vestia Promotion, comprend 6 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 3 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture Jean-Baptiste Miralles à Montpellier ;
- que l’Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 643 488 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°123325 joint en annexe ;
- qu'en contrepartie, l’Emprunteur s’engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l’octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;
- que la garantie d’emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que l’octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d’une convention ;

Décide :

ARTICLE 1 : d’accorder la garantie d’emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d'un montant total de 643 488 € souscrit par l’Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°123325, constitué de 4 lignes de prêt.

Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu’au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l’ensemble des sommes contractuellement dues par l’Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d’exigibilité.

Sur notification de l’impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s’engage dans les meilleurs délais à se substituer à l’Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s’engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRE



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat n°123325 LISE & LEA Promologis.pdf
- GE_PROMOLOGIS_Convention_Lise & Léa_Montpellier.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique
Unité Assurances

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un avenant "Spécial
Avis d'échéance 2021" du lot n°2
"Dommages aux biens" du marché public
M8D5196AJ - Souscription des contrats
d'assurance permanentes de Montpellier
Méditerranée Métropole**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine « Administration Générale, Commande Publique et Gestion active et optimisée du patrimoine »;
- VU la décision MD2019-347 du 14/05/2019 attribuant les lots 2, 3, 5 et 6 du marché M8D5196AJ « Souscription des contrats d'assurances d'assurance permanentes de Montpellier Méditerranée Métropole »,

Considérant :

- que ces dernières années et plus récemment l'année 2020 ont été marquées par des événements climatiques d'importance majeure et de plus en plus fréquents, auxquels s'ajoute le poids croissant des incivilités et des incendies criminels dont les collectivités territoriales sont les premières victimes,

- que le Conseil d'Administration de SMACL Assurances a donc pris la décision d'une évolution tarifaire sur la branche « Dommages aux biens » de 5% (y compris l'évolution indiciaire FFB de +0.07%) faisant passer le taux HT au m2 de 0,8052 € à 0,8454599€,

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature de l'avenant « Spécial avis d'échéance 2021 » du lot 2 « Dommages aux biens » au marché M8D5196AJ de la compagnie d'assurances SMACL.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal, chapitre 920,

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- AVENANT

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Conservatoire

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à des demandes de
subventions auprès de l'État et des
Collectivités Territoriales pour le
Conservatoire à Rayonnement Régional
(CRR) au titre de l'année 2022**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver les demandes de subventions auprès des organismes publics ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Éric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Éric PENSO dans le domaine de la Culture et du Patrimoine historique ;

CONSIDERANT

- que le Conservatoire à Rayonnement Régional de Montpellier Méditerranée Métropole est un établissement public d'enseignement de la musique, de la danse et de l'art dramatique, placé sous l'autorité du Président de Montpellier Méditerranée Métropole et sous le contrôle pédagogique du Ministère de la Culture qui lui a accordé le renouvellement du label « CRR » en 2016 pour une durée de sept ans ;

- que le CRR poursuit une double mission de sensibilisation et de formation des jeunes enfants et de formation pré-professionnelle des étudiants. Le cursus des études proposées conduit à l'obtention du Certificat d'Etudes Musicales, Chorégraphiques ou Théâtrales (parcours amateur), et du diplôme d'Etudes Musicales, Chorégraphiques ou Théâtrales (parcours pré-professionnels). Un partenariat noué avec l'Université Paul Valéry, Montpellier III permet en outre la délivrance d'une licence mention Musique, parcours musicien interprète ;
- que des enseignements spécifiques ont également été mis en place dans le cadre de classe à horaires aménagés en musique et/ou en danse, en partenariat avec les écoles primaires Gambetta, Auguste Comte et Daviler, les collèges Clémence Royer et Jeu de Mail, ainsi que le lycée Clémenceau. Les élèves de ces établissements peuvent ainsi bénéficier des enseignements du CRR dans le cadre de leur cursus scolaire ;
- qu'au-delà de ces enseignements spécifiques, le CRR s'inscrit dans le plan de développement des pratiques chorales proposé par le Ministère de l'Education Nationale et le Ministère de la Culture. Il participe activement à la démarche de développement des pratiques artistiques en lien avec le secteur scolaire, afin de sensibiliser le plus grand nombre d'enfants à la pratique musicale et de leur permettre d'être en contact direct avec un champ artistique riche et varié ;
- que la formation artistique et culturelle est également développée à travers des partenariats pédagogiques avec les acteurs culturels, tels que ceux établis avec l'Université Paul Valéry, l'Orchestre National de Montpellier et la Direction des Affaires Culturelles Occitanie ;
- que le CRR se positionne comme un acteur de diffusion culturelle incontournable sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole : plus de 250 manifestations publiques gratuites (auditions, concerts, classes de maître, conférences, etc.) sont organisées chaque année (exception faite des périodes de restriction liées à la crise sanitaire) ;
- les enjeux pédagogiques et d'accès aux pratiques artistiques portés par le CRR ;

DECIDE

ARTICLE 1 : de solliciter auprès de l'Etat (Ministère de la Culture et de la Communication - DRAC), de la Région Occitanie et du Conseil départemental de l'Hérault, des subventions les plus larges possibles au titre de l'année 2022 ;

ARTICLE 2 : que les recettes correspondantes seront inscrites au budget de Montpellier Méditerranée Métropole;

ARTICLE 3 : d'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **14 OCT. 2021**

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : **18 OCT. 2021**

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **18 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Finances
Service Gestion Comptable

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la modification de la
régie de recettes et d'avances de la
billetterie en ligne du réseau des piscines -
Modification de l'encaisse ainsi que de
l'avance.**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle du 21 juillet 2020 n° M2020-98 article 3.2 pouvant créer, modifier, supprimer les régies comptables nécessaires au fonctionnement des services de la Métropole ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Renaud CALVAT Premier-Vice Président délégué aux Finances ;
- VU le décret n° 2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal Officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012, portant règlement général sur la Comptabilité Publique, et notamment l'article 22,
- VU le décret n°2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n° 66-850 du 15 novembre 1966, relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs, dans sa version

consolidée,

- VU les articles R.1617-1 à R.1617-18 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU l'arrêté du 3 septembre 2001 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et montant du cautionnement imposé à ces agents,
- VU les délégations du Conseil au Président, notamment celle de créer et de modifier des régies comptables, nécessaires au fonctionnement des services de la Métropole,
- VU la délibération du Conseil n° D2017-530 du 18 juillet 2017 relative à la création de la régie mixte de la billetterie en ligne du réseau des piscines,
- VU l'avis conforme du comptable public assignataire en date du 31 août 2021 ,

CONSIDERANT, que suite à la crise sanitaire liée au Covid-19, il convient de modifier le montant de l'encaisse maximum à 21 000,00 € (vingt et un mille euros), afin de procéder aux remboursements des usagers. Il convient également de modifier le montant de l'avance à 10 000,00 € (dix mille euros).

D E C I D E

ARTICLE 1 : Il est institué une régie de recettes et d'avances auprès du Service des Sports de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 2 : Cette régie est installée rue Vendémiaire, immeuble le Bélem – 34267 Montpellier.

ARTICLE 3 : La régie encaisse les produits suivants :

- Produits de la billetterie en ligne du réseau des piscines.

ARTICLE 4 : Les recettes désignées à l'article 3 sont encaissées selon les modes de recouvrement suivants :

- Par carte bancaire,

Elles sont perçues contre remise à l'utilisateur de ticket ou formule assimilée, facture ou quittance.

ARTICLE 5 : La régie paie les dépenses suivantes :

- Les remboursements aux usagers.

ARTICLE 6 : Les dépenses désignées à l'article 5 sont payées selon les modes de règlement suivants :

- Par chèque,
- Par virement

ARTICLE 7 : Un compte de dépôt de fonds est ouvert au nom du régisseur en qualité auprès de la Trésorerie Générale.

ARTICLE 8 : L'intervention de mandataires a lieu dans les conditions fixées par leur acte de

nomination.

ARTICLE 9 : Le montant maximum de l'encaisse que le régisseur est autorisé à conserver est fixé à VINGT ET UN MILLE EUROS (21 000,00 €).

ARTICLE 10 : Le montant maximum de l'avance à consentir au régisseur est fixé à DIX MILLE EUROS (10 000,00 €).

ARTICLE 11 : Le régisseur est tenu de verser à la Trésorerie Municipale le montant de l'encaisse dès que celui-ci atteint le maximum fixé à l'article 9, et au minimum une fois par mois.

ARTICLE 12 : Le régisseur verse auprès de l'Ordonnateur la totalité des pièces justificatives des opérations de recettes et de dépenses tous les mois et obligatoirement :

- Au 31 décembre de l'année,
- En cas de changement du régisseur,
- Au terme de la régie.

ARTICLE 13 : Le régisseur est assujéti à un cautionnement dont le montant est fixé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 14 : Le régisseur percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 15 : Le mandataire suppléant percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 16 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 15 OCT. 2021

Monsieur le Premier Vice-Président

Renaud CALVAT



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- VALIDATION TRESORERIE

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une convention
d'occupation temporaire du domaine
public - Parcelle cadastrée LR n° 61 -
Commune de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celles d'autoriser la prise de possession anticipée et les conventions temporaires d'occupation de terrains publics et privés ou constituant une servitude ;
- VU la délibération de la Ville de Montpellier en date du 21 septembre 2021 autorisant l'occupation temporaire pour une emprise approximative de 100 m², issue de la parcelle cadastrée section LR n° 61, avenue de Heidelberg sur la commune de Montpellier, pour l'implantation d'un parking à vélos ;
- VU le projet de convention d'occupation temporaire en vue de l'implantation d'un stationnement vélos, consentie par la Ville de Montpellier, à titre gratuit, sur une durée de dix ans ;

- **CONSIDERANT** le besoin d'installer une trentaine d'arceaux pour le stationnement des cycles, sur le parking de Heidelberg, aux abords du stade de la Mosson à Montpellier ;
- **CONSIDERANT** la possibilité de mettre à disposition temporairement un espace suffisant répondant au besoin de stationnement vélos, sur une emprise d'environ 100 m² issue de la parcelle cadastrée LR 61, propriété de la Ville de Montpellier ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Une convention d'occupation temporaire du domaine public est signée entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier, propriétaire de la parcelle cadastrée section LR n° 61 située avenue de Heidelberg sur la commune de Montpellier, pour une occupation d'une superficie d'environ 100 m² en vue de l'implantation d'un stationnement vélos.

ARTICLE 2 : La présente convention est consentie à titre gratuit, sur une durée de dix ans, à compter de la signature de la convention.

ARTICLE 3 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer la convention et tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **14 OCT. 2021**

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



18 OCT. 2021

Publiée le :

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **18 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la signature d'une
convention d'occupation temporaire avec
SNCF Réseau - Cheminement piéton
quartier ' Les Aubes ' - Commune de
Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser la prise de possession anticipée et les conventions temporaires d'occupation de terrains publics et privés ou constituant une servitude ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION, dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, l'Urbanisme et la Maîtrise foncière ;
- VU la convention d'occupation temporaire signée entre SNCF Réseau et Montpellier Méditerranée Métropole arrivant à échéance le 31 décembre 2021, pour l'utilisation d'un cheminement piétonnier quartier « Les Aubes » à Montpellier, sur la propriété de la SNCF ;
- VU la proposition de SNCF Réseau de poursuivre l'occupation et le projet de convention d'occupation préalable à cession, autorisant le cheminement piétonnier relevant du domaine public géré par SNCF Réseau, d'une emprise d'environ 1650 m², consentie à titre gratuit, pour une durée de 8 ans, sur les parcelles cadastrées CL n°450p, CM n° 222, 223, 224 et 225p, quartier « Les Aubes » sur la commune de Montpellier ;

- **CONSIDERANT** la nécessité d'établir une nouvelle convention d'occupation préalable à cession, de l'emprise d'environ 1650 m² sur les parcelles cadastrées CL n°450p, CM n° 222, 223, 224 et 225p, quartier « Les Aubes » sur la commune de Montpellier afin de maintenir le cheminement piéton ;

DECIDE

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole signe avec SNCF Réseau, une convention d'occupation temporaire autorisant le cheminement piétonnier, sur une emprise de 1650 m² sur les parcelles cadastrées CL n°450p, CM n° 222, 223, 224 et 225p, quartier « Les Aubes » sur la commune de Montpellier.

ARTICLE 2 : L'occupation temporaire est consentie à titre gratuit, pour une période de 8 ans. Elle prend effet à compter du 1^{er} janvier 2022 pour se terminer le 31 décembre 2029.

ARTICLE 3 : Madame la Vice-Présidente déléguée, ou toute autre personne ayant reçu délégation, est autorisée à signer la convention d'occupation temporaire visée à l'article 1, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Ressources Eau

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un avenant n°1 au
marché 4757 de Maîtrise d'œuvre relative
aux travaux de protection contre les
inondations de la Mosson sur la commune
de Juvignac**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Véronique NEGRET en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation à Madame Véronique NEGRET dans le domaine « Littoral, prévention des risques majeurs et GEMAPI » ;

- VU la décision n°MD2018-545 du 20 juin 2018 attribuant le marché n°4757 Maîtrise d'œuvre relative aux travaux de protection contre les inondations de la Mosson sur la commune de Juvignac à la société ANTEA GROUP sise 180 impasse John Locke – Parc d'activité de l'aéroport – 34470 PEROLS pour un montant de 54 980€ HT;

CONSIDERANT :

- Les prestations supplémentaires rendus nécessaires et non prévues par le marché initial;
- La part de l'enveloppe financière affectée aux travaux fixée dans l'acte d'engagement à 1 110 000€ HT
- Le coût prévisionnel des travaux après AVP validé par le maître d'ouvrage à hauteur de 1 223 118€ HT
- Que l'augmentation du montant des travaux s'explique par des provisions pour aléas pros en compte par le maître d'œuvre afin de prévenir des imprévus en phase chantier ;
- La nécessité de fixer la rémunération définitive du maître d'œuvre,

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché n° 4757 Maîtrise d'œuvre relative aux travaux de protection contre les inondations de la Mosson sur la commune de Juvignac avec la société ANTEA GROUP sise à PEROLS, avenant d'un montant de 27 145,90€ HT.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget Principal de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire,

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 15 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente



Véronique NEGRET

Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire 18 OCT. 2021

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- 4757 avenant 1 signé ANTEA + PJ.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM SFHE Groupe
Arcade pour la construction de 42
logements sociaux - Résidence ' Roque
Fraisie ', ZAC Roque Fraisie, lot 34A à
Saint Jean de Védas - Convention -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré ;
- VU l'arrêté n°MAR2020-0304 du 6 Août 2020 portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au Logement et aux Parcours résidentiels ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;

- **VU** le contrat de prêt n°116511 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré, Société Française des Habitations Economiques(SFHE), Groupe Arcade, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations.

Considérant :

- que la SA d'HLM SFHE, Groupe Arcade, ci-dessous nommée « l'Emprunteur », réalise la construction de 42 logements locatifs sociaux neufs, résidence « Roque Fraisse », ZAC Roque Fraisse Lot 34 A à Saint Jean de Védas. Le programme comprend 27 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 15 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par l'Atelier d'architectes montpellierain Garcia Diaz ;
- que l'Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 4 878 000 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°116511 joint en annexe ;
- qu'en contrepartie, l'Emprunteur s'engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson-Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l'octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;
- que la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que l'octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d'une convention ;

DECIDE

ARTICLE 1 : D'accorder la garantie d'emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75 % pour le remboursement du prêt d'un montant total de 4 878 000 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°116511, constitué de 4 lignes de prêt.

Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s'engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 10 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 16 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : 16 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

- GE_SFHE_Convention_Roque Fraisse_SJV.docx
- Contrat de prêt 116511 SFHE Roque Fraisse.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Unité implantation des entreprises

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

Décision relative à l'agrément de
candidature de la société FACILIGO dans
l'Hôtel French Tech à Montpellier

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ainsi que les candidatures dans les opérations d'aménagement d'intérêt métropolitain ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M), en vue de la location dans l'Hôtel French Tech de Montpellier, préfigurateur du bâtiment totem dédié au numérique : la société FACILIGO, représentée par Madame Hind EMAD est un réseau social qui facilite la mobilité pour tous.
Elle est candidate à la location du lot 3.3 de 17,92 m² (16 m² de parties privatives) jusqu'au 18/02/2022.

D E C I D E

ARTICLE 1 : La candidature de la société FACILIGO ci-dessus mentionnée est agréée.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Monsieur le Président

Michaël DELAFOSSE



Publiée le : 28 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 28 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition des
parcelles cadastrées AR 1, AR 225 et BO 65
- Propriétés du Département de l'Hérault -
Route métropolitaine n°5 de Pignan à
Lavérune - Commune de Pignan**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière,

- **VU** la délibération du Département de l'Hérault n°CP/230721/A/28 du 23 juillet 2021 relative « aux routes départementales : acquisitions, cessions et régularisations foncières » ;

- **CONSIDERANT** que l'augmentation du trafic pendulaire entre Pignan et Montpellier rend difficile les insertions pour les voitures de l'avenue du Général Grollier (RM5E13) sur la route métropolitaine n°5 (RM 5) de Pignan à Lavérune, et ne permet pas une traversée sûre pour les piétons et les cycles ;

- **CONSIDERANT** que Montpellier Méditerranée Métropole propose, en collaboration avec la mairie de Pignan, de créer un giratoire afin d'améliorer la sécurité de l'ensemble des usagers, et que ces aménagements nécessitent l'acquisition des parcelles cadastrées AR 1, AR 225 et BO 65 sur la commune de Pignan ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès du Département de l'Hérault, les parcelles cadastrées AR 1 (826 m²), AR 225 (571 m²) et BO 65 (1007 m²), situées le long de la RM n°5 de Pignan à Lavérune sur la commune de Pignan, en vue de leur intégration au domaine public métropolitain.

ARTICLE 2 : Le prix de la transaction s'élève à un montant total de 4 300€ (*quatre mille trois cents euros*).

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 908. Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 18 OCT. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Services aux Territoires
Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DST)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'avenant n°2 au marché
subséquent M9D0107AT - Travaux
d'aménagement des rues du quartier de la
Mairie à Saint Jean de Védas -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics,
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE dans les domaines « voirie et espace public » ;
- VU la décision n° MD2020-654 attribuant le marché subséquent n°M9D0107AT – Lot 1 « 3M Ouest – Pôles Plaine Ouest, Piémonts et Garrigues et Littoral » de l'accord-cadre 5023AT17) relatif aux travaux d'aménagement des rues du quartier de la Mairie à Saint Jean de Védas, à la Société Colas Midi Méditerranée pour un montant de 345 405,20 euros HT.

- VU la décision N°MD2021-096 autorisant la signature de l'avenant n°1 relatif au transfert de la Société Colas Midi Méditerranée à la Société Colas France.

CONSIDERANT :

- que des travaux complémentaires, la création de prix nouveaux, ainsi qu'un prolongement des délais d'exécution sont nécessaires pour mener à bien les travaux
- que ces travaux complémentaires entraînent une plus-value financière de 1,96 % soit un montant de 6 760,90 € HT, portant le nouveau montant du marché à 352 166,10 € HT.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature de l'avenant n°2 au marché subséquent n° M9D0107AT relatif aux travaux d'aménagement des rues du quartier de la Mairie à Saint Jean de Védas avec la Société Colas France, pour un montant en plus-value de 6 760,90 € HT soit 1,96 % en augmentation et de prolonger le délai d'exécution jusqu'au 30 juin 2021.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget principal et les budgets annexes de Montpellier Méditerranée Métropole, tous chapitres confondus.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **22 OCT. 2021**

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE



Publiée le : **25 OCT. 2021**

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **25 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- AVENANT

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition des voiries
et équipements publics - Lotissement "Mas
Crespy" - Propriétés GGL Groupe -
Commune de Villeneuve-lès-Maguelone**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de « l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière » ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la demande formulée par GGL Groupe pour intégrer au domaine public les emprises à vocation publique situées dans le lotissement « Mas Crespy » ;

CONSIDERANT :

- qu'il convient de régulariser la propriété foncière des parcelles en nature de voiries et équipements publics du lotissement "Mas Crespy", situées sur la commune de Villeneuve-lès-Maguelone.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de GGL Groupe ou toute autre personne venant en substitution de cette société, les parcelles en nature de voiries et équipements publics du lotissement "Mas Crespy", en vue de leur intégration au domaine public métropolitain, énumérées ci-dessous :

| Section | N° | Lieu-dit | Type | Contenance (m²) |
|---------|-----|------------------|-------------------|-----------------|
| BH | 322 | Domenoves | Voirie | 29 |
| | 324 | Domenoves | Voirie | 593 |
| | 336 | Domenoves | Piéton + EV | 273 |
| | 341 | Domenoves | Voirie | 289 |
| | 345 | Domenoves | Voirie | 162 |
| | 349 | Domenoves | Voirie | 3 |
| | 364 | Domenoves | Voirie | 2032 |
| | 365 | Domenoves | Piéton | 45 |
| | 366 | Domenoves | Piéton | 271 |
| | 367 | Domenoves | Piéton | 154 |
| | 368 | Domenoves | Voirie | 5 |
| | 370 | Domenoves | Voirie | 2 |
| BI | 257 | Le Mas de Crespy | Voirie | 437 |
| | 265 | Le Mas de Crespy | Voirie | 228 |
| | 272 | Le Mas de Crespy | Voirie | 98 |
| | 274 | Le Mas de Crespy | Voirie | 15 |
| | 278 | Le Mas de Crespy | Voirie | 296 |
| | 282 | Le Mas de Crespy | Piéton | 38 |
| | 287 | Le Mas de Crespy | Voirie | 15 |
| | 291 | Le Mas de Crespy | Voirie | 563 |
| | 292 | Le Mas de Crespy | Voirie | 2 |
| | 306 | Le Mas de Crespy | Piéton | 375 |
| | 322 | Le Mas de Crespy | Poste refoulement | 76 |
| | 323 | Le Mas de Crespy | Piéton | 93 |

| Section | N° | Lieu-dit | Type | Contenance (m²) |
|---------|-----|------------------|--------|-----------------|
| BI | 327 | Le Mas de Crespy | Voirie | 1506 |
| | 328 | Le Mas de Crespy | Voirie | 655 |
| | 329 | Le Mas de Crespy | Voirie | 38 |
| | 331 | Le Mas de Crespy | Voirie | 4 |
| | 332 | Le Mas de Crespy | Voirie | 3 |
| | 333 | Le Mas de Crespy | Voirie | 56 |
| | 338 | Le Mas de Crespy | Piéton | 32 |
| | 341 | Le Mas de Crespy | Voirie | 149 |
| | 346 | Le Mas de Crespy | Piéton | 54 |
| | 347 | Le Mas de Crespy | Voirie | 275 |
| | 348 | Le Mas de Crespy | Voirie | 14 |
| | 349 | Le Mas de Crespy | Voirie | 1 |
| | 350 | Le Mas de Crespy | Voirie | 7 |
| | 358 | Le Mas de Crespy | Voirie | 197 |
| | 364 | Le Mas de Crespy | Voirie | 4 |
| | 368 | Le Mas de Crespy | Voirie | 167 |
| | 373 | Le Mas de Crespy | EV | 356 |
| | 379 | Le Mas de Crespy | Voirie | 1198 |
| | 381 | Le Mas de Crespy | EV | 177 |
| | 387 | Le Mas de Crespy | EV | 459 |
| | 401 | Le Mas de Crespy | Piéton | 651 |

ARTICLE 2 : La transaction est consentie au prix d'1€ avec dispense de paiement compte tenu de la nature des biens vendus.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier

Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Réseau des Médiathèques

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'avenant n°1 du
marché 5031DC18 concernant l'extension
du nettoyage à l'immeuble LE THEBES -
Lots 1 et 12 - Autorisations de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Eric PENSO en qualité de Vice-Président, le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la décision n°MD2018-694 d'attribution du marché n°5031DC18 de nettoyage des locaux du réseau des médiathèques ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité juridique ;
- VU l'arrêté portant délégation de signature à Monsieur Eric PENSO, dans le domaine de la Culture et du patrimoine historique ;

CONSIDERANT :

- que Montpellier Méditerranée Métropole loue des locaux de bureau à l'immeuble LE THEBES situés 68 allée des Mycènes à Montpellier et qu'il convient d'effectuer le nettoyage desdits locaux.

-qu'il est nécessaire de passer un avenant avec les entreprises de nettoyage afin de prévoir ces prestations dans ces nouveaux locaux :

- Pour le lot 1 (médiathèque Emile Zola, les archives municipales de la ville de Montpellier, la médiathèque Federico Fellini, la Résidence de création littéraire), avec l'entreprise Littoral Services domicilié ZI des Eaux Blanches à Sète pour un montant de 16 200 € HT.
- Pour le lot 12 (vitrierie inaccessible du réseau) avec l'entreprise ALPIROC domiciliée 1025 avenue Henri BECQUEREL à Montpellier pour un montant de 1 590 € HT.

-que la Commission d'Appel d'Offre, dans sa séance du 27 Juillet 2021, a émis un avis favorable,

D E C I D E

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature d'un avenant n°1 au marché n°5031DC18 de nettoyage des médiathèques :

- Pour le lot 1 (médiathèque Emile Zola, les archives municipales de la ville de Montpellier, la médiathèque Federico Fellini, la Résidence de création littéraire), à l'entreprise Littoral Services domicilié ZI des Eaux Blanches à Sète pour un montant de 16 200 € HT.

Pour l'année 2021, net mensuel de 900 € HT, avec règlement mensuel au prorata temporis entre la date de notification de l'avenant (estimée en septembre 2021), et le 29 décembre 2021.

Pour l'année 2022, si le marché est reconduit, nouveau montant du DPGF : 200 519,80 € HT.

- Pour le lot 12 (vitrierie inaccessible du réseau) à l'entreprise ALPIROC domiciliée 1025 avenue Henri BECQUEREL à Montpellier pour un montant de 1 590 € HT.

Pour l'année 2021, une prestation sera effectuée entre octobre et décembre 2021 pour un montant unitaire de 745 € HT.

Pour l'année 2022, si le marché est reconduit, nouveau montant du DPGF : 68 519 € HT car deux prestations sont prévues en 2022.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer les avenants et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

21-10-21

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : **25 OCT. 2021**
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : **25 OCT. 2021**
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- AVENANT 1 ALPIROC
- AVENANT 1 LITTORAL SERVICES

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la vente d'une emprise
de 844 m² au profit de la société civile
immobilière Collector - Commune de
Juvignac**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la voirie routière, notamment les articles L.112-8, L.141-3 et L.141-12 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de décider l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 € et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 180 000 € ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU la demande de la société Union Matériaux représentée par la SCI (société civile immobilière) Collector, qui souhaite acquérir une emprise de terrain en bordure de sa propriété cadastrée BW 255 sur la commune de Juvignac, afin de faciliter la giration des camions de livraison sur le site,
- VU la décision n° MD 2021-459 du 3 juin 2021 relative à la désaffectation et au déclassement d'une emprise de 877 m² à extraire du domaine public ;
- VU l'estimation de France Domaine n° 2021-34-123-34553 en date du 26 juillet 2021,

- **CONSIDERANT** qu' Union Matériaux (SCI Collector) a besoin d'une emprise de 844 m², en vue de réaménager son accès sur le site de Juvignac, notamment pour faciliter la giration des camions de livraison, sachant que la société s'engage à végétaliser en limite de propriété avec le domaine public pour créer un écran végétal,

- **CONSIDERANT** qu'il n'y a aucun intérêt pour la Métropole à conserver cette emprise et que cette opération ne porte pas atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurées dans ce secteur,

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole cède à la société civile immobilière Collector représentée par son gérant, Monsieur Pierre Vachet, une emprise d'une superficie de 844 m² déclassée du domaine public, en vue de réaménager l'accès au site de Union Matériaux sur la commune de Juvignac.

ARTICLE 2 : Cette cession sera réalisée au prix de 99 €/m² soit un montant total de 83 556 €, compatible avec l'estimation établie par France Domaine. La recette correspondante sera versée au budget de la Métropole.

ARTICLE 3 : L'acte notarié de transfert de propriété sera rédigé aux frais de l'acquéreur.

ARTICLE 4 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **21 OCT. 2021**

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : **25 OCT. 2021**

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **25 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM Promologis
pour la construction de 18 logements
sociaux, résidence ' Mikaza ', 1 852 Avenue
de Toulouse à Montpellier - Autorisation de
signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à « l'habitat, au logement et aux parcours résidentiels » ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°126131 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations ;

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l'Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 18 logements locatifs sociaux neufs, résidence « Mikaza », 1 852 avenue de Toulouse à Montpellier. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur NG Promotion, comprend 12 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 6 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture Nicolas Lebunetel & Associés à Montpellier ;

- que l'Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 1 436 298 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°126131 joint en annexe ;

- qu'en contrepartie, l'Emprunteur s'engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de relogement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l'octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;

- que la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;

- que l'octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d'une convention ;

Décide :

ARTICLE 1 : d'accorder la garantie d'emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d'un montant total de 1 436 298 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°126131, constitué de 4 lignes de prêt. Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :
La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s'engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

ARTICLE 5 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- GE_PROMOLOGIS_Convention_MIKAZA_Montpellier.docx
- Contrat Prêt Mikaza n°126131.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Habitat Parcours Résidentiels
Service Programmation & Développement de l'Habitat

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la garantie de l'emprunt
contracté par la SA d'HLM Promologis
pour la construction de 32 logements
sociaux, Résidence ' L'Oasis ', 1 560
avenue de l'Europe à Castelnau-le-Lez -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle relative aux garanties d'emprunts ou leur cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition ou d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitation à loyer modéré ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Claudine VASSAS-MEJRI à l'Habitat, au « Logement et aux Parcours résidentiels » ;
- VU les articles L.2252-1 et suivants, L.5111-4, et L.5217-1 du Code général des collectivités territoriales et l'article 2298 du Code civil ;
- VU le règlement intérieur en matière de garantie d'emprunts adopté en Conseil du 25 juillet 2013 modifié par délibération n°M2019-180 du 18 avril 2019 ;
- VU le contrat de prêt n°126132 en annexe signé entre la Société Anonyme d'Habitation à Loyer Modéré PROMOLOGIS, ci-après l'Emprunteur, et la Caisse des Dépôts et Consignations ;

Considérant :

- que la SA d'HLM PROMOLOGIS, ci-dessous nommé « l'Emprunteur », réalise dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), l'acquisition de 32 logements locatifs sociaux neufs, résidence « L'Oasis », 1 560 avenue de l'Europe à Castelnau-le-Lez. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur M&A, comprend 20 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 12 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture Philippe RUBIO à Montpellier ;
- que l'Emprunteur demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % le remboursement du prêt d'un montant total de 2 444 644 € souscrit auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération, selon les caractéristiques financières, charges et conditions définies dans le contrat n°126132 joint en annexe ;
- qu'en contrepartie, l'Emprunteur s'engage à contribuer aux relogements ANRU au sein de son patrimoine locatif social à hauteur des objectifs fixés par la Charte Partenariale de logement du Nouveau Programme de Renouvellement Urbain Mosson – Cévennes ; leur atteinte, appréciée au prorata temporis par semestre, conditionnant l'octroi des aides financières de la Métropole aux bailleurs ;
- que la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que l'octroi de cette garantie et ses contreparties sont formalisées par la signature d'une convention ;

Décide :

ARTICLE 1 : d'accorder la garantie d'emprunt de Montpellier Méditerranée Métropole à hauteur de 75% pour le remboursement du prêt d'un montant total de 2 444 644 € souscrit par l'Emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°126132, constitué de 4 lignes de prêt. Ledit contrat est joint en annexe et fait partie intégrante de la présente décision.

ARTICLE 2 : La garantie est apportée aux conditions suivantes :

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale du prêt et jusqu'au complet remboursement de celui-ci. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par l'Emprunteur, dont il ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à l'Emprunteur pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

ARTICLE 3 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges du prêt.

ARTICLE 4 : Le Président s'engage à informer, sans délai, la Caisse des Dépôts et Consignations de tout projet de réforme de la présente décision.

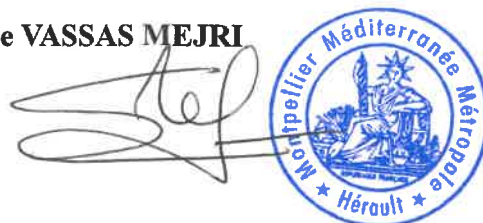
ARTICLE 5 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Claudine VASSAS MEJRI



Publiée le : 29 OCT. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- GE_PROMOLOGIS_Convention_Oasis_Castelnau.docx
- Contrat Prêt l'Oasis n°126132.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition des
parcelles cadastrées AR 217, AR 221, AR
225, AR 228 et AR 231 - Propriétés des
consorts GARCIA - chemin de l'Estelle -
Commune de Pérols**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU l'emplacement réservé n°8 du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de Pérols relatif à l'opération d'élargissement à 12 mètres du chemin n°3 de l'Estelle ;
- VU les accords des consorts GARCIA sur les termes de la négociation ;

CONSIDERANT :

- que pour réaliser la modification du profil de la voie dénommée chemin de l'Estelle, les contraintes techniques et altimétriques nécessitent l'acquisition des parcelles concernées par l'emplacement réservé susvisé, situées sur la commune de Pérols.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès des consorts GARCIA, les parcelles cadastrées AR 217 (23 m²), AR 221 (22m²), AR 225 (22 m²), AR 228 (23 m²) et AR 231 (24 m²), situées chemin de l'Estelle à Pérols, en vue de leur intégration au domaine public.

ARTICLE 2 : La transaction est consentie au prix d'1€ avec dispense de paiement compte tenu de la nature des biens acquis.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



18 OCT. 2021

Publiée le :

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Risques Pluvial et Inondation (RPI)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une demande d'aides
financières auprès de l'Union européenne
(FEDER) - Sécurisation des digues de la
Mosson à Lattes**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver les demandes de subvention auprès des organismes publics ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Véronique NEGRET en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Véronique NEGRET dans le domaine du littoral, de la prévention des risques majeurs et de la GEMAPI ;

- CONSIDÉRANT

- Que Par délibération n°13633 du 24 février 2016, le Conseil de Métropole a approuvé le projet d'avenant n°1 au PAPI 2 sur le bassin versant Lez-Mosson-Étangs palavasiens, élaboré conjointement avec le SYBLE, pour la période 2015-2020. Cet avenant n°1 a été signé le 21 mars 2017 par les différents financeurs, à savoir l'Etat, la Région Occitanie et le Département de l'Hérault ;

- Que l'action 7.1, intitulée « Sécurisation des digues de la Mosson à Lattes », d'un montant global de 3 800 000 € HT et scindée en deux sous-actions, est inscrite à l'avenant du PAPI 2, sous maîtrise d'ouvrage de Montpellier Méditerranée Métropole, avec le plan de financement suivant :

- 25% pour l'État,
- 20% pour la Région Occitanie,
- 55% pour Montpellier Méditerranée Métropole ;

- Qu'à travers cette action 7.1, il est proposé de renforcer et d'aménager la digue rive gauche de la Mosson afin de protéger, des crues centennales de la Mosson et d'une hausse du niveau de l'étang de l'Arnel supérieure à 1,50 m NGF, le secteur densément habité des Marestelles et des Saladelles à Lattes et des enjeux isolés (bâtis agricoles et habitations). La zone protégée représente, au total une population de 136 personnes, 174 immeubles bâtis et 3 campings situés le long de la RD 986 sur la commune de Lattes ;

- Que la réalisation d'ouvrages traversants dans la digue de la Mosson permettra également de conserver les zones d'expansion de crue de la basse vallée de la Mosson en maintenant le niveau d'inondation actuelle pour une crue trentennale ;

- Que par délibération n°14859 du 27 septembre 2017, le Conseil de Métropole a autorisé Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à solliciter les aides financières les plus larges auprès des différents partenaires concernés, notamment l'État et la Région Occitanie, pour le financement des acquisitions foncières et des travaux d'un montant prévisionnel total de 3 800 000 € HT ;

- Que lors de récentes discussions de travail avec les co-financeurs, il est apparu que cette opération pouvait également bénéficier d'une aide de l'Union européenne (FEDER) d'un taux de 20 % sur une dépense éligible de 3 800 000 € HT. Il convient maintenant de solliciter cette aide financière de l'Union européenne relative aux acquisitions foncières et à la réalisation des travaux avec le plan de financement suivant :

- 25% pour l'État,
- 20% pour la Région Occitanie,
- 20% Union européenne (FEDER),
- 35% pour Montpellier Méditerranée Métropole.

DÉCIDE :

ARTICLE 1 : de solliciter les aides financières les plus larges possibles auprès de l'Union européenne (FEDER) pour le financement des acquisitions foncières et des travaux relatifs à la sécurisation des digues de la Mosson à Lattes, d'un montant prévisionnel de 3 800 000 € HT.

ARTICLE 2 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de la Ville de Montpellier et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 15 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Véronique NEGRET



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire 18 OCT. 2021

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Service Unité BIC-Création Entreprise Innovantes

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une convention
d'occupation du domaine public conclue
avec l'entreprise DO IT NOW pour
l'occupation de locaux au sein du bâtiment
MIBI**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées par le Conseil de Métropole au Président, conformément au code général des collectivités territoriales, notamment celle d'autoriser l'occupation du domaine public à titre gratuit, ou payant si le tarif a été préalablement fixé par délibération ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans les domaines du « Développement Economique et Numérique » ;
- VU la délibération du Conseil de Métropole n°MD2020-483 du 17 décembre 2020 qui fixe les tarifs et redevances d'occupation applicables à compter du 1^{er} janvier 2021 au sein du bâtiment MIBI ;
- VU la validation de la demande de location par le comité d'agrément en date du 15 juin 2021 ;

CONSIDERANT :

- que l'entreprise DO IT NOW a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole pour prendre à bail des locaux au sein du bâtiment MIBI,
- que l'activité de l'entreprise DO IT NOW répond aux critères exigés pour une installation au MIBI.

D E C I D E

ARTICLE 1: Une convention d'occupation du domaine public est conclue entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'entreprise DO IT NOW pour la location des modules B2.33 (29,20 m²) et B2.45 (21,10 m²) ² situés au deuxième étage du bâtiment MIBI sis 672, rue du Mas de Verchant – CS3777, 34 967 Montpellier cedex 02.

ARTICLE 2: La convention d'occupation est conclue pour une durée de trois ans à compter du 1^{er} octobre 2021, soit jusqu'au 30 septembre 2024.

ARTICLE 3: La redevance mensuelle hors taxes et hors charges à payer par l'entreprise DO IT NOW pour la surface de 50,30 m qu'elle occupe au sein du bâtiment MIBI s'élève à ce jour à 708,73 euros conformément au tarif applicable, approuvé par délibération n°2020-483 du Conseil de Métropole en date du 17 décembre 2020.

ARTICLE 4: La recette résultant de la présente décision est inscrite au budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5: Madame la Vice - Présidente Hind EMAD est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6: Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 04 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CONVENTION OCCUPATION

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Projet et Planification Territoriale

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une demande
d'autorisation de subventions dans le cadre
de l'organisation de la Journée Nationale
de la Qualité de l'Air 2021**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection Madame Isabelle TOUZARD en qualité de Vice-Présidente, le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver les demandes de subventions auprès des organismes publics ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle TOUZARD dans les domaines de « la Transition écologique et solidaire, biodiversité, énergie, agroécologie et alimentaire » ;

CONSIDÉRANT :

- que Montpellier Méditerranée Métropole identifie l'enjeu de sensibilisation du grand public sur l'importance de respirer un air non pollué comme essentiel à son action pour améliorer la qualité de l'air ;
- que la 7^{ème} édition de la Journée Nationale de la Qualité de l'Air impulsée par le Ministère de la Transition écologique aura lieu le 14 octobre 2021 ;
- que des actions organisées par Montpellier Méditerranée Métropole auront lieu lors de la Journée Nationale de la Qualité de l'Air durant la semaine du 11 au 17 octobre ;
- que des financements de l'ADEME et de la DREAL sont disponibles pour organiser des actions qui auront lieu dans le cadre de la Journée Nationale de la Qualité de l'Air.

DÉCIDE

ARTICLE 1 : D'approuver la demande et l'obtention d'une subvention de l'ADEME dans le cadre de la Feuille de route qualité de l'air de 2018 pouvant aller jusqu'à 5 000 € pour aider la Métropole à financer ses actions pour la Journée Nationale de la Qualité de l'Air 2021.

ARTICLE 2 : D'approuver la demande et l'obtention d'une subvention de la DREAL dans le cadre d'un appel à projets proposé à l'occasion de la Journée Nationale de la Qualité de l'Air 2021 pouvant aller jusqu'à 1 000 € pour aider la Métropole à financer ses actions pour la Journée Nationale de la Qualité de l'Air 2021.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 18 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Isabelle TOUZARD



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la désaffectation et au
déclassement d'une emprise de 181 m² -
Impasse des Frères - Commune de Pignan**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le code de la voirie routière, notamment les articles L. 141-3 et L. 141-12,
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser le classement et le déclassement du domaine public des biens et des voiries ou parties de voirie métropolitaine ;
- **CONSIDERANT** la nécessité de déclasser une emprise issue de l'impasse des Frères sur la commune de Pignan, avant de pouvoir la céder,
- **CONSIDERANT** que cette emprise de l'impasse des Frères n'est affectée à aucun usage public, et que cette opération ne porte pas atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurée par la voie,

D E C I D E

ARTICLE 1 : Une emprise d'une contenance de 181 m² environ à extraire de l'impasse des Frères sur la commune de Pignan, est désaffectée.

ARTICLE 2 : Conformément aux dispositions de l'article L. 141-3 du code de la voirie routière, cette emprise est déclassée du domaine public.

ARTICLE 3 : L'emprise désaffectée et déclassée est intégrée au domaine privé de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : Les services du cadastre seront sollicités pour procéder au numérotage cadastral de cette emprise.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



18 OCT. 2021

Publiée le :

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire **18 OCT. 2021**

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Ressources Eau

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un marché
n°M0D0076EA - Renouvellement des
réseaux d'eaux usées et d'eau potable Rue
de la Concorde et Rue Pierre Causse à
Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur René REVOL dans le domaine de la « Gestion raisonnée, écologique et solidaire de l'eau et de l'assainissement » ;
- VU la décision n° MD2018-254 relative à la signature de l'accord-cadre n° 4938EA17 – « Travaux de renouvellement, de renforcement ou d'extension des réseaux d'eau potable et d'assainissement des communes du territoire de Montpellier Méditerranée Métropole » ;

Considérant :

- que le renouvellement des réseaux d'eaux usées et d'eau potable de la rue de la Concorde et de la rue Pierre Causse à Montpellier est nécessaire ;
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 78 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux accords-cadres sous la forme d'un marché subséquent pour une durée de 28 semaines maximum dont 6 semaines de préparation ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :
 - ° Valeur technique au regard du mémoire technique : 60%
 - ° Prix des prestations au regard du détail quantitatif estimatif : 40%
- qu'après analyse, le groupement EHTP (mandataire)-MALET sis RD 172 route de Vauguières – la Mogère 34130 MAUGUIO est l'offre économiquement la plus avantageuse ;

DECIDE

ARTICLE 1 : d'attribuer le marché M0D0076EA – Renouvellement des réseaux d'eaux usées et d'eau potable rue de la Concorde et rue Pierre Causse à Montpellier au groupement EHTP (mandataire)-MALET pour un montant estimatif de 1 031 796,06 € HT.

Le marché prend effet par ordre de service. Sa durée est 22 semaines hors période de préparation de durée fixe de 6 semaines.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur les budgets 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 19 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

René REVOL



Publiée le : 20 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 20 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition des
parcelles en nature d'espaces publics -
Commune de Vendargues**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION, dans le domaine de « l'Aménagement durable du territoire, urbanisme et maîtrise foncière » ;
- VU la demande de FDI Habitat, présentée le 5 février 2021 par son Directeur, pour l'intégration de parcelles en nature de trottoirs ou de stationnement dans le domaine public métropolitain, sur la commune de Vendargues,

CONSIDÉRANT :

- qu'il convient de régulariser la propriété foncière de ces parcelles, compte tenu de l'intérêt public qu'elles présentent.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès FDI Habitat ou toute société s'y substituant, les parcelles, AB 307 (17 m²), AB 352 (5 m²), AB 353 (9 m²), AB 355 (38 m²), AB 356 (33 m²), AB 357 (21 m²), AB 360 (40 m²), constituant des places de stationnement et des trottoirs.

ARTICLE 2 : La transaction est consentie à l'euro symbolique avec dispense de paiement compte tenu de la nature des biens vendus, à savoir des emprises en nature d'espace public.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte authentique aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Aménagement des Secteurs Territoriaux
Service Aménagement et Réinvestissement Économiques et Urbains

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à l'attribution d'un
marché "diagnostic et schéma directeur
VRD" dans le cadre du mandat d'études
préalables à la requalification de plusieurs
parc d'activités économique métropolitains
existants**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le code de la Commande Publique ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine du développement économique et numérique ;
- VU la convention de mandat d'études en date du 02 novembre 2020 au bénéfice de la SA3M, relative à l'étude préalable de la requalification de plusieurs parcs d'activités économique sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole.

CONSIDERANT :

- qu'il y a lieu dans le cadre des études relatives à la requalification de plusieurs parcs d'activité économique sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole, de mener une mission d'études préalables « Diagnostic & schéma directeur VRD de requalification de l'existant » voirie, réseaux divers et hydraulique ;
- que dans ces conditions, une procédure d'accord-cadre de prestations intellectuelles pour une durée maximum de 48 mois a été ouverte conformément aux dispositions de l'article L.2123-1 du code de la commande publique, selon une procédure adaptée ouverte avec possibilité de négociation ;
- que cette mission s'organise dans le cadre d'un accord cadre à bon de commande alloti pour un montant maximal de 120 000 € HT pour le lot A et un montant maximal de 90 000 € HT pour le lot B soit un montant maximal total de 210 000 € HT ;
- que les critères de jugement étaient les suivants : valeur technique pour 60 %, prix pour 40 % ;
- qu'après analyse, le Groupement PRESENTS (mandataire), SERI et CEREG (cotraitants) présente l'offre économique la plus avantageuse pour le lot A et NALDEO (unique contractant) présente l'offre économique la plus avantageuse pour le lot B.

D E C I D E

ARTICLE 1 : d'attribuer le marché d'études préalables « Diagnostic & schéma directeur VRD de requalification de l'existant » dans le cadre des études relatives à la requalification de plusieurs parcs d'activité économique sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole pour le lot A au Groupement PRESENTS (mandataire), SERI et CEREG (cotraitants), sise 35 rue Mazenod, 69426 LYON Cedex 3 – Agence régionale de Montpellier-Pérols, pour un montant maximum de l'accord-cadre à bons de commande de 120 000 € HT, et pour le lot B à NALDEO (unique contractant) sise 55 rue de la Villette, 69425 LYON – Site de Montpellier, Agence régionale Toulouse, pour un montant maximum de l'accord-cadre à bons de commande de 90 000 € HT.

Le marché est conclu pour une durée de 48 mois à compter de sa notification.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur le budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet de signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021



Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire 05 NOV. 2021

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Stratégie et Opérations Foncières

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition d'un
plateau de bureaux situé au 6ème étage du
bâtiment Coupole Sud et de places de
stationnement - Parcelles HI n°315, 356 et
359 - Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L. 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de « l'Aménagement Durable du Territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise Foncière » ;
- VU le courrier en date du 21 septembre 2021 par lequel la SCI SQUIRREL, au capital de 1 377 000 €, immatriculée au RCS de Montpellier 394 681 217, domiciliée au 254 rue M. TEULE

à Montpellier, représentée par son gérant, la société Méditerranée Immobilier, a donné son accord pour vendre à Montpellier Méditerranée Métropole, le lot de copropriété n°207, constituant le plateau du 6^{ème} étage, résultant de l'état descriptif de division du lot volume n°20 constituant l'immeuble dénommé Coupole Sud et dont l'assiette de la volumétrie est comprise sur les parcelles HI n°315, 356 et 359 sises commune de Montpellier, d'une superficie utile de 353 m² environ et ainsi que 5 places de stationnement en sous-sol, identifiées sous les numéros de lots n°5210, 5211, 5212, 5213 et 5214, moyennant le prix total de 870 000 €,

- VU l'évaluation du pôle d'évaluation domaniale en date du 10 septembre 2021,

CONSIDERANT que l'acquisition auprès de la SCI SQUIRREL du lot de copropriété n°207, d'une superficie utile d'environ 353 m², constituant le plateau du 6ème étage, ainsi que ainsi que 5 places de stationnement en sous-sol, identifiées sous les numéros de lots n°5210, 5211, 5212, 5213 et 5214, de l'immeuble COUPOLE SUD, bâtiment dans lequel la Métropole est déjà propriétaire de plusieurs lots de copropriété où sont installés de nombreux services, est nécessaire pour permettre le regroupement des services de Montpellier Méditerranée Métropole,

DECIDE

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de la SCI SQUIRREL, au capital de 1 377 000 €, immatriculée au RCS de Montpellier 394 681 217, domiciliée au 254 rue M. TEULE à Montpellier, représentée par son gérant, la société Méditerranée Immobilier, le lot de copropriété n°207, constituant le plateau du 6^{ème} étage, résultant de l'état descriptif de division du lot volume n°20 constituant l'immeuble dénommé Coupole Sud et dont l'assiette de la volumétrie est comprise sur les parcelles HI n°315, 356 et 359 sises commune de Montpellier, d'une superficie utile de 353 m² environ et ainsi que 5 places de stationnement en sous-sol, identifiées sous les numéros de lots n°5210, 5211, 5212, 5213 et 5214.

ARTICLE 2 : La vente aura lieu moyennant le prix de 870 000 € (huit cent soixante dix mille euros). Ce prix sera majoré des frais d'acte restant à la charge de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : Les dépenses liées à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

ARTICLE 4 : Madame la Vice-Présidente, ainsi que toute autre personne dûment habilitée, est autorisée à signer l'acte authentique d'achat des lots de copropriété visés à l'article 1 ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 21 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 25 OCT. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la vente de la parcelle
cadastrée AL 590 - Rue des Troènes -
Commune de Villeneuve-lès-Maguelone**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la voirie routière, notamment les articles L. 112-8, L. 141-3 et L 141-12,
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment décider l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 € et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 180 000 € ;
- VU la décision métropolitaine n°MD2021-735 en date du 12 août 2021 relative à la désaffectation et au déclassement d'une emprise de 267 m² environ, située rue des Troènes sur la commune de Villeneuve-lès-Maguelone ;
- VU le courrier l'Immobilière Européenne des Mousquetaires en date du 27 juillet 2021 acceptant les modalités de transfert de propriété ;
- VU l'avis de France Domaines n° 2021.34337.30303 du 7 juillet 2021 ;

CONSIDÉRANT :

- qu'il n'y a aucun intérêt pour la Métropole à conserver cette emprise et que cette opération ne porte pas atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurées sur ce secteur ;
- qu'il est nécessaire de régulariser ce foncier sur lequel l'Immobilière Européenne des Mousquetaires a réalisé des aménagements privés, lors de la mise en œuvre de son permis de construire relatif à l'extension du magasin Intermarché de Villeneuve-lès-Maguelone.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole vend à l'Immobilière Européenne des Mousquetaires, domiciliée 11 allée des Mousquetaires à Bondoufle (91), la parcelle cadastrée AL 590 (267 m²) située rue des Troènes mitoyenne à leur propriété, préalablement désaffectée et déclassée, au prix fixé par France Domaines, à savoir 93€/m² soit un montant total de 24 831€ (*vingt-quatre mille huit cent trente et un euros*).

ARTICLE 2 : La recette relative à cette affaire sera versée au budget de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de l'Immobilière Européenne des Mousquetaires .

ARTICLE 4 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

Décision relative à l'acquisition des
parcelles CD 827 et CD 830 - Rue du Jeu
de Mail des Abbés - Commune de
Montpellier

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU l'accord de SOGEPROM-PRAGMA en date du 23 septembre 2021, pour céder à un euro symbolique, les parcelles cadastrées CD 827 et CD 830 d'une superficie totale de 519 m², situées rue du Jeu de Mail des Abbés sur la commune de Montpellier ;

CONSIDERANT :

- qu'il convient d'acquérir ces parcelles nécessaires à l'élargissement de la rue du Jeu de Mail des Abbés et de la rue Beau Séjour sur la commune de Montpellier.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de SOGEPROM-PRAGMA les parcelles cadastrées CD 827 et CD 830 d'une superficie totale de 519 m², nécessaires à l'élargissement de la rue du Jeu de Mail des Abbés et de la rue Beau Séjour sur la commune de Montpellier.

ARTICLE 2 : L'acquisition est consentie à un euro pour tout prix avec dispense de paiement compte tenu de la nature du bien vendu. Les parcelles acquises seront intégrées au domaine public métropolitain.

ARTICLE 3 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 14 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Mobilités
Service Gestion Multimodale des Déplacements

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché
n°M0D0088DM de travaux d'installation
d'équipements de Signalisation Lumineuse
Tricolore sur le territoire de Montpellier
Méditerranée Métropole - Attribution**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU La délibération n°M2020-96 du Conseil du 15 Juillet 2020 relative à l'élection de Mme Julie FRÊCHE en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté donnant délégation de fonction à Madame Julie FRÊCHE dans le domaine Transport et des Mobilités actives ;
- VU la délibération relative aux délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole, notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et accords-cadres, sans limitation de montants, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenant, protocoles transactionnels, ...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;

CONSIDERANT

- qu'il convient de confier les travaux d'installation d'équipements de Signalisation Lumineuse Tricolore sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole à une entreprise ;
- qu'une procédure d'appel d'offres ouvert a été lancée, conformément aux dispositions des articles L. 2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R.2162-13 à R2162-14 du Code de la commande publique, sous la forme d'un accord-cadre à bons de commande avec un montant maximum de 3 400 000 € HT, pour une durée d'un an reconductible 3 fois ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient suivants :
 - Valeur technique au regard du cadre du mémoire technique (60%)
 - Prix des prestations au regard du montant du Détail Quantitatif Estimatif (DQE) (40%)
- que la commission d'appel d'offres, dans sa séance du 21 septembre 2021, a classé les offres et choisi pour le marché M0D0088DM, l'entreprise AXIMUM GES MIDI MEDITERRANEE, 340 avenue des Bigos, 34740 Vendargues, présentant l'offre économique la plus avantageuse.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'attribuer le marché n°M0D0088DM- travaux d'installation d'équipements de Signalisation Lumineuse Tricolore sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole, à l'entreprise AXIMUM GES MIDI MEDITERRANEE, pour un montant maximum de 3 400 000 € HT. L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 1 an à compter de la notification de l'accord-cadre. Il peut être reconduit par période successive de 1 an pour une durée maximale de reconduction de 3 ans.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 20 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Julie FRÊCHE



Publiée le : 21 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 21 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Aménagement des Secteurs Territoriaux
Service Aménagement et Réinvestissement Économiques et Urbains

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à un accord cadre à
marchés subséquents "réalisation d'un
réseau d'aires d'accueil des gens du voyage
sur le territoire de Montpellier
Méditerranée Métropole - Aire de
Fabrègues - Lot 3 " - Autorisation de
signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-Pierre RICO dans le domaine des aires d'accueil des Gens du voyage ;

- **VU** la convention de mandat d'études et de travaux en date du 29 novembre 2016 au bénéfice de la SA3M, relative à la réalisation d'un réseau d'aires d'accueil des gens du voyage de Montpellier Méditerranée Métropole ;

- **VU** la décision n° MD2018-1087 relative à la signature de l'accord-cadre n° 2942T19.03 relatif à l'attribution des marchés de travaux pour la réalisation d'un réseau d'aires d'accueil des gens du voyage sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole en date du 3 décembre 2018 et notifié le 22 janvier 2019

Considérant :

- qu'il y a lieu dans le cadre de la mise en œuvre d'un réseau d'aires d'accueil des gens du voyage de la Métropole de Montpellier, d'attribuer des marchés de travaux pour la mise en œuvre de l'aire de grand passage de Fabrègue ;

- qu'à la suite des dégradations et vols subis durant le week-end du 19/20 juin 2021, il y a lieu de reprendre les travaux réalisés par la société REEL MEDITERRANEE qui venaient d'être pré-réceptionnés : portes des locaux techniques forcées et portails des cages de plateaux dégonflés, dégradations et vols de matériel électrique (armoires, câbles, etc.) avant la mise en service effective de cette aire ;

- que l'offre de l'entreprise REEL MEDITERRANEE – 165 avenue de la Billière, 34660 Cournonsec respecte l'application des prix mentionnés aux bordereaux des prix unitaires de l'accord-cadre.

DECIDE

ARTICLE 1 : d'attribuer le marché subséquent n°5 relatif à la reprise des dégradations et vols subis sur l'aire d'accueil des gens du voyage de Fabrègues, sur la base du CCTP et du bordereau de prix unitaires à l'entreprise REEL MEDITERRANEE pour le lot 3 « Réseaux secs » d'un montant de 69 669,36 € HT,

Le marché prend effet à compter de la date fixée par l'ordre de service et pour une durée de 1 mois.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur le budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer les marchés et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT 2021

Monsieur le Conseiller Métropolitain

Jean-Pierre RICO



Publiée le : 28 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 28 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Stratégie et Opérations Foncières

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition à la
Commune de MONTAUD du terrain
cadastré ZD 481 pour l'aménagement
d'une aire de lavage des engins agricoles**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celles d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en-dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;

- **VU** la délibération n°M2019-765 du 18 décembre 2019 par laquelle Montpellier Méditerranée Métropole a décidé la réalisation sur le territoire métropolitain de trois projets d'aires collectives de rinçage et de remplissage sécurisées des pulvérisateurs agricoles pour la lutte contre les pollutions par les pesticides, dont un projet à aménager sur la Commune de Montaud ;

-**VU** la délibération du 23 septembre 2021 par laquelle le Conseil municipal de Montaud a autorisé la cession, à l'euro symbolique, à Montpellier Méditerranée Métropole du terrain cadastré ZD 481 d'une superficie de 4500 m² afin d'aménager une aire de lavage des engins agricoles ;

-**CONSIDERANT** que les captages d'eau potable situés sur les Communes de Sussargues et Saint-Génès-des-Mourgues, gérés par Montpellier Méditerranée Métropole et le Syndicat Mixte Garrigues Campagne, sont particulièrement sensibles à la pollution par les pesticides ;

-**CONSIDERANT** que l'agriculture est une activité professionnelle majeure pour l'économie et l'aménagement du territoire de la Commune de Montaud et aucun équipement collectif n'existe sur son territoire pour le lavage et le rinçage des pulvérisateurs agricole, que cette activité représentant une source de pollution des ressources en eau, la Commune souhaite contribuer à la réalisation de cet équipement pour lequel une étude de faisabilité a identifié la parcelle cadastrée ZD 481 d'une superficie de 4500 m² pour implanter cette aire de lavage ;

-**CONSIDERANT** la nécessité pour Montpellier Méditerranée Métropole d'acquérir la parcelle cadastrée ZD 481 sur la Commune de Montaud, lieudit La Rouquette, d'une superficie d'environ 4500 m² pour aménager cette aire de lavage des engins agricoles.

DECIDE

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de la Commune de Montaud le terrain cadastrée ZD 481 d'une superficie de 4500 m², lieudit La Rouquette.

ARTICLE 2 : L'acquisition aura lieu à l'euro symbolique.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment les frais d'acte notarié restant à sa charge.

ARTICLE 4 : Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou toute autre personne ayant reçu délégation, est autorisé à signer l'acte d'acquisition de la parcelle visée à l'article 1, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 21 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- plan
- délibération CM Montaud

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Service Administration (Culture)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la conclusion d'une
convention d'occupation précaire avec le
Centre Hospitalier Universitaire (CHU) de
Montpellier dans le cadre de la réalisation
du nouveau Conservatoire à Rayonnement
Régional**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle d'autoriser la prise de possession anticipée et les conventions temporaires d'occupation de terrains publics et privés ou constituant une servitude ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Eric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2021 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine de la Culture et du Patrimoine historique ;

Considérant :

- que Montpellier Méditerranée Métropole a acheté auprès du Centre Hospitalier Universitaire (CHU) de Montpellier en octobre 2017, la parcelle de la Maternité Grasset, sur laquelle ont été réalisés le nouveau Conservatoire à Rayonnement Régional de Musique, Danse et Théâtre, ainsi que des espaces publics.

- que reste à réaliser un square public qui prendra place au croisement des rues de Forcrand et Crova et délimité à l'Est par une limite parcellaire avec une propriété du CHU sur laquelle est implantée une crèche.
- qu'afin de respecter les directives de la PMI et d'intimiser le jardin de la crèche par rapport au square public, la clôture actuelle, constituée d'un mur bahut et d'un grillage en panneaux de treillis soudé, doit être remplacée par un mur plein sur une hauteur de 2m.
- qu'il est nécessaire, afin de réaliser cette opération et de préciser les modalités d'occupation précaire par la Métropole d'une emprise foncière sur la parcelle de la crèche du CHU, pour l'installation d'une clôture provisoire de chantier, de conclure une convention avec le CHU ;

DECIDE

ARTICLE 1 : Une convention d'occupation précaire est conclue avec le CHU de Montpellier.

ARTICLE 2 : Cette convention concerne une emprise foncière située sur la parcelle de la crèche du CHU, cadastrée BT 0364, pour l'installation d'une clôture provisoire de chantier.

ARTICLE 3 : Cette installation sera réalisée à partir d'octobre 2021 pour une durée approximative de 3 mois.

ARTICLE 4 : Cette mise à disposition est consentie sans contrepartie financière.

ARTICLE 5 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à signer la convention visée à l'article 1, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

14 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire 18 OCT. 2021

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CRR - COP CHU.docx
- COLAS - SA3M - MTP - Conservatoire - PIC Ind A 210920.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Site Archéologique Lattara Musée Henri Prades

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché
n°M1B0071DC - Nettoyage des bâtiments
du Site archéologique Lattara - Musée
Henri Prades - Attribution**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Eric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine « Culture et patrimoine historique » ;

CONSIDÉRANT :

- la nécessité de faire procéder au nettoyage des locaux du Site archéologique Lattara - musée Henri Prades, pour maintenir un haut niveau de qualité de service ainsi que la pérennité du capital image de l'équipement à travers un entretien exemplaire des bâtiments tout en garantissant la satisfaction des occupants et visiteurs ;
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article R2123-1 du Code de la Commande Publique pour une durée de deux ans sous la forme d'un marché à prix mixte : outre les prestations forfaitaires de nettoyage, qui seront rémunérées par application d'un prix global et forfaitaire, les prestations exceptionnelles de nettoyage se rapportant aux besoins exceptionnels ou aux manifestations ponctuelles organisées par le musée feront l'objet d'un accord-cadre à bons de commande sans minimum et avec maximum passé en application des articles R2162-1 à R2162-6 et des articles R2162-13 et R2162-14 du code susvisé. Les bons de commande seront notifiés par le pouvoir adjudicateur au fur et à mesure des besoins avec pour montant maximum annuel 10 000 € H.T. ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :
 - 60%, le prix des prestations au regard du montant total indiqué dans l'acte d'engagement ;
 - 40 % la valeur technique au regard du mémoire technique et du planning prévisionnel :
 - 20 % Organisation, effectifs et moyens mis en œuvre pour la réalisation de la prestation ;
 - 8% Clarté et précision des plannings prévisionnels de nettoyage (hebdomadaire et pour la première année d'exécution du marché) ;
 - 8% Modes de suivi et de contrôle qualité de la prestation ;
 - 4% Précision et adéquation des fiches techniques, des produits et du matériel utilisé en fonction des surfaces et des mobiliers à nettoyer, et procédés de nettoyage utilisés dans le cadre des prestations objet du marché ;
- qu'après analyse, l'entreprise GIMN'S REGION, située 106, avenue Tolosane – 31520 RAMONVILLE présente l'offre économiquement la plus avantageuse.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'attribuer le marché n°M1B0071DC de nettoyage des bâtiments du Site archéologique Lattara – musée Henri Prades à l'entreprise GIMN'S REGION, pour un montant de prestations forfaitaires de 60 348,12 € euros H.T. pour la durée totale du marché, et pour un montant maximal annuel de 10 000 euros H.T. de prestations exceptionnelles de nettoyage, par application des quantités effectivement réalisées en regard du Bordereau des Prix Unitaires du marché.

Le marché prend effet à compter du 1^{er} octobre 2021. Sa durée est de 2 ans, aucune reconduction n'est prévue.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO

h/n pe
[Signature]

Publiée le : 09 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : **09 NOV. 2021**

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

Décision relative à l'acquisition de la
parcelle AL 259 - Chemin des Courèches -
Commune de Fabrègues

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION, Vice-Présidente, dans le domaine de l'aménagement durable du territoire, urbanisme et maîtrise foncière ;
- VU la demande de la SCI des Courèches représentée par Monsieur et Madame Sebbag, transmise le 26 juillet 2021 par leur géomètre, pour l'intégration dans le domaine public métropolitain de la parcelle AL 259 située en bordure de leur propriété, en nature de voirie, sur la commune de Fabrègues,

- **CONSIDÉRANT** qu'il convient de régulariser la propriété foncière de la parcelle AL 259 (185 m²) déjà aménagée en voirie, compte tenu de l'intérêt public qu'elle présente,

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de la SCI des Courèches représentée par Monsieur et Madame SEBBAG, la parcelle AL 259 (185 m²), afin de régulariser une emprise déjà intégrée dans la voirie, sur la commune de Fabrègues.

ARTICLE 2 : La transaction est consentie à l'euro symbolique avec dispense de paiement compte tenu de la nature du bien vendu, à savoir une emprise à vocation publique.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte authentique aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 21 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Services aux Territoires
Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DST)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché n°M9D0084AT
- Entretien et aménagement des espaces
verts de Montpellier Méditerranée
Métropole - Avenants aux lots 1 et 2 -
Autorisations de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la Commande Publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE, dans le domaine de la « Voirie et de l'Espace Public » ;
- VU la décision n°2020-1003 attribuant le marché M9D0084AT d'entretien et d'aménagement des espaces verts de la Métropole, marché alloti multi-attributaires conclu sans montant minimum ni maximum pour une durée de 1 an renouvelable 3 fois par périodes successives de 6 mois, aux entreprises suivantes :
 - Lot 1 « Pôles Montpellier, Piémonts Garrigues et Plaine Ouest » : SARIVIERE, CMEVE, CIEL VERT ;

- Lot 2 « Pôles Vallée du Lez, Cadoule Bérange et Littoral » : CIEL VERT, SARIVIERE, CMEVE ;

- VU la décision n°2021-628 autorisant la signature des avenants n°1 de transfert des lots 1 et 2 du marché de l'entreprise CMEVE à l'entreprise SERPE suite à une opération de fusion-absorption.

CONSIDERANT :

- qu'afin de faciliter les révisions de prix et le traitement des factures, il est apparu nécessaire en cours d'exécution du marché de modifier *l'article 5.2 – Modalités de variation des prix* du Cahier des Clauses Administratives Particulières ;

- que le mois « n » retenu pour le calcul de chaque révision périodique annuelle sera dorénavant le mois du dernier index connu à la date de reconduction du marché et qu'aucune révision provisoire ne sera effectuée ;

- que l'indice EV4 relatif aux travaux d'entretien d'espaces verts a été oublié dans la version initiale du CCAP et doit donc y être ajouté.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature des avenants aux lots 1 et 2 du marché M9D0084AT d'entretien et d'aménagement des espaces verts de la Métropole avec les entreprises suivantes : SARIVIERE, SERPE et CIEL VERT.

Les avenants sont sans incidence financière.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer les avenants et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 22 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- avt lot 1 CL
- avt lot 1 SAR
- av lot 1 SER
- avt lot 2 CL
- avt lot 2 SAR
- avt lot 2 SER

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Stratégie et Opérations Foncières

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la déconsignation à la
suite de l'exercice du droit de préemption
urbain - Propriété des lots de copropriété
de la SCPI PF Grand Paris, situés 145 rue
de l'Acropole - Commune de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'article L.5217-2 du Code général des collectivités territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Deuxième Vice-Présidente,
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil de Métropole, notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION,
- VU la délibération du Conseil de Métropole n°13814 du 26 mai 2016 définissant l'intérêt métropolitain relative à la compétence, création et réalisation des opérations d'aménagement,
- VU le Code de l'urbanisme et plus particulièrement l'article L 213-14,
- VU la décision de préemption du 27 octobre 2020, exercée par la Ville de Montpellier,
- VU le courrier de Maître BONNARY Notaire du 21 janvier 2021, constatant les obstacles à la réitération de l'acte de vente,
- VU la convention de tiers payeur entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole, en date du 12 janvier 2021,
- VU la décision de consignation n° 2021-136 du 24 février 2021,
- VU la consignation de la Caisse des Dépôts et Consignations n° 3203258 du 12 mars 2021,
- VU l'acte notarié signé entre les parties le 29 septembre 2021,
- Considérant que le 27 octobre 2020 à la suite du dépôt d'une déclaration d'intention d'aliéner, la Ville de Montpellier a exercé son droit de préemption sur la propriété de la SCPI PF GRAND PARIS, des lots de copropriété à usage de locaux professionnels et de parkings situés 145 rue de l'Acropole, cadastré section HI 398 ;
- Considérant que le 21 janvier 2021, Maître BONNARY nous a alerté sur l'impossibilité de signer l'acte authentique en l'état compte tenu de l'obligation de modifier l'Etat Descriptif de Division en volumes opposable aux tiers avant toute cession immobilière,
- Considérant que dans ces conditions, par mesure conservatoire conformément à l'article L 213-14 du code de l'urbanisme, il convient de consigner auprès de la Caisse des Dépôts et Consignation le montant de 830 655,44 € correspondant au prix d'acquisition de ce bien ;
- Considérant que le vendeur a transmis une attestation de concordance établie par Joseph PASCUAL, Géomètre expert à AGEN (47000) confirmant la correspondance des volumes vendus avec les lots de copropriété préemptés,
- Considérant que dans ces conditions, la vente a pu avoir lieu, matérialisée par la signature d'un acte authentique de vente reçue par Maître André BONNARY en association avec Maître Olaf DECHIN,
- Considérant que ledit bien est libre de toute charge ;

DECIDE

Article 1 : La somme de huit cent trente mille six cent cinquante-cinq euros et quarante-quatre

centimes (830 655,44€), correspondant au prix d'acquisition de la propriété de la SCPI PF GRAND PARIS de lots de copropriété à usage de locaux professionnels et de parkings situés 145 rue de l'Acropole, cadastrés section HI 398, consignée à la Caisse des Dépôts et Consignations, conformément aux articles L. 213-14 du code de l'urbanisme peut et doit être déconsignée à la diligence de la Caisse des Dépôts et Consignations pour être versée sur le compte ouvert par Madame le Trésorier principal municipal et imputée au compte de Montpellier Méditerranée Métropole ;

Article 2 : Montpellier Méditerranée Métropole procède à la déconsignation sous sa propre autorité et décharge la Caisse des Dépôts et Consignations de toute responsabilité ;

Article 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole et Madame sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **14 OCT. 2021**

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



18 OCT. 2021

Publiée le :

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire **18 OCT. 2021**

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'autorisation de passer
commande auprès de l'UGAP pour un
appui complémentaire à
l'accompagnement des pôles dans le cadre
de la nouvelle organisation de
l'administration mutualisée - Marché
n°M1D0072VI**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice, ainsi que celle d'autoriser la passation de convention avec l'UGAP ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine de « L'Administration générale, de la commande publique et de la gestion active et optimisée du patrimoine » ;

CONSIDÉRANT :

- que dans le cadre de la mise en place d'une nouvelle organisation mutualisée, il convient de poursuivre l'accompagnement opérationnel pour les préfigureurs de pôles, au fur et à mesure de leurs nominations (vague 1 et vague 2), afin de mener à bien la constitution de leurs organigrammes et projets de services ;

- qu'à cet effet, il apparaît opportun de recourir à l'Union des Groupements d'Achats Publics (UGAP) qui propose une gamme de services adaptés aux besoins de Montpellier Méditerranée Métropole.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser le principe de passer commande auprès de l'Union des Groupements d'Achats Publics (UGAP) pour un appui complémentaire à l'accompagnement des préfigureurs (vague 1 et vague 2) des pôles dans la nouvelle organisation rassemblée pour un montant total estimé de 309 000 € HT pour les années 2021 et 2022, numéro de marché M1D0072VI.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole, tous chapitres.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 18 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- CGE

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Architecture Bâtiments Sécurité

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché M0D0005MG
de Télésurveillance, intervention de sûreté
et sécurité du territoire de Montpellier
Méditerranée Métropole - Avenant n°1 -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la Commande Publique ;
- VU la délibération n°2020-96 du 15 juillet 2020, relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine « Administration Générale, Commande publique, Gestion active et optimisée du Patrimoine » ;
- VU le marché n°M0D0005MG « Prestation de télésurveillance, intervention de sûreté et sécurité des équipements de Montpellier Méditerranée Métropole » notifié le 16/10/2021 à la société GLCE LITTORAL ;

CONSIDERANT:

- que pour faciliter l'exécution du marché, il est nécessaire de conclure un avenant n°1 au marché M0D0005MG afin :

- De modifier la répartition financière entre la Direction de la Culture et la Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments concernant la Médiathèque Emile Zola sans incidence sur la DPGF.
- D'ajuster les prestations de télésurveillance pour le Conservatoire à Rayonnement Régional avec une incidence financière de faible montant eu égard pour le montant annuel de la partie forfaitaire concernant le CRR ;

- que l'avenant n°1 introduit un écart de +2 % annuel sur le montant total annuel du marché pour la partie forfaitaire (sans révision des prix) en raison de l'augmentation des heures d'intervention et de surveillance par le service de sécurité concernant le Conservatoire à Rayonnement Régional, le montant annuel de l'avenant pour la partie forfaitaire annuelle est de 16 028,31 € HT soit 19 233,97 € TTC (TVA 20%) ;

- que le nouveau montant total annuel du marché public pour la partie forfaitaire est de 891 308,52 € HT soit 1 069 570,23 € TTC (TVA 20%).

D E C I D E

ARTICLE 1 : De signer un avenant n°1 au marché n°M0D0005MG « Prestation de télésurveillance, intervention de sûreté et sécurité des équipements de Montpellier Méditerranée Métropole » avec la société GLCE LITTORAL.

ARTICLE 2 : De modifier la répartition financière entre la Direction de la Culture et la Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments concernant la Médiathèque Emile Zola sans incidence sur la DPGF.

ARTICLE 3 : De dire que l'Avenant n°1 introduit un écart de +2% sur le montant total annuel du marché pour la partie forfaitaire (sans révision des prix) et porte le nouveau montant total annuel du marché public pour la partie forfaitaire à 891 308,52 € HT soit 1 069 570,23 € TTC (TVA 20%).

ARTICLE 4 : De dire que les dépenses seront imputées sur le budget Principal et Annexe tous chapitres de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'Avenant n°1 visé à l'article 1 de la présente décision, et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 02 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN



Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 04 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- M0D0005MG_av signé Tit

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Ressources Informatiques
Service Gestion Administrative et Financière (DRI)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un contrat n°1184723 de
maintenance et de support technique des
logiciels de Système d'Information
Géographique (SIG) ESRI de la gamme
ArcGIS**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine « Développement économique, et numérique » ;
- VU l'acquisition des logiciels de Système d'Information Géographique (SIG) ESRI de la gamme ArcGIS auprès de la société ESRI France ;

- **VU** le transfert de la Direction de l'Aménagement et de la Gestion de l'Espace Public de la Ville de Montpellier vers la Métropole ;
- **CONSIDERANT** qu'il est nécessaire d'assurer la maintenance de ces logiciels et de bénéficier d'un support technique ;
- **CONSIDERANT** que seule la société ESRI FRANCE peut réaliser ces prestations au regard des brevets dont elle dispose ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Un contrat de maintenance et de support technique informatiques est conclu avec la société ESRI FRANCE, 21 rue des Capucins, 92195 MEUDON Cedex.

ARTICLE 2 : Ce contrat concerne les logiciels de Système d'Information Géographique (SIG) ESRI de la gamme ArcGIS installés à la Direction de l'Urbanisme et de l'Habitat, la Direction de la Prévention et de la Gestion des Déchets, la Direction de l'Eau et de l'Assainissement, la Direction du Foncier et de l'Aménagement Opérationnel, la Direction des Transports et de la Voirie et la Direction de l'Aménagement et de la Gestion de l'Espace Public.

ARTICLE 3 : Ce contrat prend effet à compter du 1^{er} janvier 2021 et court jusqu'au 31 décembre 2021.

ARTICLE 4 : Le montant annuel de ce contrat s'élève à soixante-six mille sept cent quatre-vingt-trois euros et trente-six centimes TTC (66 783,36 € TTC). Cette dépense est prévue au budget de la Métropole.

ARTICLE 5 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le contrat visé à l'article 1, et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 13 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : **18 OCT. 2021**

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat n°1184723

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Appui Technique aux Territoires
Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DA2T)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché n°M8D0027EP
- Fourniture de matériel et de pièces
détachées d'éclairage public - Avenants aux
Lots 1 à 10 - Autorisations de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Frédéric LAFFORGUE en qualité de Vice-Président ;
- VU le Décret relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE, dans le domaine de la « Voirie et de l'Espace Public » ;
- VU la décision n°2019-776 attribuant le marché M8D0027EP de fournitures de matériel et de pièces détachées d'éclairage public, marché conclu sans montants minimum ni maximum pour une durée de 1 an renouvelable 3 fois, aux entreprises suivantes :
 - MPB – Lot 1 « armoires de commande à enveloppes »

- CGED – Lot 2 « composants électroniques »
- VALMONT – Lot 4 « mâts standards »
- PORTAL - Lot 5 « luminaires à éclairage indirecte LED, matériel et pièces détachées »
- COMATELEC – Lot 6 « luminaires LED pour abords centre-ville, matériel et pièces détachées »
- REEL – Lot 7 « luminaires LED pour axes routiers inter-quartiers, matériel et pièces détachées »
- RAGNI – Lot 8 « Blocs optiques LED et vasques pour luminaires styles »
- REXEL – Lot 9 « coffrets classe 2 » ;

- VU la décision n°2020-265 attribuant les lots 3 et 10 du marché M8D0027EP de fournitures de matériel et de pièces détachées d'éclairage public, marché conclu sans montants minimum ni maximum pour une durée de 1 an renouvelable 3 fois, aux entreprises suivantes :

- ATELIER DU METAL – Lot 3 « pièces métalliques »
- LACROIX – Lot 10 « petit matériel d'entretien et de sécurité des réseaux d'éclairage public ».

CONSIDERANT :

- qu'afin de faciliter les révisions de prix et le traitement des factures, il est apparu nécessaire en cours d'exécution du marché de modifier *l'article 9.2 – Modalités de variation des prix* du Cahier des Clauses Administratives Particulières ;

- que le mois « n » retenu pour le calcul de chaque révision périodique annuelle sera dorénavant le mois du dernier index connu à la date de reconduction du marché ;

- qu'aucune révision provisoire ne sera effectuée.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature des avenants au marché M8D0027EP de fournitures de matériel et de pièces détachées d'éclairage public avec les entreprises suivantes :

- MPB – Lot 1 « armoires de commande à enveloppes »
- CGED – Lot 2 « composants électroniques »
- ATELIER DU METAL – Lot 3 « pièces métalliques »
- VALMONT – Lot 4 « mâts standards »
- PORTAL - Lot 5 « luminaires à éclairage indirecte LED, matériel et pièces détachées »
- COMATELEC – Lot 6 « luminaires LED pour abords centre-ville, matériel et pièces détachées »
- REXEL – Lot 7 « luminaires LED pour axes routiers inter-quartiers, matériel et pièces détachées »
- RAGNI – Lot 8 « Blocs optiques LED et vasques pour luminaires styles »
- REXEL – Lot 9 « coffrets classe 2 »
- LACROIX – Lot 10 « petit matériel d'entretien et de sécurité des réseaux d'éclairage public ».

Les avenants sont sans incidence financière.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer les avenants et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 22 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- AVT LOT 1
- AVT Lot 2
- AVT LOT 3
- AVT LOT 4
- AVT LOT 5
- AVT LOT 6
- AVT LOT 7
- AVT LOT 8
- AVT LOT 9
- AVT LOT 10

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Appui Technique aux Territoires

Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DA2T)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché n°5108EP18 -
Fournitures de mâts d'éclairage public de
type boulevard urbain - Avenant n°1 -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Frédéric LAFFORGUE en qualité de Vice-Président, le 15 juillet 2020 ;
- VU le Décret relatif aux marchés publics,
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE, dans le domaine de la « Voirie et de l'Espace Public » ;
- VU la décision n°2018-752 attribuant le marché n°5108EP18 de fournitures de mâts d'éclairage public de type boulevard urbain à l'entreprise TECHNILUM sise domaine Lezigno, 34500 BEZIERS, marché conclu sans montants minimum ni maximum pour une durée de 1 an renouvelable 3 fois ;

CONSIDERANT :

- qu'afin de faciliter les révisions de prix et le traitement des factures, il est apparu nécessaire en cours d'exécution du marché de modifier l'article 9.2 – Modalités de variation des prix du Cahier des Clauses Administratives Particulières ;
- que le mois « n » retenu pour le calcul de chaque révision périodique annuelle sera dorénavant le mois du dernier index connu à la date de reconduction du marché ;
- qu'aucune révision provisoire ne sera effectuée.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché 5108EP18 de fournitures de mâts d'éclairage public de type boulevard urbain avec l'entreprise TECHNILUM.

L'avenant est sans incidence financière.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant n°1 et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.



Frédéric LAFFORGUE

Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 04 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- avt signé

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Appui Technique aux Territoires
Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DA2T)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché n°M9D0053EP
- Fourniture de mâts d'éclairage public de
type tramway - Avenant n°1 - Autorisation
de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Frédéric LAFFORGUE en qualité de Vice-Président, le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la Commande Publique,
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE, dans le domaine de la « Voirie et de l'Espace Public » ;
- VU la décision n°2019-1255 attribuant le marché M9D0053EP de fournitures de mâts d'éclairage public de type tramway à l'entreprise TECHNILUM sise domaine Lezigno, 34500 BEZIERS, marché conclu sans montants minimum ni maximum pour une durée de 1 an renouvelable 3 fois ;

CONSIDERANT :

- qu'afin de faciliter les révisions de prix et le traitement des factures, il est apparu nécessaire en cours d'exécution du marché de modifier l'article 9.2 – Modalités de variation des prix du Cahier des Clauses Administratives Particulières ;
- que le mois « n » retenu pour le calcul de chaque révision périodique annuelle sera dorénavant le mois du dernier index connu à la date de reconduction du marché ;
- qu'aucune révision provisoire ne sera effectuée.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché M9D0053EP de fournitures de mâts d'éclairage public de type tramway avec l'entreprise TECHNILUM.

Avenant sans incidence financière.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant n°1 et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 03 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE



Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 04 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- avt signé

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la désaffectation et au
déclassement d'une portion d'impasse - rue
du Pradas - Commune de Grabels**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'article L.5217-2 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le Code de la voirie routière, notamment les articles L. 141-3 et L. 141-12 ;
- VU la délibération du Conseil du 15 juillet 2020, relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de « l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière » ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser le classement et le déclassement du domaine public des biens et des voiries ou parties de voirie métropolitaine.

CONSIDERANT :

- qu'une portion de 30 m² d'une impasse située rue du Pradas sur la commune de Grabels n'est d'aucune utilité pour la circulation publique, puisqu'elle a été intégrée dans la propriété privée d'un co-lotis ;
- la nécessité de constater la désaffectation du domaine public d'une portion de 30 m² d'une impasse située rue du Pradas sur la commune de Grabels, avant de pouvoir prononcer son déclassement du domaine public ;

- que cette opération ne porte pas atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurée sur ce secteur.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole constate la désaffectation de fait d'une portion de 30 m² d'une impasse située rue du Pradas sur la commune de Grabels.

ARTICLE 2 : Montpellier Méditerranée Métropole prononce le déclassement du domaine public d'une portion de 30 m² d'une impasse située rue du Pradas sur la commune de Grabels et intègre cette emprise dans son domaine privé.

ARTICLE 3 : Les services du cadastre sont sollicités pour procéder à la numérotation cadastrale de l'emprise désaffectée et déclassée.

ARTICLE 4 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet, est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 20 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Appui Technique aux Territoires

Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DA2T)

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative au marché G8D5215EP
de réfection des tranchées et
d'investigations complémentaires
Avenant n°2 - Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Frédéric LAFFORGUE en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE dans le domaine « Voirie et espace public » ;
- VU la décision n°2019-687 autorisant la signature du marché n°G8D5215EP de réfection de tranchées et investigations complémentaires avec l'entreprise EUROVIA LR sise route de Lodève à

Juvignac ;

- VU la décision n°2021-743 autorisant la signature de l'avenant n°1 au marché n°G8D5215EP de réfection de tranchées et investigations complémentaires avec l'entreprise EUROVIA LR modifiant l'article 3.2 « modalités de variation des prix » du CCAP.

CONSIDERANT :

- Que suite à une erreur de rédaction dans le CCAP, il convient de modifier l'article 3.2 « modalités de variation des prix » du CCAP.
- Que désormais le seul indice retenu pour chaque révision des prix sera l'indice TP08 - Travaux d'aménagement et d'entretien de voirie ;
- Que cet indice sera appliqué à tous les prix du BPU.

DECIDE

ARTICLE 1 : d'autoriser la signature de l'avenant n°2 au marché n° G8D5215EP de réfection de tranchées et investigations complémentaires avec l'entreprise EUROVIA LR.
L'avenant n°2 est sans incidence financière.

ARTICLE 2 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE

Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

04 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

- avt 2

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Architecture Bâtiments Sécurité

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un avenant n°2 au
marché 5210MG18 "Assistance à Maîtrise
d'Ouvrage pour la maintenance des
Ascenseurs"**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la Commande Publique
- VU la délibération n° 2020-96 du 15/07/2020, relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine « Administration Générale, Commande publique, Gestion active et optimisée du Patrimoine ;
- VU le marché n°5210MG18 « Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour la maintenance des Ascenseurs pour le groupement de commandes composé de Montpellier Méditerranée Métropole, le

CCAS de Montpellier, la Ville du Crès, la Ville de Pérols, la Ville de Pignan et la Ville de Villeneuve-lès-Maguelone », notifié le 15 octobre 2018 à la société ACCEO Montpellier ;

-VU l'avenant n° 1 au marché n°5210MG18 concernant l'ajout de 11 appareils à la phase 2 de l'Assistance à la Maîtrise d'ouvrage, notifié le 29 octobre 2019 à la société ACCEO Montpellier ;

CONSIDERANT:

- que suite au déménagement du Conservatoire de Rayonnement Régional, 1 appareil de l'ancien site est retiré et 3 appareils sont ajoutés pour le nouveau site à la phase 2 de la Mission d'Assistance à la Maîtrise d'Ouvrage pour la maintenance des ascenseurs ;

-qu'en conséquence, il est nécessaire de signer un avenant n°2 avec le titulaire du marché, la société ACCEO Montpellier ;

-que l'avenant n°2 a une incidence financière sur le montant du marché : le montant de l'avenant est de 876,88 € HT, soit un montant de 1 052,26 € TTC (TVA 20%).

-que le pourcentage d'écart introduit par l'avenant n°2 par rapport au montant initial est de 9,7%, ce qui porte le nouveau montant du marché à 84 820,88 € HT soit 101 785,06 € TTC (TVA 20%).

D E C I D E

ARTICLE 1 : de signer un avenant n°2 au marché « Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour la maintenance des Ascenseurs » avec le titulaire du marché, la société ACCEO Montpellier.

ARTICLE 2 : de dire que l'avenant n°2 a une incidence financière sur le montant du marché public, le nouveau montant du marché est de à 84 820,88 € HT soit 101 785,06 € TTC (TVA 20%).

ARTICLE 3 : de dire que les dépenses concernant Montpellier Méditerranée Métropole seront imputées sur le budget Principal et Annexe tous chapitres de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant n°2 visé à l'article 1 de la présente décision, et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le

03 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

AVENANT

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Ressources Eau

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché
n°M0D0013EA "Raccordement des eaux
usées de la ZAC CAMBACERES sur
l'intercepteur Est"**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur René REVOL dans le domaine « Gestion raisonnée, écologique et solidaire de l'eau et de l'assainissement » ;

Considérant :

- qu'il est nécessaire de raccorder à la canalisation dimensionnée dans le cadre des travaux de la ZAC CAMBACERES à un point donné N2 au niveau de l'avenue de la Mer (au droit du marché du Lez), et de venir se rejeter dans l'Intercepteur Est DN 1200 mm en rive gauche du Lez ;
- qu'une procédure a été lancée conformément aux articles L. 2123-1 et R. 2123-1 1° du Code de la commande publique sous la forme d'un marché à procédure adaptée ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :

- ° Valeur technique : 45 %
- ° Prix de la prestation : 40 %
- ° Délai d'exécution : 15 %

- qu'après analyse, le groupement SCAM TP (mandataire sis 825 Avenue de la Cresse St Martin-34660 COURNONSEC) EIFFAGE (co-traitant) - ABE SOL et COLAS (sous-traitants) présente l'offre économiquement la plus avantageuse ;

DECIDE

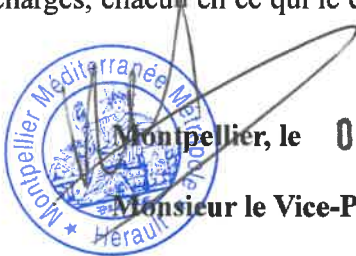
ARTICLE 1 : d'attribuer le marché M0D0013EA - Raccordement des eaux usées de la ZAC CAMBACERES sur L'intercepteur Est au groupement SCAM TP (mandataire sis 825 Avenue de la Cresse St Martin-34660 COURNONSEC) EIFFAGE (co-traitant) - ABE SOL et COLAS (sous-traitants). Le marché est conclu pour un montant de 609 990,02 € HT.

Le marché prend effet à compter de l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux. Sa durée est de 23 semaines de délai d'exécution dont 2 mois de préparation.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur les budgets 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 04 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

René REVOL

Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : 04 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Services aux Territoires

Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DST)

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative au marché n°5023A02 -
Aménagement de l'avenue de
Cournonterral à Fabrègues - Avenant n°2 -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Frédéric LAFFORGUE en qualité de Vice-Président, le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE dans le domaine de la « Voirie et de l'Espace Public » ;
- VU la décision n°MD2018-815 attribuant le marché subséquent n°5023A02 – Lot 1 « 3M Ouest – Pôles Plaine Ouest, Piémonts et Garrigues et Littoral » de l'accord-cadre n°5023AT17) relatif aux travaux d'aménagement de l'avenue Cournonterral à Fabrègues à la Société Eurovia Languedoc Roussillon sise à Juvignac (34990), pour un montant de 394 589 € HT.

- VU la décision n°MD2020-597 autorisant la signature de l'avenant n°1 au marché subséquent n°5023A02 – Lot 1 « 3M Ouest – Pôles Plaine Ouest, Piémonts et Garrigues et Littoral » de l'accord-cadre 5023AT17) relatif aux travaux d'aménagement de l'avenue Cournonterral à Fabrègues passé avec la Société Eurovia Languedoc Roussillon pour un montant en plus-value de 38 944,42 € HT.

CONSIDERANT :

- que suite au mécontentement des riverains par rapport à la nature du revêtement des trottoirs réalisés en stabilisé traité, la commune a souhaité modifier ce revêtement de surface au profit d'un enrobé clair.
- que la mise en place d'un enrobé clair a nécessité la démolition du premier revêtement pour substitution.
- que ces travaux entraînent une nouvelle plus-value financière de 5,08 % soit un montant de 20 046,64 € HT, portant le nouveau montant du marché à 453 580,06 € HT.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser la signature de l'avenant n°2 au marché subséquent n°5023A02 relatif aux travaux d'aménagement de l'avenue Cournonterral à Fabrègues avec la Société Eurovia Languedoc Roussillon sise à Juvignac (34990), pour un montant de 20 046,64€ HT soit 14,95% d'augmentation totale (avenants 1 et 2).

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 908.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 22 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE



Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- avt 2

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Service Unité BIC-Création Entreprise Innovantes

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un avenant prorogeant
l'occupation de locaux par la société
KOOVEA au sein de la pépinière
d'entreprises Cap Omega**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014 portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice – Présidente ;
- VU les délégations permanentes accordées par le Conseil de Métropole au Président, conformément au code général des collectivités territoriales, notamment celle d'autoriser l'occupation du domaine public à titre gratuit, ou payant si le tarif a été préalablement fixé par délibération ;
- VU la délibération du Conseil n° M2020-483 du 17 décembre 2020 qui fixe les tarifs et redevances d'occupation applicables à compter du 1^{er} janvier 2021 au sein de la pépinière d'entreprises CAP OMEGA ;

- **VU** l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans les domaines du Développement Economique et Numérique ;
- **VU** la convention d'occupation du domaine public en date du 1^{er} novembre 2018, passée entre la Métropole et la société KOOVEA pour l'occupation de locaux au sein de la pépinière d'entreprises Cap Omega pour une durée de 36 mois, modifiée par avenants dont le dernier en date du 30 août 2021 ;
- **VU** la validation de la décision de reconduction par le comité d'agrément en date du 5 octobre 2021 ;
- **CONSIDERANT** que l'entreprise KOOVEA se trouve dans une phase charnière de développement commercial et de stabilisation budgétaire,
- **CONSIDERANT** que l'entreprise a entamé des recherches immobilières, mais que celles-ci ne se sont pas encore concrétisées, et que la convention modifiée précitée arrive à échéance, la société KOOVEA a sollicité la prorogation de sa convention pour une durée complémentaire,

D E C I D E

ARTICLE 1: Un avenant, prorogeant la convention d'occupation du domaine public susvisée, est conclu avec la société KOOVEA pour une période de douze mois à compter du 1^{er} novembre 2021 et jusqu'au 31 octobre 2022.

ARTICLE 2: A compter de cette date, la redevance mensuelle hors taxes et hors charges à payer par la société KOOVEA pour la surface de 148,12 m² qu'elle occupe dans la pépinière Cap Omega s'élève à 2 087,01 euros conformément au tarif applicable, approuvé par délibération n° M2020-483 du Conseil en date du 17 décembre 2020.

ARTICLE 3: La recette résultant du présent avenant de prorogation est inscrite au budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4: Madame la Vice - Présidente Hind EMAD est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5: Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 04 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- AVENANT

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Service Unité BIC-Création Entreprise Innovantes

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un avenant prorogeant
l'occupation de locaux par la société
SUBSCRIPTION TECH au sein de la
pépinière d'entreprises Cap Omega**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014 portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice – Présidente
- VU les délégations permanentes accordées par le Conseil de Métropole au Président, conformément au code général des collectivités territoriales, notamment celle d'autoriser l'occupation du domaine public à titre gratuit, ou payant si le tarif a été préalablement fixé par délibération ;
- VU la délibération du Conseil n° M2020-483 du 17 décembre 2020 qui fixe les tarifs et redevances d'occupation applicables à compter du 1^{er} janvier 2021 au sein de la pépinière d'entreprises CAP OMEGA ;

- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans les domaines du Développement Economique et Numérique ;
- VU la convention d'occupation du domaine public en date du 10 octobre 2018, passée entre la Métropole et la société SUBSCRIPTION TECH pour l'occupation de locaux au sein de la pépinière d'entreprises Cap Omega pour une durée de 36 mois, modifiée par avenant en date du 1^{er} octobre 2020 ;
- VU la validation de la décision de reconduction par le comité d'agrément en date du 5 octobre 2021 ;
- **CONSIDERANT** que l'incertitude économique provoquée par la crise sanitaire du Covid-19 a fortement impacté l'activité de l'entreprise, et que la convention modifiée précitée arrive à échéance, la société SUBSCRIPTION TECH a sollicité la prorogation de sa convention pour une durée complémentaire,

D E C I D E

ARTICLE 1: Un avenant, prorogeant la convention d'occupation du domaine public susvisée, est conclu avec la société SUBSCRIPTION TECH pour une période de douze mois à compter du 1^{er} novembre 2021 et jusqu'au 31 octobre 2022.

ARTICLE 2: A compter de cette date, la redevance mensuelle hors taxes et hors charges à payer par la société SUBSCRIPTION TECH pour la surface de 29,44 m² qu'elle occupe dans la pépinière Cap Omega s'élève à 414,81 euros conformément au tarif applicable, approuvé par délibération n° M2020-483 du Conseil en date du 17 décembre 2020.

ARTICLE 3: La recette résultant du présent avenant de prorogation est inscrite au budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4: Madame la Vice - Présidente Hind EMAD est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5: Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 04 NOV 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- AVENANT

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Relations Internationales
Service Relations Internationales Ville

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une convention de
prestation de service dans le cadre du
Sommet Afrique / France à Montpellier du
7 au 9 octobre 2021 entre Montpellier
Méditerranée Métropole et le Lycée
Georges Frêche**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Clare HART, en qualité de Vice-présidente déléguée au Rayonnement International et à la Coopération Européenne, le 15 juillet 2020 ;

CONSIDERANT :

- Que Montpellier Méditerranée Métropole accueillera le 28^{ème} Sommet Afrique / France, du mercredi 6 octobre au samedi 9 octobre 2021 ;
- Que Montpellier Méditerranée Métropole souhaite confier au Lycée Georges FRECHE une prestation d'hôtes et d'hôtesse pour la durée du Sommet à titre gratuit ;

DECIDE :

ARTICLE 1 : Une convention de prestation de service à titre gratuit est passée entre Montpellier

Méditerranée Métropole et le Lycée Georges Frêche ;

ARTICLE 2 : Pendant toute la durée de cette convention, les étudiants conservent leur statut et bénéficient en matière d'assurance des mêmes garanties qui leur sont accordées au lycée ;

ARTICLE 3 : Pour cet événement, Montpellier Méditerranée Métropole aura besoin d'hôtes et d'hôtes, selon la répartition suivante :

- Accueil des participants au Sommet à l'Aéroport, gare St Roch et gare Sud de France,
- Accueil des participants dans les hôtels,
- Soutien à la hotline mise en place pour le Sommet en cas de perte de bagage,

ARTICLE 4 : Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à fournir aux hôtes et hôtes :

- Les Repas
- Un tee-shirt à porter durant toute la manifestation
- Une Gourde et Totbags Nouveau Sommet Afrique France
- Pass Tram pour les étudiants et les professeurs n'ayant pas d'abonnement
- Une Place pour assister à la journée à l'Aréna.

Montpellier, le 18 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Clare HART



Publiée le : 20 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 20 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Maîtrise du Service Public

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la convention de
dépotage de sous produits de
l'assainissement en station d'épuration sur
le territoire de Montpellier Méditerranée
Métropole**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26 décembre 2014 portant transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU le code de la Commande Publique ;
- VU les délégations permanentes du Conseil accordées au Président notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'attribution, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU la délibération relative aux délégations permanentes accordées en conseil de métropole au Président et notamment celle d'autoriser la signature de convention de dépotage de sous-produits d'assainissement ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur René REVOL en qualité de Vice-Président, le 15 juillet 2020 ;

- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur René REVOL domaine de la « Gestion raisonnée, écologique et solidaire de l'eau et de l'assainissement » ;

CONSIDÉRANT :

la nécessité de passer une convention avec les entreprises, réalisant les vidanges et prenant en charge le transport et le dépotage aux stations d'épuration de Maera à Lattes, de Baillargues et de Fabrègues des matières suivantes :

- Matières extraites des installations d'assainissement non collectif (ANC)
- Déchets gras extraits des équipements de traitement des graisses de type domestiques et non domestiques
- Matières mélangées (matières de vidange ANC et déchets gras ou autres) et issues du curage de réseaux.

D E C I D E

ARTICLE 1: Une convention de dépotage pour les matières de vidange des installations d'assainissement non collectif, pour les déchets gras extraits des équipements de traitement des graisses de type domestiques et non-domestiques et pour les matières mélangées des sous-produits de l'assainissement, est passée avec les sociétés:

Station d'épuration de Maera à Lattes

ALLIANCE ENVIRONNEMENT dont le siège social est situé 130, rue clément Ader Lunel

ALLOMAT dont le siège social est situé 8, rue alberto Santos Dumont - Zac marcel Dassault Saint Jean de Védas

ASSAINISSEMENT 34 dont le siège social est situé 2, rue saint Victor Béziers

ASTRUC dont le siège social est situé Zac les trois ponts Fabrègues

BAEZA dont le siège social est situé 100 rue rené Panhard Nîmes

BURNENS ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé Zi la Creysse Saint Martin Cournonsec

CANAL DIAG dont le siège social est situé 85, rue des artisans La Grande Motte

CITEC dont le siège social est situé rue verdale - Zac la guarrigue Saint André de Sagonis

CITEOS dont le siège social est situé 242, Avenue du progrès Teyran

CLIMAT MEDITERRANEE dont le siège social est situé 200, allée jean-françois Lesueur Montpellier

ETS ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé 12, parc marcel Dassault Saint Jean de Védas

HPEP dont le siège social est situé 124, chemin de Rouvière Quissac

SAPIAN (ex ISS H&P) dont le siège social est situé 2670, avenue Julien Panchot Perpignan

JPM TRANSPORT dont le siège social est situé 393, rue philippe Lamour Vauvert

MANAS dont le siège social est situé 126, rue des armilières Gignac

MONTPELLIER ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé chemin du moulin du Trou Fabrègues

MP ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé 99 lotissement le clos des pins Guzargues

ORIAD MEDITERRANEE dont le siège social est situé 330, rue des entrepreneurs Calvisson

SARP SOMES BESSAN dont le siège social est situé ZI de Bessan Bessan

SARP SOMES MONTPELLIER dont le siège social est situé 2443 avenue de Maurin - ZA Garosud Montpellier

SARP MEDITERRANEE SOREVIC dont le siège social est situé 245, rue de la petite Camargues Lunel

SAUR dont le siège social est situé rue de l'aven Saint Gely du Fesc

SERVIMO MEDITERRANEE dont le siège social est situé 22, rue alberto Santos Dumont Saint Jean de Védas

SRA SAVAC (SUEZ) dont le siège social est situé 74, rue maurice Le Boucher Montpellier

WIM BTP dont le siège social est situé 196, rue de leyde - le nouveau Peyrou Montpellier

ASSAINITEC – ALLO DEBOUCHAGE dont le siège social est situé 909, avenue des platanes
Lattes

Station d'épuration de Baillargues

ALLIANCE ENVIRONNEMENT dont le siège social est situé 130, rue clément Ader Lunel
ASSAINISSEMENT 34 dont le siège social est situé 2, rue saint Victor Béziers
ASTRUC dont le siège social est situé Zae les trois ponts Fabrègues
BAEZA dont le siège social est situé 100 rue rené Panhard Nîmes
BURNENS ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé Zi la Creysse Saint Martin
Cournonsec
CITEC dont le siège social est situé rue verdale - Zae la guarrigue Saint André de Sagonis
ETS ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé 12, parc marcel Dassault Saint Jean de
Védas
SAPIAN (ex ISS H&P) dont le siège social est situé 2670, avenue Julien Panchot Perpignan
ORAD MEDITERRANEE dont le siège social est situé 330, rue des entrepreneurs Calvisson
SARP SOMES MONTPELLIER dont le siège social est situé 2443 avenue de Maurin - ZA Garosud
Montpellier
SAUR dont le siège social est situé rue de l'aven Saint Gely du Fesc
SERVIMO MEDITERRANEE dont le siège social est situé 22, rue alberto Santos Dumont Saint
Jean de Védas
SRA SAVAC (SUEZ) dont le siège social est situé 74, rue maurice Le Boucher Montpellier

Station d'épuration de Fabrègues

ALLIANCE ENVIRONNEMENT dont le siège social est situé 130, rue clément Ader Lunel
ASSAINISSEMENT 34 dont le siège social est situé 2, rue saint Victor Béziers
ASTRUC dont le siège social est situé Zae les trois ponts Fabrègues
BURNENS ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé Zi la Creysse Saint Martin
Cournonsec
CITEC dont le siège social est situé rue verdale - Zae la guarrigue Saint André de Sagonis
ETS ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé 12, parc marcel Dassault Saint Jean de
Védas
SAPIAN (ex ISS H&P) dont le siège social est situé 2670, avenue Julien Panchot Perpignan
MONTPELLIER ASSAINISSEMENT dont le siège social est situé chemin du moulin du Trou
Fabrègues
ORAD MEDITERRANEE dont le siège social est situé 330, rue des entrepreneurs Calvisson
SARP SOMES BESSAN dont le siège social est situé ZI de Bessan Bessan
SARP SOMES MONTPELLIER dont le siège social est situé 2443 avenue de Maurin - ZA Garosud
Montpellier
SAUR dont le siège social est situé rue de l'aven Saint Gely du Fesc
SERVIMO MEDITERRANEE dont le siège social est situé 22, rue alberto Santos Dumont Saint
Jean de Védas
SRA SAVAC (SUEZ) dont le siège social est situé 74, rue maurice Le Boucher Montpellier

ARTICLE 2 : La convention prend effet à compter de la date fixée par la notification de la convention à l'entreprise. Sa validité est de 3 ans à compter de la date de notification de la dite convention. Elle est renouvelée par tacite reconduction sur une durée maximale de 1 an, sauf dénonciation de la part de l'une des parties, signifiée par lettre recommandée avec accusé de réception trois mois avant l'échéance de la convention ou de chacune des périodes subséquentes.

ARTICLE 3 : Les tarifs sont les suivants : (valeurs au 1^{er} janvier 2021)

Station d'épuration de Maera à Lattes :

Matières de vidange (MDV) : 20 € hors taxes par tonne,

Déchets gras uniquement : 20 € hors taxes par tonne,
Matières mélangées (MDV et déchets gras et autres) : 30 € hors taxes par tonne.

Station d'épuration de Baillargues et Fabrègues :
Matières de vidange (MDV) : 20 € hors taxes par tonne,
Déchets gras uniquement : 20 € hors taxes par tonne,
Produits de curage des réseaux : 20 € hors taxes par tonne.

La TVA est à 10%.

La facturation s'effectue semestriellement (1er Juillet, 1er Janvier) par l'Exploitant de la station d'épuration concernée par le dépotage. Les sommes dues sont exigibles sous un délai de 45 jours. A défaut de règlement dans ce délai, l'Exploitant est en droit de demander des intérêts de retard, calculés au taux d'intérêt légal.

ARTICLE 4 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer la convention visée à l'article 1, et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 16 NOV. 2021

Monsieur le Président

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 16 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 16 NOV. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention modèle 2021

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Administratif et Financier (DMGB)

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

Décision relative à un avenant n°1 au
contrat de location entre Montpellier
Méditerranée Métropole et la société Inoxy
Films - Locaux site Hélios à Fabrègues

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle de décider de la conclusion et de la révision du louage de chose pour une durée n'excédant pas douze ans, que la chose soit prise ou donnée à bail ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine «Développement Economique et Numérique»;
- VU la délibération n°M2021-367 du 28 juillet 2021 portant sur les modalités d'accueil d'Acteurs de la filière des Industries Culturelles et Créatives sur le Site Hélios, commune de Fabrègues.
- VU le contrat de location signé le 9 septembre 2021 par Montpellier Méditerranée Métropole avec la société INOXY FILMS, sise situé 32 rue du Moulin Joly, 75011 Paris, concernant des locaux situés sur le site Hélios, commune de Fabrègues (34960) ;

CONSIDERANT :

- que dans le cadre de la politique culturelle de la Métropole, Montpellier Méditerranée loue depuis le 9 septembre 2021 à la société INOXY FILMS les espaces dédiés à l'exercice d'activités dans les domaines de l'audiovisuel et créations culturelles (Production, exploitation de films de télévision, cinématographiques, publicitaires ou entreprises et toutes activités s'y rattachant), situés sur le site Hélios à Fabrègues .
- que la société INOXY FILMS a manifesté le besoin de disposer d'un espace de bureau supplémentaire pour une durée de 1 mois ;
- qu'il convient de conclure un Avenant n°1 au contrat afin d'y mentionner ce nouvel espace loué ainsi que le changement du montant du loyer.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole signe un avenant n°1 au contrat de location avec la société INOXY FILMS concernant la location de divers locaux situés sur le site Hélios, commune de Fabrègues (34960) dans le cadre d'activités destinées à l'audiovisuel.

ARTICLE 2 : L'avenant n°1 rajoute aux locaux loués listés dans l'article 2 « Désignation » du contrat un bureau de 13 m² identifié n°6 dans le bâtiment H.

ARTICLE 3 : Le bureau n° 6 est loué pour une période de 1 mois à compter de la signature pour un montant de 88,32 € HT.

ARTICLE 4 : L'avenant n°1 modifie le montant forfaitaire de la redevance dans l'article 5 « Redevance et Charges » du contrat. Le nouveau montant forfaitaire pour l'ensemble de la location est de 10 089,41 € HT CC soit 12 107,29 € TTC.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu délégation à cet effet est autorisée à signer l'avenant n°1 visé à l'article 1 ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 15 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Avenant 1 Inoxy Films.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition de la
parcelle MS 324 rue Paul Rimbaud -
Commune de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de « l'Aménagement durable du territoire, l'Urbanisme et la maîtrise foncière » ;
- VU l'accord de M&A Promotion pour céder la parcelle cadastrée MS 324, d'une superficie de 68 m², située rue Paul Rimbaud sur la commune de Montpellier, au profit de Montpellier Méditerranée Métropole ;

CONSIDERANT :

- qu'il convient d'acquérir cette emprise nécessaire à l'élargissement du trottoir situé rue Paul Rimbaud à Montpellier.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de M&A Promotion, ou toute société s'y substituant, la parcelle cadastrée MS 324 d'une superficie de 68 m², afin d'élargir le trottoir situé rue Paul Rimbaud à Montpellier.

ARTICLE 2 : L'acquisition est consentie à un euro pour tout prix avec dispense de paiement compte tenu de la nature du bien vendu. La parcelle acquise sera intégrée au domaine public métropolitain. L'acte de transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

ARTICLE 4 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Architecture Bâtiments Sécurité

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'autorisation de passer
des commandes auprès l'UGAP pour
recourir à un bureau d'études en sûreté et
en sécurité incendie**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la Commande Publique
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François Audrin dans le domaine de l'Administration Générale et à la Gestion active et optimisée du Patrimoine ;

CONSIDÉRANT :

- que les biens de Montpellier Méditerranée Métropole sont soumis à des incivilités ou dégradations, intrusions et installations illégales,
- que les bâtiments doivent être protégés sur le plan de la sûreté quotidienne des agents et des usagers, contre ces risques,

- qu'il faut trouver un mode d'organisation homogène sur l'ensemble du territoire et repenser le traitement des informations tant sur le plan humain que matériel,
- qu'il faut homogénéiser le parc matériel pour le traitement des alarmes intrusions, des alarmes techniques et la vidéoprotection,
- qu'il faut mettre en place un schéma directeur de sûreté et sécurité des bâtiments pour envisager une programmation pluriannuelle d'investissement,
- qu'après examen des différentes procédures envisageables, il apparaît opportun économiquement de recourir à l'Union des Groupements d'Achats Publics (UGAP) qui propose une gamme de services et d'installations adaptés aux besoins de la Métropole, en missionnant un bureau d'études en sûreté et en sécurité incendie,

D E C I D E

ARTICLE 1 : D'autoriser le principe de passer commande à l'Union des Groupements d'Achats Publics de recourir à un bureau d'études en sûreté et en sécurité incendie, pour un montant estimé de 80 000 euros HT pour les années 2021 et 2022, sous le numéro de marché M1B0097MG.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget principal, budgets annexes, tous chapitres de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : D'autoriser, toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le **02 NOV. 2021**

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN



Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **04 NOV. 2021**

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



**Direction Aménagement des Secteurs Territoriaux
Service Projets Stratégiques Transversaux**

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la signature d'une
convention de Projet Urbain Partenarial
(PUP) dite ' Côté village ' avec la société
RB GROUP - Commune de Grabels**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver la signature des conventions de Projet Urbain Partenarial (PUP) telle que prévues à l'article L. 332-11-3 du code de l'urbanisme ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans le domaine « Aménagement durable du territoire, urbanisme et maîtrise foncière » ;
- VU l'article L.332-11-3 et L.332-11-4 du Code de l'urbanisme ;
- VU l'avis de la Direction au Service des Territoire de Montpellier Méditerranée Métropole en date du 15/09/2021 ;
- VU l'avis de la Direction de l'Eau et de l'Assainissement de de Montpellier Méditerranée Métropole en date du 15/09/2021.

Considérant :

- le projet immobilier porté par la société « RB GROUP » qui projette la construction de 17 villas accolées, dont 5 logements sociaux, sur les parcelles AX0139-AX0349 et AX0350.
- que la réalisation de ce programme de logements nécessite la réalisation d'équipements publics d'infrastructure pour un montant prévisionnel de 58 517,92 € H.T;
- qu'il y a lieu de conclure une convention de PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société « RB GROUP » ;
- que Montpellier Méditerranée Métropole assure la maîtrise d'ouvrage des équipements publics d'infrastructure relatifs à l'aménagement de la voirie, au service public de défense extérieure contre l'incendie, et est concédante de la Concession de distribution publique d'électricité de la Coopérative d'Electricité de St Martin de Londres ;
- qu'en application de l'article L332-11-3 du code de l'urbanisme, Montpellier Méditerranée Métropole, percevra directement la contribution financière de la société « RB GROUP » permettent de concourir au financement des équipements publics réalisés sous maîtrise d'ouvrage ou concédés par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que la contribution financière s'élève à 50 522,06 € en ce qui concerne les équipements publics réalisés sous maîtrise d'ouvrage ou concédés par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- que la participation de la société « RB GROUP » au financement des équipements publics à réaliser pour répondre aux besoins des futurs habitants ou usagers des constructions à édifier dans le périmètre fixé par la convention, ci-après annexée à la présente décision, s'élève à 50 522,06 €.

Décide :

Article 1 : Le projet convention de PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société « RB GROUP », annexé à la présente décision, est approuvé.

Article 2 : Le montant prévisionnel de la participation totale à la charge de la société « RB GROUP », dans le cadre de la convention précitée, s'élève à 50 522,06 € ;

Article 3 : Montpellier Méditerranée Métropole percevra directement, auprès de la société ci-dessus citée, 50 522,06€ H.T.

Article 4 : La part intercommunale de la taxe d'aménagement, sur le périmètre d'application de la présente convention, sera exonérée pendant 5 ans à compter du caractère exécutoire de ladite convention.

Article 5 : Les crédits correspondants seront inscrits au budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole.

Article 6 : Toute personne ayant reçu délégation à cet effet est autorisée à signer la convention de Projet Urbain Partenarial et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

Article 7 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 21 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 25 OCT. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Projet de convention de PUP "Côté village"

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Parc Auto

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la cession d'un véhicule
vétuste de marque Peugeot Partner
immatriculé EL-730-TR - Hôtel des Ventes
de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération du Conseil n° 2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'autoriser l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 euros et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 180000 euros ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine « Administration Générale, Commande publique, Gestion active et optimisée du Patrimoine » ;
- **CONSIDERANT** que Montpellier Méditerranée Métropole est propriétaire d'un véhicule vétuste de marque Peugeot Partner immatriculé EL-730-TR ;
- **CONSIDERANT** que dans un souci de bonne gestion et d'optimisation de son parc-automobile, Montpellier Méditerranée Métropole n'a pas intérêt à conserver un véhicule vétuste et qu'il convient de le céder ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole cède pour cause de vétusté un véhicule de marque Peugeot Partner immatriculé EL-730-TR à l'Hôtel des Ventes de Montpellier, sis 194 chemin de Poutingon, 34 070 Montpellier.

ARTICLE 2 : Le prix de cession résultera de la vente aux enchères.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à la cession visée à l'article 1, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 18 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Parc Auto

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la cession d'un véhicule
vétuste de marque Citroën Jumper
immatriculé 86-AQW-34 - Hôtel des Ventes
de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération du Conseil n° 2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'autoriser l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 euros et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 180000 euros ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine « Administration Générale, Commande publique, Gestion active et optimisée du Patrimoine » ;
- **CONSIDERANT** que Montpellier Méditerranée Métropole est propriétaire d'un véhicule vétuste de marque Citroën Jumper immatriculé 86-AQW-34 ;
- **CONSIDERANT** que dans un souci de bonne gestion et d'optimisation de son parc-automobile, Montpellier Méditerranée Métropole n'a pas intérêt à conserver un véhicule vétuste et qu'il convient de le céder ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole cède pour cause de vétusté un véhicule de marque Citroën Jumper immatriculé 86-AQW-34 à l'Hôtel des Ventes de Montpellier, sis 194 chemin de Poutingon, 34 070 Montpellier.

ARTICLE 2 : Le prix de cession résultera de la vente aux enchères.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à la cession visée à l'article 1, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 18 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Parc Auto

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à la cession d'un véhicule
de marque Renault Twingo
économiquement non réparable
immatriculé CE-331-RH - Hôtel des Ventes
de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération du Conseil n° 2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'autoriser l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 euros et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 180000 euros ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine « Administration Générale, Commande publique, Gestion active et optimisée du Patrimoine » ;
- **CONSIDERANT** que Montpellier Méditerranée Métropole est propriétaire d'un véhicule de marque Renault Twingo économiquement non réparable immatriculé CE-331-RH ;
- **CONSIDERANT** que dans un souci de bonne gestion et d'optimisation de son parc-automobile, Montpellier Méditerranée Métropole n'a pas intérêt à conserver un véhicule économiquement non réparable et qu'il convient de le céder ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole cède un véhicule économiquement non réparable de marque Renault Twingo immatriculé CE-331-RH à l'Hôtel des Ventes de Montpellier, sis 194 chemin de Poutingon, 34 070 Montpellier.

ARTICLE 2 : Le prix de cession résultera de la vente aux enchères.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à la cession visée à l'article 1, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 18 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN



Publiée le : 18 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 18 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition de la
parcelle cadastrée AT 520 - Impasse des
Lilas - Commune de Pérols**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU le plan de réaménagement de l'avenue Saint-Vincent à Pérols comportant la création d'une voie douce et la restructuration des trottoirs,
- VU l'accord de Madame MIRON sur les termes de la négociation en date du 19 septembre 2021,

- **CONSIDERANT** que pour réaliser le programme de travaux, de création d'une voie douce et de restructuration des trottoirs de l'avenue Saint Vincent à Pérols, l'acquisition de l'emprise de l'impasse des Lilas est nécessaire,

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de Madame Sylvia MIRON domiciliée au 137 avenue Saint-Vincent à Pérols, la parcelle cadastrée AT 520 d'une superficie de 117 m², située impasse des Lilas à Pérols, en vue de son intégration au domaine public métropolitain.

ARTICLE 2 : La transaction est consentie au prix d'1€ avec dispense de paiement compte tenu de la nature du bien acquis.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

05 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Ressources Eau

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un marché
n°M1D0037EA - Marché d'exploitation de
service de l'assainissement collectif
(collectif et traitement) - Lot n°1 Est et lot
n°2 Ouest**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération du Conseil du 15 juillet 2020, relative à l'élection de Monsieur René REVOL en qualité de Vice-Président ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur René REVOL dans le domaine « Gestion raisonnée, écologique et solidaire de l'eau et de l'assainissement »;

CONSIDÉRANT :

- que l'exploitation du service de l'assainissement collectif (collecte et traitement) sur les secteurs Est et Ouest de la Métropole de Montpellier est nécessaire ;

- qu'une procédure a été lancée conformément aux articles L2124-2, R2124-2 1°, R2161-1 à R. 2161-5, R. 2113-4 à R 2113-6, R.2162-1 à R.2162-6 et R. 2162-13 à R. 2162-14 du Code de la commande publique sous la forme d'un marché à prix mixte : prix forfaitaire et une partie des prestations passée selon un accord cadre mono-attributaire à bons de commande, rémunérées par prix unitaires suivant les besoins de la Collectivité pour une durée pour la tranche ferme de deux fois un an. La tranche optionnelle 1 pour une durée d'exploitation du service d'une année supplémentaire et pour la tranche optionnelle 2 pour une durée d'exploitation du service d'une année supplémentaire à l'issue de la tranche optionnelle 1 ;

- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :

- Valeur du mémoire technique : 60%
- Prix : 40 %

- que la commission d'appel d'offres dans sa séance du 07/10/2021 a :

- Classé les offres et choisi pour le lot 1 EST, le groupement conjoint SAUR(mandataire)/ALLIANCE ENVIRONNEMENT sis Rue de l'aven – ZAE les Verries – 34980 SAINT GELY DU FESC présentant l'offre économiquement la plus avantageuse ;
- Classé les offres et choisi pour le lot 2 OUEST, le groupement conjoint SAUR(mandataire)/ALLIANCE ENVIRONNEMENT sis Rue de l'aven – ZAE les Verries – 34980 SAINT GELY DU FESC présentant l'offre économiquement la plus avantageuse.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'attribuer le marché n°M1D0037EA - MARCHE D'EXPLOITATION DE SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT COLLECTIF (COLLECTE ET TRAITEMENT) :

- Lot 1 - EST : au groupement conjoint SAUR (mandataire)/ALLIANCE ENVIRONNEMENT sis Rue de l'aven – ZAE les Verries – 34980 SAINT GELY DU FESC ;

- Lot 2 - OUEST : au groupement conjoint SAUR (mandataire)/ALLIANCE ENVIRONNEMENT sis Rue de l'aven – ZAE les Verries – 34980 SAINT GELY DU FESC.

Le marché Lot 1 - EST est conclu pour un montant de 4 421 728 € HT pour les prestations d'exploitations, de 831 161 € HT pour les prestations liées au renouvellement (toutes tranches confondues), sans minimum, ni maximum pour les prestations à prix unitaires à destination de 3M ou des tiers.

Le marché Lot 2 - OUEST est conclu pour un montant de 7 760 038 € HT pour les prestations d'exploitations, de 813 915,90 € HT pour les prestations liées au renouvellement (toutes tranches confondues), sans minimum, ni maximum pour les prestations à prix unitaires à destination de 3M ou des tiers.

Le marché pour le lot 1 et le Lot 2 est conclu pour une période qui prend effet à compter de sa notification au titulaire jusqu'à exécution complète des prestations de la dernière des tranches affermies dans les délais impartis ou du dernier bon de commande notifié dans les délais impartis, étant précisé que cette période n'est pas exclusive de l'application des garanties contractuelles. A titre indicatif, la durée maximum du marché est de quatre (4) ans hors période de préparation.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur les budgets 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021
Monsieur le Vice-Président
René REVOL



Publiée le : 04 NOV. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 04 NOV. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Administration des Ressources Humaines
Unité Carrière Métropole

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Mise a disposition d'un agent de cat B
auprès de Montpellier Méditerranée
Métropole**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle portant sur l'adoption des conventions de mise à disposition prises en application des articles 61 et suivants de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Joël RAYMOND en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Joël RAYMOND dans le domaine des Ressources Humaines et du Dialogue Social ;
- CONSIDERANT que Monsieur Sylvain CASTAGNET, titulaire du grade de Chef service PM à la Ville de Montpellier a sollicité sa mise à disposition à 100% auprès de Montpellier Méditerranée Métropole à compter du 1^{er} octobre 2021 ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Monsieur Sylvain CASTAGNET, chef de service PM, est mis à disposition auprès de Montpellier Méditerranée Métropole à compter du 1^{er} octobre 2021 pour une durée d'un an.

ARTICLE 2 : Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président délégué aux Ressources Humaines et au Dialogue Social est autorisé à signer la convention de mise à disposition individuelle visées à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Joël RAYMOND



Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

05 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

Projet convention.

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Aménagement des Secteurs Territoriaux
Service Aménagement et Réinvestissement Économiques et Urbains

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une convention de
participation aux équipements publics de
la ZAC Euromédecine II - Association
ADAGES (parcelle TL 183) - Commune de
Grabels - Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de « prendre toute décision concernant la passation, dans le périmètre des ZAC, de conventions de participation prévues à l'article L. 311-4 du code de l'urbanisme » ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine du développement économique et numérique et plus particulièrement pour la « création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activités et de l'immobilier économique métropolitain et le Schéma d'accueil des entreprises » ;

CONSIDERANT :

- que la demande de permis n° 34172 21 M0195 déposée par l'association ADAGES dont le siège social est situé Parc Euromédecine, 1925 Rue Saint-Priest, 34090 Montpellier, porte sur l'extension d'une partie des locaux existants de l'association et plus particulièrement sur la construction d'un ensemble immobilier de 682,60 m² de surface de plancher, consistant notamment en la création d'une unité de vie pour personnes handicapées de 12 chambres en R+1 partiel, et sur l'extension du restaurant, sur la parcelle TL 183 située sur la commune de Montpellier ;
- que le projet est situé dans la ZAC Euromédecine ;

- que l'article L. 311-4 du code de l'urbanisme prévoit que lorsqu'une construction est édifée sur un terrain n'ayant pas fait l'objet d'une cession, location ou concession d'usage consentie par l'aménageur de la zone, une convention conclue entre la commune ou l'établissement public de coopération intercommunale compétent pour créer la zone d'aménagement concerté et le constructeur, signée par l'aménageur, précise les conditions dans lesquelles le constructeur participe au coût d'équipement de la zone. Cette convention constitue une pièce obligatoire du dossier de permis de construire ;

- que sur la base du programme de la Z.A.C., le montant de la participation au programme des équipements publics est fixé à 42 € par m² de surface de plancher soit un montant de participation due par le constructeur de 28 669,20 € ;

- qu'il est nécessaire de signer une convention de participation avec le constructeur et l'aménageur de la Z.A.C. (S.E.R.M.), préalablement à la délivrance du permis de construire.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Une convention de participation au coût des équipements publics de la Z.A.C. Euromédecine est conclue avec l'association ADAGES, constructeur, et la S.E.R.M., aménageur, en application de l'article L. 311-4 du Code de l'urbanisme.

ARTICLE 2 : Le montant de la participation au programme des équipements publics est fixé à 42 € par m² de surface de plancher soit un montant de participation due par le constructeur de 28 669,20 €.

ARTICLE 3 : Le montant définitif de la participation du constructeur aux équipements publics sera calculé sur la base du nombre des mètres carrés de surface de plancher dont la construction sera autorisée par le permis de construire, une fois celui-ci délivré.

ARTICLE 4 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation de fonction, à signer la convention visée à l'article 1, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 22 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Hind EMAD", written over the official stamp.

Publiée le : 25 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Conventoin de participation ADAGES

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Finances
Service Ingénierie Partenariale

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative au renouvellement de
l'adhésion à l'Assemblée des
Communautés de France (AdCF) -
Exercice 2021**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser, au nom de la Métropole, le renouvellement de l'adhésion aux associations dont elle est membre,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Renaud CALVAT dans le domaine des Finances, Politiques contractuelles et coopération avec les communes ;

CONSIDERANT :

- que Montpellier Méditerranée Métropole adhère à des organismes par le versement de cotisations,
- que l'Assemblée des Communautés de France (AdCF) est la fédération nationale des élus de l'intercommunalité,
- que depuis sa fondation en 1989, l'AdCF promeut la coopération intercommunale et le dialogue territorial,

- que l'AdCF assure plusieurs missions fixées dans ses statuts : elle assure la représentation des intercommunalités auprès des pouvoirs publics nationaux (gouvernement, Parlement, agences nationales...), participe aux débats sur les évolutions de notre organisation territoriale et des politiques publiques décentralisées, développe une expertise spécifique au service de ses adhérents,
- que l'AdCF fédère près de 1 000 intercommunalités, le réseau de l'AdCF rassemblant au total plus de 80% de la population française regroupée en intercommunalité, l'AdCF est leur porte-parole auprès des pouvoirs publics.

DECIDE

ARTICLE 1 : De renouveler l'adhésion à l'Assemblée des Communautés de France au titre de l'année 2021 par le versement d'une cotisation d'un montant total de 9 000 € TTC.

ARTICLE 2 : De prélever le montant de la dépense sur les crédits inscrits au budget 2021 en nature 6281, chapitre 930.

ARTICLE 3 : D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Monsieur le Premier Vice-Président

Renaud CALVAT



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Cotisation 2021 ADCF

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Stratégie et Opérations Foncières

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au droit de préemption
urbain - Commune de Montpellier -
Propriété de la SCI CARTHAGE -
Echelles de la ville - 1 place Paul Bec -
parcelle HK 231 - lots 139-140-141**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'article L.5217-2 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil de Métropole, notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Deuxième Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans le domaine de « l'Aménagement durable du territoire, urbanisme et maîtrise foncière » ;

- **VU** la délibération du Conseil de Métropole en date du 18 novembre 2019 approuvant le Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) révisé ;
- **VU** le Plan Local d'Urbanisme de la commune de Montpellier approuvé par délibération du Conseil Municipal en date du 02 mars 2006 ;
- **VU** la délibération du Conseil municipal de Montpellier du 02 mars 2006 approuvant l'instauration du droit de préemption urbain sur les zones U et AU du PLU de Montpellier ;
- **VU** la délibération du Conseil municipal de Montpellier du 14 juin 2010 approuvant l'application du droit de préemption urbain renforcé sur Montpellier ;
- **VU** la déclaration d'intention d'aliéner en date du 19 juillet 2021, envoyée par Maître Gaëlle GUIGOU, notaire à Saint André de Sangonis, reçue en Mairie de Montpellier le 22 juillet 2021, concernant la vente par la SCI CARTHAGE des lots de copropriété numérotés 139, 140 et 141, situés 1 place Paul Bec cadastrés section HK n°231, au prix de 400 000 € ;
- **VU** l'avis de France domaine du 28 septembre 2021 ;
- **VU** le constat de visite établi le 28 septembre 2021 ;

CONSIDERANT :

- qu'aux termes de l'article L 5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, Montpellier Méditerranée Métropole exerce de plein droit la compétence en matière d'aménagement de l'espace métropolitain ;
- que cette parcelle est classée en zone 1U4-1 au PLU de la commune ;
- que la parcelle est située dans le cadre d'un périmètre d'étude dit « Comédie-Lez » dont les objectifs portent sur la définition d'une stratégie économique, territoriale et une programmation urbaine mettant en perspective l'avenir du secteur à moyen/ long terme, une affirmation et un développement des liaisons urbaines et la création d'une relation ambitieuse et porteuse d'identités entre la ville et son fleuve, tout en étant dans la reconquête du tissu existant, principalement tertiaire, stratégique ou en mutation par des opérations de renouvellement urbain et d'intervention sur l'espace public ;
- que ce bien est situé dans un sous-secteur qui, malgré sa position en cœur de ville, à proximité immédiate de la Place de la Comédie et de l'Ecusson, ne présente pas toutes les aménités d'un centre-ville, verrou dans la séquence Triangle – Polygone, où un urbanisme de dalles et un réseau viaire qui le borde sous forme d'échangeur, le singularisent et l'isolent du reste des espaces publics du centre ville ;
- que ce bien est donc situé dans un morceau de ville qui constitue une pièce complexe, à reconnecter au projet d'embellissement des espaces publics du centre historique, qui voit converger des ambitions d'un projet de recomposition urbaine et des ambitions commerciales et économiques ;
- que l'immeuble construit sur cette parcelle, dénommé « les Echelles de la Ville » est un élément charnière dans l'articulation de l'aménagement urbain entre le centre historique et le quartier d'Antigone et qu'à ce titre, il est essentiel pour la Métropole de poursuivre une maîtrise foncière de ce secteur ;
- que les lots de copropriété « les Echelles de la Ville », objet de la présente déclaration d'intention d'aliéner sont nécessaires à la réalisation du projet envisagé ;

- que ce projet est conforme aux articles L.210-1 et L.300-1 du Code de l'urbanisme qui précisent que le droit de préemption peut notamment être exercé pour mettre en œuvre un projet urbain.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole se porte acquéreur, par voie de préemption, des lots de copropriété 139, 140 et 141 cadastrés section HK n°231 sur la commune de Montpellier, propriété de la SCI CARTHAGE.

ARTICLE 2 : Il est décidé de préempter au prix notifié dans la Déclaration d'Intention d'Aliéner soit 400 000 € (quatre cent mille euros) conformément à l'avis des domaines.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

ARTICLE 4 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à signer l'acte d'acquisition et tout document relatif à cette affaire conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 27 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 27 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 27 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Mission Espaces Publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la conclusion d'un
avenant n°1 au marché subséquent portant
sur des missions d'études préliminaires
dans le cadre du contrat de maîtrise
d'œuvre des espaces publics "Comédie
Esplanade Triangle"**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière ;
- VU la convention de mandat en date du 19 septembre 2018 au bénéfice de la SA3M, autorisée par décision n°MD2018-670 du 20 août 2018 ;

- VU la décision n° MD2021-205 en date du 11 mars 2021 relative à la conclusion d'un marché subséquent portant sur des missions d'études préliminaires dans le cadre du contrat de maîtrise d'œuvre des espaces publics Comédie Esplanade Triangle.

CONSIDÉRANT :

- qu'une consultation a été menée, dans le cadre du mandat confié à la SA3M, sous la forme d'une procédure de dialogue compétitif, telle que prévue par les dispositions des articles 75 et 76 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et du décret n°2016-360 du 25 mars 2016, en vue de conclure un accord-cadre pour une durée de 5 ans renouvelable une fois ;
- que cet accord-cadre a été attribué au groupement TER / TECTA-SISMO-PER-ZEFCO-ON par décision n°MD2019-1058 du 5 novembre 2019 ;
- qu'un marché subséquent n°2 portant sur des missions de maîtrise d'œuvre de niveau études préliminaires a été attribué pour un montant de 147 726 € HT, par décision n°MD2021-205 en date du 11 mars 2021 ;
- que, dans ce cadre, des études complémentaires ont été engagées (notamment l'étude de la structure du parking Comédie et l'analyse technique de la faisabilité des fosses d'arbres sur cet ouvrage) pour répondre à l'évolution du programme d'aménagement.

DECIDE

ARTICLE 1 : De conclure un avenant n°1 au marché subséquent n°2 correspondant à des prestations complémentaire d'études préliminaires, portant le montant du marché de 147 726 € HT à 184 607 € HT.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 21 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 25 OCT. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 25 OCT. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:
- Avenant 1.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Stratégie et Opérations Foncières

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un droit de préemption
urbain - Commune de Montpellier -
Propriété DELEUTRE - Parcelles DN
n°34-224-225-226-227 - 711 rue de la
première écluse**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'article L.5217-2 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Deuxième Vice-Présidente ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil de Métropole, notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans le domaine de « l'Aménagement durable du territoire, urbanisme et maîtrise foncière » ;

- **VU** la délibération du Conseil de Métropole n°13814 du 26 mai 2016 définissant l'intérêt métropolitain relative à la compétence, création et réalisation des opérations d'aménagement ;
- **VU** le Plan Local d'Urbanisme de la commune de Montpellier approuvé par délibération du Conseil municipal en date du 02 mars 2006 ;
- **VU** la délibération du Conseil municipal de Montpellier du 02 mars 2006 approuvant l'instauration du droit de préemption urbain sur les zones U et AU du PLU de Montpellier ;
- **VU** la délibération du Conseil de Métropole en date du 18 novembre 2019 approuvant le Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) révisé ;
- **VU** la déclaration d'intention d'aliéner en date du 19 juillet 2021 envoyée par Maître LESTRA notaire à Pignan, reçue en Mairie de Montpellier le 23 juillet 2021, concernant la vente par les consorts DELEUTRE, d'une maison d'habitation et de parcelles en nature de jardin cadastrée section DN n°34-224-225-226-227, au prix de 200 000 € (deux cent mille euros) ;
- **VU** le constat dressé le 30 septembre 2021 à la suite de la visite des lieux effectuée par les services de Montpellier Méditerranée Métropole conformément à l'article L 213-2 du Code de l'urbanisme ;
- **VU** l'avis de France domaine en date du 29 septembre 2021 ;

CONSIDERANT :

- qu'aux termes de l'article L 5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, Montpellier Méditerranée Métropole exerce de plein droit la compétence en matière d'aménagement de l'espace métropolitain ;
- que cette parcelle située en zone AU0 au Plan Local d'Urbanisme de la commune de Montpellier correspond à une zone mixte réservée pour une urbanisation future dans l'attente de l'établissement d'un projet d'aménagement d'ensemble et de la réalisation des équipements nécessaires ;
- que l'acquisition de cette parcelle, est nécessaire, en vue de constituer une réserve foncière afin de mettre en œuvre un projet urbain conformément à l'article L 300 -1 du Code de l'urbanisme ;
- que ce projet est conforme aux articles L.210-1 et L.300-1 du code de l'urbanisme qui précisent que le droit de préemption peut notamment être exercé afin de constituer des réserves foncières pour mettre en œuvre un projet urbain.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole se porte acquéreur, par voie de préemption, de la propriété des consorts DELEUTRE située sur la commune de Montpellier, 711 rue de la première écluse.

ARTICLE 2 : Il est décidé de préempter au prix notifié dans la Déclaration d'Intention d'Aliéner soit 200 000 € (deux cent mille euros) conformément à l'avis des domaines.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

ARTICLE 4 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à signer l'acte d'acquisition et tout document relatif à cette affaire conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 27 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION



Publiée le : 27 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 27 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Parc Auto

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'attribution d'un
marché n°M1B0077MG Acquisition de
caisson aspire feuilles amovible pour type
de véhicule polybenne**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la Commande Publique ;
- VU la délibération du Conseil n° 2020-96 du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Monsieur Jean-François AUDRIN en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans le domaine « Administration Générale, Commande Publique, Gestion active et optimisée du Patrimoine » ;

CONSIDERANT :

- Que Montpellier Méditerranée Métropole désire faire l'acquisition d'un ou deux engins aspire feuilles amovibles pour type de véhicule polybenne ;

- Que dans ce cadre, une consultation restreinte en procédure adaptée inférieure à 90 000 € HT a été lancée, sans publicité ni mise en concurrence R2122-3 de la commande publique ;
- Qu'il s'agit d'un accord-cadre à bons de commande mono attributaire, sans minimum et un maximum de 70 000 € HT ;
- Que suite à l'analyse des offres au regard des critères d'analyse posés dans la Lettre de Consultation, l'offre de la société SAS BRO MERIDIONALE DE VOIRIE est économiquement très avantageuse ;

DECIDE

ARTICLE 1 : D'attribuer le marché n° M1B0077MG « Acquisition de Caisson aspire feuilles amovible pour type de véhicule polybenne » à la société SAS BRO MERIDIONALE DE VOIRIE, sise 1 Avenue de l'Etang, 84 000 Avignon, pour un montant maximum de 70 000 euros et pour une durée de 7 mois à compter du bon de commande.

ARTICLE 2 : De dire que les dépenses seront imputées sur le budget Principal et Annexe tous chapitres de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer le marché visé à l'article 1 et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 03 NOV. 2021
Monsieur le Vice-Président
Jean-François AUDRIN



Publiée le 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique
Service Affaires Juridiques

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision d'ester en justice "Requête
n°2104388-1 TA - Association vigilance
Verte Montpellier Nord"**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole notamment celle d'intenter, au nom de la Métropole, les actions en justice (en ce compris le dépôt de plainte avec constitution de partie civile) ou de défendre la Métropole dans les actions intentées contre elle, devant toute juridiction administrative ou judiciaire en urgence, en première ou dernière instance, en appel ou en cassation ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-François AUDRIN dans les domaines de l'Administration générale, de la commande Publique et de la gestion active et optimisée du Patrimoine ;
- VU la décision n° MD2021-009 du 22 février 2021 relative à l'attribution du marché n°MOD0055AJ de prestations de conseil juridique et représentations en justice ;

Considérant

-La requête n°2104388-1 déposée près le Tribunal Administratif de Montpellier le 17 août 2021 par l'Association Vigilance Verte Montpellier Nord tendant à l'annulation de la convention de prêt d'usage de terrains situés lieu-dit Blanquette à Montpellier propriété de Montpellier Méditerranée Métropole au profit du Conseil Départemental de l'Hérault et ce, pour l'implantation de locaux modulaires à destination des mineurs non accompagnés.

-Qu'il est nécessaire de défendre Montpellier Méditerranée Métropole.

DECIDE

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole est autorisée à ester en justice pour la défense de ses intérêts près le Tribunal Administratif de Montpellier consécutivement au dépôt de la requête n°2104388-1 par l'Association Vigilance Verte Montpellier Nord.

ARTICLE 2 : la défense de ses intérêts est confiée à Maître Jean-Philippe MENEAU Avocat.

ARTICLE 3 : les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 920.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 22 OCT. 2021

Monsieur le Vice-Président

Jean-François AUDRIN



Publiée le : 22 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **22 OCT. 2021**

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Service Tourisme Commerce et Artisanat

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché
n°M1B0068DE - Définition du projet de
modernisation et d'extension du MIN de
Montpellier - Attribution**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle TOUZARD dans le domaine « Transition écologique et solidaire, biodiversité, énergie, agroécologie et alimentation ».

Considérant :

- qu'il est nécessaire pour Montpellier Méditerranée Métropole de passer un marché afin de définir le projet de modernisation et d'extension du Marché d'Intérêt National de Montpellier Méditerranée Métropole ;

- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article R2123-1 du Code de la commande publique sous la forme d'un marché allotis pour une durée de 8 mois pour le lot 1 et de 6 mois pour le lot 2 ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres du lot 1 étaient les suivants :
 - ° Valeur Technique: 60 % ;
 - ° Prix: 40% ;
- qu'après analyse, l'entreprise GROUPE ELAN, sise 20 bis, rue de la Loge, 34 000 Montpellier, présente l'offre économiquement la plus avantageuse pour le lot 1 - « Programmation » ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres du lot 2 étaient les suivants :
 - ° Valeur Technique: 60 % ;
 - ° Prix: 40% ;
- qu'après analyse, l'entreprise BST CONSEIL, sise le Green Park, bâtiment A, 149 avenue du Golf, 34 670 Baillargues, présente l'offre économiquement la plus avantageuse pour le lot 2 - « Définition du modèle économique/financier ».

DECIDE

ARTICLE 1 : d'attribuer :

- le lot 1 « Programmation », du marché n° M1B0068DE « Définition du projet de modernisation et d'extension du MIN de Montpellier », à l'entreprise GROUPE ELAN, pour un montant de 59 900 € HT.

Le marché prend effet à compter de la signature de l'acte d'engagement. Sa durée est de 8 mois.

- le lot 2 « Définition du modèle économique/financier », du marché n° M1B0068DE - Définition du projet de modernisation et d'extension du MIN de Montpellier, à l'entreprise BST CONSEIL, pour un montant de 24 500 € HT.

Le marché prend effet à compter de la signature de l'acte d'engagement. Sa durée est de 6 mois.

ARTICLE 2 : de dire que la dépense sera imputée sur le budget 2021 et le budget 2022 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer les marchés et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 25 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Isabelle TOUZARD



Publiée le : 26 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 26 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Administration des Ressources Humaines
Unité Carrière Métropole

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Mise à disposition d'un agent de catégorie
C auprès de Montpellier Méditerranée
Métropole**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle portant sur l'adoption des conventions de mise à disposition prises en application des articles 61 et suivants de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 ;
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Joël RAYMOND en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Joël RAYMOND dans le domaine des Ressources Humaines et du Dialogue Social ;
- CONSIDERANT que Madame SERRI Turquia, titulaire du grade d'Adjoint administratif à la Ville de Montpellier a sollicité sa mise à disposition à 100% auprès de Montpellier Méditerranée Métropole à compter du 1^{er} octobre 2021,

D E C I D E

ARTICLE 1 : Madame SERRI Turquia, adjoint administratif, est mise à disposition auprès de Montpellier Méditerranée Métropole à compter du 1^{er} octobre 2021 pour une durée d'un an.

ARTICLE 2 : Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président délégué aux Ressources Humaines et au Dialogue Social est autorisé à signer la convention de mise à disposition individuelle visées à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Joël RAYMOND



Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Projet convention.

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition des
parcelles EY 826, EY 827 et EY 829, allée
des Frères Grimm & rue Charles Perrault
à NEXITY - Commune de Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière,
- VU la délibération du Conseil métropolitain n° M2018-219 prise en séance du 31 mai 2018, portant convention de PUP avec Nexity IR Programmes Languedoc Roussillon,
- **CONSIDERANT** la nécessité de procéder à l'acquisition des emprises à vocation « domaine public » situées dans le périmètre du Projet Urbain Partenarial,

- **CONSIDERANT** l'accord de la société « NEXITY IR PROGRAMMES LANGUEDOC ROUSSILLON » en date du 13 octobre 2021, acceptant la cession des parcelles nouvellement cadastrées EY 826 (35 m²), EY 827 (29 m²) allée des Frères Grimm et EY 829 (49 m²) rue Charles Perrault, à l'euro symbolique, au profit de Montpellier Méditerranée Métropole, permettant leur intégration au domaine public viaire,

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de la société « NEXITY IR PROGRAMMES LANGUEDOC ROUSSILLON », domiciliée 601 avenue Georges Méliès à Montpellier, ou toute autre personne venant en substitution de cette société, les parcelles nouvellement cadastrées EY 826 (35 m²), EY 827 (29 m²) allée des Frères Grimm et EY 829 (49 m²) rue Charles Perrault, en vue de leur aménagement et leur intégration au domaine public métropolitain.

ARTICLE 2 : La transaction est acceptée à l'euro symbolique, sans versement, compte-tenu de la nature du bien acquis.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole, acquéreur.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION

Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

05 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Action Foncière et Immobilière
Service Foncier Espaces publics

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'acquisition de la
parcelle EO 490, rue Georges Brassens à
Crédit Agricole Immobilier - Commune de
Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, de l'Urbanisme et de la Maîtrise foncière,
- **CONSIDERANT** la nécessité de poursuivre l'élargissement et l'aménagement du trottoir, au droit de l'opération immobilière « Emma », 231 rue Georges Brassens à Montpellier,
- **CONSIDERANT** l'accord de la société « Crédit Agricole Immobilier » en date du 09 août 2021, acceptant la cession de la parcelle nouvellement cadastrée EO 490 pour 63 m², rue Georges

Brassens à Montpellier, à l'euro symbolique, au profit de Montpellier Méditerranée Métropole, permettant son aménagement et son intégration au domaine public viaire,

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de la société « Crédit Agricole Immobilier », domiciliée 78 chemin des Sept Deniers à Toulouse, ou toute autre personne venant en substitution de cette société, la parcelle nouvellement cadastrée EO 490 pour 63 m², rue Georges Brassens à Montpellier, en vue de son aménagement et son intégration au domaine public métropolitain.

ARTICLE 2 : La transaction est acceptée à l'euro symbolique, sans versement, compte-tenu de la nature du bien acquis.

ARTICLE 3 : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 925.

ARTICLE 4 : Le transfert de propriété sera constaté par acte notarié aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole, acquéreur.

ARTICLE 5 : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Coralie MANTION

Publiée le : 17 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : 17 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Conservatoire

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'adhésion à
l'Association des Professeurs de Formation
Musicale pour l'année scolaire 2021/2022**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Eric PENSO en qualité de Vice-Président, le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'autoriser, au nom de la Métropole, le renouvellement de l'adhésion aux associations dont elle est membre;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine de la « Culture et du Patrimoine historique » ;

CONSIDERANT :

- le lieu d'échange, d'information, de diffusion et de réflexion sur la discipline de la formation musicale que constitue cette association ;
- l'organisation régulière de journées pédagogiques, qui comportent des moments de formation, de conférences, de partage d'expériences et offre également des ressources pour ses adhérents ;
- l'intérêt de renouveler l'adhésion à l'association des Professeurs de Formation Musicale au titre de l'année scolaire 2021-2022.

D E C I D E

ARTICLE 1 : De renouveler l'adhésion à l'Association des Professeurs de Formation Musicale au titre de l'année scolaire 2021-2022 ;

ARTICLE 2 : De verser à l'association une cotisation 2021-2022 s'élevant à 130 €, compte-tenu du nombre d'élèves à la Cité des Arts / Conservatoire ;

ARTICLE 3 : De dire que les crédits sont inscrits au budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 4 : D'autoriser toute personne ayant délégation pour le faire, à signer le bulletin d'adhésion ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : 09 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **09 NOV. 2021**

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Appui Technique aux Territoires
Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DA2T)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché subséquent
n°M1D0061EP - Aménagement d'une zone
de rencontre rue Guillaume Pellicier à
Montpellier - Attribution du marché**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Frédéric LAFFORGUE en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le décret relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE dans le domaine « Voiries et Espaces Publics » ;
- VU la décision n°MD2018-366 relative à la signature de l'accord-cadre n°5023AT17 relatif aux travaux de voirie sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole attribué en Commission d'Appel d'Offres dans sa séance du 13 mars 2018 ;

CONSIDERANT :

- que des travaux sont nécessaires pour l'aménagement d'une zone de rencontre rue Guillaume Pellicier à Montpellier ;
- qu'une procédure a été lancée conformément aux articles 78 et 79 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sur le fondement de l'accord-cadre n°5023AT17 – Lot 2 « Montpellier », sous la forme d'un marché subséquent pour une durée de 4 mois (hors période de préparation de 30 jours) ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :
 - Prix au regard du Détail Quantitatif Estimatif 60%
 - Valeur Technique au regard du mémoire technique 40%
- qu'après analyse, l'entreprise EIFFAGE Route Méditerranée (agence de Montpellier) sise RD613 Lieudit le Devès à Saint Jean de Védas présente l'offre économiquement la plus avantageuse.

DECIDE

ARTICLE 1 : D'attribuer le marché M1D0061EP d'aménagement d'une zone de rencontre rue Guillaume Pellicier à Montpellier à l'entreprise EIFFAGE Route Méditerranée (agence de Montpellier), pour un montant estimatif de 444 369,53 € HT.

Le marché prend effet à compter de l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux. Sa durée est de 4 mois (hors période de préparation de 30 jours).

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole, tous chapitres confondus.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE

Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 04 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Appui Technique aux Territoires
Service Ressources Administratives et Dialogue de Gestion (DA2T)

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au marché n°M1B0084EP
- Missions de coordination SPS de niveaux
2 et 3 pour les infrastructures de voirie, de
réseaux et de génie civil - Lots 1, 2 et 3 -
Attributions**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Frédéric LAFFORGUE en qualité de Vice-Président ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Frédéric LAFFORGUE, dans le domaine de la « Voirie et de l'Espace Public » ;

CONSIDÉRANT :

- que la présente consultation a pour objet les prestations intellectuelles nécessaires à l'exercice de la mission de coordination de la sécurité et de la protection de la santé pour des opérations de travaux, de construction ou de réhabilitation de voiries, de réseaux divers et de génie civil sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- qu'une procédure a été lancée conformément aux articles L2123-1 et R2123-1 1° du Code de la commande publique sous la forme d'un marché à bons de commande alloti géographiquement pour une durée de 2 ans ;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :
 - Prix > 60%
 - Valeur technique > 40%
- qu'après analyse, l'entreprise CALLIESPACE Création sise ZA La Falque 12130 Saint Génès d'Olt et d'Aubrac présente l'offre économiquement la plus avantageuse pour le lot 1 : « secteur 3M Ouest » ;
- qu'après analyse, l'entreprise SITETUDES sise Parc Club du Millénaire 34000 Montpellier présente l'offre économiquement la plus avantageuse pour le lot 2 : « secteur 3M Montpellier » ;
- qu'après analyse, l'entreprise CALLIESPACE Création sise ZA La Falque 12130 Saint Génès d'Olt et d'Aubrac présente l'offre économiquement la plus avantageuse pour le lot 3 : « secteur 3M Est ».

DECIDE

ARTICLE 1 : D'attribuer le marché n°M1B0084EP de missions de coordination SPS de niveaux 2 et 3 pour infrastructures de voirie, réseaux et génie civil aux entreprises suivantes, pour un montant maximum total par lot de 29 990 € HT :

- Lot 1 « Secteur 3M Ouest » : CALLIESPACE Création ;
- Lot 2 « Secteur 3M Montpellier » : SITETUDES ;
- Lot 3 « Secteur 3M EST » : CALLIESPACE Création.

Les marchés prennent effet à compter de leurs notifications, leurs durées sont de 2 ans.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole, tous chapitres confondus.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer les marchés et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le 03 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Frédéric LAFFORGUE

Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Ressources Eau

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision modificative relative au marché
n°M9D0007EA d'assistance à maîtrise
d'ouvrage à l'organisation des modes de
gestion des services publics de l'Eau et de
l'Assainissement sur le territoire de
Montpellier Méditerranée Métropole**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le code des marchés publics,
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU n°MAR2020-0296 portant délégation à Monsieur René REVOL en matière de « Gestion raisonnée, écologique et solidaire de l'Eau et de l'Assainissement »;
- VU la décision n°MD2020-021 du 28 février 2020 attribuant le marché n°M9D0007EA d'assistance à maîtrise d'ouvrage à l'organisation des modes de gestion des services publics de l'Eau et de l'Assainissement sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole au groupement NALDEO STRATEGIES PUBLIQUES/P. MENEAU dont le mandataire est la société NALDEO

STRATEGIES PUBLIQUES. Le marché est conclu sans minimum ni maximum pour une période de 4 ans à compter de sa notification ;

CONSIDERANT :

- Qu'il convient de modifier la décision susvisée afin de permettre la dépense sur l'ensemble des budgets de Montpellier Méditerranée Métropole ;

DECIDE :

ARTICLE 1 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget principal et les budgets annexes de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire,

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.


Montpellier, le 04 NOV. 2021
Monsieur le Vice-Président
René REVOL

Publiée le : 04 NOV 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

04 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Ressources Eau

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à un permis de démolition
de l'ancienne usine de traitement d'eau
potable de Portaly**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur René REVOL en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celles d'autoriser le dépôt, la modification ou le transfert des demandes de permis de construire, de permis d'aménager, de permis de démolir ou de déclaration préalable ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur René REVOL dans le domaine « Gestion raisonnée, écologique et solidaire de l'eau et de l'assainissement » ;

CONSIDÉRANT :

- que la ville de Montpellier est propriétaire de la parcelle cadastrée OM 0067 sise 220 rue Montels l'Eglise – 34000 MONTPELLIER sur laquelle se trouve l'ancienne usine de traitement d'eau potable de Portaly ;
- la nécessité d'effectuer les travaux de démolition de l'ancienne usine de traitement d'eau potable de Portaly en raison de sa vétusté ;
- qu'il convient de déposer un permis de démolir pour réaliser l'ensemble des travaux programmés, que ladite parcelle a été mise à disposition de Montpellier Méditerranée Métropole pour la compétence eau et que cette usine n'est plus utilisée pour le service d'eau potable.

DECIDE

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole est autorisée à déposer un permis de démolir de l'ancienne usine de traitement d'eau potable de Portaly sur la parcelle cadastrée OM 0067 sise 220 rue Montels l'Eglise – 34000 MONTPELLIER.

ARTICLE 2 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le permis démolir visé à l'article 1 et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire, conformément aux dispositions de l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.



Montpellier, le

04 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

René REVOL

Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : **04 NOV. 2021**

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Musée Fabre

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative au don de la Fondation
d'Entreprise du musée Fabre de trois
œuvres de Dominique Gauthier, Provisions
pour Cimabué, Enchantés et Orphique
noir**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'accepter ou refuser tous les dons et legs et autoriser la signature de l'ensemble des actes les concernant ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Éric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Éric PENSO dans le domaine « Culture et Patrimoine historique » ;

CONSIDÉRANT :

- que la Fondation d'Entreprise du musée Fabre dont le siège social est sis 13 rue Montpelliéret 34000 Montpellier, représentée par son Président Monsieur Claude CAZES propose de donner à titre gracieux à Montpellier Méditerranée Métropole trois œuvres de Dominique Gauthier : *Provisions pour Cimabué*, Acrylique, stuc, et résine sur toile, 250 x 230 cm d'une valeur de 11 000 € (onze mille euros) – *Enchantés*, Acrylique et résine sur toile, 180 x 425 cm d'une valeur de 9 000 € (neuf mille euros) – *Orphique noir*, Acrylique, huile, laque et résine sur toile, 205 x 200 cm d'une valeur de 13 000 € (treize mille euros) ;

- que ces oeuvres ont reçu l'avis favorable de la Commission scientifique régionale d'acquisition du 9 mars 2021 ;

- qu'il y a lieu d'enrichir les collections du musée Fabre ;

DECIDE

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole accepte le don à titre gracieux de la Fondation d'Entreprise du musée Fabre dont le siège social est sis 13 rue Montpelliéret 34000 Montpellier, représentée par son Président Monsieur Claude CAZES de trois oeuvres de Dominique Gauthier : *Provisions pour Cimabué*, Acrylique, stuc, et résine sur toile, 250 x 230 cm d'une valeur de 11 000 € (onze mille euros) – *Enchantés*, Acrylique et résine sur toile, 180 x 425 cm d'une valeur de 9 000 € (neuf mille euros) – *Orphique noir*, Acrylique, huile, laque et résine sur toile, 205 x 200 cm d'une valeur de 13 000 € (treize mille euros) ;

ARTICLE 2 : Ces oeuvres seront conservées au sein des collections du musée Fabre.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation, à signer tout contrat découlant du don visé à l'article 1, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision



Montpellier, le

4/11/21

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO

Publiée le : 09 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 09 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention de don Fondation d'Entreprise.pdf
- Don Fondation Dominique Gauthier visuels.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



**Direction de l'Eau et de l'Assainissement
Service Risques Pluvial et Inondation (RPI)**

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une demande d'aides
financières auprès de l'Agence de l'Eau -
Restauration de la Viredonne à Saint
Geniès des Mourgues**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver les demandes de subvention auprès des organismes publics ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Véronique NEGRET en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Véronique NEGRET, Vice-présidente déléguée au littoral, à la prévention des risques majeurs et à la GEMAPI ;
- **CONSIDÉRANT**
 - Que le Syndicat Mixte du Bassin versant de l'étang de l'Or (SYMBO) a lancé en 2010 une étude préalable à la restauration des cours d'eau de la Viredonne et du Dardaillon ;
 - Que Montpellier Méditerranée Métropole a réalisé, sur la base des principes énoncés dans cette étude, un projet de restauration physique de la Viredonne sur la section entre la confluence avec le

fossé de Font Rouge et l'A9 sur la commune de Saint Geniès des Mourgues, dont les objectifs sont les suivants :

- La restauration morphologique du secteur, avec reprofilage modéré du cours d'eau, en adoucissant la pente des berges sur une longueur de 220 mètres ;
- La création d'annexes hydrauliques permettant l'établissement d'une faune et d'une flore diversifiée et typique des milieux aquatiques ;
- La restauration de la ripisylve du secteur ;
- La limitation de la prolifération d'espèces invasives.

Le montant total estimé des travaux est de 300 000 €.HT.

- Que cette opération a déjà fait l'objet d'une demande d'aide auprès de l'Agence de l'Eau dans le cadre du contrat de Métropole de coopération signé avec l'Agence de l'Eau sur la période 2015-2019 et approuvé par délibération n°13572 du 01/02/2016. Le démarrage de l'opération n'ayant pu aboutir dans le cadre de ce programme, la demande d'aide auprès de l'Agence de l'Eau est donc restée sans suite.

La phase projet étant aujourd'hui achevée et les travaux étant programmés fin 2021, cette opération de restauration est éligible au 11ème programme de l'Agence de l'Eau « Sauvons l'eau 2019-2024 » qui fixe notamment comme priorité la reconquête de la biodiversité et des milieux aquatiques dont 50% d'aides pour les travaux visant à restaurer le fonctionnement des rivières. Dans le cadre de l'appel à projets « Rebond Eau Biodiversité Climat 2020-2021 » voté le 25 juin 2020 par le conseil d'administration de l'Agence de l'Eau, Montpellier Méditerranée Métropole pourrait bénéficier jusqu'au 31 décembre 2021 de modalités d'aides plus favorables à celles énoncées ci-dessous avec notamment une bonification de l'aide à hauteur de 70%.

Compte tenu de cette aide, le plan de financement de l'opération serait le suivant :

- Agence de l'Eau : 70%
- Montpellier Méditerranée Métropole : 30%

DÉCIDE :

ARTICLE 1 : de solliciter les aides financières les plus larges possibles auprès de l'Agence de l'Eau Rhône-Méditerranée-Corse pour les travaux de restauration de la Viredonne à Saint Geniès des Mourgues, d'un montant prévisionnel de 300 000 € HT,

ARTICLE 2 : de dire que les recettes seront inscrites au budget de Montpellier Méditerranée Métropole,

ARTICLE 3 : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire,

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de la Ville de Montpellier et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 28 OCT. 2021

Madame la Vice-Présidente

Véronique NEGRET



Publiée le : 29 OCT. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 29 OCT. 2021

Réception en Préfecture :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments
Service Administratif et Financier (DMGB)

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

Décision relative à un Avenant n°2 au
contrat de mise à disposition entre
Montpellier Méditerranée Métropole et la
société Inoxy Films - Site Hélios à
Fabrègues

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle de décider de la conclusion et de la révision du louage de chose pour une durée n'excédant pas douze ans, que la chose soit prise ou donnée à bail ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine «Développement Economique et Numérique» ;
- VU la délibération n°M2021-367 du 28 juillet 2021 portant sur les modalités d'accueil d'Acteurs de la filière des Industries Culturelles et Créatives sur le Site Hélios, commune de Fabrègues ;
- VU le contrat de mise à disposition de locaux signé le 9 septembre 2021 par Montpellier Méditerranée Métropole avec la société INOXY Films, sise situé 32 rue du Moulin Joly, 75 011 Paris, concernant des locaux situés sur le site Hélios, commune de Fabrègues (34 960) ;

-VU l'avenant n°1 signé le 15 octobre 2021 qui autorise la société Inoxy à occuper un bureau supplémentaire identifié n°6 dans le bâtiment H sur le site susmentionné avec augmentation de la redevance ;

-CONSIDERANT que dans le cadre de la politique culturelle de la Métropole, Montpellier Méditerranée met à disposition depuis le 9 septembre 2021 à la société INOXY FILM des espaces dédiés à l'exercice d'activités dans les domaines de l'audiovisuel et créations culturelles (Production, exploitation de films de télévision, cinématographiques, publicitaires ou entreprises et toutes activités s'y rattachant), situés sur le site Hélios à Fabrègues ;

-CONSIDERANT que la société INOXY Films a manifesté le besoin de d'obtenir un délai supplémentaire concernant l'occupation de la partie gauche du bâtiment I dédiée au tournage ;

-CONSIDERANT qu'il convient de conclure un Avenant n°2 afin de prolonger ce délai et d'acter que le terme de l'occupation, initialement prévu au 29 octobre 2021, est prolongé jusqu'au 5 novembre 2021 ;

-CONSIDERANT que conformément à la convention, cet espace du bâtiment I dédié aux activités de tournage est mis à disposition à titre gracieux, l'avenant n°2 n'a pas d'incidence sur le montant de la redevance ;

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole signe un avenant n°2 au contrat de mise à disposition de locaux avec la société INOXY FILM concernant divers locaux situés sur le site Hélios, commune de Fabrègues (34 960) dans le cadre d'activités destinées à l'audiovisuel.

ARTICLE 2 : L'avenant n° 2 prolonge le délai d'occupation de la partie gauche du bâtiment I dédiée au tournage jusqu'au 5 novembre 2021 ;

ARTICLE 3 : L'avenant n°2 n'a pas d'incidence sur le montant de la redevance.

ARTICLE 4 : Toute personne ayant reçu délégation à cet effet est autorisée à signer l'avenant n°2 visé à l'article 1 ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 10 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



Publiée le : 16 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **16 NOV. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Avenant 2 Inoxy Films.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Mobilités

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision "rectificative" relative à une
acquisition foncière du lot privatif n°79
(Volume B7) au sein de la copropriété ' le
domaine de la Coustaude à Saint Jean de
Védas dans le cadre de la réalisation de la
ligne 5 de tramway**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Julie FRÊCHE, en qualité de Vice-présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Julie FRÊCHE dans le domaine du Transport et des Mobilités actives ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaines, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;

- VU la décision n°MD2020-1199 du 23 décembre 2020 relative à la convention de mandat de maîtrise d'ouvrage déléguée pour l'étude et la réalisation de la 2ème phase de la 5ème ligne de tramway de Montpellier désignant la SEM TaM titulaire du marché M9D5019DM ;
- VU l'arrêté préfectoral n°2013-I-1656 du 28 août 2013 déclarant d'utilité publique l'opération 5ème ligne de tramway de Montpellier au profit de la Métropole, puis l'arrêté préfectoral n°2018-I-638 du 13 juin 2018 prorogeant de 5 ans la DUP, soit jusqu'au 27 août 2023 ;
- VU la décision n°MD2021-648 en date du 21 juin 2021 relative à l'acquisition une acquisition foncière du lot privatif n°79 (Volume B7) au sein de la copropriété « le domaine de la Coustaude » à Saint Jean de Védas dans le cadre de la réalisation de la ligne 5 de tramway.

CONSIDERANT

- que le vendeur est une société assujettie à la TVA, il convient d'appliquer une TVA sur l'acquisition du bien ;
- que le nouveau prix d'acquisition n'est plus de 7 150€ mais de 8 580€ TTC ;
- qu'il est nécessaire d'autoriser l'acquisition et la prise de possession anticipée de cette dite emprise.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert dans le volume B7 le lot privatif n°79 au sein de la copropriété « le domaine de la coustaude » située 1 chemin de la coustaude à SAINT-JEAN-DE-VÉDAS, ayant pour assiette foncière les parcelles cadastrées section BW n° 420, 422, 424, appartenant à la SCICV VILLA DANAÏDE

ARTICLE 2 : Le prix d'acquisition du bien immobilier désigné à l'article 1 ci-dessus est désormais fixé à 8 580,00 € (HUIT MILLE CINQ CENT QUATRE VING EUROS), suite à l'application de la TVA.

ARTICLE 3 : L'acte d'acquisition du bien immobilier désigné à l'article 1 ci-dessus est signé par :

- Madame Julie FRÊCHE, en sa qualité de Vice-Présidente déléguée aux Transports et des Mobilités actives, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.
- Monsieur Nicolas SILBERZAHN Directeur Général Délégué de TaM, conformément à la décision du conseil d'administration de la société TaM en date du 24 septembre 2021 qui lui donne pouvoirs à partir du 16 octobre 2021 lui donnant tous pouvoirs à l'effet des présentes.

ARTICLE 4 : La convention de prise de possession anticipée de l'emprise désignée à l'article 1 ci-dessus est signée par :

- Madame Julie FRÊCHE, en sa qualité de Vice-Présidente déléguée aux Transport et des Mobilités actives, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction,

- Monsieur Nicolas SILBERZAHN Directeur Général Délégué de TaM, conformément à la décision du conseil d'administration de la société TaM en date du 24 septembre 2021 qui lui donne pouvoirs à partir du 16 octobre 2021 lui donnant tous pouvoirs à l'effet des présentes.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

 Montpellier, le **16 NOV. 2021**
Monsieur le Président

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 16 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : **16 NOV. 2021**

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- _PUV_singee
- _PPA_singee
- avis_domaine_2021
- Decision (initiale)MD2021-648-acquisition-lot79.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction des Mobilités
Service Exploitation des Services des Déplacements

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'achat de capteurs GPS
Blindspot pour équiper les bus et la
formation des conducteurs à leur
utilisation via l'UGAP**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU le Code de la commande publique ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Julie FRÊCHE en qualité de Vice-présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Julie FRÊCHE dans le domaine du Transport et des Mobilités actives ;
- VU la décision n°MD2018-094 du 26 mars 2018 relative au partenariat conclu avec l'UGAP (Union des Groupements d'Achats Publics) dans le domaine des véhicules qui permet de recourir à cette centrale d'achats.

CONSIDERANT :

- que les poids lourds, dont les bus, pâtissent d'un angle mort important au préjudice des usagers actifs piétons ou cyclistes ;
- qu'il convient d'équiper la flotte de bus de capteurs GPS susceptibles de limiter au maximum l'accidentologie induite et de former les conducteurs à leur utilisation ;
- qu'à cet effet, il apparaît opportun de recourir à l'Union des Groupements d'Achats Publics (UGAP) qui propose une gamme de produits et services adaptés aux besoins de Montpellier Méditerranée Métropole.

D É C I D E

ARTICLE 1 : Autoriser l'achat de 10 systèmes « blindspot » avec formation et maintenance associées auprès de la structure Mobileye, via l'UGAP, pour un montant total de 83 308,01€ HT.

ARTICLE 2 : De dire que les crédits sont inscrits sur le budget 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 05 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Julie FRÉCHE



Publiée le : 08 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 08 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Unité implantation des entreprises

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'agrément de
candidature de l'Office Central de la
Coopération de l'Ecole de l'Hérault
(OCCE 34) dans le VEAS Hannibal à
Cournonsec**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ainsi que les candidatures dans les opérations d'aménagement d'intérêt métropolitain ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine du « Développement économique et numérique » ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Equipement de la Région Montpelliéraine (SERM), en vue de la location dans le VEAS HANNIBAL à Cournonsec : l'Office Central de la Coopération de l'Ecole de l'Hérault (OCCE 34), représentée par Monsieur Philippe MAHUZIES a pour activité la création de coopératives scolaires et de foyers coopératifs.

Déjà locataire du lot B05 de 59.51 m², la société est candidate à la conclusion d'un bail commercial pour ce même lot.
L'entreprise projette un effectif de 6 personnes dans 3 ans.

D E C I D E

ARTICLE 1 : La candidature de l'Office Central de la Coopération de l'Ecole de l'Hérault (OCCE 34) ci-dessus mentionnée est agréée.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 2 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : 05 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Demande de décision

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



**Direction de l'Administration des Ressources Humaines
Unité Carrière Métropole**

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à la mise à disposition
d'un agent de catégorie C de Montpellier
Méditerranée Métropole auprès de la Ville
de Montpellier - Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle portant sur l'adoption des conventions de mise à disposition prises en application des articles 61 et suivants de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Joël RAYMOND en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Joël RAYMOND dans le domaine des Ressources Humaines et du Dialogue Social;
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;
- **CONSIDERANT** que Monsieur Michel NAVARRO, Adjoint technique principal de 1^{re} classe à Montpellier Méditerranée Métropole a sollicité sa mise à disposition à 100% auprès de la Ville de Montpellier à compter du 15 octobre 2021 pour une durée de 6 mois.

D E C I D E

ARTICLE 1 : Monsieur Michel NAVARRO, Adjoint technique principal de 1^{ere} classe, est mis à disposition auprès de la Ville de Montpellier à compter du 15 octobre 2021 pour une durée de 6 mois.

ARTICLE 2 : Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président délégué aux Ressources Humaines et au Dialogue Social est autorisé à signer la convention de mise à disposition individuelle visées à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021

Monsieur le Vice-Président

Joël RAYMOND



Publiée le : 05 NOV. 2021
Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire
Envoi Préfecture : 05 NOV. 2021
Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:
- projet de convention MAD

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Unité implantation des entreprises

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à l'agrément de
candidature de la société BS sur la ZAC
Parc 2000 - 2ème extension à Montpellier**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine du « Développement économique et numérique » ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M), en vue de l'acquisition d'une parcelle dans la ZAC Parc 2000 2^{ème} extension à Montpellier : la société BS, représentée par Monsieur Omar BAKIRI, est une SCI. Elle est candidate à l'acquisition du lot 20 de 1 578 m² pour la réalisation d'un bâtiment de bureaux, locaux formation/sociaux et ateliers de 1 765 m² de surface de plancher. Cette parcelle a une surface de plancher maximale de 1 800 m². L'utilisateur final sera la société PSI (Protection Sécurité Industrie) pour une activité de sécurité, gardiennage, formation. La société projette un effectif de 60 emplois à 3 ans.

D E C I D E

ARTICLE 1 : La candidature de la SCI BS ci-dessus mentionnée est agréée.

ARTICLE 2 : Le cahier des charges particulier à cette cession, conformément aux dispositions de l'article L.311-6 du Code de l'Urbanisme est approuvé.

ARTICLE 3 : Madame la Vice-Président déléguée est autorisée à signer le cahier des charges particulier visé à l'article 2 ainsi que tout document relatif à cette affaire conformément à l'arrêté portant délégation de fonction

ARTICLE 4 : Cet agrément de candidature vaut pour toute société civile ou immobilière ou société de crédit-bail qui pourrait se substituer à ce candidat pour la réalisation de son installation.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

05 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Demande de décision

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Transition Energétique et Ecologique
Pôle Énergie

Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Décision relative à l'octroi de subventions
aux travaux dans le cadre du dispositif
Guichet Unique de la rénovation
énergétique - Autorisation**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'accorder les subventions aux propriétaires (logements individuels ou copropriété) et signer les conventions afférentes le cas échéant, dans le cadre du dispositif de rénovation énergétique encadré par le règlement d'attribution d'une subvention pour la rénovation énergétique de logement privé adopté par le Conseil de Métropole ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Isabelle TOUZARD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle Touzard dans les domaines « Transition écologique et solidaire, Biodiversité, Énergie, Agroécologie et alimentation » ;

CONSIDERANT :

- L'enjeu de rénover thermiquement le parc résidentiel de la Métropole identifié dans le Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET) en cours d'élaboration ainsi que l'objectif fixé de rénover 90% du parc à l'horizon 2050 avec un gain d'énergie de plus de 40% ;

- L'accompagnement proposé depuis le 1^{er} avril 2021 aux particuliers et aux copropriétés souhaitant entreprendre des travaux de rénovation énergétique dans le cadre Guichet Unique Rénov'Occitanie ALEC Montpellier Métropole ;
- La mise en place d'une nouvelle aide financière (« aide Plan Climat ») de 1 300 € par logement pour les travaux de rénovation générant un gain énergétique d'au moins 40%, approuvée par délibération du Conseil de Métropole du 7 juin 2021 ;
- Que Montpellier Méditerranée Métropole est ainsi sollicitée par un ménage présentant un projet de travaux dont les caractéristiques respectent les conditions du règlement d'attribution de l'aide Plan Climat (version du 07/06/2021) ;

DECIDE

ARTICLE 1 : D'autoriser l'octroi d'une subvention pour un montant total de 1 300 € telle que définie dans le tableau joint en annexe à la présente décision.

ARTICLE 2 : De dire que la dépense sera imputée sur le budget principal 2021 de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 02 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Isabelle TOUZARD



Publiée le : 04 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 04 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Détails du dossier de demande de subvention

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de l'Economie et de l'Emploi
Unité implantation des entreprises

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'agrément de
candidature de la société
CNRS/BIOINSPIR dans le bâtiment Cap
Delta à Grabels**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ainsi que les candidatures dans les opérations d'aménagement d'intérêt métropolitain ;
- VU la délibération relative à l'élection de Madame Hind EMAD en qualité de Vice-Présidente le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Hind EMAD dans le domaine du « Développement économique et numérique » ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Equipe de la Région Montpelliéraine (SERM), en vue de la location dans l'Immeuble CAP DELTA à Grabels : la société CNRS / BIOINSPIR, représentée par Monsieur Antoine Petit, Président du CNRS et Monsieur Jérôme Vitre, Délégué Régional Occitanie pour le compte du laboratoire BIOINSPIR, a pour activité le développement, la fabrication et la commercialisation de composés chimiques.

Déjà locataire des lots CD 3.07 et CD 3.09 de 176 m², la société est candidate à la location du lot CD 0.1 de 27 m² pour une période 36 mois.

Cette nouvelle prise à bail sera dédiée à l'installation d'un pilote pour le projet GRAINE-RESILIENCE.

L'entreprise projette un effectif d'environ 12 personnes dans 3 ans.

D E C I D E

ARTICLE 1 : La candidature de la société CNRS / BIOINSPIR ci-dessus mentionnée est agréée.

ARTICLE 2 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 04 NOV. 2021

Madame la Vice-Présidente

Hind EMAD



Publiée le : 05 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture :

05 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Demande de décision

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Site Archéologique Lattara Musée Henri Prades

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une convention de prêt
de mobiliers archéologiques pour
l'exposition "Gaulois ! Gaulois ? Comment
l'archéologie perçoit les identités celtiques"
au Site archéologique Lattara - Musée
Henri Prades avec la Ville de Troyes -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver les prêts d'œuvres avec tout organisme extérieur, public ou privé (y compris les particuliers) et les dépôts d'œuvres ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Eric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine « Culture et patrimoine historique » ;

CONSIDERANT :

- l'organisation par le site archéologique Lattara - musée Henri Prades – d'une exposition intitulée *Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques* 20 novembre 2021 au 4 juillet 2022 ;

- que dans ce cadre, le site archéologique Lattara - musée Henri Prades désire emprunter seize objets appartenant à la Ville de Troyes ;

- que cette manifestation contribuera au renforcement et au rayonnement culturel de Montpellier Méditerranée Métropole et participera activement à la valorisation et à la médiation du patrimoine archéologique national auprès d'un large public.

DECIDE

ARTICLE 1 : Une convention relative au prêt de mobilier archéologique est conclue entre la Ville de Troyes et le Site archéologique Lattara-musée Henri Prades de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 2 : Cette convention concerne le prêt de seize objets à l'occasion de l'exposition *Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques* organisée par le site archéologique Lattara - musée Henri Prades.

ARTICLE 3 : Cette convention prendra effet à compter de sa date de signature, au plus tard pour le transport aller depuis la Ville de Troyes et prendra fin le 29 juillet 2022 après le transport retour et la restitution des œuvres empruntées à la Ville de Troyes.

ARTICLE 4 : Cette convention est conclue à titre gratuit, moyennant obligation d'assurance des objets (transport et exposition) et don de deux exemplaires du catalogue d'exposition à la charge du site archéologique Lattara - musée Henri Prades.

ARTICLE 5 : Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer la convention de prêt de mobilier archéologique visée aux articles précédents.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : 09 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

Réception en Préfecture : 09 NOV. 2021

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat de prêt Lattes - Ville de Troyes - 2021.docx
- Contrat de prêt annexe 1 liste objets.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Site Archéologique Lattara Musée Henri Prades

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une convention de prêt
de mobiliers archéologiques pour
l'exposition "Gaulois ! Gaulois ? Comment
l'archéologie perçoit les identités celtiques"
au Site archéologique Lattara - Musée
Henri Prades avec la Commune du Cailar -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver les prêts d'œuvres avec tout organisme extérieur, public ou privé (y compris les particuliers) et les dépôts d'œuvres ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Eric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine « Culture et patrimoine historique » ;

CONSIDERANT :

- l'organisation par le site archéologique Lattara - musée Henri Prades – d'une exposition intitulée *Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques* 20 novembre 2021 au 4 juillet 2022 ;
- que dans ce cadre, le site archéologique Lattara - musée Henri Prades désire emprunter 62 objets ou lot d'objets appartenant à la Commune du Cailar ;
- que cette manifestation contribuera au renforcement et au rayonnement culturel de Montpellier Méditerranée Métropole et participera activement à la valorisation et à la médiation du patrimoine archéologique national auprès d'un large public.

DECIDE

ARTICLE 1 : Une convention relative au prêt de mobilier archéologique est conclue entre la Commune du Cailar et le Site archéologique Lattara-musée Henri Prades de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 2 : Cette convention concerne le prêt de 62 objets ou lot d'objets à l'occasion de l'exposition *Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques* organisée par le site archéologique Lattara - musée Henri Prades.

ARTICLE 3 : Cette convention prendra effet à compter de sa date de signature et prendra fin le 31 août 2022 après le transport retour et la restitution des œuvres empruntées.

ARTICLE 4 : Cette convention est conclue à titre provisoire et gratuit, moyennant obligation d'assurance des objets (transport et exposition) à la charge du site archéologique Lattara - musée Henri Prades.

ARTICLE 5 : Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer la convention de prêt de mobilier archéologique visée aux articles précédents.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

4/11/21

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : 09 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 09 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Le Cailar_Convention de prêt_expo Gaulois.docx
- Liste expo GAULOIS_Le Cailar.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Site Archéologique Lattara Musée Henri Prades

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à une convention de prêt
de mobiliers archéologiques pour
l'exposition "Gaulois ! Gaulois ? Comment
l'archéologie perçoit les identités celtiques"
au Site archéologique Lattara - Musée
Henri Prades avec la Ville de Dijon -
Autorisation de signature**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'approuver les prêts d'œuvres avec tout organisme extérieur, public ou privé (y compris les particuliers) et les dépôts d'œuvres ;
- VU la délibération relative l'élection de Monsieur Eric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine « Culture et patrimoine historique » ;

CONSIDERANT :

- l'organisation par le site archéologique Lattara - musée Henri Prades – d'une exposition intitulée *Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques* 20 novembre 2021 au 4 juillet 2022,
- que dans ce cadre, le site archéologique Lattara - musée Henri Prades désire emprunter 62 objets ou lot d'objets appartenant à la Ville de Dijon,
- que cette manifestation contribuera au renforcement et au rayonnement culturel de Montpellier Méditerranée Métropole et participera activement à la valorisation et à la médiation du patrimoine archéologique national auprès d'un large public.

DECIDE

ARTICLE 1 : Une convention relative au prêt de mobilier archéologique est conclue entre la Ville de Dijon et le Site archéologique Lattara-musée Henri Prades de Montpellier Méditerranée Métropole.

ARTICLE 2 : Cette convention concerne le prêt de 27 objets ou lot d'objets à l'occasion de l'exposition *Gaulois ! Gaulois ? Comment l'archéologie perçoit les identités celtiques* organisée par le site archéologique Lattara - musée Henri Prades.

ARTICLE 3 : Cette convention prendra effet à compter de sa date de signature et prendra fin après le transport retour et la restitution des œuvres empruntées.

ARTICLE 4 : Cette convention est conclue à titre provisoire et gratuit, moyennant obligation d'assurance des objets (transport et exposition) à la charge du site archéologique Lattara - musée Henri Prades.

ARTICLE 5 : Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer la convention de prêt de mobilier archéologique visée aux articles précédents.

ARTICLE 6 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

9/11/21

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : 09 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

09 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Contrat de prêt Lattes - Ville de Dijon - 2021.docx
- Liste des objets - Musée archéologique, DIJON - pour expo Gaulois.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Musée Fabre

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative au don de la Fondation
d'Entreprise du musée Fabre d'une
sculpture de Jean-Baptiste GIRAUD
(1752-1830), Achille Blessé, vers 1789.**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération établissant la liste des délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment celle d'accepter ou refuser tous les dons et legs et autoriser la signature de l'ensemble des actes les concernant ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Éric PENSO en qualité de Vice-Président le 15 juillet 2020 ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Éric PENSO dans le domaine « Culture et Patrimoine historique » ;

CONSIDÉRANT :

- que la Fondation d'Entreprise du musée Fabre dont le siège social est sis 13 rue Montpelliéret 34000 Montpellier, représentée par son Président Claude CAZES, propose de donner à titre gracieux à Montpellier Méditerranée Métropole une sculpture de Jean-Baptiste GIRAUD (1752-1830), *Achille Blessé*, vers 1789 de 55 x 83 cm d'une valeur de 44 134,18 € (quarante-quatre mille cent-trente quatre euros et dix-huit centimes) ;
- que cette sculpture a reçu l'avis favorable de la Commission scientifique régionale d'acquisition du 5 octobre 2021 ;

- qu'il y a lieu d'enrichir les collections du musée Fabre ;

DECIDE

ARTICLE 1 : Montpellier Méditerranée Métropole accepte le don à titre gracieux de la Fondation d'Entreprise du musée Fabre dont le siège social est sis 13 rue Montpelliéret 34000 Montpellier, représentée par son Président Claude CAZES d'une sculpture de Jean-Baptiste GIRAUD (1752-1830), *Achille Blessé*, vers 1789 de 55 x 83 cm d'une valeur de 44 134,18 € (quarante-quatre mille cent-trente quatre euros et dix-huit centimes) ;

ARTICLE 2 : Cette sculpture sera conservée au sein des collections du musée Fabre.

ARTICLE 3 : D'autoriser toute personne ayant reçu délégation, à signer tout contrat découlant du don visé à l'article 1, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision



Montpellier, le

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO

Handwritten signature in blue ink, dated 6/11/21.

Publiée le : 09 NOV 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 09 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Convention de don Fondation d'Entreprise.pdf
- Visuels.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Site Archéologique Lattara Musée Henri Prades

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'occupation temporaire
de l'auditorium du Site archéologique
Lattara - musée Henri Prades par
l'association Lattes Loisirs et Culture pour
l'organisation de conférences**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 en date du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Monsieur Éric PENSO en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations accordées par délibération au Président par le Conseil de Métropole, notamment celle d'autoriser l'occupation du domaine public à titre gratuit, ou payant si le tarif a été préalablement fixé par délibération, ainsi que la mise à disposition des équipements sportifs ou culturels de Montpellier Méditerranée Métropole aux associations, clubs, écoles, collèges et lycées, à titre gratuit ou dans les conditions tarifaires fixées par le Conseil de Métropole ainsi qu'autoriser la signature d'avenants aux conventions d'occupation du domaine public lorsque ces avenants ne portent ni sur la redevance, ni sur la durée de la convention ;
- VU la délibération n°M2020-483 du 17 décembre 2020, fixant les tarifs applicables au sein des services de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine « Culture et patrimoine historique » ;

CONSIDERANT :

- qu'il y a lieu de répondre à la demande de l'association Lattes, Loisirs et Culture concernant la mise à disposition de l'auditorium du Site archéologique Lattara-musée Henri Prades pour l'organisation de manifestations culturelles.

D E C I D E

ARTICLE 1 : La mise à disposition de l'auditorium du Site archéologique Lattara-musée Henri Prades par Montpellier Méditerranée Métropole est accordée l'association Lattes, Loisirs et Culture pour l'organisation de 10 conférences annuelles gratuites sur un sujet historique ayant un rapport avec le musée archéologique, à l'exclusion de tout autre type de manifestation.

ARTICLE 2 : Cette mise à disposition ponctuelle et non exclusive, consentie à titre gracieux, est définie dans le cadre de convention d'occupation temporaire du domaine public à intervenir entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'association Lattes, Loisirs et Culture pour une durée d'un an.

ARTICLE 3 : Monsieur le Vice-Président délégué à la Culture et au Patrimoine historique est autorisé à signer cette convention d'occupation temporaire du domaine public ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le

9/11/21

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : 10 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture :

10 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- conv dispo LLC.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction de la Culture et du Patrimoine
Site Archéologique Lattara Musée Henri Prades

**Extrait du registre des
Décisions de Montpellier
Méditerranée Métropole**

**Décision relative à l'occupation temporaire
de l'auditorium du Site archéologique
Lattara - musée Henri Prades par
l'association Histoire et Information pour
l'organisation de conférences**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- VU la délibération du Conseil n°M2020-96 en date du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Monsieur Éric PENSO en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations accordées par délibération au Président par le Conseil de Métropole, notamment celle d'autoriser l'occupation du domaine public à titre gratuit, ou payant si le tarif a été préalablement fixé par délibération, ainsi que la mise à disposition des équipements sportifs ou culturels de Montpellier Méditerranée Métropole aux associations, clubs, écoles, collèges et lycées, à titre gratuit ou dans les conditions tarifaires fixées par le Conseil de Métropole ainsi qu'autoriser la signature d'avenants aux conventions d'occupation du domaine public lorsque ces avenants ne portent ni sur la redevance, ni sur la durée de la convention ;
- VU la délibération n°M2020-483 du 17 décembre 2020, fixant les tarifs applicables au sein des services de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Eric PENSO dans le domaine « Culture et patrimoine historique » ;

CONSIDERANT :

- qu'il y a lieu de répondre à la demande de l'association Histoire et Information concernant la mise à disposition de l'auditorium du Site archéologique Lattara - musée Henri Prades pour l'organisation de manifestations culturelles.

D E C I D E

ARTICLE 1 : La mise à disposition de l'auditorium du Site archéologique Lattara - musée Henri Prades par Montpellier Méditerranée Métropole est accordée à l'association Histoire et Information pour l'organisation de 6 conférences annuelles gratuites sur un sujet historique ayant un rapport avec le musée archéologique, à l'exclusion de tout autre type de manifestation.

ARTICLE 2 : Cette mise à disposition ponctuelle et non exclusive, consentie à titre gracieux, est définie dans le cadre de convention d'occupation temporaire du domaine public à intervenir entre Montpellier Méditerranée Métropole et L'association Histoire et Information pour une durée d'un an.

ARTICLE 3 : Monsieur le Vice-Président délégué à la Culture et au Patrimoine historique est autorisé à signer cette convention d'occupation temporaire du domaine public ainsi que tout document relatif à cette affaire.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Montpellier, le 9/11/21

Monsieur le Vice-Président

Eric PENSO



Publiée le : 10 NOV. 2021

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 10 NOV. 2021

Réception en Préfecture :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Conv_Mise_a_dispo_Histoire_Information V.2.docx

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

PARTIE 3
ARRETES REGLEMENTAIRES

PARTIE III
ARRETES REGLEMENTAIRES DECEMBRE 2021

| N° Arrêté | Titre | Pages |
|--------------|---|-------|
| MAR2021-0091 | Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de Saint-Génès-des-Mourgues | 614 |
| MAR2021-0092 | Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de Saint-Drézéry | 617 |
| MAR2021-0095 | Arrêté portant désignation des représentants du Comité Technique de Montpellier Méditerranée Métropole | 620 |
| MAR2021-0099 | Délégation de signature relative à l'intérim de Monsieur le Directeur Général des Services du 20 au 26 décembre 2021 inclus | 623 |



Direction Projet et Planification Territoriale

Service urbanisme

Extrait du registre des
Arrêtés de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Arrêté portant mise à jour du Plan Local
d'Urbanisme (PLU) de Saint-Génès-des-
Mourgues**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- **VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10 ;
- **VU** le Code de l'Urbanisme et notamment les articles L.151-2, L. 151-43, L.152-7, L.153-8, L. 153-60, R.153-18 et l'article R.123-14 dans sa rédaction en vigueur au 31 décembre 2015 ;
- **VU** le Code de l'Environnement et notamment les articles L.555-16, R.555-30, R.555-30-1 et R.555-31 ;
- **VU** le Décret 2014-1605 du 23 décembre 2014 publié au journal officiel de 26 décembre 2014 portant création de la Métropole Montpellier Méditerranée Métropole par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- **VU** la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président ;
- **VU** la délibération relative à l'élection de Madame Coralie MANTION en qualité de Vice- Présidente ;
- **VU** l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, l'Urbanisme et la Maîtrise foncière ;
- **VU** le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Commune de Saint-Génès-des-Mourgues approuvé le 28 mai 2014, modifié le 29 juin 2015, mis à jour le 21 juillet 2015, modifié le 30 septembre 2015, modifié le 18 avril 2019, mis à jour le 30 octobre 2020, mis à jour le 9 décembre 2020, mis à jour le 17 mai 2021;

- **VU** l'arrêté interpréfectoral n°110757 portant déclaration d'utilité publique relatif à l'instauration d'un périmètre de protection rapprochée sur le territoire de la Commune de Saint-Génès-des-Mourgues.

ARRETE

ARTICLE 1 : Le Plan Local d'Urbanisme de la Commune de Saint-Génès-des-Mourgues est mis à jour pour reporter en annexe l'arrêté préfectoral susvisé.

ARTICLE 2 : Le PLU mis à jour est tenu à la disposition du public au service urbanisme de la mairie de Saint-Génès-des-Mourgues (10 Place de l'Abbaye - 34160 SAINT GENES DES MOURGUES) ainsi qu'au siège de Montpellier Méditerranée Métropole à la Direction Projet et Planification Territoriale (50, place Zeus - 34961 MONTPELLIER), aux jours et heures d'ouverture habituels.

ARTICLE 3 : Une copie du présent arrêté sera affichée pendant un mois au siège de Montpellier Méditerranée Métropole ainsi qu'en mairie de Saint-Génès-des-Mourgues.

ARTICLE 4 : Une copie du présent arrêté est adressée à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole et Madame la Directrice Générale des Services de la Commune de Saint-Génès-des-Mourgues sont respectivement chargés de l'exécution du présent arrêté.

Montpellier, le 6 déc. 2021

Madame la Vice-Présidente

Signé.

Coralie MANTION

Publiée le : 07/12/21

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20210104-175515-AR-1-1

Acte Certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 07/12/21

Réception en Préfecture : 07/12/21

Notifié le :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- Arrêté préfectoral.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal

administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Projet et Planification Territoriale
Service urbanisme

Extrait du registre des
Arrêtés de Montpellier
Méditerranée Métropole

Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de Saint-Drézéry

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- **VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10 ;
- **VU** le Code de l'Urbanisme et notamment les articles L.151-2, L.153-8, L.332-11-3, L.332-11-4, R.153-18 et les articles R.123-13 et R.123-14 dans leur rédaction en vigueur au 31 décembre 2015 ;
- **VU** le Décret 2014-1605 du 23 décembre 2014 publié au journal officiel de 26 décembre 2014 portant création de la Métropole Montpellier Méditerranée Métropole par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- **VU** la délibération n°M2020-94 en date du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président ;
- **VU** la délibération n°M2020-96 en date du 15 juillet 2020 relative à l'élection de Mme Coralie MANTION en qualité de Vice- Présidente ;
- **VU** l'arrêté n°MAR2020-0291 portant délégation de fonction à Mme Coralie MANTION dans les domaines de l'Aménagement durable du territoire, l'Urbanisme et la Maîtrise foncière ;
- **VU** le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Commune de Saint-Drézéry approuvé le 21 mai 2012, modifié le 28 avril 2015, mis à jour le 09 décembre 2020, mise à jour le 17 mai 2021 ;
- **VU** la délibération n°M2019-402 du Conseil de Métropole en date du 23 juillet 2019 autorisant la signature d'une convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société « GGL Aménagement » pour une opération d'aménagement dénommée « Les Grives » sur les parcelles AE0979, AE0722, AE0689, AE0687, AE0688, AE0617, AE0621, AE0851, AE0852, AE0859, AE0860, AE0861 et une partie de la parcelle AE0690 sur le territoire de la Commune de Saint-Drézéry ;

- **VU** le périmètre de PUP annexé à la convention signée le 29 août 2019 entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société « GGL Aménagement » ;

ARRETE

ARTICLE 1 : Le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Commune de Saint-Drézéry est mis à jour pour reporter en annexe le périmètre de Projet Urbain Partenarial (PUP) susvisé.

ARTICLE 2 : Le PLU mis à jour est tenu à la disposition du public au service urbanisme de la mairie de Saint-Drézéry (Place Cambacérès - 34160 SAINT-DREZERY) ainsi qu'au siège de Montpellier Méditerranée Métropole à la Direction Projet et Planification Territoriale (50, place Zeus - 34961 MONTPELLIER), aux jours et heures d'ouverture habituels.

ARTICLE 3 : Une copie du présent arrêté sera affichée pendant un mois au siège de Montpellier Méditerranée Métropole ainsi qu'en mairie de Saint-Drézéry.

ARTICLE 4 : Une copie du présent arrêté est adressée à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

ARTICLE 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole et Madame la Directrice Générale des Services de la Commune de Saint-Drézéry sont respectivement chargés de l'exécution du présent arrêté.

Montpellier, le 6 déc. 2021

Madame la Vice-Présidente

Signé.

Coralie MANTION

Publiée le : 07/12/21

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20210104-175516-AR-1-1

Acte Certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 07/12/21

Réception en Préfecture : 07/12/21

Notifié le :

Liste des annexes transmises en préfecture:

- délibération_exécutoire_PUP_les_grives_GGL_M2019-402.pdf
- convention pup les grives signée GGL Pref.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Extrait du registre des
Arrêtés de Montpellier
Méditerranée Métropole

Arrêté portant désignation des représentants du Comité Technique de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- **VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.5211-9 et L.5211-10 ;
- **VU** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires ;
- **VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;
- **VU** le décret n°85-565 du 30 mai 1985 modifié relatif aux comités techniques paritaires des collectivités territoriales et de leurs établissements publics,
- **VU** le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal Officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- **VU** la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE, en qualité de Président de Montpellier Méditerranée Métropole le 15 juillet 2020,
- **VU** la délibération du Conseil de Métropole n° M2018-198 du 26 avril 2018, fixant le nombre de représentants de l'administration et de représentants du personnel du Comité Technique de Montpellier Méditerranée Métropole,
- **VU** l'arrêté n° MAR2021-0031 du 17 mars 2021 portant désignation des représentants du Comité Technique de Montpellier Méditerranée Métropole,

- VU le procès-verbal des opérations de recensement et de dépouillement pour l'élection des représentants du personnel au Comité Technique de Montpellier Méditerranée Métropole en date du 6 décembre 2018,

ARRETE :

Article 1 : L'arrêté n° MAR2021-0031 du 17 mars 2021 est abrogé.

Article 2 : La liste des représentants de la collectivité du Comité Technique est la suivante :

| Liste des représentants de la collectivité | |
|---|--------------------------------|
| Membres titulaires (12) | Membres suppléants (12) |
| 1. Michaël DELAFOSSE | 1. Olivier NYS |
| 2. Julie FRECHE | 2. Radia TIKOUK |
| 3. Joël RAYMOND | 3. Michel ASLANIAN |
| 4. Florence BRAU | 4. Florence AUBY |
| 5. Frédéric LAFFORGUE | 5. Olivier MERLIAUD |
| 6. Michelle CASSAR | 6. Zohra DIRHOUSI |
| 7. Jean-François AUDRIN | 7. Blandine FORTIN-PEYRON |
| 8. Clara GIMENEZ | 8. Nathalie LEVY |
| 9. François RIO | 9. Yves BARRAL |
| 10. Eliane LLORET | 10. Catherine RIBOT |
| 11. François VASQUEZ | 11. Catherine ALBERTI-JULLIEN |
| 12. Michel CALVO | 12. Claudine VASSAS-MEJRI |

Article 3 : La liste des représentants du personnel au sein du Comité Technique est la suivante :

| Liste des représentants du personnel | |
|---|--------------------------------|
| Membres titulaires (12) | Membres suppléants (12) |
| 1. Stéphane FABRE | 1. Patrice LORTHIOIS |
| 2. Laëtitia VIDAL | 2. Fabrice IRLES |
| 3. Edwige HERNANDEZ | 3. Guilhem LAGUARDA |
| 4. Denis SAVOYE | 4. Céline MILLET |
| 5. Sandrine CAMPOS | 5. Patrick SENDRA |
| 6. Abdelkader AMLOUK | 6. Jean-Luc MALRIC |
| 7. Laurent BERNARD | 7. Grégory FARGAS |
| 8. Christel QUINTANA-BALLUET | 8. Carole GILBERT |
| 9. Ichem MOGHEL | 9. Maxime LEGOUIC |
| 10. Jean-Louis ESTEVE | 10. François FOURES |
| 11. Sabine BERGUA | 11. Aurélie PALHOL |
| 12. Hanane ZIANI | 12. Nadia MEGHRAOUI |

Article 4 : Le Président du Comité Technique est Monsieur Michaël DELAFOSSE, Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Article 5 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Montpellier, le 9 déc. 2021

Monsieur le Président

Signé.

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 09/12/21

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20210104-177808-AR-1-1

Acte Certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 09/12/21

Réception en Préfecture : 09/12/21

Notifié le :

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Direction Secrétariat Général

Service des Assemblées et Vie des Institutions

Extrait du registre des
Arrêtés de Montpellier
Méditerranée Métropole

**Délégation de signature
relative à l'intérim de Monsieur
le Directeur Général des Services
du 20 au 26 décembre 2021 inclus**

Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole,

- **VU** les articles L. 5211-9 et L. 5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- **VU** la délibération relative à l'élection de Monsieur Michaël DELAFOSSE en qualité de Président le 15 juillet 2020 ;
- **VU** l'organigramme de la collectivité tel qu'approuvé par le Comité Technique ;
- **VU** l'arrêté n° MAR2021-0082 donnant délégation de signature à Monsieur Olivier NYS, Directeur Général des Services ;
- **VU** les arrêtés n° MAR2020-0396, MAR2020-405, MAR2020-406, MAR2021-0026, MAR2021-0052, MAR2021-0068, MAR2021-0070 et MAR2021-0094 donnant délégation de signature à l'administration de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **CONSIDÉRANT** que Monsieur Olivier NYS, Directeur Général des Services, sera absent du 20 au 26 décembre 2021 inclus, et qu'il est nécessaire d'assurer la continuité des services publics durant cette période ;

ARRETE

ARTICLE 1 : En l'absence de Monsieur Olivier NYS, Directeur Général des Services, les délégations de signature dont il est attributaire sont accordées à Monsieur Philippe BOULET.

ARTICLE 2 : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Principale Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Montpellier, le 17 déc. 2021

Monsieur le Président

Signé.

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 17/12/21

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20210104-178447-AR-1-1

Acte Certifié exécutoire

Envoi Préfecture : 17/12/21

Réception en Préfecture : 17/12/21

Notifié le : 17/12/21

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.